



Gminne Przedsiębiorstwo Komunalne „EKO-BABICE” Sp. z o.o.

05-082 Stare Babice, ul. Gen. Kutrzeby 36

Regulamin przesyłania faktur, duplikatów faktur, korekt faktur oraz innych zawiadomień w formie elektronicznej.

1. Regulamin określa zasady wystawiania i przesyłanie faktur (e-faktura) i innych dokumentów w formie elektronicznej.
2. Podstawą prawną stosowania faktur elektronicznych jest Ustawa o podatku od towarów i usług z dnia 11 marca 2004 r. (tj. Dz.U.2018.2174 z późn. zm.).
3. Regulamin jest udostępniony na stronie internetowej www.eko-babice.pl w zakładce Strefa Klienta/Rozliczenia/e-faktura oraz w siedzibie Spółki.
4. Ilekroć w niniejszym Regulaminie jest mowa o Spółce, rozumieć należy: **Gminne Przedsiębiorstwo Komunalne „EKO-BABICE” Sp. z o. o.** z siedzibą w Starych Babicach, ul. Kutrzeby 36, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy, XIV Wydział Gospodarczy pod nr 0000127401, NIP 118 14 62 152, kapitał zakładowy 106 638 000,00 zł.
5. Spółka przesyłając faktury, duplikaty faktur, korekty faktur oraz inne zawiadomienia w formie elektronicznej zapewnia autentyczność ich pochodzenia, czytelność oraz integralność ich treści.
6. Formatem faktury, duplikatu faktury, faktury korygującej i innych zawiadomień jest PDF.
7. Wystawianie i przesyłanie faktur, duplikatów faktur, korekt faktur oraz innych zawiadomień w formie elektronicznej wymaga akceptacji ich odbiorcy. Akceptacja wystawiania i przesyłania faktur, duplikatów faktur, korekt faktur oraz innych zawiadomień w formie elektronicznej powinna zawierać dane pozwalające zidentyfikować Odbiorcę usług oraz zostać poświadczona podpisem Odbiorcy usług lub (podpisami) osób reprezentujących Odbiorcę usług.
8. Formularz akceptacji, który należy wypełnić znajduje się na stronie internetowej www.eko-babice.pl oraz w Biurze Obsługi Klienta, w siedzibie Spółki przy ul. Kutrzeby 36 w Starych Babicach.
9. Faktury, duplikaty faktur, faktury korygujące oraz inne zawiadomienia w formie elektronicznej będą przesyłane za pośrednictwem poczty elektronicznej z adresu e-mail e-faktura@eko-babice.pl na adres e-mail wskazany przez Odbiorcę usług w formularzu zgody.
10. Spółka nie odpowiada za skutki podania przez Klienta nieprawidłowego adresu e-mail lub niepowiadomieniu o jego zmianie.
11. Podając w oświadczeniu o wyrażeniu zgody na usługę e-faktury adres poczty elektronicznej, Klient oświadcza, że jest posiadaczem tego adresu. Spółka nie ponosi odpowiedzialności za udostępnianie osobom trzecim adresu poczty elektronicznej, ani za działania operatorów internetowych.



Gminne Przedsiębiorstwo Komunalne „EKO-BABICE” Sp. z o.o.

05-082 Stare Babice, ul. Gen. Kutrzeby 36

12. W przypadku nie powiadomienia Spółki przez Odbiorcę usług o zmianie adresu e-mail, wszelka korespondencja kierowana na dotychczasowy adres e-mail jest uważana za prawidłowo doręczoną i wywołuje skutki prawne.
13. Za dzień doręczenia uważa się dzień wysłania faktury, duplikatu faktury, korekty faktury oraz innych zawiadomień w formie elektronicznej na adres e-mail wskazany przez Odbiorcę usług.
14. Odbiorca usług może zmienić adres e-mail, na który mają być wysyłane faktury, duplikaty faktur, korekty faktur oraz inne zawiadomienia w formie elektronicznej poprzez wypełnienie formularza „Zmiana adresu e-mail do przesyłania faktur, duplikatów faktur, korekt faktur oraz innych zawiadomień w formie elektronicznej”. Wnioskowana zmiana zostanie wprowadzona niezwłocznie po wpływie Formularza do Spółki.
15. Odbiorca usług może odwołać zgodę na przesyłanie faktur, duplikatów faktur, korekt faktur oraz innych zawiadomień w formie elektronicznej poprzez wypełnienie formularza „Cofnięcie zgody na przesyłanie faktur, duplikatów faktur, korekt faktur oraz innych zawiadomień w formie elektronicznej”. Wnioskowane cofnięcie zgody zostanie wprowadzone niezwłocznie po wpływie Formularza do Spółki.
16. Formularz zgody oraz formularze, o których mowa w pkt. 14 i 15 niniejszych Zasad po wypełnieniu i podpisaniu przez Odbiorcę usług lub osoby upoważnione do reprezentowania Odbiorcy usług (*Do Formularza należy dołączyć pełnomocnictwo do składania oświadczeń woli w imieniu Odbiorcy usług*), należy przesać listem na adres siedziby Spółki, dostarczyć osobiście do Biura Obsługi Klienta lub wysłać skanem na adres e-faktura@eko-babice.pl.
17. Udostępniony Spółce adres e-mail służy wyłącznie do powiadamiania Odbiorcy usług o wystawionych dokumentach oraz komunikacji pomiędzy Odbiorcą a Spółką. Adres ten nie będzie przekazywany osobom trzecim.
18. Zgoda na przesyłanie faktur, duplikatów faktur, korekt faktur oraz innych zawiadomień w formie elektronicznej nie oznacza wyłączenia prawa Spółki do wystawiania i przesyłania ich w formie papierowej.
19. Spółka informuje, że złożenie oświadczenia o wyrażeniu zgody na przesyłanie faktur, duplikatów faktur, korekt faktur oraz innych zawiadomień w formie elektronicznej jest dobrowolne.
20. Spółka zastrzega sobie możliwość zmiany niniejszego regulaminu, w tym zaprzestania świadczenia usługi e-faktury. O zmianie regulaminu powiadomi za pośrednictwem strony internetowej pod adresem: www.eko-babice.pl, o zaprzestaniu świadczenia usługi Spółka powiadomi za pośrednictwem wiadomości elektronicznej wysłanej na wskazany przez Klienta adres email.



Gminne Przedsiębiorstwo Komunalne „EKO-BABICE” Sp. z o.o.

05-082 Stare Babice, ul. Gen. Kutrzeby 36

21. W kwestiach nieuregulowanych niniejszym regulaminem zastosowanie mają postanowienia polskiego prawa, Umowy oraz postanowienia innych regulaminów.
22. Administratorem danych osobowych w rozumieniu Ustawy z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2016 r. poz. 922 z późn. zm.) jest **Gminne Przedsiębiorstwo Komunalne „EKO-BABICE” Sp. z o. o.**