



Nr referencyjny: **EKO / ZO / 5 / 10 / 2022**

ZAPYTANIE OFERTOWE

Gminne Przedsiębiorstwo Komunalne „EKO-BABICE” sp. z o.o. (Zamawiający) zaprasza do złożenia przez uprawnione podmioty oferty na realizację zamówienia pn. **„Przeprowadzenie badań sprawozdań finansowych Spółki”**.

I. DANE ZAMAWIAJĄCEGO

Gminne Przedsiębiorstwo Komunalne „EKO-BABICE” sp. z o.o., z siedzibą w Starych Babicach przy ul. Gen. Kutrzeby 36, 05-082 Stare Babice, zarejestrowane w Sądzie Rejonowym dla m. st. Warszawy w Warszawie XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego KRS 0000127401, posiadające kapitał zakładowy w wysokości 110 148 000,- PLN, NIP: 118-14-62-152, REGON: 016026808.

II. TRYB ZAMÓWIENIA

Zamówienie o wartości poniżej kwoty 130.000 zł, udzielone w trybie art. 2 ust.1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.).

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie przez uprawnione podmioty badań sprawozdań finansowych Spółki (Zamawiającego) oraz sprawozdań z działalności Zarządu za lata obrotowe obejmujące okresy:
 - od 01.01.2022 r. do 31.12.2022 r.,
 - od 01.01.2023 r. do 31.12.2023 r.,
 - od 01.01.2024 r. do 31.12.2024 r.,oraz sporządzenie Sprawozdań biegłego rewidenta z przeprowadzonego badania sprawozdań finansowych.
2. Wymagany termin przeprowadzenia badania: do 30 kwietnia roku następnego po badanych.

IV. WARUNKI I OCZEKIWANIA WOBEC BIEGŁEGO REWIDENTA

1. Biegły rewident powinien przygotować podsumowanie wniosków z badania w formie pisemnej oraz powinien być obecny na spotkaniu z Radą Nadzorczą Spółki (Zamawiającego) związanym z dokonaniem oceny sprawozdania finansowego oraz, jeżeli będzie to konieczne na Zwyczajnym Zgromadzeniu Wspólników, zatwierdzającym sprawozdanie finansowe, w celu złożenia stosownych wyjaśnień i informacji,
2. Informacje o problemach w systemie rachunkowości podmiotu, sporządzane w formie tzw. listów poufnych skierowanych do zarządu Spółki, powinny być przekazane także do wiadomości Rady Nadzorczej.
3. Zainteresowani oferenci mogą otrzymać ogólne informacje o Spółce w siedzibie Spółki.
4. Oferta powinna zawierać:
 - 1) Informację o ofercie, w tym: formie prowadzenia działalności, wpisie na listę podmiotów uprawnionych do badania sprawozdań finansowych, doświadczeniu zawodowym (w tym w szczególności znajomości branży, w której działa Spółka).

- 2) Oświadczenie o spełnieniu przez biegłego rewidenta ustawowo określonych warunków do wyrażenia bezstronnej i niezależnej opinii o badanych sprawozdaniach finansowych.
 - 3) Cenę netto za badanie każdego sprawozdania finansowego oraz sporządzenie pisemnego sprawozdania biegłego rewidenta z przeprowadzonego badania sprawozdania finansowego.
 - 4) Określenie składu zespołu przeprowadzającego badanie, z wyszczególnieniem osób posiadających uprawnienia biegłego rewidenta,
 - 5) Harmonogram określający metody i terminy prac związanych z badaniem sprawozdania finansowego,
 - 6) Kopię polisy potwierdzającą posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej oferenta,
 - 7) Wskazanie terminów badania sprawozdania finansowego,
 - 8) Projekt umowy (obligatoryjnie).
5. Dopuszcza się wspólne składanie ofert przez biegłych rewidentów prowadzących działalność gospodarczą we własnym imieniu i na własny rachunek, działających jako konsorcjum na podstawie umowy regulującej ich współpracę.

V. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

1. Oferta musi być napisana w języku polskim, na komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania oferenta na zewnątrz.
2. W przypadku podpisania oferty przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) oferenta, do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczoną za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione do reprezentowania oferenta.
3. Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
4. **Ofertę należy umieścić w zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (paczce).
Kopertę (paczkę) należy opisać w następujący sposób:**

<p>Nadawca: nazwa i adres oferenta (pieczęć)</p> <p>Adresat:</p> <p style="text-align: center;">Gminne Przedsiębiorstwo Komunalne „EKO-BABICE” Sp. z o.o. ul. Gen. Kutrzeby 36, 05-082 Stare Babice</p> <p style="text-align: center;">„Przeprowadzenie badań sprawozdań finansowych Spółki”.</p> <p style="text-align: center;">(Nr referencyjny: EKO / ZO / 5 / 10 / 2022)</p> <p style="text-align: center;">NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA OFERT 08 – 11 – 2022 r. godz. 12⁰⁵</p>

VI. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

Ofertę należy złożyć w siedzibie Gminnego Przedsiębiorstwa Komunalnego „EKO-BABICE” Sp. z o.o., ul. Gen. Kutrzeby 36, 05-082 Stare Babice, Biuro Podawcze w nieprzekraczalnym terminie

do dnia	08 – 11 – 2022 r.	do godz.	12⁰⁰
----------------	--------------------------	-----------------	------------------------

Oferty złożone po upływie w/w terminu nie podlegają rozpatrzeniu.

VII. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT

Otwarcie ofert nie jest jawne. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Gminnego Przedsiębiorstwa Komunalnego „EKO-BABICE” Sp. z o.o. w Starych Babicach, ul. Gen. Kutrzeby 36

w dniu	08 – 11 – 2022 r.	o godz.	12⁰⁵
---------------	--------------------------	----------------	------------------------

VIII. TRYB OCENY OFERT

1. Ocena ofert i wybór biegłego rewidenta zostanie dokonana przez Zamawiającego (Radę Nadzorczą Spółki) z uwzględnieniem następujących kryteriów:
 - 1) doświadczenie na rynku usług audytorskich, w tym w badaniu spółek komunalnych,
 - 2) terminy badania,
 - 3) proponowana cena netto za usługi.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo swobodnego wyboru ofert, przedłużenia terminu składania ofert oraz unieważnienia zapytania ofertowego bez podania przyczyn i bez ponoszenia jakichkolwiek skutków prawnych i finansowych.
3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

IX. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z OFERENTAMI

W niniejszym postępowaniu wnioski oraz informacje Zamawiający i oferenci przekazują pisemnie lub drogą elektroniczną (e-mail: zamowienia@eko-babice.pl). Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

X. KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zamawiający tj. Gminne Przedsiębiorstwo Komunalne „EKO-BABICE” sp. z o.o., ul. Gen. Kutrzeby 36, 05-082 Stare Babice;
- inspektorem ochrony danych osobowych w Gminnym Przedsiębiorstwie Komunalnym „EKO-BABICE” sp. z o.o. jest Pan Marcin Szalacha, e-mail: iod@eko-babice.pl;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniami o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonymi przez Zamawiającego w trybie przetargu nieograniczonego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* **Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

** **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

XI. WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV)

L.p.		
1.	Usługi audytu finansowego	79212100-4

Prezes Zarządu

Martin Łasiński

.....
podpis osoby uprawnione

Gminne Przedsiębiorstwo Komunalne
„EKO-BABICE”
 spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
 05 082 Stare Babice, ul. Kutrzeby 36
 tel /fax 22 722-90-08, 22 752-92-53
 NIP 118 14-62-152 Regon 016026808
 BDO 000055262