

Gminne Przedsiębiorstwo Komunalne  
„EKO-BABICE” sp. z o.o.  
ul. Gen. Kutrzeby 36  
05-082 Stare Babice  
POLSKA (PL)

tel./fax. 22 722-92-89  
tel./fax. 22 722-90-08  
[www.eko-babice.pl](http://www.eko-babice.pl)  
[biuro@eko-babice.pl](mailto:biuro@eko-babice.pl)  
ePUAP: /GPK-EKO-  
BABICE/SkrytkaESP

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego:

EKO / D / 3 / 12 / 2021

## **SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)**

### **DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO NA DOSTAWY**

**o wartości zamówienia przekraczającej progi unijne określone w art. 3 ustawy z dnia  
11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych  
(tekst jednolity Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.)**

**dla zamówienia pn.**

**„Zakup i dostawa urządzeń do zdalnego odczytu wodomierzy (nakładek wodomierzowych) oraz systemu transmisji i przetwarzania danych w technologii LoRaWAN wraz z infrastrukturą”.**

Specyfikacja niniejsza zawiera 63 strony

---

SPIS TREŚCI:

|                                                                                                                                                                                                                                           |    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| ROZDZIAŁ I INFORMACJE OGÓLNE .....                                                                                                                                                                                                        | 3  |
| ROZDZIAŁ II OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.....                                                                                                                                                                                               | 5  |
| ROZDZIAŁ III TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA .....                                                                                                                                                                                            | 10 |
| ROZDZIAŁ IV PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA ORAZ WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU .....                                                                                                                                                 | 10 |
| ROZDZIAŁ V WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH ORAZ INNYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW JAKIE WYKONAWCY ZOBOWIĄZANI SĄ ZŁOŻYĆ W CELU WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA ORAZ POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ..... | 13 |
| ROZDZIAŁ VI POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW .....                                                                                                                                                                                  | 17 |
| ROZDZIAŁ VII WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA ..                                                                                                                                                                 | 18 |
| ROZDZIAŁ VIII PODWYKONAWCY .....                                                                                                                                                                                                          | 19 |
| ROZDZIAŁ IX INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW .....                                                                                                         | 20 |
| ROZDZIAŁ X OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ I ZMIAN TREŚCI SWZ .....                                                                                                                                                                     | 21 |
| ROZDZIAŁ XI WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM .....                                                                                                                                                                                              | 22 |
| ROZDZIAŁ XII OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT .....                                                                                                                                                                                       | 23 |
| ROZDZIAŁ XIII SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT .....                                                                                                                                                                         | 26 |
| ROZDZIAŁ XIV TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.....                                                                                                                                                                                                 | 27 |
| ROZDZIAŁ XV OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY .....                                                                                                                                                                                            | 28 |
| ROZDZIAŁ XVI OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT .....                                                                             | 29 |
| ROZDZIAŁ XVII BADANIE I OCENA OFERT .....                                                                                                                                                                                                 | 30 |
| ROZDZIAŁ XVIII INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO .....                                                                                  | 30 |
| ROZDZIAŁ XIX WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY .....                                                                                                                                                          | 31 |
| ROZDZIAŁ XX MATERIAŁY I URZĄDZENIA RÓWNOWAŻNE.....                                                                                                                                                                                        | 33 |
| ROZDZIAŁ XXI POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY.....                                                                                                                                                          | 34 |
| ROZDZIAŁ XXII KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH (RODO).....                                                                                                                                                  | 34 |
| ROZDZIAŁ XXIII PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO .....                                                                                                                                                    | 36 |
| ROZDZIAŁ XXIV WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO NINIEJSZEJ SWZ .....                                                                                                                                                                                   | 36 |

## **ROZDZIAŁ I**

### **INFORMACJE OGÓLNE**

#### **1. Nazwa oraz adres Zamawiającego.**

Gminne Przedsiębiorstwo Komunalne „EKO-BABICE” sp. z o.o.  
ul. Gen. Kutrzeby 36, 05-082 Stare Babice.  
tel. (22) 722-90-08  
e-mail: [zamowienia@eko-babice.pl](mailto:zamowienia@eko-babice.pl)  
[www.eko-babice.pl](http://www.eko-babice.pl), <https://miniportal.uzp.gov.pl/>  
ePUAP: /GPK-EKO-BABICE/SkrytkaESP

#### **2. Adres strony internetowej na której będą udostępniane zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:**

[www.eko-babice.pl](http://www.eko-babice.pl)

#### **3. Tryb udzielenia zamówienia**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.). Szacunkowa wartość zamówienia przekracza kwotę określoną w obwieszczeniu Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych z dnia 11 stycznia 2021 roku (Dz. U. poz. 11), wydanym na podstawie art. 3 ust. 2 ustawy Pzp.

#### **4. Komunikacja w postępowaniu**

Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, przy użyciu miniPortalu, który dostępny jest pod adresem: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu dostępnego pod adresem: <https://epuap.gov.pl/wps/portal> oraz poczty elektronicznej. Instrukcja korzystania z systemu zamieszczona jest bezpośrednio na stronie miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/Instrukcje>. Szczegółowe informacje dotyczące przyjętego w postępowaniu sposobu komunikacji znajdują się w ROZDZIALE IX niniejszej SWZ.

#### **5. Informacje dotyczące ofert częściowych**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych. Wielkość (wartość) zamówienia dostosowana jest do możliwości małych i średnich przedsiębiorstw i w żadnej mierze nie narusza zasady zachowania uczciwej konkurencji i równego traktowania wykonawców.

#### **6. Informacje dotyczące ofert wariantowych**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

#### **7. Informacje dotyczące umowy ramowej**

Zamawiający nie przewiduje możliwości zawarcia umowy ramowej.

#### **8. Informacje o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 8 Pzp**

Zamawiający nie przewiduje możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 8 Pzp.

## 9. Wizja lokalna

Zamawiający nie przewiduje wizji lokalnej, niemniej na wniosek Wykonawcy lub Wykonawców wizja lokalna miejsc przewidzianych na montaż koncentratorów może zostać zorganizowana i przeprowadzona.

## 10. Aukcja elektroniczna

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

## 11. Rozliczenia w walutach obcych

Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

## 12. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

## 13. Zaliczki na poczet udzielenia zamówienia

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

## 14. Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań zgodnie z art. 60 i art. 121 Pzp

Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań.

## 15. Definicje

Ileokroć w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia (oraz w załącznikach) jest mowa o:

- 1) **Ustawie, Ustawie Pzp, Pzp** – należy przez to rozumieć Ustawę z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.).
- 2) **Zamawiającym** – należy przez to rozumieć Gminne Przedsiębiorstwo Komunalne „EKO-BABICE” sp. z o.o. z siedzibą w Starych Babicach przy ul. Gen. Kutrzeby 36, 05-082 Stare Babice.
- 3) **Wykonawcy** – należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która oferuje na rynku wykonanie robót budowlanych lub obiektu budowlanego, dostawę produktów lub świadczenie usług lub ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.
- 4) **SWZ** – należy przez to rozumieć niniejszą Specyfikację Warunków Zamówienia.
- 5) **JEDZ”, Jednolity dokument, oświadczenie JEDZ** – należy przez to rozumieć Jednolity Europejski Dokument Zamówienia sporządzany zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE oraz art. 80 ust. 3 dyrektywy 2014/25/UE.
- 6) **ePUAP** – należy przez to rozumieć Elektroniczną Platformę Usług Administracji Publicznej oferującą, w szczególności dostęp do formularzy umożliwiających komunikację Wykonawcy z Zamawiającym.
- 7) **miniPortal** – należy przez to rozumieć ogólnodostępne i nieodpłatne narzędzie informatyczne do obsługi postępowań o udzielenie zamówienia publicznego, w szczególności do elektronicznego składania ofert, dostępne na stronie <https://miniportal.uzp.gov.pl/>

## **ROZDZIAŁ II**

### **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest:
  - 1) zakup i dostawa na potrzeby Zamawiającego:
    - a) 2000 szt. urządzeń do zdalnego odczytu stanu wodomierzy (nakładek na wodomierze);
    - b) 2 szt. urządzeń mobilnych do zdalnego odczytu nakładek w terenie i przesyłania danych do systemu informatycznego;
    - c) 2 szt. urządzeń mobilnych do programowania nakładek na wodomierze,
  - 2) zakup, dostawa i montaż (zaprojektowanie i wykonanie systemu) koncentratorów stacjonarnych, kompatybilnych z nakładkami na wodomierze, o których mowa w pkt 1 lit. a), wraz z niezbędnymi urządzeniami i oprogramowaniem do odczytu danych z koncentratorów (co najmniej 12 lokalizacji anten);
  - 3) uruchomienie całości systemu zdalnego odczytu stanu wodomierzy;
  - 4) weryfikacja skuteczności działania wdrożonego systemu w odniesieniu do wodomierzy rozproszonych na terenie gminy Stare Babice;
  - 5) przeszkolenie osób wskazanych przez Zamawiającego.
2. Uprawnienia Zamawiającego z tytułu prawa opcji.
  - 1) Zamawiający zastrzega sobie uprawnienie do skorzystania w okresie obowiązywania Umowy z Prawa opcji. Zamawiający może z niego skorzystać zlecając Wykonawcy realizację zakresu prac przewidzianych w ramach Prawa opcji. Zakres zamówienia objęty Prawem opcji obejmuje dostawę 1000 szt. nakładek na wodomierze produkcji między innymi: DIEHL Metering, Itron, Sensus (Xylem), Elster (Honeywell) w terminie 180 dni od dnia otrzymania przez Wykonawcę pisemnego zgłoszenia Zamawiającego do jego wykonania.
  - 2) Prawo opcji jest uprawnieniem Zamawiającego, z którego może, ale nie musi skorzystać w ramach realizacji Umowy. W przypadku nieskorzystania przez Zamawiającego z Prawa opcji, Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tego tytułu. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na zawarcie Prawa opcji w Umowie, nie będzie wnosił oraz zrzeka się jakichkolwiek roszczeń z tytułu nieskorzystania przez Zamawiającego z Prawa opcji.
  - 3) Zakres zamówienia objęty Prawem opcji Wykonawca będzie zobowiązany wykonać po otrzymaniu pisemnego zgłoszenia Zamawiającego do jego wykonania.
  - 4) W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z Prawa opcji Wykonawcy przysługuje zwiększone Wynagrodzenie wynikające z oferty Wykonawcy dla zakresu objętego Prawem opcji oraz związany z tym dodatkowy termin realizacji Umowy.
  - 5) Zasady dotyczące realizacji zamówienia objętego Prawem opcji będą takie same jak te, które obowiązują przy realizacji zamówienia podstawowego.
  - 6) Skorzystanie z Prawa opcji nie wymaga zmiany Umowy.
  - 7) Warunki gwarancji i rękojmi dla nakładek wodomierzowych dostarczonych w ramach Prawa opcji są takie same jak warunki gwarancji i rękojmi udzielone na podstawie zamówienia podstawowego, z tym że okres obowiązywania warunków gwarancji i rękojmi za przedmiot dostawy w ramach Prawa opcji biegnie od dnia podpisania protokołu odbioru nakładek na wodomierze objętych Prawem opcji.
3. Przedmiot zamówienia powinien być zrealizowany w sposób umożliwiający Zamawiającemu zdalny odczyt wodomierzy z wykorzystaniem technologii radiowej. Dane z nakładek na wodomierze odczytywane mają być za pośrednictwem koncentratorów stacjonarnych i przesyłane dalej do systemu informatycznego Zamawiającego. W miejscach, gdzie koncentratory nie będą zainstalowane, bądź gdzie zasięg koncentratorów nie będzie wystarczający, odczyty wodomierzy powinny być możliwe w oparciu o inny rodzaj transmisji danych lub przez inkasentów wyposażonych w terminale inkasenckie.
4. Przedmiot zamówienia określony w pkt 1 realizowany będzie:
  - 1) zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia, przy czym wykonanie ewentualnej dokumentacji projektowej/wykonawczej leży po stronie Wykonawcy;

- 2) zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, normami technicznymi, opracowaniami typowymi, standardami, zasadami sztuki budowlanej (rozumianą jako szeroko pojęty profesjonalizm, posiadany zasób doświadczenia i wiedzy niezbędnej do wykonania przedmiotu zamówienia), etyką zawodową;
  - 3) zachowując należytą staranność i osiągając wysoką jakość, jaka jest wymagana przy realizacji całości zamówienia, jak również realizacji poszczególnych czynności wynikających z niniejszego zamówienia;
  - 4) w terminie i na zasadach określonych niniejszym zamówieniem.
5. Nakładki na wodomierze powinny:
- 1) obsługiwać technologię LoRaWAN Class A
  - 2) w szczególnych przypadkach, dla wodomierzy zlokalizowanych w piwnicach oraz w miejscach o słabej propagacji fal radiowych, Zamawiający przewiduje możliwość zmiany na inną technologii transmisji danych;
  - 3) być objęte co najmniej 5 letnią gwarancją;
  - 4) nadawać się do zamontowania oraz zaprogramowania i zintegrowania z wodomierzami Zamawiającego (zgodnie z załącznikiem do Umowy);
  - 5) być fabrycznie nowe (nieużywane, nieregenerowane) i pochodzić od jednego producenta oraz posiadać indywidualny numer fabryczny naniesiony w sposób trwały i wyraźnie widoczny na obudowie;
  - 6) posiadać funkcję dwukierunkowej transmisji danych do systemu informatycznego, stanowiącego element niniejszego zamówienia, również za pośrednictwem terminali inkasenckich i współpracować z systemem informatycznym (billingiem), funkcjonującym u Zamawiającego (Woda Millennium, ALTI);
  - 7) nie generować dodatkowych opłat za transmisję między nakładką a urządzeniem odbiorczym;
  - 8) posiadać klucze szyfrujące transmisję;
  - 9) działać w otwartym kanale transmisyjnym nie wymagającym koncesji;
  - 10) umożliwiać ich demontaż bez naruszania plomb wodomierza;
  - 11) posiadać moc nadajnika co najmniej 25 mW;
  - 12) po zamontowaniu na wodomierzu umożliwiać również na miejscu wizualny odczyt stanu wodomierza i jego numeru;
  - 13) posiadać pamięć umożliwiającą zapamiętywanie następujących danych przez okres minimum 6 miesięcy:
    - a) wskazanie wodomierza zapamiętane w ustalonym, powtarzającym się cyklicznie momencie (np. pierwszy dzień miesiąca o godz. 0:00),
    - b) alarmów wraz z godziną ich wystąpienia;
  - 14) posiadać stopień ochrony IP 68 umożliwiający pracę w pełnym zanurzeniu;
  - 15) pracować poprawnie w warunkach i temperaturze działania wodomierzy, o których mowa w pkt 5 ppkt 4;
  - 16) mieć możliwość liczenia impulsów w przód i wstecz (w obu kierunkach);
  - 17) umożliwiać samodzielne programowanie lub przeprogramowanie przez Zamawiającego (urządzenie, aplikacja/oprogramowanie wraz z instrukcją obsługi);
  - 18) być zgodne z przepisami prawa powszechnie obowiązującego i podlegać obowiązkowej ocenie zgodności z zasadniczymi wymogami oraz posiadać certyfikat CE;
  - 19) posiadać funkcję zapamiętywania stanów wodomierza na dany dzień miesiąca i przekazywania tej informacji w innym terminie do terminala inkasenckiego bądź koncentratora;
  - 20) nie wystawać poza obudowę wodomierza więcej niż 65 mm w dowolnym kierunku;
  - 21) umożliwiać częstotliwość rejestracji i transmisji danych co 1 godzinę;
  - 22) posiadać wymienną baterię o żywotności co najmniej 10 lat od pierwszego odczytu dokonanego z zastosowaniem nakładki wskazanego przez system przy transmisji danych;
  - 23) posiadać system, który w przypadku niskiego poziomu baterii generuje odpowiednie komunikaty alarmowe odczytywane przez terminal inkasencki lub koncentrator;
  - 24) nie wpływać na pracę i dokładność odczytu wodomierzy;
  - 25) dla 200 szt. być wyposażone w zewnętrzną antenę celem wzmocnienia sygnału;

- 26) nie zakłócać pracy urządzeń znajdujących się u odbiorcy usług oraz muszą być odporne na zakłócenia pochodzące od tych urządzeń (zakładając prawidłową pracę tych urządzeń i ich zgodność z obowiązującymi przepisami i normami);
  - 27) zawierać instrukcję montażu w języku polskim wraz z rysunkami lub zdjęciami ilustrującymi sposób montażu.
6. Koncentratory stacjonarne kompatybilne z nakładkami na wodomierze powinny:
- 1) być bezpieczne dla ludzi w zakresie zastosowanej technologii transmisji fal radiowych;
  - 2) być zamontowane w lokalizacjach warunkujących skuteczny odczyt wodomierzy na terenie gminy Stare Babice, tj. gwarantować dostateczną siłę sygnału radiowego we wszystkich zurbanizowanych obszarach gminy Stare Babice; w zakresie lokalizacji koncentratorów należy uwzględnić dokumentację pn. „Koncepcja lokalizacji anten systemu zdalnego odczytu wodomierzy w technologii LoRaWAN na terenie gminy Stare Babice”, opracowaną przez Przedsiębiorstwo Usługowo-Handlowe Techniki Instalacyjnej KALMET W.K z Warszawy;
  - 3) posiadać technologię przesyłu danych typu LoRaWAN (lub inna równoważna, ustandaryzowana, o tej samej lub lepszej efektywności komunikacji);
  - 4) nie generować dodatkowych opłat za transmisję - poza zapewnieniem funkcjonowania urządzeń;
  - 5) zapewniać komunikację w paśmie 863-874.4 MHz;
  - 6) posiadać min.: 8 kanałów RX (pasmo 125 kHz, multi spreading) + 1 kanał RX (250 kHz lub 500 kHz, mono spreading) + 1 kanał RX (FSK), dające razem 10 kanałów RX + 1 kanał TX;
  - 7) zapewniać komunikację z sieciami komórkowymi 4G/3G;
  - 8) posiadać możliwość podłączenia do sieci Internet przez port RJ45;
  - 9) posiadać zasilacz: zasilanie: PoE / 48 V DC;
  - 10) być odporne na działanie warunków atmosferycznych, stopień ochrony min. IP 67;
  - 11) zapewniać wsparcie dla OpenVPN, IPsec;
  - 12) posiadać automatyczny restart w przypadku stwierdzenia awarii (watchdog), automatyczne przywrócenie poprzedniej konfiguracji lub konfiguracji fabrycznej;
  - 13) posiadać wodoodporne złącza do podłączenia wtyku RJ45 i karty SIM;
  - 14) posiadać zintegrowane anteny; główna antena do transmisji o zysku szczytowym min. 2,6 dBi;
  - 15) posiadać diody LED sygnalizujące status urządzenia (zasilanie, tryb pracy);
  - 16) posiadać złącze USB dla celów diagnostyki i naprawy;
  - 17) zapewniać pracę w zakresie temperatur  $-40^{\circ}\text{C} \div +60^{\circ}\text{C}$ ;
  - 18) zapewniać możliwość zdalnego zarządzania, konfiguracji, aktualizacji firmware;
  - 19) zapewniać dostęp zdalny przez SSH;
  - 20) posiadać czułość odbioru (RX): co najmniej -141 dBm;
  - 21) posiadać moc TX: konfigurowalną w zakresie co najmniej 5 - 25 dBm;
  - 22) posiadać pamięć operacyjną RAM min. 256 MB;
  - 23) posiadać pamięć masową: min. 8 GB eMMC;
  - 24) posiadać zabezpieczenie przeciwprzepięciowe części RF i PoE.
7. Wymagania minimalne dotyczące urządzeń mobilnych (tabletów) do zdalnego odczytu:
- 1) wyświetlacz min. 10 cali, rozdzielczość min. 2000x1200 pikseli, ochrona wzmocnionym szkłem, automatyczna regulacja jasności podświetlenia ekranu zależnie od warunków otoczenia;
  - 2) pojemność akumulatora min. 7000 mAh;
  - 3) gniazdo kart microSD;
  - 4) gniazdo SIM;
  - 5) złącze USB;
  - 6) system operacyjny Android 9 lub nowszy;
  - 7) pamięć operacyjna min. 4 GB RAM,
  - 8) pamięć na dane min. 64 GB;
  - 9) czujniki ruchu, akcelerometr, żyroskop, czujnik zbliżeniowy;
  - 10) aparat fotograficzny o rozdzielczości min. 8 MPix z tyłu, min. 5 MPix z przodu;
  - 11) wbudowana łączność min. LTE kat. 6, WiFi (b/g/n/ac), Bluetooth 5.0;

- 12) moduł GPS;
  - 13) w zestawie ładowarka;
  - 14) obudowa ochronna, zabezpieczająca urządzenie przed uszkodzeniami mechanicznymi, wodą, kurzem itp. (zgodnie z: IP 68, zabezpieczenie przed wstrząsami i upadkiem z 1,2 m z obudową zabezpieczającą).
8. Wymagania minimalne dotyczące urządzeń mobilnych do programowania nakładek:
- 1) wyświetlacz min. 10 cali, rozdzielczość min. 2000x1200 pikseli, ochrona ekranu wzmocnionym szkłem, automatyczna regulacja jasności podświetlenia ekranu zależnie od warunków otoczenia;
  - 2) pojemność akumulatora min. 7000 mAh;
  - 3) gniazdo kart microSD, gniazdo SIM;
  - 4) złącze USB typu C;
  - 5) system operacyjny Android 9 lub nowszy;
  - 6) pamięć operacyjna min. 6 GB RAM, pamięć na dane min. 128 GB;
  - 7) klasa szczelności co najmniej IP 67;
  - 8) czujniki: ruchu: akcelerometr, żyroskop, czujnik zbliżeniowy;
  - 9) aparat fotograficzny o rozdzielczości min. 64 MPix z tyłu, min. 32 MPix z przodu;
  - 10) wbudowana łączność min. LTE kat. 6, NFC, WiFi (b/g/n/ac), Bluetooth 5.0;
  - 11) moduł GPS;
  - 12) w zestawie ładowarka;
  - 13) obudowa ochronna, zabezpieczająca urządzenie przed uszkodzeniami mechanicznymi, wodą, kurzem itp. (zgodnie z: IP68, zabezpieczenie przed wstrząsami i upadkiem z 1,2 m z obudową zabezpieczającą).
9. Wymagania minimalne dotyczące systemu informatycznego:
- 1) możliwość rejestracji i przetwarzania następujących danych:
    - a) dane adresowe odbiorcy usług wodociągowych,
    - b) numer odbiorcy,
    - c) indeks wodomierza,
    - d) bieżąca data i godzina,
    - e) aktualne lub zapamiętane w określonym momencie wskazanie wodomierza,
    - f) numer wodomierza,
    - g) numer nakładki,
    - h) informację o poziomie zużycia baterii,
    - i) alarm o niskim poziomie baterii,
    - j) alarm informujący o rozłączeniu nakładki od wodomierza i o oddziaływaniu na nią zewnętrznym polem magnetycznym,
    - k) alarm informujący o przepływie wstecznym,
    - l) zsumowaną wartość przepływu wstecznego,
    - m) alarm o minimalnym przepływie,
    - n) alarm o przekroczeniu przepływu nominalnego,
    - o) alarm o przekroczeniu zadanego przepływu w godzinach nocnych (możliwość zdefiniowania zakresu godzinowego),
  - 2) przejrzysty, czytelny i intuicyjny w obsłudze interfejs, w języku polskim;
  - 3) uruchamiany z poziomu przeglądarki internetowej i instalowany na stacjach roboczych Zamawiającego;
  - 4) w przypadku uruchamiania systemu z poziomu przeglądarki internetowej powinien on działać poprawnie przynajmniej z następującymi programami: Microsoft Edge, Google Chrome, Mozilla Firefox oraz poprawnie wyświetlać się na urządzeniach mobilnych (RWD - Responsive Web Design); w przypadku zastosowania wtyczek do przeglądarek, najpóźniej w momencie zaprzestania wsparcia producenta dla danej wtyczki Wykonawca zapewni prawidłową pracę systemu bez tej wtyczki, a jeśli termin ten przypada później niż okres wsparcia technicznego określony w umowie – to przed końcem tego okresu;

- 5) możliwość tworzenia kont użytkowników z różnymi poziomami uprawnień (np. administrator, zwykły użytkownik), zabezpieczonych przez odpowiedni login i hasło; administrator Zamawiającego powinien mieć możliwość nadawania uprawnień użytkownikom;
- 6) możliwość odczytu wszystkich wysyłanych przez nakładki danych oraz ich prezentacji w sposób liczbowy i graficzny;
- 7) możliwość eksportu danych do formatów xlsx, txt, csv, xml;
- 8) możliwość przysyłania informacji o alarmach na wybrane adresy e-mail;
- 9) menu i pomoc w języku polskim;
- 10) możliwość dowolnego grupowania danych z odczytów (np. odczyty z wybranych obszarów, stref bilansowania, adresów, przedziały godzinowe itp.);
- 11) możliwość generowania zestawień według utworzonych przez użytkowników szablonów np.:
  - a) raporty historii zużycia wody dla poszczególnych odbiorców,
  - b) raport alarmów w danym miesiącu z podziałem na rodzaje alarmów,
  - c) raport zużycia wody w miesiącu dla poszczególnych odbiorców lub grup,
  - d) raporty zużycia wody w poszczególnych strefach bilansowania;
- 12) możliwość sortowania po wszystkich kolumnach tabel i zawartych w nich danych odbiorców, np.:
  - a) numer wodomierza,
  - b) dane adresowe odbiorcy usług,
  - c) numer nakładki,
  - d) zużycie,
  - e) alarmy,
  - f) grupy taryfowe;
- 13) automatyczna archiwizacja danych rejestrowanych z nakładek i innych urządzeń;
- 14) w okresie wsparcia technicznego określonego w umowie Wykonawca zapewni dostosowanie systemu do ewentualnych zmian w przepisach prawa, w tym w zakresie zabezpieczenia danych osobowych. Okres wsparcia technicznego wynosi 24 miesiące od daty zakończenia wdrożenia;
- 15) dostęp do wszelkich informacji dotyczących wskazań wodomierzy;
- 16) dostęp do wszystkich zapisanych danych dotyczących odbiorców wody;
- 17) prezentacja danych w prostej, przejrzystej, tabelarycznej formie;
- 18) umożliwiać w przyszłości włączenie do systemu:
  - a) przepływomierzy strefowych,
  - b) czujników ciśnienia;
- 19) System powinien zapewniać bezpieczeństwo gromadzonych w nim danych (zabezpieczenie przed utratą danych i dostępem osób nieuprawnionych), powinien być odporny na znane techniki ataku i włamań, powinien korzystać z najnowszych wersji komponentów i być stale aktualizowany w celu zapewnienia najwyższego poziomu bezpieczeństwa, w szczególności przed pojawiającymi się nowymi zagrożeniami;
- 20) Wykonawca zobowiązuje się w okresie od momentu dostawy pierwszych nakładek do końca okresu wsparcia technicznego określonego w umowie, dostosowywać system odczytu do nowych wersji systemów operacyjnych, przeglądarek internetowych i nowych przepisów prawnych;
- 21) w ramach wynagrodzenia umownego Wykonawca świadczyć będzie usługę asysty powdrożeniowej (SLA) przez okres 12 miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego. Wykonawca zapewni i udostępni Zamawiającemu aplikację typu Help-desk, która pozwoli na zgłaszanie problemów do Wykonawcy, zgodnie z załącznikiem usług SLA do Umowy. W ramach umowy Wykonawca przedstawi do akceptacji Zamawiającego sposób rozliczania Usługi SLA, utrzymania, aktualizacji i rozwoju systemu po 12 miesięcznym okresie asysty powdrożeniowej;
- 22) Wykonawca udziela Zamawiającemu bezterminowej licencji na użytkowanie wdrożonego systemu informatycznego, umożliwiającej użytkowanie systemu jednocześnie przez co najmniej 10 użytkowników, dołączanie kolejnych wodomierzy z nakładkami do systemu bez

ponoszenia dodatkowych kosztów, zapewniającej aktualizację systemu w okresie wsparcia technicznego określonego w umowie do najnowszej dostępnej wersji. W przypadku istnienia ograniczeń licencyjnych w zakresie liczby możliwych do włączenia do systemu wodomierzy z nakładkami, licencja musi umożliwiać włączenie i jednoczesną obsługę co najmniej 20 000 sztuk wodomierzy;

- 23) system zostanie zainstalowany na serwerze dostarczonym przez Wykonawcę Zamawiającemu o takich parametrach, które będą zapewniały jego płynne działanie w środowisku informatycznym Zamawiającego z obsługą 20 000 sztuk nakładek i danych archiwalnych;
  - 24) Wykonawca w ramach zamówienia dostarczy sprzęt i oprogramowanie niezbędne do realizacji zamówienia, następnie skonfiguruje je stosownie do dostarczonego oprogramowanie i prześle je Zamawiającemu. Od tej chwili sprzęt i dane pozostają wyłączną własnością Zamawiającego.
10. Wykonawca przeprowadzi w siedzibie Zamawiającego szkolenie pracowników Zamawiającego:
- 1) z montażu, demontażu i konfiguracji urządzeń do zdalnego odczytu oraz obsługi ewentualnych innych urządzeń wchodzących w skład systemu, w szczególności w taki sposób, by pracownik mógł samodzielnie i poprawnie zamontować i zdemontować nakładkę – do 12 osób;
  - 2) z kompleksowej obsługi systemu zdalnego odczytu wodomierzy do 10 osób oraz z administrowania systemem do 2 osób.

**Wspólny słownik CPV:**

| L.p. | Opis                                             | Kod CPV    |
|------|--------------------------------------------------|------------|
| 1.   | Radiowa aparatura nadawcza z aparaturą odbiorczą | 32230000-4 |
| 2.   | Usługi telekomunikacyjne                         | 64200000-8 |

**ROZDZIAŁ III**  
**TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

1. Termin realizacji zamówienia wynosi 250 dni od dnia zawarcia umowy.
2. Termin realizacji dotyczący zakresu objętego prawem opcji wynosi 180 dni od dnia otrzymania przez Wykonawcę pisemnego zgłoszenia Zamawiającego do jego wykonania.
3. Szczegółowe zapisy dotyczące terminów pośrednich zostały zawarte w projektowanych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego (§ 3).

**ROZDZIAŁ IV**  
**PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA ORAZ**  
**WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

**1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:**

1. nie podlegają wykluczeniu;
2. spełniają warunki udziału w postępowaniu.

**2. Podstawy wykluczenia z postępowania**

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:
  - 1) w art. 108 ust. 1 Pzp;
  - 2) w art. 109 ust. 1 pkt 1, 4, 7 Pzp, tj.:
    - a) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w

- art. 108 ust. 1 pkt 3 Pzp, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- b) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
  - c) który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady.
- 2. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 Pzp.
  - 3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 Pzp lub art. 109 ust. 1 pkt 4, 7 Pzp, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki wskazane w art. 110 ust. 2 Pzp (Samooczyszczenie / self-cleaning).
  - 4. Zamawiający oceni, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w art. 110 ust. 2 Pzp, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.

### **3. Warunki udziału w postępowaniu**

- 1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
  - 1) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów**  
Zamawiający nie stawia szczegółowych warunków w tym zakresie.
  - 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej** – Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że:
    - a) posiada roczny przychód za okres nie dłuższy niż ostatnie 3 lata obrotowe a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, za ten okres – w wysokości co najmniej 1 000 000,00 zł w każdym roku obrotowym;  
*(W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia ww. warunek musi spełniać w całości co najmniej jeden z Wykonawców w ramach konsorcjum, warunek nie podlega sumowaniu);*
    - b) posiada odpowiednie ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w wysokości co najmniej 100 000,00 zł;  
*(W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia ww. warunek musi spełniać jeden lub wspólnie wszyscy Wykonawcy w ramach konsorcjum, warunek podlega sumowaniu);*
    - c) posiada zdolność kredytową lub środki finansowe w wysokości co najmniej 100 000,00 zł;  
*(W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia ww. warunek musi spełniać jeden lub wspólnie wszyscy Wykonawcy w ramach konsorcjum, warunek podlega sumowaniu).*

- 3) zdolności technicznej lub zawodowej** – Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że wykonał w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie:
- a) co najmniej dwie dostawy (dwie umowy) urządzeń do zdalnego odczytu stanu wodomierzy (nakładek na wodomierze) obsługujących technologię LoRaWAN w ilości co najmniej 2 000 szt. o wartości co najmniej 500 000,00 zł brutto każde zamówienie a dane z dostarczonych nakładek są odczytywane przez Zamawiających co najmniej od 1 roku z wykorzystaniem technologii LoRaWAN;
  - b) co najmniej jedną usługę polegającą na zaprojektowaniu, wykonaniu i uruchomieniu systemu zdalnego odczytu wodomierzy, składającego się co najmniej z 10 stacjonarnych koncentratorów (anten nadawczo-odbiorczych), pracujących w oparciu o technologię radiową LoRaWAN.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający dokonując oceny spełnienia warunku udziału w postępowaniu dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej w zakresie doświadczenia zawodowego, uzna warunek za spełniony, jeżeli co najmniej jeden z Wykonawców samodzielnie wykaże spełnienie w całości warunku zdefiniowanego w pkt 3.1.3)a) niniejszego Rozdziału. Zamawiający tym samym nie dopuszcza sumowania (łączenia) zasobów dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej w zakresie doświadczenia zawodowego opisanego w pkt 3.1.3)a) niniejszego Rozdziału przez dwóch lub więcej podmiotów (Wykonawców).
3. W przypadku, gdy Wykonawca w celu spełnienia warunku udziału w postępowaniu, dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej w zakresie doświadczenia zawodowego polega na zasobach innego podmiotu na zasadach określonych w ustawie, Zamawiający dokonując oceny spełnienia tego warunku, uzna warunek za spełniony, jeżeli co najmniej jeden z tych podmiotów samodzielnie wykaże spełnienie w całości warunku zdefiniowanego w pkt 3.1.3)a) niniejszego Rozdziału. Zamawiający tym samym nie dopuszcza sumowania (łączenia) zasobów dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej w zakresie doświadczenia zawodowego opisanego w pkt 3.1.3)a) niniejszego Rozdziału przez dwóch lub więcej podmiotów.
4. W przypadku, gdy Wykonawca wykazując spełnienie warunku udziału w postępowaniu dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej w zakresie doświadczenia zawodowego, polegał będzie na doświadczeniu innego podmiotu, jedynym sposobem wykorzystania zasobów tego podmiotu jest rzeczywisty udział tego podmiotu w realizacji zamówienia np. zatrudnienie tego podmiotu do realizacji zamówienia jako podwykonawcy lub udział w konsorcjum.
5. W przypadku gdy jakakolwiek wartość dotycząca powyższych warunków wyrażona będzie w walucie obcej, Zamawiający przeliczy tę wartość w oparciu o średni kurs walut Narodowego Banku Polskiego (dalej: NBP) dla danej waluty z dnia, w którym nastąpi publikacja przedmiotowego postępowania w Dz. Urz. UE. Jeżeli w tym dniu nie będzie opublikowany średni kurs NBP, Zamawiający przyjmie średni kurs z ostatniego dnia przed dniem publikacji.
6. Oceniając zdolność techniczną lub zawodową, Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
7. Zamawiający przewiduje, że zgodnie z art. 139 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu. Jeżeli wobec Wykonawcy, o którym mowa w zdaniu 1, zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca ten nie spełnia warunków udziału

w postępowaniu, nie składa podmiotowych środków dowodowych lub oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, potwierdzających brak podstaw wykluczenia lub spełnianie warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający dokonuje ponownego badania i oceny ofert pozostałych wykonawców, a następnie dokonuje kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu. Zamawiający kontynuuje procedurę ponownego badania i oceny ofert, o której mowa w zdaniu 2, w odniesieniu do ofert wykonawców pozostałych w postępowaniu, a następnie dokonuje kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu, do momentu wyboru najkorzystniejszej oferty albo unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia.

8. Zasady dotyczące polegania Wykonawcy na zasobach innych podmiotów zostały określone w niniejszym ROZDZIALE oraz ROZDZIALE VI SWZ.

## **ROZDZIAŁ V**

### **WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH ORAZ INNYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW JAKIE WYKONAWCY ZOBOWIĄZANI SĄ ZŁOŻYĆ W CELU WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA ORAZ POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

#### **1. Oświadczenia i dokumenty składane przez Wykonawcę wraz z ofertą**

1. **Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ / ESPD).** Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, że nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Przedmiotowe oświadczenie Wykonawca składa w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ / ESPD), stanowiącego Załącznik nr 2 do Rozporządzenia Wykonawczego Komisji (EU) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającego standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia. Informacje zawarte w JEDZ (ESPD) stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
  - 1) Zamawiający informuje, iż instrukcję wypełnienia JEDZ (ESPD) można znaleźć pod adresem: <https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/prawo-zamowien-publicznych-regulacje/prawokrajowe/jednolity-europejski-dokument-zamowienia>. Zamawiający zaleca wypełnienie ESPD za pomocą serwisu dostępnego pod adresem: <https://espd.uzp.gov.pl/>. W tym celu przygotowany przez Zamawiającego Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ / ESPD) w formacie \*.xml, stanowiący **Załącznik nr 2 do SWZ**, należy zaimportować do wyżej wymienionego serwisu oraz postępując zgodnie z zamieszczoną tam instrukcją wypełnić wzór elektronicznego formularza ESPD, z zastrzeżeniem poniższych uwag:
    - a) w Części II Sekcji D ESPD (*Informacje dotyczące podwykonawców, na których zdolności Wykonawca nie polega*) Wykonawca oświadcza czy zamierza zlecić osobom trzecim podwykonawstwo jakiegokolwiek części zamówienia (w przypadku twierdzącej odpowiedzi podaje ponadto, o ile jest to wiadome, wykaz proponowanych podwykonawców), natomiast Wykonawca nie jest zobowiązany do przedstawienia w odniesieniu do tych podwykonawców odrębnych ESPD, zawierających informacje wymagane w Części II Sekcja A i B oraz w Części III;
    - b) w Części IV Zamawiający wymaga jedynie ogólnego oświadczenia dotyczącego wszystkich kryteriów kwalifikacji (sekcja α), bez wypełniania poszczególnych Sekcji A, B, C i D;

- c) Część V (*Ograniczenie liczby kwalifikujących się kandydatów*) należy pozostawić niewypełnioną.
- 2) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby warunków udziału w postępowaniu składa także JEDZ dotyczące tych podmiotów.
- 3) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców JEDZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
2. **Tabela elementów scalonych.** Wykonawca składa wraz z ofertą Tabelę elementów scalonych stanowiącą **Załącznik nr 3 do SWZ**) będącą rozwinięciem ceny oferty oraz stanowiącą m.in. materiał pomocniczy w ustaleniu, czy oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny w stosunku do przedmiotu zamówienia.
3. **Zobowiązanie innego podmiotu (jeżeli dotyczy).** Wykonawca składa wraz z ofertą Zobowiązanie innego podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – wyłącznie w przypadku, gdy Wykonawca korzysta ze zdolności innych podmiotów.
4. **Przedmiotowe środki dowodowe**
- 1) W przypadku zaoferowania rozwiązań równoważnych względem materiałów, urządzeń lub technologii wskazanych w dokumentacji projektowej, Wykonawca jest zobowiązany dołączyć do oferty przedmiotowe środki dowodowe, na podstawie których Zamawiający dokona oceny, czy oferowane przez niego rozwiązania spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. Wykonawca dostarczy, w szczególności: specyfikacje techniczne, deklaracje zgodności, deklaracje właściwości użytkowych, aprobaty techniczne, atesty, certyfikaty, świadectwa jakości lub inne dokumenty wykazujące, że zaoferowane rozwiązania równoważne posiadają parametry nie gorsze od wskazanych przez Zamawiającego.
- 2) Katalogi oferowanych produktów, urządzeń i systemów/programów informatycznych ze zdjęciami oraz opisem technicznym w języku polskim jak i inne dokumenty potwierdzające spełnianie przez Wykonawcę wymagań określonych przez Zamawiającego.
- Jeżeli Wykonawca nie złoży przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przez niego środki przedmiotowe będą niekompletne, Zamawiający zgodnie z dyspozycją art. 107 ust. 2 ustawy Pzp wezwie Wykonawcę do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonych przez siebie terminie. Zamawiający zastrzega sobie także możliwość żądania od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych.

## **2. Oświadczenia i dokumenty składane przez Wykonawcę na wezwanie Zamawiającego**

### **1. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu:**

Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych:

- 1) Oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej (wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 4 do SWZ**).
- 2) Zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
- 3) Zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
- 4) Odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
- 5) Informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 Pzp sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;
- 6) Oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3-6 Pzp oraz w art. 109 ust. 1 pkt 1 i 7 Pzp (wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 5 do SWZ**).

### **2. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu:**

Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych:

- 1) Wykazu dostaw (wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 6 do SWZ**) wykonanych w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz

których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy.

- 2) Część sprawozdania finansowego w postaci rachunku zysków i strat, w przypadku gdy sporządzenie sprawozdania wymagane jest przepisami kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, a w przypadku Wykonawców niezobowiązanych do sporządzenia sprawozdania finansowego, innych dokumentów określających przychody - za okres nie dłuższy niż ostatnie 3 lata obrotowe, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - za ten okres;
  - 3) Informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 3 miesiące przed jej złożeniem;
  - 4) Dokumentów potwierdzających, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia.
3. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innego podmiotu na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tego podmiotu oświadczeń i podmiotowych środków dowodowych wskazanych w pkt 2.1. 2)-6) niniejszego Rozdziału potwierdzających brak podstaw wykluczenia oraz odpowiednich oświadczeń i podmiotowych środków dowodowych wskazanych w pkt 2.2. niniejszego Rozdziału potwierdzających spełnianie, w zakresie, w jakim powołuje się Wykonawca na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu.
4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej:
- 1) Zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 2.1.2)-4) niniejszego Rozdziału składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
    - a) nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
    - b) nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
  - 2) Zamiast dokumentu, o których mowa w pkt 2.1.5) niniejszego Rozdziału, składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem.
5. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 3, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków wskazanych w SWZ, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby

albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy. Wymagania dotyczące terminu wystawienia dokumentów lub oświadczeń są analogiczne jak w pkt 4.

6. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w jednolitym dokumencie dane umożliwiające dostęp do tych środków, a także wówczas gdy podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
7. W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415) oraz przepisy rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452).

## **ROZDZIAŁ VI**

### **POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW**

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują dostawy, do realizacji których te zdolności są wymagane.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 3 (powyżej), potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
  - 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
  - 2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;

- 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach, którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje dostawy lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
5. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt 3 i 4 Pzp, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
6. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
7. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
8. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
9. Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, na wezwanie Zamawiającego zobowiązany będzie złożyć oświadczenia i podmiotowe środki dowodowe podmiotu, na zdolności lub sytuację którego Wykonawca powoływał się w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia z postępowania podmiotu udostępniającego zasoby. Wykonawca zobowiązany będzie również złożyć podmiotowe środki dowodowe tego podmiotu potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie zdolności i ich sytuacji, na których Wykonawca polegał w celu potwierdzenia spełniania tych warunków.

## **ROZDZIAŁ VII**

### **WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty w postaci elektronicznej. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to wstępnie potwierdza spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.
3. Oświadczenia i dokumenty (podmiotowe środki dowodowe) potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania, w tym oświadczenie dotyczące przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają dostawy lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni Wykonawcy (wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 7 do SWZ**).
6. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

## **ROZDZIAŁ VIII** **PODWYKONAWCY**

1. Zgodnie z art. 462 ust. 1 Pzp Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę, w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.
3. W przypadku zamówień na dostawy, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi Zamawiającego, Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w takie dostawy, jeżeli są już znani. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację dostaw.
4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Punkt 7 ROZDZIAŁU VI niniejszej SWZ stosuje się odpowiednio.
5. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
6. Szczegółowe zasady oraz tryb postępowania w przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy, zostały określone w ROZDZIALE XXIII niniejszej SWZ – projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

## **ROZDZIAŁ IX**

### **INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW**

#### **1. Informacje ogólne**

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu, który dostępny jest pod adresem: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu, dostępnego pod adresem: <https://epuap.gov.pl/wps/portal> oraz poczty elektronicznej.
2. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:  
w sprawach przedmiotu zamówienia: Sławomir Wieczorek tel. (22) 722 90 08  
w sprawach formalno-prawnych: Radosław Drożdżewski tel. (22) 722 90 08
3. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do następujących formularzy: „Formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” oraz do „Formularza do komunikacji”.
4. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z systemu miniPortal oraz Warunkach korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP).
5. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy: „Formularz złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” i „Formularza do komunikacji” wynosi 150 MB.
6. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
7. Zamawiający zamieszcza ID postępowania z miniPortalu na stronie internetowej prowadzonego postępowania. Dane postępowanie można wyszukać również na Liście wszystkich postępowań w miniPortalu klikając wcześniej opcję „Dla Wykonawców” lub ze strony głównej z zakładki Postępowania.

#### **2. Sposób komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami (nie dotyczy składania ofert)**

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza: „Formularz do komunikacji” dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (BZP, TED lub ID postępowania).
2. Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, e-mail: [zamowienia@eko-babice.pl](mailto:zamowienia@eko-babice.pl).
3. Dokumenty elektroniczne, składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem „Formularza do komunikacji” jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany w pkt 2 adres e-mail. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla

dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 poz. 2415).

## **ROZDZIAŁ X**

### **OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ I ZMIAN TREŚCI SWZ**

1. Wykonawcy mogą zwracać się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ na zasadach określonych w art. 135 ustawy Pzp. Wniosek można złożyć przy użyciu poczty elektronicznej lub za pośrednictwem ePUAP.
2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 14 dni przed upływem terminu składania ofert.
3. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w pkt 2, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
5. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt 2, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania bez ujawniania źródła zapytania.
7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
8. W przypadku gdy zmiana treści SWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający przekazuje ogłoszenie Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej.
9. W przypadku gdy zmiany treści SWZ są istotne dla sporządzenia oferty lub wymagają od Wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą SWZ i przygotowanie ofert, Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na zapoznanie się ze zmianą SWZ i przygotowanie oferty.
10. W przypadku gdy zmiany treści SWZ prowadziłyby do istotnej zmiany charakteru zamówienia w porównaniu z pierwotnie określonym, w szczególności prowadziłyby do znacznej zmiany zakresu zamówienia, Zamawiający unieważnia postępowanie na podstawie art. 256 Pzp.

## **ROZDZIAŁ XI**

### **WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości:

**15 000,00 zł** (piętnaście tysięcy złotych)

2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 ustawy Pzp.
3. Wadium może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu;
  - 2) gwarancjach bankowych;
  - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego:

**Gminne Przedsiębiorstwo Komunalne „EKO-BABICE” sp. z o.o.**

**Bank Ochrony Środowiska II Oddział Warszawa**

**nr 95 1540 1157 2001 6680 8633 0003**

z adnotacją „wadium – nr referencyjny: EKO / D / 3 / 12 / 2021”

5. Zaleca się dołączenie do oferty dokumentu potwierdzającego dokonanie przelewu.
6. Za skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu Zamawiający uzna wadium, które znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
7. W przypadku wnoszenia wadium w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, gwarancja musi być gwarancją nieodwołalną, bezwarunkową i płatną na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, sporządzoną zgodnie z obowiązującymi przepisami i powinna zawierać następujące elementy:
  - 1) nazwę zlecającego (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), Gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
  - 2) kwotę gwarancji,
  - 3) termin ważności gwarancji w formule: „od dnia ..... – do dnia .....”,
  - 4) zobowiązanie Gwaranta / Poręczyciela do zapłacenia kwoty gwarancji / poręczenia na pierwsze żądanie Zamawiającego w sytuacjach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.
8. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w pkt 7.2)-4), Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób upoważnionych do ich wystawienia (wystawcę dokumentu).
9. Wadium musi być wniesione w sposób i w formie umożliwiającej skuteczność żądania jego wypłaty w sytuacji wystąpienia przesłanek skutkujących zatrzymaniem wadium.
10. Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia wystąpienia jednej z okoliczności:
  - 1) upływu terminu związania ofertą;
  - 2) zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;

- 3) unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, z wyjątkiem sytuacji gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.
11. Zamawiający, niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku zwraca wadium Wykonawcy:
  - 1) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
  - 2) którego oferta została odrzucona;
  - 3) po wyborze najkorzystniejszej oferty, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza;
  - 4) po unieważnieniu postępowania, w przypadku gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.
12. Złożenie wniosku o zwrot wadium, o którym mowa w pkt 11, powoduje rozwiązanie stosunku prawnego z Wykonawcą wraz z utratą przez niego prawa do korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX ustawy Pzp.
13. Zamawiający zwraca wadium wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
14. Zamawiający zwraca wadium wniesione w innej formie niż w pieniądzu poprzez złożenie gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu wadium.
15. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w art. 97 ust. 7 pkt 2-4 Pzp, występuje odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium, jeżeli:
  - 1) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 107 ust. 2 lub art. 128 ust. 1, Pzp z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 lub art. 106 ust. 1 Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3 Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej;
  - 2) Wykonawca, którego oferta została wybrana:
    - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
    - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
  - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, którego oferta została wybrana.

## **ROZDZIAŁ XII**

### **OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

#### **1. Informacje ogólne**

1. Do przygotowania oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w postaci elektronicznej w formacie danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt i opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

3. Wykonawca w celu poprawnego zaszyfrowania oferty powinien mieć zainstalowany na komputerze .NET Framework 4.5. Aplikacja działa na platformie Windows (Vista SP2, 7, 8, 10) Aplikacja nie jest dostępna dla systemu Linux i MAC OS.
4. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Ofertę składa się za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu, sam lub jako członek (partner) wykonawców składających ofertę wspólną. Funkcjonalność do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępna dla Wykonawców na miniPortalu, w szczegółach danego postępowania. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
5. Ofertę wraz z JEDZ należy sporządzić w języku polskim, pod rygorem nieważności z zachowaniem postaci elektronicznej i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne - podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (t. jedn. Dz. U. z 2020 poz. 1173 z późn. zm.).
6. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
7. Do danych zawierających dokumenty tekstowe, tekstowo-graficzne lub multimedialne stosuje się formaty plików opisane w Załączniku nr 2 do rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (t. jedn. Dz. U. 2017 r. poz. 2247 z późn. zm.).
8. Koszty opracowania i złożenia oferty obciążają wyłącznie Wykonawcę. Zamawiający informuje, iż składanie ofert przez <https://miniportal.uzp.gov.pl/> jest bezpłatne.

## **2. Wymogi formalne**

1. Oferta jako stanowcza propozycja zawarcia umowy, powinna zawierać bezwarunkowe przyrzeczenie istotnych warunków kontraktu. Oferta powinna być sporządzona na podstawie Załącznika nr 1 do SWZ.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
3. Oferta musi zawierać, w szczególności:
  - 1) Formularz Oferty sporządzony i wypełniony według wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do SWZ.
  - 2) Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ).
  - 3) Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, jeżeli ofertę składa pełnomocnik.
  - 4) Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – w przypadku ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
  - 5) Tabelę elementów scalonych.
  - 6) Oświadczenie Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.

- 7) Uzasadnienie do zastrzeżenia informacji znajdujących się w ofercie jako tajemnica przedsiębiorstwa (*jeżeli dotyczy*).
  - 8) W przypadku wnoszenia wadium w formie innej niż pieniężna, oryginał dokumentu wadialnego (gwarancji lub poręczenia).
  - 9) Zobowiązanie podmiotów udostępniających zasoby do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (*jeżeli dotyczy*).
  - 10) Przedmiotowe środki dowodowe (*jeżeli dotyczy*).
  - 11) Inne dokumenty i oświadczenia wymagane niniejszą SWZ.
4. Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy w obrocie gospodarczym (osobę – osoby uprawnione do składania cywilnoprawnych oświadczeń woli ze skutkiem zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy), zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa.
  5. Oświadczenie, o którym mowa w pkt 4 powyżej musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie (t. jedn. Dz. U. z 2020 r. poz. 1192 z późn. zm.), które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upoważnionego.
  6. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 Pzp.
  7. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część należy ten plik zaszyfrować.
  8. Pod uwagę brane będą oferty, które po przyjęciu doprowadzą do zawarcia ważnej i pozbawionej wad umowy, stanowiące stanowczą propozycję zawarcia tejże umowy, zawierające co najmniej konieczne (istotne) elementy jej treści.

9. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać wymogi Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku.
10. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES.
11. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Sposób wycofania oferty został opisany w „Instrukcji użytkownika” dostępnej na miniPortalu. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
12. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art. 3 ust. 2 Ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t. jedn. Dz. U. z 2020 r. poz. 346 z późn. zm.), opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego Wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez podwykonawcę.
13. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy: „Formularz złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” i „Formularza do komunikacji” wynosi 150 MB.

### **ROZDZIAŁ XIII**

#### **SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

##### **1. Termin składania ofert**

1. Ofertę należy złożyć w terminie:

|                |                          |                 |                        |
|----------------|--------------------------|-----------------|------------------------|
| <b>do dnia</b> | <b>03 – 02 – 2022 r.</b> | <b>do godz.</b> | <b>12<sup>00</sup></b> |
|----------------|--------------------------|-----------------|------------------------|

2. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Funkcjonalność do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępna dla Wykonawców na miniPortalu, w szczególności danego postępowania. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w „Instrukcji użytkownika”, dostępnej na stronie: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>.
3. Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania na ePUAP.
4. Zamawiający skorzystał z uprawnienia przewidzianego w art. 138 ust. 4 Pzp i wyznaczył termin składania ofert o 5 dni krótszy niż określony w art. 138 ust. 1 Pzp (35 dni), ponieważ składanie ofert odbywa się w całości przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w sposób określony w art. 63 ust. 1 Pzp.

## **2. Termin otwarcia ofert.**

1. Otwarcie ofert nastąpi:

|               |                          |                |                        |
|---------------|--------------------------|----------------|------------------------|
| <b>w dniu</b> | <b>03 – 02 – 2022 r.</b> | <b>o godz.</b> | <b>12<sup>15</sup></b> |
|---------------|--------------------------|----------------|------------------------|

2. Otwarcie ofert jest niejawne.
3. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego po zalogowaniu w zakładce Deszyfrowanie na miniPortalu i następuje poprzez wskazanie pliku do odszyfrowania.
4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert, Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
- 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
6. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
7. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

## **ROZDZIAŁ XIV** **TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA**

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą **do dnia 3 maja 2022 roku.**
2. Pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
3. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający przed upływem tego terminu, zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 3, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

**ROZDZIAŁ XV**  
**OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

1. Wykonawca podaje cenę za realizację przedmiotu zamówienia podstawowego zgodnie ze wzorem Formularza Ofertowego, stanowiącego Załącznik nr 1 do SWZ.
2. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
3. Wykonawca w przedstawionej ofercie powinien zaoferować cenę ryczałtową kompletną, jednoznaczną i ostateczną, stałą dla okresu realizacji przedmiotu zamówienia.
4. Wykonawca określi cenę ryczałtową brutto wraz z obowiązującym podatkiem VAT za całość zamówienia cyfrowo i słownie biorąc pod uwagę opis przedmiotu zamówienia w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku na formularzu oferty stanowiącym Załącznik nr 1 do SWZ.
5. Cena oferty podana w formularzu oferty musi obejmować wszelkie koszty, jakie Wykonawca poniesie z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia oraz stanowić będzie łączną cenę za usługę i inne świadczenia niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia.
6. Wykonawca ponosić będzie skutki błędów w ofercie wynikających z nieuwzględnienia okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. W związku z powyższym od Wykonawcy wymagane jest bardzo szczegółowe zapoznanie się z przedmiotem zamówienia, które umożliwi należyte zrealizowanie przedmiotu zamówienia, a także sprawdzenie warunków wykonania zamówienia i skalkulowania ceny oferty z należytą starannością.
7. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

**ROZDZIAŁ XVI**  
**OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY**  
**WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW**  
**I SPOSOBU OCENY OFERT**

1. W niniejszym postępowaniu oferty nie podlegające odrzuceniu oceniane będą na podstawie następujących kryteriów oceny ofert:

| Lp. | KRYTERIUM                                      | WAGA | OPIS SPOSOBU PRZYZNAWANIA PUNKTÓW                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-----|------------------------------------------------|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.  | Cena [K <sub>1</sub> ]                         | 90 % | $K_1^* = (C_n / C_b) \times 100 \times 90 \%$<br>Gdzie:<br>K <sub>1</sub> - liczba punktów uzyskanych w kryterium: cena<br>C <sub>n</sub> - najniższa cena ofertowa spośród złożonych ofert<br>C <sub>b</sub> - cena ofertowa badanej oferty<br>100 - współczynnik stały<br>90% - waga kryterium<br><b>Oferta o najniższej cenie brutto uzyska 90 pkt,</b><br>pozostałe oferty - ilość punktów obliczona wg wzoru |
| 2.  | Gwarancja i rękojmia za wady [K <sub>2</sub> ] | 10 % | <b>5 lat – 0 pkt</b><br><b>6 lat – 5 pkt</b><br><b>7 lat – 10 pkt</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|     | Łączna liczba punktów                          |      | $Lp^* = K_1 + K_2$<br>Gdzie:<br>Lp - łączna liczba punktów<br>K <sub>1</sub> - punkty przyznane w kryterium cena<br>K <sub>2</sub> - punkty przyznane w kryterium gwarancja i rękojmia za wady                                                                                                                                                                                                                    |

\* Punkty będą przyznawane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Przy ocenie punktowej oferty 1 pkt oceny punktowej oferty = 1% wagi kryterium oceny ofert.

- Do kryterium „Gwarancja i rękojmia za wady” zostaną podstawione wartości wskazane w Załączniku nr 1 do SWZ Formularz Ofertowy pkt 3 (Dodatkowe kryterium oceny ofert).
- Minimalny okres gwarancji i rękojmi za wady, której udziela Wykonawca składając ofertę wynosi 5 lat licząc od dnia podpisania protokołu zakończenia inwestycji i przekazania do eksploatacji.
- Oferta (spośród ważnych ofert), która otrzyma najwyższą liczbę punktów uzyskanych wg powyższych kryteriów, spełniająca warunki SWZ, zostanie uznana za najkorzystniejszą.
- Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.
- Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem.
- Zgodnie z art. 248 Pzp, jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w zdaniu poprzednim, Zamawiający na podstawie art. 248 Pzp ust. 3 wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. W takim przypadku art. 251 Pzp stosuje się odpowiednio.

## **ROZDZIAŁ XVII**

### **BADANIE I OCENA OFERT**

1. Zamawiający przewiduje, że zgodnie z art. 139 ust. 1 ustawy Pzp najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.
2. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.
3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz przedmiotowych środków dowodowych lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń.
4. Jeżeli zaoferowana cena, lub jej istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający żąda od Wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny, lub jej istotnej części składowej.
5. Zamawiający poprawia w ofercie:
  - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
  - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza tj. uzyskała największą liczbę punktów w ramach kryteriów oceny oferty określonych w niniejszej SWZ.
7. Zamawiający odrzuca ofertę zgodnie z przesłankami określonymi w art. 226 ust. 1 Pzp.

## **ROZDZIAŁ XVIII**

### **INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający informuje równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
  - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
  - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje, o których mowa w pkt 1.1), na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

3. Zamawiający może nie ujawniać informacji, o których mowa w pkt 1, jeżeli ich ujawnienie byłoby sprzeczne z ważnym interesem publicznym.
4. Z zastrzeżeniem art. 264 ust. 2 pkt 1 lit. a Pzp, Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 Pzp, w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
5. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego przedstawienia kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa ta winna określać, w szczególności: strony umowy; cel działania; sposób współdziałania; zakres prac przewidzianych do wykonania każdego z Wykonawców działających wspólnie; solidarną odpowiedzialność tych Wykonawców za wykonanie zamówienia, przy czym odpowiedzialność wszystkich podmiotów wchodzących w skład konsorcjum jest wobec Zamawiającego solidarna; oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi za wady); wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
6. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą najpóźniej w dniu podpisania umowy zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

## **ROZDZIAŁ XIX**

### **WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Przed zawarciem umowy Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zabezpieczenie może być wnoszone, według wyboru Wykonawcy, w jednej lub w kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu;
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
  - 3) gwarancjach bankowych;
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie określonej w art. 450 ust. 2 Pzp.
5. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

**Bank Ochrony Środowiska II Oddział Warszawa**  
**nr 95 1540 1157 2001 6680 8633 0003**

6. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
7. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w pozostałych formach, oryginał zabezpieczenia należy przesłać Zamawiającemu przed terminem zawarcia umowy.
8. Jeżeli okres, na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie, przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
9. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt 3. niniejszego ROZDZIAŁU. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
10. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji nie może przekraczać 30% wysokości zabezpieczenia. Kwota ta jest zwracana nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji.
11. Odstąpienie od umowy przez Wykonawcę bądź Zamawiającego nie powoduje upadku podstawy zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
12. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający wymaga, aby gwarancja lub poręczenie obejmowała swą treścią (tj. zobowiązanych z tytułu gwarancji lub poręczenia) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub aby z jej treści wynikało, że zabezpiecza ofertę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum).
13. W przypadku, gdy zabezpieczenie należytego wykonania umowy, będzie wnoszone w formie innej niż pieniądz, Zamawiający wymaga przesłania projektu dokumentu gwarancyjnego do akceptacji jego treści, przed wyznaczonym terminem zawarcia umowy a w przypadku wniesienia uwag Zamawiającego do jego treści – ponownego przesłania projektu dokumentu w celu jego akceptacji przez Zamawiającego.
14. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie innej niż pieniądz, treść dokumentu musi zawierać (uwzględniać):
  - 1) obowiązujące w tym zakresie przepisy prawa;
  - 2) zapis, w którym: „Gwarant gwarantuje nieodwołalnie i bezwarunkowo zapłatę Beneficjentowi roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy”, lub „Gwarant zobowiązuje się nieodwołalnie i bezwarunkowo do wypłaty Zamawiającemu kwoty do wysokości sumy zabezpieczenia, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego”;
  - 3) nazwę zlecniodawcy (Wykonawcy), Beneficjenta gwarancji / poręczenia (Zamawiającego), Gwaranta / Poręczyciela (Banku lub instytucji udzielających gwarancji) ze wskazaniem adresów (siedzib) tych podmiotów;
  - 4) określenie wiarytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją / poręczeniem;
  - 5) kwotę gwarancji / poręczenia w wysokości 5 % ceny ofertowej brutto podanej w ofercie;
  - 6) termin ważności gwarancji / poręczenia obejmujący cały okres związania stron umową - włącznie z okresem rękojmi za wady;

- 7) wskazanie, że ewentualne spory wynikające z gwarancji / poręczenia będą podlegały rozpoznaniu przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
15. W treści dokumentu zabezpieczenia należytego wykonania umowy wnoszonego w formie gwarancji lub poręczenia nie dopuszcza się stosowania zapisów (klausul):
- 1) z treści, których będzie wynikać, że jakkolwiek zmiana, uzupełnienie lub modyfikacja umowy lub zakresu prac, które mają być wykonane lub któregośkolwiek z dokumentów umowy wymaga zgody Gwaranta / Poręczyciela a brak zgody Gwaranta / Poręczyciela na tego typu zmiany, uzupełnienia i modyfikacje zwalnia Gwaranta / Poręczyciela od odpowiedzialności prawnej w ramach gwarancji / poręczenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
  - 2) z treści, których będzie wynikać, że Gwarant gwarantuje nieodwołalnie i bezwarunkowo na zasadach określonych w niniejszej gwarancji zapłatę należności w okresie .... do kwoty ... do zapłacenia których na rzecz Beneficjenta gwarancji Zobowiązany jest zobowiązany z tytułu zapłaty wymagalnych kar umownych w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy. Zapisy bezwzględnie mają wskazywać, że Gwarant gwarantuje nieodwołalnie i bezwarunkowo na zasadach określonych w niniejszej gwarancji zapłatę należności w okresie .... do kwoty ... z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Zobowiązanego;
  - 3) z treści, których będzie wynikać, że Gwarant gwarantuje nieodwołalnie i bezwarunkowo na zasadach określonych w niniejszej gwarancji zapłatę należności w okresie .... do kwoty ... do zapłacenia których na rzecz Beneficjenta gwarancji Zobowiązany jest zobowiązany w przypadku nie usunięcia lub nienależytego usunięcia wad i usterek, ujawnionych w ww. okresie po podpisaniu protokołu zdawczo-odbiorczego. Zapisy bezwzględnie mają wskazywać, że Gwarant gwarantuje nieodwołalnie i bezwarunkowo na zasadach określonych w niniejszej gwarancji zapłatę należności w okresie .... do kwoty ... z tytułu nie usunięcia lub nienależytego usunięcia wad i usterek, ujawnionych w ww. okresie po podpisaniu protokołu zdawczo-odbiorczego.
  - 4) stosowanie jakichkolwiek klauzul warunkowych uzależniających realizację zabezpieczenia (wypłatę zabezpieczenia) od:
    - a) spełnienia jakichkolwiek dodatkowych warunków lub dokonania dodatkowych czynności przez Zamawiającego,
    - b) czynności faktycznych lub prawnych samego Wykonawcy czy osób trzecich,
    - c) uznania żądania za bezsporne czy dotyczyć wyłącznie wymagalnych należności.
  - 5) gwarancja / poręczenie muszą być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Gwaranta / Poręczyciela kwalifikowalnym podpisem elektronicznym;
  - 6) w przypadku uchybienia warunkom opisanym powyżej i złożenia gwarancji / poręczenia niezgodnych z wymogami niniejszej SWZ Zamawiający ma prawo odmówić podpisania umowy z winy Wykonawcy i zatrzymać wadium.

## **ROZDZIAŁ XX**

### **MATERIAŁY I URZĄDZENIA RÓWNOWAŻNE**

Zamawiający dopuszcza możliwość zastosowania materiałów równoważnych. Zamawiający informuje jednocześnie, że wskazane w dokumentacji przetargowej nazwy materiałów, technologii i producentów mają charakter przykładowy. Zostały one przywołane jedynie w celu sprecyzowania parametrów i wymogów techniczno-użytkowych przedmiotu zamówienia. Zamawiający dopuszcza składanie ofert materiałowo i technologicznie równoważnych. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego materiały czy urządzenia spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. W związku z powyższym, w przypadku zaoferowania materiałów i urządzeń równoważnych do materiałów i urządzeń określonych w dokumentacji, wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty szczegółowy opis

oferowanych materiałów i urządzeń wskazując, że zaproponowane rozwiązania są równoważne pod względem technicznym, jakościowym i funkcjonalnym.

**ROZDZIAŁ XXI**  
**POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH**  
**WYKONAWCY**

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w DZIALE IX ustawy Pzp (art. 505-590).
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze: Urząd Zamówień Publicznych / Krajowa Izba Odwoławcza, ul. Postępu 17A, Warszawa 02-676, Polska, Tel.: +48 2245877801, Faks: +48 224587700.

**ROZDZIAŁ XXII**  
**KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH**  
**OSOBOWYCH (RODO)**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
  - 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gminne Przedsiębiorstwo Komunalne „EKO-BABICE” sp. z o.o., ul. Gen. Kutrzeby 36, 05-082 Stare Babice;
  - 2) kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych Gminnego Przedsiębiorstwa Komunalnego „EKO-BABICE” sp. z o.o. odbywa się za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: [iod@eko-babice.pl](mailto:iod@eko-babice.pl);
  - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
  - 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp;
  - 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
  - 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
  - 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

- 8) posiada Pani/Pan:
- a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych\*;
  - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO\*\*;
  - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

---

\* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\* **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym punkcie mają zastosowanie właściwe przepisy RODO oraz PZP.

**ROZDZIAŁ XXIII**  
**PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA**  
**PUBLICZNEGO**

**UMOWA NR .....**

zawarta w dniu ..... roku w Starych Babicach pomiędzy:

**Gminnym Przedsiębiorstwem Komunalnym „EKO-BABICE” sp. z o.o.** z siedzibą w Starych Babicach przy ul. Kutrzeby 36, zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym dla m. st. Warszawy w Warszawie XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego KRS 0000127401, posiadającym kapitał zakładowy w wysokości 108 948 000,- PLN, posiadającym NIP: 118-14-62-152, REGON: 016026808, konto: Bank Ochrony Środowiska II Oddział w Warszawie 25 1540 1157 2001 6680 8633 0002, zwanym dalej „**Zamawiającym**”, reprezentowanym przez: .....

a

**Wykonawcą\***, działającym pod firmą: ..... z siedzibą w ..... przy ul. ...., zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym ..... KRS ....., posiadającym NIP: ....., REGON: ....., reprezentowanym przez: .....

Panią/Panem\* (imię i nazwisko, ....., NIP: .....REGON: .....), zamieszkała/y w ..... przy ul. ...., działająca/y pod firmą "....." z siedzibą w .... przy ul. .... na podstawie ....., która/y oświadcza, że jest uprawniona/y do podpisania niniejszej umowy, zwaną/ym dalej Wykonawcą,

*\*odpowiedni zapis będzie zastosowany w zależności od tego jaki podmiot złoży najkorzystniejszą ofertę.*

**Nazwa zadania:**

**„Zakup i dostawa urządzeń do zdalnego odczytu wodomierzy (nakładek wodomierzowych) oraz systemu transmisji i przetwarzania danych w technologii LoRaWAN wraz z infrastrukturą”.**

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trybie przetargu nieograniczonego – zgodnie z art. 129 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129, z późn. zm.), zwanej dalej „Pzp”, została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1.**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem niniejszej umowy, zwanej dalej „Umową” jest:
  - 1) zakup i dostawa na potrzeby Zamawiającego:
    - a) 2000 szt. urządzeń do zdalnego odczytu stanu wodomierzy (nakładek na wodomierze);
    - b) 2 szt. urządzeń mobilnych do zdalnego odczytu nakładek w terenie i przesyłania danych do systemu informatycznego;
    - c) 2 szt. urządzeń mobilnych do programowania nakładek na wodomierze,
  - 2) zakup, dostawa i montaż (zaprojektowanie i wykonanie systemu) koncentratorów stacjonarnych, kompatybilnych z nakładkami na wodomierze, o których mowa w pkt 1 lit. a), wraz z niezbędnymi urządzeniami i oprogramowaniem do odczytu danych z koncentratorów (co najmniej 12 lokalizacji anten);
  - 3) uruchomienie całości systemu zdalnego odczytu stanu wodomierzy;
  - 4) weryfikacja skuteczności działania wdrożonego systemu w odniesieniu do wodomierzy rozproszonych na terenie gminy Stare Babice;
  - 5) przeszkolenie osób wskazanych przez Zamawiającego.

2. Uprawnienia Zamawiającego z tytułu prawa opcji.
  - 1) Zamawiający zastrzega sobie uprawnienie do skorzystania w okresie obowiązywania Umowy z Prawa opcji. Zamawiający może z niego skorzystać zlecając Wykonawcy realizację zakresu prac przewidzianych w ramach Prawa opcji. Zakres zamówienia objęty Prawem opcji obejmuje dostawę 1000 szt. nakładek na wodomierze produkcji między innymi: DIEHL Metering, Itron, Sensus (Xylem), Elster (Honeywell) w terminie 180 dni od dnia otrzymania przez Wykonawcę pisemnego zgłoszenia Zamawiającego do jego wykonania.
  - 2) Prawo opcji jest uprawnieniem Zamawiającego, z którego może, ale nie musi skorzystać w ramach realizacji Umowy. W przypadku nieskorzystania przez Zamawiającego z Prawa opcji, Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tego tytułu. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na zawarcie Prawa opcji w Umowie, nie będzie wnosił oraz zrzeka się jakichkolwiek roszczeń z tytułu nieskorzystania przez Zamawiającego z Prawa opcji.
  - 3) Zakres zamówienia objęty Prawem opcji Wykonawca będzie zobowiązany wykonać po otrzymaniu pisemnego zgłoszenia Zamawiającego do jego wykonania.
  - 4) W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z Prawa opcji Wykonawcy przysługuje zwiększone Wynagrodzenie wynikające z oferty Wykonawcy dla zakresu objętego Prawem opcji oraz związany z tym dodatkowy termin realizacji Umowy.
  - 5) Zasady dotyczące realizacji zamówienia objętego Prawem opcji będą takie same jak te, które obowiązują przy realizacji zamówienia podstawowego.
  - 6) Skorzystanie z Prawa opcji nie wymaga zmiany Umowy.
  - 7) Warunki gwarancji i rękojmi dla nakładek wodomierzowych dostarczonych w ramach Prawa opcji są takie same jak warunki gwarancji i rękojmi udzielone na podstawie zamówienia podstawowego, z tym że okres obowiązywania warunków gwarancji i rękojmi za przedmiot dostawy w ramach Prawa opcji biegnie od dnia podpisania protokołu odbioru nakładek na wodomierze objętych Prawem opcji.
3. Przedmiot umowy powinien być zrealizowany w sposób umożliwiający Zamawiającemu zdalny odczyt wodomierzy z wykorzystaniem technologii radiowej. Dane z nakładek na wodomierze odczytywane mają być za pośrednictwem koncentratorów stacjonarnych i przesyłane dalej do systemu informatycznego Zamawiającego. W miejscach, gdzie koncentratory nie będą zainstalowane, bądź gdzie zasięg koncentratorów nie będzie wystarczający, odczyty wodomierzy powinny być możliwe w oparciu o inny rodzaj transmisji danych lub przez inkasentów wyposażonych w terminale inkasenckie.
4. Przedmiot umowy określony w ust. 1 realizowany będzie:
  - 1) zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia, przy czym wykonanie ewentualnej dokumentacji projektowej/wykonawczej leży po stronie Wykonawcy;
  - 2) zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, normami technicznymi, opracowaniami typowymi, standardami, zasadami sztuki budowlanej (rozumianą jako szeroko pojęty profesjonalizm, posiadany zasób doświadczenia i wiedzy niezbędnej do wykonania przedmiotu Umowy), etyką zawodową;
  - 3) zachowując należyłą staranność i osiągając wysoką jakość, jaka jest wymagana przy realizacji całości Umowy, jak również realizacji poszczególnych czynności wynikających z niniejszej umowy;
  - 4) w terminie i na zasadach określonych niniejszą Umową.
5. Nakładki na wodomierze powinny:
  - 1) obsługiwać technologię LoRaWAN Class A
  - 2) w szczególnych przypadkach, dla wodomierzy zlokalizowanych w piwnicach oraz w miejscach o słabej propagacji fal radiowych, Zamawiający przewiduje możliwość zmiany na inną technologii transmisji danych;
  - 3) być objęte co najmniej 5 letnią gwarancją;
  - 4) nadawać się do zamontowania oraz zaprogramowania i zintegrowania z wodomierzami Zamawiającego (zgodnie z załącznikiem do Umowy);

- 5) być fabrycznie nowe (nieużywane, nieregenerowane) i pochodzić od jednego producenta oraz posiadać indywidualny numer fabryczny naniesiony w sposób trwały i wyraźnie widoczny na obudowie;
  - 6) posiadać funkcję dwukierunkowej transmisji danych do systemu informatycznego, stanowiącego element niniejszego zamówienia, również za pośrednictwem terminali inkasenckich i współpracować z systemem informatycznym (billingiem), funkcjonującym u Zamawiającego (Woda Millennium, ALTI);
  - 7) nie generować dodatkowych opłat za transmisję między nakładką a urządzeniem odbiorczym;
  - 8) posiadać klucze szyfrujące transmisję;
  - 9) działać w otwartym kanale transmisyjnym nie wymagającym koncesji;
  - 10) umożliwiać ich demontaż bez naruszania plomb wodomierza;
  - 11) posiadać moc nadajnika co najmniej 25 mW;
  - 12) po zamontowaniu na wodomierzu umożliwiać również na miejscu wizualny odczyt stanu wodomierza i jego numeru;
  - 13) posiadać pamięć umożliwiającą zapamiętywanie następujących danych przez okres minimum 6 miesięcy:
    - a) wskazanie wodomierza zapamiętane w ustalonym, powtarzającym się cyklicznie momencie (np. pierwszy dzień miesiąca o godz. 0:00),
    - b) alarmów wraz z godziną ich wystąpienia;
  - 14) posiadać stopień ochrony IP 68 umożliwiający pracę w pełnym zanurzeniu;
  - 15) pracować poprawnie w warunkach i temperaturze działania wodomierzy, o których mowa w ust. 5 pkt 4;
  - 16) mieć możliwość liczenia impulsów w przód i wstecz (w obu kierunkach);
  - 17) umożliwiać samodzielne programowanie lub przeprogramowanie przez Zamawiającego (urządzenie, aplikacja/oprogramowanie wraz z instrukcją obsługi);
  - 18) być zgodne z przepisami prawa powszechnie obowiązującego i podlegać obowiązkowej ocenie zgodności z zasadniczymi wymogami oraz posiadać certyfikat CE;
  - 19) posiadać funkcję zapamiętywania stanów wodomierza na dany dzień miesiąca i przekazywania tej informacji w innym terminie do terminala inkasenckiego bądź koncentratora;
  - 20) nie wystawać poza obudowę wodomierza więcej niż 65 mm w dowolnym kierunku;
  - 21) umożliwiać częstotliwość rejestracji i transmisji danych co 1 godzinę;
  - 22) posiadać wymienną baterię o żywotności co najmniej 10 lat od pierwszego odczytu dokonanego z zastosowaniem nakładki wskazanego przez system przy transmisji danych;
  - 23) posiadać system, który w przypadku niskiego poziomu baterii generuje odpowiednie komunikaty alarmowe odczytywane przez terminal inkasencki lub koncentrator;
  - 24) nie wpływać na pracę i dokładność odczytu wodomierzy;
  - 25) dla 200 szt. być wyposażone w zewnętrzną antenę celem wzmocnienia sygnału;
  - 26) nie zakłócać pracy urządzeń znajdujących się u odbiorcy usług oraz muszą być odporne na zakłócenia pochodzące od tych urządzeń (zakładając prawidłową pracę tych urządzeń i ich zgodność z obowiązującymi przepisami i normami);
  - 27) zawierać instrukcję montażu w języku polskim wraz z rysunkami lub zdjęciami ilustrującymi sposób montażu.
6. Koncentratory stacjonarne kompatybilne z nakładkami na wodomierze powinny:
- 1) być bezpieczne dla ludzi w zakresie zastosowanej technologii transmisji fal radiowych;
  - 2) być zamontowane w lokalizacjach warunkujących skuteczny odczyt wodomierzy na terenie gminy Stare Babice, tj. gwarantować dostateczną siłę sygnału radiowego we wszystkich zurbanizowanych obszarach gminy Stare Babice; w zakresie lokalizacji koncentratorów należy uwzględnić dokumentację pn. „Koncepcja lokalizacji anten systemu zdalnego odczytu wodomierzy w technologii LoRaWAN na terenie gminy Stare Babice”, opracowaną przez Przedsiębiorstwo Usługowo-Handlowe Techniki Instalacyjnej KALMET W.K z Warszawy;
  - 3) posiadać technologię przesyłu danych typu LoRaWAN (lub inna równoważna, ustandaryzowana, o tej samej lub lepszej efektywności komunikacji);

- 4) nie generować dodatkowych opłat za transmisję - poza zapewnieniem funkcjonowania urządzeń;
  - 5) zapewniać komunikację w paśmie 863-874.4 MHz;
  - 6) posiadać min.: 8 kanałów RX (pasmo 125 kHz, multi spreading) + 1 kanał RX (250 kHz lub 500 kHz, mono spreading) + 1 kanał RX (FSK), dające razem 10 kanałów RX + 1 kanał TX;
  - 7) zapewniać komunikację z sieciami komórkowymi 4G/3G;
  - 8) posiadać możliwość podłączenia do sieci Internet przez port RJ45;
  - 9) posiadać zasilacz: zasilanie: PoE / 48 V DC;
  - 10) być odporne na działanie warunków atmosferycznych, stopień ochrony min. IP 67;
  - 11) zapewniać wsparcie dla OpenVPN, IPsec;
  - 12) posiadać automatyczny restart w przypadku stwierdzenia awarii (watchdog), automatyczne przywrócenie poprzedniej konfiguracji lub konfiguracji fabrycznej;
  - 13) posiadać wodoodporne złącza do podłączenia wtyku RJ45 i karty SIM;
  - 14) posiadać zintegrowane anteny; główna antena do transmisji o zysku szczytowym min. 2,6 dBi;
  - 15) posiadać diody LED sygnalizujące status urządzenia (zasilanie, tryb pracy);
  - 16) posiadać złącze USB dla celów diagnostyki i naprawy;
  - 17) zapewniać pracę w zakresie temperatur  $-40^{\circ}\text{C} \div +60^{\circ}\text{C}$ ;
  - 18) zapewniać możliwość zdalnego zarządzania, konfiguracji, aktualizacji firmware;
  - 19) zapewniać dostęp zdalny przez SSH;
  - 20) posiadać czułość odbioru (RX): co najmniej -141 dBm;
  - 21) posiadać moc TX: konfigurowalną w zakresie co najmniej 5 - 25 dBm;
  - 22) posiadać pamięć operacyjną RAM min. 256 MB;
  - 23) posiadać pamięć masową: min. 8 GB eMMC;
  - 24) posiadać zabezpieczenie przeciwprzepięciowe części RF i PoE.
7. Wymagania minimalne dotyczące urządzeń mobilnych (tabletów) do zdalnego odczytu:
- 1) wyświetlacz min. 10 cali, rozdzielczość min. 2000x1200 pikseli, ochrona wzmocnionym szkłem, automatyczna regulacja jasności podświetlenia ekranu zależnie od warunków otoczenia;
  - 2) pojemność akumulatora min. 7000 mAh;
  - 3) gniazdo kart microSD;
  - 4) gniazdo SIM;
  - 5) złącze USB;
  - 6) system operacyjny Android 9 lub nowszy;
  - 7) pamięć operacyjna min. 4 GB RAM,
  - 8) pamięć na dane min. 64 GB;
  - 9) czujniki ruchu, akcelerometr, żyroskop, czujnik zbliżeniowy;
  - 10) aparat fotograficzny o rozdzielczości min. 8 MPix z tyłu, min. 5 MPix z przodu;
  - 11) wbudowana łączność min. LTE kat. 6, WiFi (b/g/n/ac), Bluetooth 5.0;
  - 12) moduł GPS;
  - 13) w zestawie ładowarka;
  - 14) obudowa ochronna, zabezpieczająca urządzenie przed uszkodzeniami mechanicznymi, wodą, kurzem itp. (zgodnie z: IP 68, zabezpieczenie przed wstrząsami i upadkiem z 1,2 m z obudową zabezpieczającą).
8. Wymagania minimalne dotyczące urządzeń mobilnych do programowania nakładek:
- 1) wyświetlacz min. 10 cali, rozdzielczość min. 2000x1200 pikseli, ochrona ekranu wzmocnionym szkłem, automatyczna regulacja jasności podświetlenia ekranu zależnie od warunków otoczenia;
  - 2) pojemność akumulatora min. 7000 mAh;
  - 3) gniazdo kart microSD, gniazdo SIM;
  - 4) złącze USB typu C;
  - 5) system operacyjny Android 9 lub nowszy;
  - 6) pamięć operacyjna min. 6 GB RAM, pamięć na dane min. 128 GB;
  - 7) klasa szczelności co najmniej IP 67;

- 8) czujniki: ruchu: akcelerometr, żyroskop, czujnik zbliżeniowy;
  - 9) aparat fotograficzny o rozdzielczości min. 64 MPix z tyłu, min. 32 MPix z przodu;
  - 10) wbudowana łączność min. LTE kat. 6, NFC, WiFi (b/g/n/ac), Bluetooth 5.0;
  - 11) moduł GPS;
  - 12) w zestawie ładowarka;
  - 13) obudowa ochronna, zabezpieczająca urządzenie przed uszkodzeniami mechanicznymi, wodą, kurzem itp. (zgodnie z: IP68, zabezpieczenie przed wstrząsami i upadkiem z 1,2 m z obudową zabezpieczającą).
9. Wymagania minimalne dotyczące systemu informatycznego:
- 1) możliwość rejestracji i przetwarzania następujących danych:
    - a) dane adresowe odbiorcy usług wodociągowych,
    - b) numer odbiorcy,
    - c) indeks wodomierza,
    - d) bieżąca data i godzina,
    - e) aktualne lub zapamiętane w określonym momencie wskazanie wodomierza,
    - f) numer wodomierza,
    - g) numer nakładki,
    - h) informację o poziomie zużycia baterii,
    - i) alarm o niskim poziomie baterii,
    - j) alarm informujący o rozłączeniu nakładki od wodomierza i o oddziaływaniu na nią zewnętrznym polem magnetycznym,
    - k) alarm informujący o przepływie wstecznym,
    - l) zsumowaną wartość przepływu wstecznego,
    - m) alarm o minimalnym przepływie,
    - n) alarm o przekroczeniu przepływu nominalnego,
    - o) alarm o przekroczeniu zadanego przepływu w godzinach nocnych (możliwość zdefiniowania zakresu godzinowego),
  - 2) przejrzysty, czytelny i intuicyjny w obsłudze interfejs, w języku polskim;
  - 3) uruchamiany z poziomu przeglądarki internetowej i instalowany na stacjach roboczych Zamawiającego;
  - 4) w przypadku uruchamiania systemu z poziomu przeglądarki internetowej powinien on działać poprawnie przynajmniej z następującymi programami: Microsoft Edge, Google Chrome, Mozilla Firefox oraz poprawnie wyświetlać się na urządzeniach mobilnych (RWD - Responsive Web Design); w przypadku zastosowania wytyczek do przeglądarek, najpóźniej w momencie zaprzestania wsparcia producenta dla danej wytyczki Wykonawca zapewni prawidłową pracę systemu bez tej wytyczki, a jeśli termin ten przypada później niż okres wsparcia technicznego określony w umowie – to przed końcem tego okresu;
  - 5) możliwość tworzenia kont użytkowników z różnymi poziomami uprawnień (np. administrator, zwykły użytkownik), zabezpieczonych przez odpowiedni login i hasło; administrator Zamawiającego powinien mieć możliwość nadawania uprawnień użytkownikom;
  - 6) możliwość odczytu wszystkich wysyłanych przez nakładki danych oraz ich prezentacji w sposób liczbowy i graficzny;
  - 7) możliwość eksportu danych do formatów xlsx, txt, csv, xml;
  - 8) możliwość przesyłania informacji o alarmach na wybrane adresy e-mail;
  - 9) menu i pomoc w języku polskim;
  - 10) możliwość dowolnego grupowania danych z odczytów (np. odczyty z wybranych obszarów, stref bilansowania, adresów, przedziały godzinowe itp.);
  - 11) możliwość generowania zestawień według utworzonych przez użytkowników szablonów np.:
    - a) raporty historii zużycia wody dla poszczególnych odbiorców,
    - b) raport alarmów w danym miesiącu z podziałem na rodzaje alarmów,
    - c) raport zużycia wody w miesiącu dla poszczególnych odbiorców lub grup,
    - d) raporty zużycia wody w poszczególnych strefach bilansowania;

- 12) możliwość sortowania po wszystkich kolumnach tabel i zawartych w nich danych odbiorców, np.:
  - a) numer wodomierza,
  - b) dane adresowe odbiorcy usług,
  - c) numer nakładki,
  - d) zużycie,
  - e) alarmy,
  - f) grupy taryfowe;
- 13) automatyczna archiwizacja danych rejestrowanych z nakładek i innych urządzeń;
- 14) w okresie wsparcia technicznego określonego w umowie Wykonawca zapewni dostosowanie systemu do ewentualnych zmian w przepisach prawa, w tym w zakresie zabezpieczenia danych osobowych. Okres wsparcia technicznego wynosi 24 miesiące od daty zakończenia wdrożenia;
- 15) dostęp do wszelkich informacji dotyczących wskazań wodomierzy;
- 16) dostęp do wszystkich zapisanych danych dotyczących odbiorców wody;
- 17) prezentacja danych w prostej, przejrzystej, tabelarycznej formie;
- 18) umożliwiać w przyszłości włączenie do systemu:
  - a) przepływomierzy strefowych,
  - b) czujników ciśnienia;
- 19) System powinien zapewniać bezpieczeństwo gromadzonych w nim danych (zabezpieczenie przed utratą danych i dostępem osób nieuprawnionych), powinien być odporny na znane techniki ataku i włamań, powinien korzystać z najnowszych wersji komponentów i być stale aktualizowany w celu zapewnienia najwyższego poziomu bezpieczeństwa, w szczególności przed pojawiającymi się nowymi zagrożeniami;
- 20) Wykonawca zobowiązuje się w okresie od momentu dostawy pierwszych nakładek do końca okresu wsparcia technicznego określonego w umowie, dostosowywać system odczytu do nowych wersji systemów operacyjnych, przeglądarek internetowych i nowych przepisów prawnych;
- 21) w ramach wynagrodzenia umownego Wykonawca świadczyć będzie usługę asysty powdrożeniowej (SLA) przez okres 12 miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego. Wykonawca zapewni i udostępni Zamawiającemu aplikację typu Help-desk, która pozwoli na zgłaszanie problemów do Wykonawcy, zgodnie z załącznikiem usług SLA do Umowy. W ramach niniejszej umowy Wykonawca przedstawi do akceptacji Zamawiającego sposób rozliczania Usługi SLA, utrzymania, aktualizacji i rozwoju systemu po 12 miesięcznym okresie asysty powdrożeniowej;
- 22) Wykonawca udziela Zamawiającemu bezterminowej licencji na użytkowanie wdrożonego systemu informatycznego, umożliwiającej użytkowanie systemu jednocześnie przez co najmniej 10 użytkowników, dołączanie kolejnych wodomierzy z nakładkami do systemu bez ponoszenia dodatkowych kosztów, zapewniającej aktualizację systemu w okresie wsparcia technicznego określonego w umowie do najnowszej dostępnej wersji. W przypadku istnienia ograniczeń licencyjnych w zakresie liczby możliwych do włączenia do systemu wodomierzy z nakładkami, licencja musi umożliwiać włączenie i jednoczesną obsługę co najmniej 20 000 sztuk wodomierzy;
- 23) system zostanie zainstalowany na serwerze dostarczonym przez Wykonawcę Zamawiającemu o takich parametrach, które będą zapewniały jego płynne działanie w środowisku informatycznym Zamawiającego z obsługą 20 000 sztuk nakładek i danych archiwalnych;
- 24) Wykonawca w ramach zamówienia dostarczy sprzęt i oprogramowanie niezbędne do realizacji zamówienia, następnie skonfiguruje je stosownie do dostarczonego oprogramowania i prześle je Zamawiającemu. Od tej chwili sprzęt i dane pozostają wyłączną własnością Zamawiającego.

10. Wykonawca przeprowadzi w siedzibie Zamawiającego szkolenie pracowników Zamawiającego:
- 1) z montażu, demontażu i konfiguracji urządzeń do zdalnego odczytu oraz obsługi ewentualnych innych urządzeń wchodzących w skład systemu, w szczególności w taki sposób, by pracownik mógł samodzielnie i poprawnie zamontować i zdemontować nakładkę – do 12 osób;
  - 2) z kompleksowej obsługi systemu zdalnego odczytu wodomierzy do 10 osób oraz z administrowania systemem do 2 osób.

## **§ 2**

### **Postanowienia wstępne**

1. Wykonawca zapoznał się z udostępnioną mu dokumentacją oraz stanem faktycznym i stwierdza, że nie wnosi zastrzeżeń odnośnie możliwości prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
2. Błędy w ofercie obciążają Wykonawcę.
3. Wykonawca wykona wszystkie prace w sposób zapewniający, że wykonany przedmiot umowy będzie spełniał prawidłowo swoje przeznaczenie.
4. Warunki wykonania przedmiotu umowy:
  - 1) Wykonawca ma obowiązek:
    - a) w terminie 14 dni od daty zawarcia umowy sporządzić i dostarczyć Zamawiającemu do akceptacji harmonogram rzeczowo-finansowy z rozbiciem na etapy oraz wartość i terminy ich wykonania,
    - b) przed rozpoczęciem prac montażowych uzgodnić wejście w teren, w tym wejście do obiektu, z zarządcami terenu. Wykonawca w ramach wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy poniesie wszelkie koszty zajęcia pasa drogowego, jeżeli to będzie konieczne,
    - c) zapewnić na własny koszt bezpieczne warunki ruchu drogowego i pieszego w rejonie prowadzonych prac objętych umową,
    - d) rozpocząć prace dopiero po wykonaniu oznakowania i zabezpieczenia prac,
    - e) bezzwłocznie zabezpieczyć i oznakować, zgodnie z obowiązującymi przepisami, teren ewentualnych awarii i miejsc zagrażających bezpieczeństwu ruchu kołowego i pieszego,
    - f) zabezpieczyć istniejącą zielen w sąsiedztwie prowadzonych prac,
    - g) usuwać na bieżąco zanieczyszczenia zalegające na terenie prowadzenia prac,
    - h) wykonywać wszystkie obowiązki zapewnienia bezpieczeństwa w trakcie wykonywania prac wynikające z obowiązujących przepisów prawa dotyczących ochrony przeciwpożarowej oraz bezpieczeństwa i higieny pracy,
    - i) podjąć odpowiednie działania mające na celu zabezpieczenie urządzeń oraz terenów przed zniszczeniami spowodowanymi środkami transportowymi lub maszynami Wykonawcy; w przypadku ewentualnych roszczeń odszkodowawczych za dokonane zniszczenia Wykonawca jest zobowiązany do ich naprawy na własny koszt; w przypadku niezastosowania się do powyższego zapisu Zamawiający może zlecić naprawę uszkodzeń innemu wykonawcy na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy;
  - 2) prowadzenie jakichkolwiek prac stanowiących przedmiot umowy w godzinach nocnych i porannych (tj. pomiędzy 20:00 a 7:00 w dni powszednie) oraz w dni świąteczne wymaga bezzwzględnie uzgodnienia z Zamawiającym;
  - 3) w przypadku pozostawienia miejsca wykonywania prac na noc lub dni wolne od pracy Wykonawca obowiązany jest zabezpieczyć takie miejsce wyraźnym oznakowaniem i wygrodzić je, jeśli mogą stanowić zagrożenie;
  - 4) w przypadku uszkodzenia przez Wykonawcę jakiegokolwiek urządzenia infrastruktury technicznej nadziemnej lub podziemnej zobowiązany jest on bezzwłocznie powiadomić właściciela tego urządzenia o jego uszkodzeniu, zabezpieczyć miejsce awarii oraz udzielić pomocy przy usuwaniu awarii bądź na żądanie właściciela usunąć awarię. O incydencie należy również powiadomić niezwłocznie Zamawiającego. W przypadku niezastosowania się do powyższego zapisu Zamawiający może zlecić usunięcie uszkodzenia innemu wykonawcy na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy;

- 5) Wykonawca we własnym zakresie zapewni sobie dojazd do miejsca wykonywania prac, dostęp do wody i energii elektrycznej oraz sanitariatów;
- 6) Wykonawca zobowiązuje się, przy wykonywaniu przedmiotu umowy, do odpowiedniej organizacji prac tak, aby zapewnić terminowe jej wykonanie;
- 7) Wykonawca zobowiązuje się do delegowania do prac związanych z realizacją przedmiotu umowy personelu posiadającego niezbędne doświadczenie, uprawnienia i kwalifikacje;
- 8) Wykonawca będzie ponosił odpowiedzialność na zasadach ogólnych za szkody wynikłe w miejscu wykonywania prac;
- 9) Wykonawca systematycznie i na własny koszt będzie usuwał z terenu wykonywanych prac wszelkie odpady, celem zapewnienia porządku. W przypadku niezastosowania się do powyższego zapisu Zamawiający może zlecić ich usunięcie innemu wykonawcy na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy;
- 10) wszelkie roszczenia zarządców terenów wykonywania prac, jakie wpłyną do Zamawiającego, będą kierowane do Wykonawcy, w celu ustosunkowania się i ich załatwienia. Wykonawca zobowiązany jest w terminie 7 dni od otrzymania takiego pisma podjąć działania, mające na celu załatwienie sprawy ze zgłaszającym roszczenie. W przypadku, kiedy Wykonawca nie podejmie działań, w celu załatwienia ww. sprawy Zamawiający może pokryć koszty zgłoszonego roszczenia i potrącić Wykonawcy z wynagrodzenia, na co Wykonawca wyraża zgodę albo zlecić wykonanie zastępcze na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy;
- 11) Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność cywilnoprawną za straty i szkody powstałe w związku z wypełnianiem przez Wykonawcę obowiązków wynikających z niniejszej umowy a nadto za szkody wyrządzone osobom trzecim na skutek lub w trakcie wykonywanych prac;
- 12) Wykonawca odpowiada za bezpieczeństwo przy wykonywaniu przedmiotu umowy, a w szczególności za bezpieczne warunki osób pracujących na wysokości lub znajdujących się w obrębie wykonywanych prac;
- 13) Wykonawca ponosi wszelką odpowiedzialność za sprawdzenie miejsca lokalizacji anten.
5. W zakresie przedmiotu umowy Wykonawca uzyska, w imieniu i na rzecz Zamawiającego, wszelkie ewentualne zezwolenia, decyzje, zgody, itp. niezbędne do realizacji przedmiotu umowy. W tym celu Zamawiający na wniosek Wykonawcy udzieli niezbędnych upoważnień lub pełnomocnictw. Wszelkie koszty z tym związane ponosi Wykonawca.
6. Osoby odpowiedzialne ze realizację umowy:
  - 1) Osobami odpowiedzialnymi ze realizację umowy ze strony Zamawiającego są:
    - a) w sprawach koordynacji umowy - ..... tel. ...., e-mail: .....
    - b) w sprawach rozliczeń – ..... tel. ...., e-mail: .....
  - 2) Osobami odpowiedzialnymi ze realizację umowy ze strony Wykonawcy są:
    - a) w sprawach koordynacji umowy - ..... tel. ...., e-mail: .....
    - b) w sprawach rozliczeń – ..... tel. ...., e-mail: .....
  - 3) korespondencja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będzie odbywała się pisemnie lub za pomocą poczty elektronicznej zgodnie z wyborem Zamawiającego, a w sprawach niecierpiących zwłoki lub zagrożenia zdrowia lub życia także ustnie/telefonicznie;
  - 4) zmiana osób wskazanych w pkt 1-2 nie stanowi zmiany umowy, ale wymaga każdorazowego pisemnego zawiadomienia przez Strony umowy o tym fakcie, najpóźniej w terminie 5 dni przed dokonaniem zmiany;
  - 5) Wykonawca zapewni przedstawicielowi Zamawiającego swobodny dostęp do miejsc, gdzie wykonywane są prace objęte umową i dostarczy mu wszelkich informacji, których osoba ta będzie wymagała;
  - 6) Zamawiający ma prawo przekazywać Wykonawcy instrukcje konieczne dla zgodnego z umową wykonania prac lub usunięcia wad i usterek;
  - 7) Zamawiającemu przysługuje prawo żądania zmiany osoby odpowiedzialnej za realizację umowy ze strony Wykonawcy w sprawach koordynacji umowy w przypadku, gdy nie będzie ona właściwie wypełniała swoich obowiązków;

- 8) w przypadku wpłynięcia żądania, o którym mowa w pkt 7 Wykonawca w ciągu 5 dni jest zobowiązany przedstawić nową osobę odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Wykonawcy w sprawach koordynacji umowy.
7. Wykonawca zobowiązuje się do umożliwienia wstępu na teren wykonywanych prac umocowanym przedstawicielom Zamawiającego oraz zarządcy terenu/budynku.
8. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednią wiedzą i doświadczeniem oraz posiada uprawnienia do należytego wykonania przedmiotu umowy i zobowiązuje się wykonać go ze szczególną starannością, według swojej najlepszej wiedzy i umiejętności, z uwzględnieniem obowiązujących przepisów prawa, przyjętych standardów oraz profesjonalnego charakteru prowadzonej przez siebie działalności, wykorzystując w tym celu wszystkie posiadane możliwości, a także mając na względzie ochronę interesów Zamawiającego.
9. Wykonawca oświadcza, że przy wykonywaniu przedmiotu umowy będzie wykorzystywał jedynie materiały, utwory, dane, informacje oraz programy komputerowe, które są zgodne z obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności nie naruszają dóbr osobistych, majątkowych i osobistych praw autorskich, praw pokrewnych, praw do znaków towarowych lub wzorów użytkowych bądź innych praw własności przemysłowej, a także danych osobowych i wizerunku osób trzecich. Gdyby doszło do takiego naruszenia, wyłączną odpowiedzialność względem osób, których prawa zostały naruszone ponosi Wykonawca.

### **§ 3**

#### **Termin realizacji umowy**

1. Termin wykonania zamówienia wynosi 250 dni od dnia zawarcia Umowy i podzielony jest na etapy:
  - 1) Etap I – przeprowadzenie szkolenia, o którym mowa w § 1 ust. 10 pkt 1 – w terminie 100 dni od dnia zawarcia Umowy;
  - 2) Etap II – dostawa do siedziby Zamawiającego nakładek na wodomierze:
    - a) 1000 szt. – w terminie 100 dni od dnia zawarcia Umowy,
    - b) 1000 szt. – w terminie 180 dni od dnia zawarcia Umowy;
  - 3) Etap III – montaż koncentratorów stacjonarnych (minimum 12 lokalizacji anten) wraz z niezbędnymi urządzeniami i oprogramowaniem do zdalnego odczytu danych oraz uruchomienie całego systemu (system w całości musi poprawnie działać) – w terminie 180 dni od dnia zawarcia Umowy;
  - 4) Etap IV – przeprowadzenie szkoleń, o których mowa w § 1 ust. 10 pkt 2 – w terminie 90 dni od dnia zawarcia Umowy;
2. Termin wykonania zamówienia dla zakresu objętego Prawem opcji wynosi 180 dni od dnia otrzymania przez Wykonawcę pisemnego zgłoszenia Zamawiającego do jego wykonania.
3. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania terminów realizacji prac zgodnie z przedstawionym harmonogramem rzeczowo-finansowym.
4. Wykonanie przedmiotu umowy nastąpi z dniem podpisania przez Zamawiającego protokołu zakończenia przedmiotu umowy i przekazania poprawnie działającego systemu zdalnego odczytu systemu do eksploatacji.

### **§ 4**

#### **Wynagrodzenie**

1. Obowiązującą formą wynagrodzenia zgodnie ze Specyfikacją Warunków Zamówienia oraz ofertą Wykonawcy jest wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie przedmiotu umowy (art. 632 k.c.), które określa się kwotą:  
Cena ofertowa ..... zł brutto (słownie: .....00/100 zł), w tym netto ..... zł (słownie: .....00/100 zł) + podatek VAT 23% w wysokości ..... zł (słownie: ..... zł).
- dla zakresu objętego Prawem opcji:  
..... zł brutto (słownie: .....00/100 zł),

- netto ..... zł (słownie: .....00/100 zł) + podatek VAT 23% w wysokości ..... zł (słownie: ..... zł).
2. Wynagrodzenia brutto, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją umowy, z uwzględnieniem podatku od towarów i usług VAT, innych opłat i podatków, opłat celnych, obejmuje także szkolenia, opłaty związane z wykonaniem, utrzymaniem i likwidacją terenu prac wraz z zapleczem, zapewnieniem zasilania w media, doprowadzeniem mediów, zużyciem wody, energii elektrycznej, usuwaniem wszelkich odpadów, sporządzeniem dokumentacji wykonawczej i powykonawczej, obsługą geodezyjną, opłatami za zajęcie pasa drogowego, uzyskaniem wymaganych zezwoleń oraz z wszystkimi innymi usługami i pracami koniecznymi do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy a także koszty usunięcia kolizji z widoczną infrastrukturą, jak również przeniesienie praw autorskich i innych wynikających z niniejszej umowy.
  3. Nieuwzględnienie przez Wykonawcę jakichkolwiek kosztów prac na etapie przygotowania oferty nie może stanowić podstawy roszczeń Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego zarówno w trakcie realizacji niniejszej umowy, jak też po jej wykonaniu.
  4. Zamawiający ma obowiązek zapłaty faktur VAT w terminie 30 dni licząc od daty doręczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionych faktury VAT.
  5. Za dzień zapłaty uznaje się datę złożenia polecenia przelewu w banku Zamawiającego. Płatność dokonana zostanie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr: ...
  6. Rozliczenie płatności nastąpi za pośrednictwem mechanizmu podzielonej płatności (Split Payment - art. 108a ust. 1 ustawy o podatku od towarów i usług), w związku z tym Wykonawca jest zobowiązany do odpowiedniego oznaczenia faktury.
  7. Wskazany rachunek płatności należy do Wykonawcy i został dla niego utworzony wydzielony rachunek VAT na cele prowadzonej działalności gospodarczej.
  8. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania przedmiotu umowy.

## **§ 5**

### **Harmonogram rzeczowo-finansowy**

1. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia szczegółowego harmonogramu rzeczowo-finansowego.
2. Jeżeli niektóre pozycje harmonogramu, o którym mowa w ust.1 wymagały będą dodatkowego uszczegółowienia lub wyjaśnienia, to Wykonawca przedstawi je w formie załącznika do harmonogramu (np. wykaz urządzeń, sprzętu, zatrudnienia, wyposażenia technologicznego, itp.).
3. Harmonogram, o którym mowa w ust.1 zostanie przedłożony Zamawiającemu w terminie 14 dni od daty zawarcia umowy.
4. Harmonogram rzeczowo-finansowy składa się z etapów opisanych w § 3 ust. 1.
5. W Etapie III montaż koncentratorów stacjonarnych należy w szczególności wskazać daty i kolejność montażu koncentratorów stacjonarnych oraz czas trwania montażu w danej lokalizacji.
6. W Etapie IV należy w szczególności uwzględnić termin zakończenia prac związanych z integracją wdrożonego systemu informatycznego do zdalnego odczytu wodomierzy z użytkowanym przez Zamawiającego systemem billingowym.
7. Ostatni etap zakończony jest protokołem odbioru końcowego nie zawierającego wad.
8. Harmonogram podlega zaakceptowaniu przez Zamawiającego w ciągu 14 dni od przedstawienia.
9. W przypadku wystąpienia braków lub wad w harmonogramie Zamawiający zwróci go Wykonawcy do uzupełnienia lub poprawy.

## **§ 6**

### **Rozliczenie wykonania przedmiotu umowy**

1. Strony postanawiają, że rozliczenie przedmiotu umowy odbywać się będzie fakturami częściowymi oraz fakturą końcową.
2. Wystawianie faktur odbywać się będzie zgodnie z załączonym harmonogramem, nie częściej niż raz na miesiąc. Faktura końcowa musi opiewać na kwotę nie mniejszą niż 20% wartości umowy.
3. Podstawą wystawienia faktury końcowej będzie podpisany przez Strony protokół zakończenia prac i przekazania do eksploatacji, bez wad.

## **§ 7**

### **Dokumentacja**

1. Wszelką niezbędną dokumentację, w tym projektową i powykonawczą zobowiązuje się wykonać Wykonawca.
2. Powyższe dokumenty Wykonawca zobowiązany jest udostępnić na każde żądanie Zamawiającego i przekazać kompletną Zamawiającemu przy protokole odbioru w co najmniej dwóch egzemplarzach + wersja elektroniczna.
3. Zamawiający może wnioskować do Wykonawcy o zmiany w rozwiązaniach projektowych, jeżeli są one uzasadnione koniecznością zwiększenia bezpieczeństwa realizacji prac, zmniejszenia uciążliwości lub usprawnieniem procesu dokonywania zdalnego odczytu.
4. Dokumentację Wykonawca sporządzi w ramach wynagrodzenia ryczałtowego.
5. Zamawiający przekaze każdorazowo Wykonawcy teren wykonywania poszczególnych prac protokolarnie.

## **§ 8**

### **Materiały i urządzenia**

1. Wszystkie materiały oraz urządzenia użyte do wykonania przedmiotu umowy dostarcza Wykonawca. Muszą być one fabrycznie nowe, wolne od wad, mają spełniać wymagania obowiązujących norm i przepisów prawa RP i UE oraz nie mogą być prototypowe. Materiały oraz urządzenia muszą odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w obowiązujących przepisach oraz będą posiadały wszystkie wymagane prawem dokumenty techniczne (atesty, deklaracje zgodności, certyfikaty, itp.).
2. Zamawiający przewiduje bieżącą kontrolę wykonywanych prac. Wykonawca zobowiązuje się umożliwić Zamawiającemu, w każdym czasie, przeprowadzenie kontroli.
3. Kontroli Zamawiającego będą poddane w szczególności:
  - 1) miejsce wykonywania prac;
  - 2) stosowane materiały oraz urządzenia w odniesieniu do dokumentów potwierdzających ich dopuszczenie do obrotu oraz zgodności parametrów z danymi zawartymi w umowie;
  - 3) sposób wykonania prac w aspekcie zgodności ich wykonania z umową i dokumentacją;
  - 4) wszelkie inne okoliczności dotyczące bezpośredniej realizacji przedmiotu umowy.
4. Wykonawca, na każde żądanie Zamawiającego zobowiązany jest do przeprowadzenia badania użytych materiałów i jakości wykonanych prac.
5. W przypadku, gdy badanie jakości wykaże zgodne z umową wykonywanie przedmiotu umowy przez Wykonawcę Zamawiający zwróci koszt takiego badania.
6. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w czasie kontroli jakości w realizacji umowy, Zamawiający wezwie Wykonawcę do zmiany sposobu realizacji umowy i wyznaczy termin usunięcia nieprawidłowości. Jeśli zmiana sposobu realizacji Umowy przez Wykonawcę spowoduje przekroczenie terminów wykonania umowy, będzie to równoznaczne z niedotrzymaniem warunków umowy przez Wykonawcę i z przewidzianymi w umowie konsekwencjami.

## **§ 9**

### **Podwykonawcy**

1. Wykonawca może wykonać przedmiot umowy przy udziale Podwykonawców, zawierając z nimi stosowne umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Wykonawca na żądanie Zamawiającego zobowiązuje się udzielić wszelkich informacji dotyczących Podwykonawców.
3. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za prace wykonywane przez Podwykonawców.
4. Zamawiający ma prawo żądać usunięcia z miejsca wykonywania prac każdego z pracowników i współpracowników Wykonawcy lub podwykonawców i dalszych podwykonawców, których zachowanie lub jakość wykonywanej pracy uważa za niewłaściwe.

## **§ 10**

### **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. Wykonawca wniósł przed podpisaniem umowy zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % wynagrodzenia umownego brutto, tj.: ..... zł (słownie: ..... 00/100 zł) w formie: (np. pieniądź, poręczenie, gwarancja bankowa, gwarancja ubezpieczeniowa).
2. Strony postanawiają, że:
  - 1) 70% kwoty zabezpieczenia określonej w ust. 1 zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia należytego wykonania całości przedmiotu umowy, tj. od dnia podpisania protokołu bez wad,
  - 2) pozostałe 30 % zostanie zatrzymane przez Zamawiającego na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady i zostanie zwrócone nie później niż w 15 dniu po upływie tego okresu.
3. W przypadku przekroczenia/zmiany terminu realizacji umowy Wykonawca przedłuży okres ważności zabezpieczenia należytego wykonania umowy o czas przekroczenia/zmiany.
4. W przypadku, gdy przedmiot umowy nie został wykonany w terminie a zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostało wniesione w innej formie niż w pieniądzu, najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności zabezpieczenia Wykonawca dostarczy Zamawiającemu przedłużenie terminu obowiązującej gwarancji (poręczenia) lub przedłoży nową gwarancję (poręczenie) lub wpłaci pełną kwotę zabezpieczenia na konto Zamawiającego na termin niezbędny do zakończenia prac.
5. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.

## **§ 11**

### **Odbiory**

1. Strony ustalają następujące rodzaje odbiorów:
  - 1) odbiory nakładek na wodomierze;
  - 2) odbiory urządzeń mobilnych (tabletów) do zdalnego odczytu;
  - 3) odbiory urządzeń mobilnych (tabletów) do programowania nakładek na wodomierze;
  - 4) odbiór końcowy prawidłowego działania całego systemu.
2. Wykonawca nie później niż w terminie 7 dni przed upływem terminu wykonania przedmiotu umowy zgłosi Zamawiającemu w formie pisemnej gotowość do odbioru końcowego. Wraz ze zgłoszeniem gotowości do odbioru końcowego Wykonawca dostarczy Zamawiającemu niezbędną dokumentację, jaka powstała w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy.
3. Zamawiający przystąpi do czynności odbioru częściowego lub końcowego w terminie do 14 dni od dnia zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru. Zgłoszenie gotowości do odbioru nie wstrzymuje biegu terminu realizacji umowy.
4. Zamawiający może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbioru częściowego lub końcowego, jeżeli w czasie tych czynności uzna, iż przedmiot umowy nie osiągnął gotowości do odbioru, aż do czasu jego osiągnięcia.
5. Z czynności odbioru częściowego lub końcowego zostanie sporządzony protokół odbioru częściowego lub końcowego, zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak również termin na usunięcie stwierdzonych w trakcie odbioru wad.
6. Ostateczny odbiór inwestycji i przekazania systemu do eksploatacji nastąpi po przeprowadzeniu testów i podpisaniu przez obie Strony protokołu zakończenia inwestycji i przekazania systemu do eksploatacji.

## **§ 12**

### **Wady**

1. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują uprawnienia przewidziane w Kodeksie cywilnym z tym, że:
  - 1) jeżeli wady nie uniemożliwiają użytkowania przedmiotu odbioru (wada nieistotna nieusuwalna), zgodnie z jego przeznaczeniem, Zamawiający ma prawo obniżyć wynagrodzenie w odpowiednim stosunku,
  - 2) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu odbioru (wada istotna nieusuwalna), zgodnie z jego przeznaczeniem Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania na koszt Wykonawcy, niezależnie od jego wysokości, przedmiotu odbioru po raz drugi,
  - 3) jeżeli wady nadają się do usunięcia, Zamawiający może odmówić odbioru do czasu ich usunięcia,
  - 4) Zamawiający może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbioru, jeżeli w czasie tych czynności ujawniono istnienie takich wad, które uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem – aż do czasu usunięcia tych wad,
  - 5) o kwalifikowaniu wad określonych w niniejszym ustępie rozstrzyga Zamawiający.
2. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad.
3. Wszystkie wady nadające się do usunięcia Wykonawca usunie w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie i na własny koszt niezależnie od jego wysokości.
4. W przypadku nieusunięcia wad w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie Zamawiający może zlecić usunięcie wad innemu wykonawcy, który usunie wady na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy.

## **§ 13**

### **Kary umowne**

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania stanowią w pierwszej kolejności kary umowne.
2. Zamawiający ma prawo do naliczenia i egzekwowania kar umownych naliczanych w następujących wypadkach i wysokościach:
  - 1) za zwłokę w przedstawieniu Zamawiającemu do akceptacji harmonogramu – w wysokości 500 zł (słownie: pięćset zł) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki liczony od upływu dnia określonego w § 5 ust. 3;
  - 2) za zwłokę w wykonaniu wszystkich dostaw i prac będących przedmiotem umowy – w wysokości 0,15 % ryczałtowego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki liczony od terminów (etapów) określonych w § 3;
  - 3) za zwłokę w usunięciu wad, w tym wad stwierdzonych w okresie gwarancji i rękojmi za wady – w wysokości 0,15 % ryczałtowego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad;
  - 4) za każdy dzień przerwy w realizacji prac spowodowany z winy Wykonawcy i niezgodnionej z Zamawiającym w przypadku, gdy przerwa będzie trwała powyżej 5 dni – w wysokości 500 zł (słownie: pięćset zł) za każdy dzień przerwy;
  - 5) za realizowanie umowy niezgodnie z jej zapisami mimo wezwania przez Zamawiającego złożonego na piśmie, do zaprzestania naruszeń warunków umowy i po upływie wyznaczonego w tym wezwaniu terminu – w wysokości do 3 000,00 zł za każde stwierdzone naruszenie, w zależności od stopnia zawinienia;
  - 6) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20% ryczałtowego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 umowy.
3. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy kary naliczone do dnia odstąpienia są nadal należne.

4. Strony postanawiają, że kary umowne stają się wymagalne z chwilą zaistnienia podstawy do ich naliczania bez konieczności odrębnego wezwania.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
6. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania wszystkich zobowiązań wynikających z umowy.
7. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z dowolnej wierzytelności Wykonawcy, w szczególności z przysługującego mu wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy lub zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub zabezpieczenia roszczeń z tytułu rękojmi za wady. Jeżeli potrącenie nie będzie możliwe, Wykonawca zobowiązuje się zapłacić kary umowne w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania do zapłaty przyjmującego formę noty księgowej.
8. Kary naliczone z różnych tytułów mogą być sumowane.
9. Jeżeli przyczyna naliczenia kary umownej stanowi jednocześnie wyłączną przyczynę odstąpienia przez Zamawiającego od umowy, Zamawiającemu przysługuje jedna kara umowna bądź z tytułu odstąpienia bądź z tytułu tej przyczyny – w zależności, która z nich jest w wyższej wysokości.
10. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których może dochodzić Zamawiający wynosi 80% ryczałtowego wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 4.

#### **§ 14**

##### **Gwarancja i rękojnia za wady**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji i rękojmi za wady na wykonany przedmiot umowy.
2. Termin gwarancji i rękojmi za wady wynosi **5 lat** liczonych od daty odbioru ostatecznego **[z zastrzeżeniem pkt 4 Oferty Wykonawcy – Załącznik nr 1 do SWZ]**.
3. Gwarancja nie pozbawia dochodzenia praw z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy. Uprawnienia Zamawiającego wynikające z rękojmi za wady będą egzekwowane niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
4. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego wad związanych z funkcjonowaniem przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się do ich usunięcia w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
5. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wykryciu wady w każdym czasie trwania gwarancji i rękojmi w terminie 14 dni od daty jej wykrycia.
6. Wykonawca ma prawo do żądania wyznaczenia terminu na odbiór prac uprzednio zakwestionowanych jako wadliwe.
7. W przypadku wykrycia i zgłoszenia wady przez Zamawiającego okres gwarancji i rękojmi za wady dla naprawianego elementu zostanie przez Wykonawcę przedłużony o okres od zgłoszenia do odbioru usuniętej wady.
8. Strony ustalają, że jeden raz w roku w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego odbywać się będą przeglądy. Zamawiający powiadomi pisemnie Wykonawcę 14 dni przed terminem przeglądu. Przegląd odbywał się będzie na koszt Wykonawcy.
9. Zamawiający ustala, że ostateczny pogwarancyjny odbiór odbędzie się 3 miesiące przed upływem terminu gwarancji i rękojmi za wady ustalonego w umowie.
10. Po protokolarnym stwierdzeniu usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze oraz w okresie gwarancji i rękojmi za wady rozpoczynają swój bieg terminy na zwrot (zwolnienie) zabezpieczania należytego wykonania umowy.

## **§ 15**

### **Zmiana umowy**

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień zawartej umowy w zakresie:
  - 1) terminu wykonania przedmiotu umowy wraz ze skutkami wprowadzenia takiej zmiany;
  - 2) zmiany zakresu przedmiotu umowy wraz ze skutkami wprowadzenia takiej zmiany;
  - 3) sposobu wykonywania przedmiotu umowy wraz ze skutkami wprowadzenia takiej zmiany;
  - 4) wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu zamówienia wraz ze skutkami wprowadzenia takiej zmiany.
2. Warunkiem dokonania zmiany określonej w ust. 1 pkt 1 - 3 powyżej są następujące sytuacje:
  - 1) zmiana harmonogramu dokonana w sposób określony w § 5 umowy;
  - 2) istotne braki lub błędy w ustaleniu lokalizacji anten;
  - 3) uzasadnione zmiany w zakresie sposobu wykonania przedmiotu umowy proponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, jeżeli te zmiany są korzystne dla Zamawiającego;
  - 4) zmiany w sposobie wykonywania umowy spowodowane warunkami budowlanymi, architektonicznymi, geologicznymi, terenowymi, archeologicznymi, wodnymi, itp. o których nie było wiadomo przy zawieraniu umowy;
  - 5) zmiana umowy dokonana na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 2 - 4 oraz ust. 2 Pzp;
  - 6) zmiany będące następstwem działania organów administracji publicznej i innych instytucji, w szczególności polegające na przekroczeniu określonych przez prawo terminów wydawania decyzji, zezwoleń, uzgodnień itp., odmowa wydania przez organy administracji i inne instytucje wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień, konieczność uzyskania wyroku sądowego lub innego orzeczenia sądu lub organu czy instytucji, którego konieczności nie przewidziano przy zawieraniu umowy, konieczność zaspokojenia roszczeń lub oczekiwań osób trzecich nie artykułowanych lub niemożliwych do jednoznacznego określenia w chwili zawierania umowy - pod warunkiem, że działania te nie są spowodowane zaniechaniem Wykonawcy;
  - 7) kolizji z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami, które mają wpływ na realizację niniejszej umowy;
  - 8) zaistnienie okoliczności siły wyższej, niezależnej od Zamawiającego i Wykonawcy, a której nie można było przewidzieć i która nie pozwala na kontynuację dostaw i robót będących przedmiotem umowy, np. wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć;
  - 9) działania osób trzecich uniemożliwiające wykonanie przedmiotu umowy, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron;
  - 10) stan epidemii lub inne zdarzenia związane z rozprzestrzenianiem się chorób zakaźnych np. wirusa SARS-Co V-2 wywołującego chorobę COVID-19 (koronawirus);
  - 11) z powodu konieczności wykonania prac zamiennych lub innych prac, niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy;
  - 12) wystąpienia warunków atmosferycznych oraz ich skutków, uniemożliwiających prowadzenie prac. Fakt wystąpienia tych okoliczności musi być bezwzględnie zgłoszony pisemnie do Zamawiającego.
3. O wystąpieniu okoliczności mogących wpłynąć na zmianę Strony umowy poinformują się w formie pisemnej. Zamawiający lub Wykonawca w terminie 5 dni od dnia złożenia przez drugą stronę wniosku oceni, czy wykazano rzeczywisty wpływ zmian, o których mowa powyżej. Strony zastrzegają sobie możliwość wezwania Strony wnioskującej do przedłożenia dodatkowych dokumentów czy wyliczeń do złożonego wniosku. W przypadku zaakceptowania wniosku Strony wyznaczają datę podpisania aneksu do umowy.
4. Zamawiający przewiduje również możliwość dokonania istotnych zmian postanowień zawartej umowy w zakresie zmiany wysokości wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług, jeżeli ta zmiana będzie miała wpływ na koszty wykonania zamówienia.

5. W przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług – zainteresowana Strona składa drugiej Stronie pisemny wniosek o zmianę umowy w zakresie wynagrodzenia brutto po wejściu w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie umowy. W wypadku tej zmiany wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy nie zmienia się, a określona w aneksie wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
6. Zamawiający przewiduje również możliwość wprowadzenia zmian do treści zawartej umowy w zakresie zmian nieistotnych.
7. Powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający dopuszcza zgodę, nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody przez Zamawiającego.
8. Zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga zachowania formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
9. Poniższe zmiany Umowy nie wymagają zachowania formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności, a zostaną dokonane poprzez pisemne zgłoszenie potwierdzone przez drugą stronę Umowy:
  - 1) zmiana przedstawicieli Stron;
  - 2) zmiana konta bankowego Wykonawcy,
  - 3) zmiana danych Wykonawcy lub Zamawiającego.

## **§ 16**

### **Odstąpienie od umowy**

1. Stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:
  - 1) Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:
    - a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, przy czym odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
    - b) jeżeli zostanie ogłoszona likwidacja Wykonawcy,
    - c) jeżeli zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
    - d) jeżeli Wykonawca w terminie 14 dni o daty zawarcia umowy nie podjął żadnych działań w celu jej realizacji oraz nie rozpoczyna ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
    - e) jeżeli Wykonawca bez uzgodnienia z Zamawiającym przerwał realizację prac i przerwa ta trwa dłużej niż 10 dni a Wykonawca mimo wezwania Zamawiającego nie rozpocznie realizacji przerwanych prac w terminie 5 dni od otrzymania wezwania,
    - f) jeżeli Wykonawca wykonuje przedmiot umowy w sposób wadliwy lub sprzeczny z umową, a w szczególności z jej § 1 i mimo wyznaczenia mu przez Zamawiającego na piśmie terminu do zmiany sposobu wykonania przedmiotu umowy dalej wykonuje go wadliwie,
    - g) w przypadku zaistnienia innych okoliczności lub zdarzeń, gdzie prawo odstąpienia od umowy wynika z przepisów Pzp lub Kodeksu cywilnego,
    - h) w przypadku naliczenia Wykonawcy kar umownych, których suma przekroczy wartość określoną w § 13 ust. 10.
  - 2) Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli:
    - a) Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru lub podpisania protokołu odbioru,
    - b) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełniać swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

3. W wypadku odstąpienia od umowy Strony obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
  - 1) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji prac w toku według stanu na dzień odstąpienia,
  - 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane prace w zakresie obustronnie uzgodnionym,
  - 3) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru prac przerywanych oraz prac zabezpieczających.

## **§ 17**

### **Zmiana danych Wykonawcy**

1. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego przesyłania do Zamawiającego pisemnej informacji o zmianie danych Wykonawcy zawartych w umowie.
2. W przypadku niepowiadomienia przez Wykonawcę Zamawiającego o zmianie danych zawartych w umowie, wszelką korespondencję wysyłaną przez Zamawiającą zgodnie z posiadanymi przez niego danymi strony uznają za doręczoną.

## **§ 18**

### **Rozstrzygnięcie sporów**

1. W razie powstania sporu na tle wykonania niniejszej umowy strony zobowiązują się przede wszystkim do wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego.
2. Reklamacje wykonuje się poprzez skierowanie konkretnego roszczenia do strony.
3. Strona ma obowiązek do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego przez drugą stronę roszczenia w terminie 21 dni od daty zgłoszenia roszczenia.
4. W razie odmowy uznania roszczenia, względnie nieudzielenia odpowiedzi na roszczenia w terminie, o którym mowa w ust. 3 każda ze stron uprawniona jest do wystąpienia na drogę sądową.
5. Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.

## **§ 19**

### **Ubezpieczenie**

1. Na 7 dni przed wygaśnięciem dołączonej do oferty polisy ubezpieczeniowej lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, Wykonawca dostarczy Zamawiającemu nowy dokument będący kontynuacją ubezpieczenia wraz z potwierdzeniem jego opłacenia.
2. W przypadku niedostarczenia któregośkolwiek z dokumentów, o których mowa w ust. 1 Zamawiający może wykupić polisę ubezpieczeniową u dotychczasowego ubezpieczyciela Wykonawcy na koszt Wykonawcy.

## **§ 20**

### **Prawa autorskie**

1. W razie powstania podczas wykonywania przedmiotu umowy jakiegokolwiek „Utworu” na Zamawiającego przechodzą autorskie prawa majątkowe do tego Utworu stworzonego przez Wykonawcę, w tym w szczególności projektów, rysunków, planów, modeli, raportów, wyliczeń, kopii komputerowych i innych materiałów przygotowanych przez Wykonawcę w związku z realizacją umowy, z chwilą ich powstania i przekazania Zamawiającemu bez konieczności składania dodatkowych oświadczeń woli przez strony, na co Wykonawca wyraża zgodę.
2. Przeniesione autorskie prawa majątkowe obejmują wszelkie pola eksploatacji wymienione w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, w szczególności:
  - 1) korzystania z Utworu(ów) zgodnie z jego przeznaczeniem,
  - 2) realizacji na podstawie Utworu prac oraz zlecenia realizacji prac przez osoby trzecie,

- 3) utrwalania i zwielokrotniania utworu, w tym wytwarzania jego egzemplarzy każdą techniką, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową, a także wprowadzania jej do pamięci komputera, zamieszczania na stronie internetowej, w prasie drukowanej,
  - 4) przechowywania Utworu na dowolnych nośnikach,
  - 5) w zakresie obrotu oryginałem lub egzemplarzami, na których utrwalono Utwór, w tym wprowadzania do obrotu, użyczenia lub najmu oryginału lub egzemplarzy,
  - 6) w zakresie rozpowszechniania utworu w sposób inny niż określony wyżej, w tym publicznego wystawienia, wyświetlenia, odtworzenia lub nadawania i reemitowania, a także publicznego udostępniania Utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym, w tym umieszczania w środowisku Internet oraz w prasie drukowanej,
  - 7) sporządzania opracowań Utworu,
  - 8) wykonywania na podstawie Utworu dzieł zależnych, o których mowa poniżej.
3. Wraz z przekazaniem Utworu Zamawiający nabywa również własność egzemplarzy Utworu.
  4. Wykonawca niniejszym przenosi na Zamawiającego w ramach otrzymanego wynagrodzenia wyłączne prawo zezwolenia na wykonywanie zależnego prawa autorskiego do Utworu w szczególności ich adaptacji lub przeróbek oraz zmiany Utworu.
  5. Wykonawca udziela niniejszym nieodwołalnej zgody na wykonywanie przez osobę trzecią planów, projektów i innej dokumentacji, koniecznych do wykonania i wykorzystania nowych projektów lub ich zmian, które będą oparte lub zainspirowane na Utworze objętym przedmiotem umowy oraz na wykonanie oraz użycie powyższego Utworu, w zakresie dopuszczanym przez bezwzględnie obowiązujące przepisy.
  6. Nie istnieją żadne ograniczenia, które uniemożliwiałyby Wykonawcy przeniesienie autorskich praw majątkowych do wykonanego przedmiotu umowy na Zamawiającego, w tym w szczególności autorskie prawa majątkowe do Utworu nie są przedmiotem zastawu lub innych praw na rzecz osób trzecich i zostają przeniesione na Zamawiającego bez żadnych ograniczeń.

## **§ 21**

### **RODO**

1. Wykonawca oświadcza, że:
  - 1) na podstawie art. 6 ust. 1 lit b Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”, Dz. Urz. UE. L Nr 119 z 04.05.2016 r.), pełnomocnik Wykonawcy, osoby fizyczne wskazane w umowie, osoby fizyczne zatrudnione przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę przy realizacji niniejszej umowy, osoby fizyczne działające w imieniu podmiotów trzecich udostępniających zasoby w ramach realizacji niniejszej umowy na podstawie art. 118 ustawy Pzp, osoby fizyczne działające w imieniu podwykonawców realizujących część przedmiotu umowy lub inne osoby fizyczne – wykonujące lub które będą wykonywać czynności związane z realizacją przedmiotowej umowy wyrażają zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych przez administratora danych w celu realizacji przedmiotowej umowy, w zakresie danych niezbędnych do jej realizacji;
  - 2) osoby wymienione w punkcie wyżej podają dane osobowe dobrowolnie i że są one zgodne z prawdą;
  - 3) wykonał obowiązki informacyjne wynikające z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”, Dz. Urz. UE. L Nr 119 z 04.05.2016 r.) wobec osób wskazanych w pkt 1 powyżej, w tym też o klauzulach dotyczących tego przedmiotu zawartych w niniejszej umowie.

2. Dane osobowe w Gminnym Przedsiębiorstwie Komunalnym „EKO-BABICE” sp. z o.o. z siedzibą w Starych Babicach są przetwarzane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa Unii Europejskiej (w szczególności z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z
3. przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE i przepisami krajowymi z zakresu ochrony danych osobowych.
4. Administratorem jest Zarząd Gminnego Przedsiębiorstwa Komunalnego „EKO-BABICE” sp. z o.o. z siedzibą w Starych Babicach, ul. Kutrzeby 36, 05-082 Stare Babice. Kontakt: tel. (22) 722 90 08, e-mail: [biuro@eko-babice.pl](mailto:biuro@eko-babice.pl);
5. Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować pod adresem e-mail: [iod@eko-babice.pl](mailto:iod@eko-babice.pl);
6. Podstawą przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust.1 lit. b Rozporządzenia RODO tj. w celu realizacji niniejszej umowy.
7. Odbiorcami danych osobowych będą organy i instytucje uprawnione do otrzymania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
8. Osoba, której dane osobowe są przetwarzane:
  - 1) ma prawo żądać od administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, przenoszenia danych oraz ograniczenia przetwarzania;
  - 2) ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, czyli Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Dane osobowe będą przechowywane do czasu przedawnienia ewentualnych roszczeń oraz zgodnie z przepisami dotyczącymi archiwizacji dokumentów.
10. Przy przetwarzaniu danych osobowych Administrator nie stosuje zautomatyzowanego podejmowania decyzji i profilowania.

## **§ 22**

### **Przepisy końcowe**

1. Bez pisemnej zgody Zamawiającego Wykonawca nie ma prawa przelewu wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy powszechnie obowiązujące, w tym przepisy Pzp, ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych i Kodeksu cywilnego.
3. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach w języku polskim, w tym jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.

## **§ 23**

### **Załączniki**

1. Wykaz załączników do umowy:
  - 1) Oferta wraz z załącznikami, dokumentami Wykonawcy;
  - 2) Specyfikacja Warunków Zamówienia;
  - 3) Zestawienie wodomierzy;
  - 4) Załącznik usług SLA;
  - 5) Koncepcja lokalizacji anten systemu zdalnego odczytu wodomierzy w technologii LoRaWAN na terenie gminy Stare Babice.
2. Załączniki do niniejszej umowy dołączone zostały w formie elektronicznej na nośniku CD (w plikach PDF.). Kompletność załączników określonych w ust. 1 zapisanych na nośniku CD potwierdzona została poprzez złożenie podpisów przez osoby uprawnione po stronie Zamawiającego i Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

**ROZDZIAŁ XXIV**  
**WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO NINIEJSZEJ SWZ**

| L.p. | Nr Załącznika  | Nazwa Załącznika                                                                                                                                                             |
|------|----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.   | Załącznik nr 1 | Formularz Oferty                                                                                                                                                             |
| 2.   | Załącznik nr 2 | JEDZ/ESPD plik xml                                                                                                                                                           |
| 3.   | Załącznik nr 3 | Tabela elementów scalonych                                                                                                                                                   |
| 4.   | Załącznik nr 4 | Oświadczenie Wykonawcy o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej                                                                                        |
| 5.   | Załącznik nr 5 | Oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp,                                                               |
| 6.   | Załącznik nr 6 | Wykaz dostaw                                                                                                                                                                 |
| 7.   | Załącznik nr 7 | Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia                                                                                                             |
| 8.   | Załącznik nr 8 | Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, składane na podstawie art. 117 ust. 4 Pzp dotyczące dostaw, które wykonają poszczególni Wykonawcy |
| 9.   | Załącznik nr 9 | Oświadczenie wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych, o których mowa w art. 13 i art. 14 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (RODO)                 |

**FORMULARZ OFERTY**

REGON:.....

Tel. / fax:.....

Adres e-mail: .....

Adres skrzynki ePUAP: .....

**Dane Zamawiającego:**

Gminne Przedsiębiorstwo Komunalne

„EKO-BABICE” sp. z o.o.

ul. Gen. Kutrzeby 36, 05-082 Stare Babice

tel. / fax. 22 722-90-08, 22 722-92-89

ePUAP: /GPK-EKO-BABICE/SkrytkaESP

[www.eko-babice.pl](http://www.eko-babice.pl), e-mail: [biuro@eko-babice.pl](mailto:biuro@eko-babice.pl)

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

**EKO / D / 3 / 12 / 2021**

Odpowiadając na ogłoszenie w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego dla zamówienia pn. **„Zakup i dostawa urządzeń do zdalnego odczytu wodomierzy (nakładek wodomierzowych) oraz systemu transmisji i przetwarzania danych w technologii LoRaWAN wraz z infrastrukturą”**, zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ):

1. oferujemy wykonanie niniejszego zamówienia za cenę:

..... **zł brutto**

słownie: .....

w tym należny podatek VAT 23 %, ..... zł

..... **zł netto**

cena zakresu objętego prawem opcji tj. dostawa 1000 szt. nakładek na wodomierze:

..... **zł brutto**

w tym należny podatek VAT 23 %, ..... zł

..... **zł netto**

2. Minimalny okres gwarancji i rękojmi za wady wynosi 5 lat z zastrzeżeniem pkt 3 (poniżej).

3. Dodatkowe kryterium oceny ofert:

Na wykonany przedmiot zamówienia udzielam(y) **5 lat [...]; 6 lat [...]; 7 lat [...];**  
gwarancji i rękojmi za wady<sup>1</sup>.

4. Termin wykonania zamówienia wynosi 250 dni od dnia zawarcia umowy. (Szczegółowe zapisy dotyczące terminów pośrednich zostały zawarte w projektowanych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego).

5. Oświadczam(y), że uważam(y) się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SWZ, **tj. do dnia 3 maja 2022 roku.**

Pozostanie ona dla nas wiążąca i może być przyjęta w każdej chwili przed tą datą.

<sup>1</sup>Należy wypełnić przez wstawienie znaku „X” w odpowiedniej pozycji, w zależności o deklarowanego przez Wykonawcę udzielonego terminu gwarancji i rękojmi za wady.

W przypadku nie wstawienia znaku „X” w żadnej pozycji (rękojmi za wady), Wykonawca oświadcza, że udziela minimalnego okresu gwarancji i rękojmi za wady tj. 5 lat. W przypadku wstawienia znaku „X” w więcej niż jednej pozycji (gwarancja i rękojmi za wady), Wykonawca oświadcza, że udziela najdłuższego z zaznaczonych terminów gwarancji i rękojmi za wady.

6. Oświadczam(y), że:

- Zapoznałem(liśmy) się z dokumentacją postępowania, zweryfikowałem(liśmy) te dokumenty i przyjmujemy je do realizacji niniejszego zamówienia,
- Zapoznałem(liśmy) się z lokalizacją i warunkami realizacji zamówienia,
- Dokonałem(liśmy) własnego rozpoznania niezbędnej ilości i charakteru dostaw i prac towarzyszących i oferuję(emy) ich wykonanie zgodnie z niniejszą Ofertą,
- w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia,
- wykonam(y) wszystkie niezbędne dostawy i prace towarzyszące tak, aby wykonany przedmiot zamówienia spełniał swoje przeznaczenie,
- Wypełniłem(liśmy) obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>2</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem(liśmy) w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu\*.

8. Wadium w kwocie wymaganej w SWZ zostało wniesione w formie: .....

9. W przypadku przyznania mi/nam zamówienia zobowiązuję(emy) się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

10. Jeżeli ta oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zobowiązuję(emy) się, przed podpisaniem umowy, do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny oferty.

11. Podwykonawcom zamierzam(y) powierzyć poniższe części zamówienia (*Jeżeli jest to wiadome, należy podać również dane proponowanych Podwykonawców*)<sup>3</sup>.

- .....
- .....
- .....

12. W celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w SWZ, polegamy(y) na zasobach następującego/ych podmiotu/ów)<sup>4</sup>:

- .....
- .....
- .....

w następującym zakresie:

.....

13. Oświadczam(y), że jestem(śmy):

- Mikroprzedsiębiorstwem TAK / NIE\*
- Małym przedsiębiorstwem TAK / NIE\*
- Średnim przedsiębiorstwem TAK / NIE\*

\*) *niepotrzebne skreślić*

zgodnie z poniższą definicją:

**Mikroprzedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

<sup>2</sup> Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

<sup>3</sup> Jeżeli dostaw nie będą zlecane Podwykonawcom należy wpisać „nie dotyczy”.

W przypadku nie wypełnienia pola, Wykonawca oświadcza, że wykona zamówienie bez pomocy Podwykonawców.

<sup>4</sup> Jeżeli Wykonawca nie będzie korzystał z zasobów innych podmiotów należy wpisać „nie dotyczy”.

**Małe przedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

**Średnie przedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które nie jest mikroprzedsiębiorstwem ani małym przedsiębiorstwem i które zatrudnia mniej niż 250 osób i którego roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR *lub* roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

14. Oświadczamy, że zamierzam(y) zastosować niżej wymienione **MATERIAŁY / URZĄDZENIA RÓWNOWAŻNE** do wskazanych w dokumentacji przetargowej (projektowej). Jednocześnie zgodnie z wymogami określonymi w SWZ dołączamy do oferty przedmiotowe środki dowodowe (dokumentację techniczną, w szczególności: specyfikacje techniczne, deklaracje zgodności, deklaracje właściwości użytkowych, aprobaty techniczne, atesty, certyfikaty, świadectwa jakości lub inne), na podstawie których Zamawiający dokona oceny, czy oferowane rozwiązania równoważne spełniają wymagania określone przez Zamawiającego<sup>5</sup>:

**(Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, jeżeli Wykonawca nie udowodni, że proponowane przez niego rozwiązania równoważne (materiały / urządzenia) spełniają wymagania określone przez Zamawiającego)**

- .....
- .....
- .....

15. W przypadku powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego dotyczyć to będzie następujących pozycji z oferty Wykonawcy oraz następujących kwot netto:

| l.p.  | nazwa (rodzaj) towaru | wartość netto w zł |
|-------|-----------------------|--------------------|
| 1.    |                       |                    |
| 2.    |                       |                    |
| 3.    |                       |                    |
| [...] |                       |                    |

16. Oświadczam(y), że informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji<sup>6</sup>, zostały przekazane w wydzielonym pliku:

.....

Informacje i dokumenty zawarte w pozostałych plikach są jawne.

17. Podajemy numer rachunku bankowego na który należy zwrócić wadium wpłacone w pieniądzu: \*)  
.....

**\*) wypełnić o ile dotyczy**

.....  
(miejscowość i data)

.....  
(kwalifikowany podpis elektroniczny  
osoby uprawnionej do reprezentacji  
Wykonawcy)

<sup>5</sup> W przypadku nie zastosowania urządzeń / materiałów równoważnych należy wpisać „nie dotyczy”.

W przypadku nie wypełnienia formularza oferty w tym zakresie – Wykonawca oświadcza, że nie będzie stosował materiałów / urządzeń równoważnych w trakcie wykonywania niniejszego zamówienia.

<sup>6</sup> W przypadku utajnienia informacji Wykonawca zobowiązany jest wykazać, (załączając do oferty stosowne uzasadnienie) iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w szczególności określając, w jaki sposób zostały spełnione przesłanki, o których mowa w art. 11 pkt 2 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, zgodnie z którym przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności. W przypadku braku zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy wpisać „nie dotyczy”.

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY  
O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ**

dotyczy:

**„Zakup i dostawa urządzeń do zdalnego odczytu wodomierzy (nakładek wodomierzowych) oraz systemu transmisji i przetwarzania danych w technologii LoRaWAN wraz z infrastrukturą”.**

Nr referencyjny: **EKO / D / 3 / 12 / 2021**

**ZAMAWIAJĄCY:**

Gminne Przedsiębiorstwo Komunalne „EKO-BABICE” sp. z o.o.  
ul. Gen. Kutrzeby 36  
05-082 Stare Babice

**WYKONAWCA:**

| Lp. | Nazwa(y) Wykonawcy(ów) | Adres(y) Wykonawcy(ów) |
|-----|------------------------|------------------------|
|     |                        |                        |
|     |                        |                        |

**OŚWIADCZAM(Y), ŻE:**

stosownie do treści art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.):

**[...]** **nie przynależę(my)** do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę lub ofertę częściową w niniejszym postępowaniu;

**[...]** **przynależę(my)** do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów z niżej wskazanym(i) Wykonawcą(mi), który(rzy) złożył(li) odrębną ofertę lub ofertę częściową w niniejszym postępowaniu:<sup>7</sup>

1. ....
2. ....
3. ....

.....  
(miejscowość i data)

.....  
(kwalifikowany podpis elektroniczny  
osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy)

<sup>7</sup> **Uwaga:**

Należy zaznaczyć przez wstawienie znaku „X” w odpowiedniej pozycji.

W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z niniejszym oświadczeniem dokumenty lub informacje potwierdzające przygotowanie oferty, oferty częściowej niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej.

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O AKTUALNOŚCI INFORMACJI ZAWARTYCH  
W OŚWIADCZENIU, O KTÓRYM MOWA W ART. 125 UST. 1 PZP**

dotyczy:

**„Zakup i dostawa urządzeń do zdalnego odczytu wodomierzy (nakładek wodomierzowych) oraz systemu transmisji i przetwarzania danych w technologii LoRaWAN wraz z infrastrukturą”.**

Nr referencyjny: **EKO / D / 3 / 12 / 2021**

**ZAMAWIAJĄCY:**

Gminne Przedsiębiorstwo Komunalne „EKO-BABICE” sp. z o.o.  
ul. Gen. Kutrzeby 36  
05-082 Stare Babice

**WYKONAWCA:**

| Lp. | Nazwa(y) Wykonawcy(ów) | Adres(y) Wykonawcy(ów) |
|-----|------------------------|------------------------|
|     |                        |                        |
|     |                        |                        |

**OŚWIADCZAM(Y), ŻE:**

informacje zawarte w oświadczeniu JEDZ, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w:

- 1) art. 108 ust. 1 pkt 3 Pzp,
- 2) art. 108 ust. 1 pkt 4 Pzp, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
- 3) art. 108 ust. 1 pkt 5 Pzp, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
- 4) art. 108 ust. 1 pkt 6 Pzp,
- 5) art. 109 ust. 1 pkt 1 Pzp, odnośnie do naruszenia obowiązków dotyczących płatności podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych,
- 6) art. 109 ust. 1 pkt 4 i 7 Pzp.

**są nadal aktualne.**

.....  
(miejscowość i data)

.....  
(kwalifikowany podpis elektroniczny  
osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy)

**WYKAZ DOSTAW**

dotyczy:

**„Zakup i dostawa urządzeń do zdalnego odczytu wodomierzy (nakładek wodomierzowych) oraz systemu transmisji i przetwarzania danych w technologii LoRaWAN wraz z infrastrukturą”.**

Nr referencyjny: **EKO / D / 3 / 12 / 2021**

Oświadczam(y), że w celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu określonego w ROZDZIALE IV pkt 3.2.a) SWZ wykonaliśmy następujące dostawy:

| Lp. | Miejsce wykonania i nazwy podmiotów na rzecz których dostawy zostały wykonane | Nazwa zadania | Wartość zamówienia |                               | Przedmiot zamówienia<br>podane informacje muszą jednoznacznie potwierdzać postawiony w SWZ warunek | Okres realizacji<br>(od – do)<br>[dd/mm/rrrr] |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------|---------------|--------------------|-------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|
|     |                                                                               |               | ogółem             | za którą odpowiadał Wykonawca |                                                                                                    |                                               |
| 1.  |                                                                               |               |                    |                               |                                                                                                    |                                               |
| 2.  |                                                                               |               |                    |                               |                                                                                                    |                                               |

**Uwaga:** do wykazu należy załączyć dowody określające czy te dostawy zostały wykonane należycie. Dowodami są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonane.

.....  
(miejscowość i data)

.....  
(kwalifikowany podpis elektroniczny  
osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE  
ZAMÓWIENIA, SKŁADANE NA PODSTAWIE ART. 117 UST. 4 USTAWY PZP DOTYCZĄCE  
DOSTAW, KTÓRE WYKONAJĄ POSZCZEGÓLNI WYKONAWCY**

dotyczy:

**„Zakup i dostawa urządzeń do zdalnego odczytu wodomierzy (nakładek wodomierzowych) oraz systemu transmisji i przetwarzania danych w technologii LoRaWAN wraz z infrastrukturą”.**

Nr referencyjny: **EKO / D / 3 / 12 / 2021**

**ZAMAWIAJĄCY:**

Gminne Przedsiębiorstwo Komunalne „EKO-BABICE” sp. z o.o.

ul. Gen. Kutrzeby 36

05-082 Stare Babice

**WYKONAWCA:**

| Lp. | Nazwa(y) Wykonawcy(ów) | Adres(y) Wykonawcy(ów) |
|-----|------------------------|------------------------|
|     |                        |                        |
|     |                        |                        |

**OŚWIADCZAM(Y), ŻE:**

niżej wskazani Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wykonają następujące dostawy w ramach realizacji niniejszego zamówienia publicznego:

| Lp. | Dostawy, które wykona dany Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia w ramach realizacji niniejszego zamówienia | Nazwa i adres Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|
| 1.  |                                                                                                                                 |                                                                           |
| 2.  |                                                                                                                                 |                                                                           |
| 3.  |                                                                                                                                 |                                                                           |

.....  
(miejscowość i data)

.....  
(kwalifikowany podpis elektroniczny  
osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY W ZAKRESIE  
WYPEŁNIENIA OBOWIĄZKÓW INFORMACYJNYCH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 13 I ART. 14  
OGÓLNEGO ROZPORZĄDZENIA O OCHRONIE DANYCH (RODO)\*<sup>8</sup>**

dotyczy:

**„Zakup i dostawa urządzeń do zdalnego odczytu wodomierzy (nakładek wodomierzowych) oraz systemu transmisji i przetwarzania danych w technologii LoRaWAN wraz z infrastrukturą”.**

Nr referencyjny: **EKO / D / 3 / 12 / 2021**

**ZAMAWIAJĄCY:**

Gminne Przedsiębiorstwo Komunalne „EKO-BABICE” sp. z o.o.

ul. Gen. Kutrzeby 36

05-082 Stare Babice

**WYKONAWCA:**

| Lp. | Nazwa(y) Wykonawcy(ów) | Adres(y) Wykonawcy(ów) |
|-----|------------------------|------------------------|
|     |                        |                        |
|     |                        |                        |

**OŚWIADCZAM(Y), ŻE:**

Oświadczam(y), że wypełniłem(liśmy) obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 i art. 14 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych\* wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem(liśmy) w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*\*

.....  
(miejscowość i data)

.....  
(kwalifikowany podpis elektroniczny  
osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy)

<sup>8\*</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z dnia 4 maja 2016 r.).

<sup>\*\*</sup> w przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO w oświadczenie należy wpisać klauzulę „nie dotyczy”.