

G.P.K. EKO-BABICE Sp. z o.o.

Gminne Przedsiębiorstwo Komunalne „Eko-Babice” Sp. z o.o. poszukuje pracownika na stanowisko:

Księgowa

Miejsce pracy: Gmina Stare Babice (pow. warszawski zachodni)

Obowiązki:

Głównymi zadaniami osoby zatrudnionej na tym stanowisku będzie:

- Weryfikacja i księgowanie faktur oraz innych dokumentów
- Bieżąca analiza i weryfikacja zapisów na kontach księgowych, uzgadnianie sald, analiza rozrachunków
- Sporządzanie kalkulacji podatku CIT
- Udział w sporządzaniu deklaracji podatkowej VAT
- Sporządzanie sprawozdań do GUS
- Sporządzanie raportów i analiz
- Wsparcie przy zamykaniu miesiąca, roku i przy sporządzaniu sprawozdań finansowych
- Kontakt i współpraca z instytucjami zewnętrznymi – bank, US, GUS

Wymagania:

- Wykształcenie wyższe kierunkowe (rachunkowość, ekonomia, finanse)
- Doświadczenie w pracy na podobnym stanowisku
- Znajomość przepisów prawa podatkowego i bilansowego
- Odpowiedzialność, dokładność, rzetelność i systematyczność
- Znajomość pakietu MS Office, w szczególności MS Excel
- Znajomość programu RAKS SQL będzie dodatkowym atutem

Oferujemy:

- Zatrudnienie w oparciu o umowę o pracę,
- Miejsce pracy na terenie Gminy Stare Babice,
- Dostęp do prywatnej opieki medycznej dla Ciebie oraz Twojej rodziny na preferencyjnych warunkach.
- Kursy oraz szkolenia zawodowe.

Zainteresowane osoby spełniające wymagania prosimy o nadsyłanie CV pocztą na adres: GPK Eko-Babice Sp. z o.o. ul. Kutrzeby 36, 05-082 Stare Babice lub na e-mail: kadry@eko-babice.pl

z załączoną klauzulą: : „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w mojej ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. o ochronie danych osobowych oraz Ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1000, 1669).