



**Fundusze
Europejskie**
Infrastruktura i Środowisko

Unia Europejska
Fundusz Spójności



Gminne Przedsiębiorstwo Komunalne
„EKO-BABICE” Sp. z o.o.
ul. Gen. Kutrzeby 36
05-082 Stare Babice
POLSKA (PL)

tel./fax. 22 722-92-89
tel./fax. 22 722-90-08
www.eko-babice.pl
biuro@eko-babice.pl
ePUAP: /GPK-EKO-
BABICE/SkrytkaESP

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego:

JRP / RB / 3 / 7 / 2021

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)

DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO NA ROBOTY BUDOWLANE

**o wartości zamówienia przekraczającej progi unijne określone w art. 3 ustawy z dnia
11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.)**

**dla zamówienia pn.
„Odprowadzenie ścieków ze wschodniej części gminy Stare Babice do Oczyszczalni –
część I (przepompownia „Miła”).**

Nr zadania wg wniosku o dofinansowanie: 48.

**Przedmiot zamówienia jest jednym z zadań projektu pn. „Uporządkowanie gospodarki
wodno-ściekowej w gminie Stare Babice” finansowanego przy udziale
Funduszu Spójności.**

Specyfikacja niniejsza zawiera 71 stron

SPIS TREŚCI:

ROZDZIAŁ I INFORMACJE OGÓLNE	3
ROZDZIAŁ II OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.....	5
ROZDZIAŁ III TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA	9
ROZDZIAŁ IV PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA ORAZ WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU	9
ROZDZIAŁ V WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH ORAZ INNYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW JAKIE WYKONAWCY ZOBOWIĄZANI SĄ ZŁOŻYĆ W CELU WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA ORAZ POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU	12
ROZDZIAŁ VI POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW	16
ROZDZIAŁ VII WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA ..	17
ROZDZIAŁ VIII PODWYKONAWCY	18
ROZDZIAŁ IX INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW	18
ROZDZIAŁ X OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ I ZMIAN TREŚCI SWZ	19
ROZDZIAŁ XI WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM	20
ROZDZIAŁ XII OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT	22
ROZDZIAŁ XIII SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT	24
ROZDZIAŁ XIV TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.....	25
ROZDZIAŁ XV OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY	26
ROZDZIAŁ XVI OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT	27
ROZDZIAŁ XVII BADANIE I OCENA OFERT	28
ROZDZIAŁ XVIII INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO	28
ROZDZIAŁ XIX WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY	29
ROZDZIAŁ XX MATERIAŁY I URZĄDZENIA RÓWNOWAŻNE.....	32
ROZDZIAŁ XXI POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY.....	33
ROZDZIAŁ XXII KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH (RODO).....	33
ROZDZIAŁ XXIII PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO	35
ROZDZIAŁ XXIV WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO NINIEJSZEJ SWZ	60

ROZDZIAŁ I

INFORMACJE OGÓLNE

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego.

Gminne Przedsiębiorstwo Komunalne „EKO-BABICE” Sp. z o.o.
ul. Gen. Kutrzeby 36, 05-082 Stare Babice.
tel. (22) 722-90-08
e-mail: zamowienia@eko-babice.pl
www.eko-babice.pl, <https://miniportal.uzp.gov.pl/>
ePUAP: /GPK-EKO-BABICE/SkrytkaESP

2. Adres strony internetowej na której będą udostępniane zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:

www.eko-babice.pl

3. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U z 2019 r., poz. 2019 z późn.zm.). Szacunkowa wartość zamówienia przekracza kwotę określoną w obwieszczeniu Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych z dnia 11 stycznia 2021 roku (Dz. U. poz. 11), wydanym na podstawie art. 3 ust. 2 ustawy Pzp.

4. Komunikacja w postępowaniu

Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, przy użyciu miniPortalu, który dostępny jest pod adresem: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu dostępnego pod adresem: <https://epuap.gov.pl/wps/portal> oraz poczty elektronicznej. Instrukcja korzystania z systemu zamieszczona jest bezpośrednio na stronie miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/Instrukcje>. Szczegółowe informacje dotyczące przyjętego w postępowaniu sposobu komunikacji znajdują się w ROZDZIALE IX niniejszej SWZ.

5. Informacje dotyczące ofert częściowych

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych. Przedmiot zamówienia jest jednym z zadań projektu pn. „Uporządkowanie gospodarki wodno-ściekowej w gminie Stare Babice” finansowanego przy udziale Funduszu Spójności. Zarówno rozmiar jak i charakter zamówienia skierowany jest do małych i średnich przedsiębiorstw.

6. Informacje dotyczące ofert wariantowych

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

7. Informacje dotyczące umowy ramowej

Zamawiający nie przewiduje możliwości zawarcia umowy ramowej.

8. Informacje o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 Pzp

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 Pzp.

9. Wizja lokalna

Zamawiający nie przewiduje obowiązku odbycia przez Wykonawcę wizji lokalnej. Zamawiający przewiduje jednak nieobowiązkową możliwość odbycia przez Wykonawcę wizji lokalnej. W sprawie ewentualnej wizji lokalnej Zamawiający prosi o kontakt. Wszystkie pojawiające się pytania i prośby wynikające z wizji lokalnej, dla swej ważności winny przybrać formę wniosku o wyjaśnienie treści SWZ zgodnie z art. 284 Pzp. Wszelkie wyjaśnienia udzielane w trakcie wizji przez Zamawiającego nie stanowią oficjalnego kanału komunikacji.

10. Aukcja elektroniczna

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

11. Rozliczenia w walutach obcych

Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

12. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

13. Zaliczki na poczet udzielenia zamówienia

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

14. Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań zgodnie z art. 60 i art. 121 Pzp

Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań.

15. Definicje

Ileokroć w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia (oraz w załącznikach) jest mowa o:

- 1) **Ustawie, Ustawie Pzp, Pzp** – należy przez to rozumieć Ustawę z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 z późn.zm.).
- 2) **Zamawiającym** – należy przez to rozumieć Gminne Przedsiębiorstwo Komunalne „EKO-BABICE” Sp. z o.o. z siedzibą w Starych Babicach przy ul. Gen. Kutrzeby 36, 05-082 Stare Babice.
- 3) **Wykonawcy** – należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która oferuje na rynku wykonanie robót budowlanych lub obiektu budowlanego, dostawę produktów lub świadczenie usług lub ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.
- 4) **SWZ** – należy przez to rozumieć niniejszą Specyfikację Warunków Zamówienia.
- 5) **JEDZ”, Jednolity dokument, oświadczenie JEDZ** – należy przez to rozumieć Jednolity Europejski Dokument Zamówienia sporządzany zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE oraz art. 80 ust. 3 dyrektywy 2014/25/UE.
- 6) **ePUAP** – należy przez to rozumieć Elektroniczną Platformę Usług Administracji Publicznej oferującą, w szczególności dostęp do formularzy umożliwiających komunikację Wykonawcy z Zamawiającym.

- 7) **miniPortal** – należy przez to rozumieć ogólnodostępne i nieodpłatne narzędzie informatyczne do obsługi postępowań o udzielenie zamówienia publicznego, w szczególności do elektronicznego składania ofert, dostępne na stronie <https://miniportal.uzp.gov.pl/>

ROZDZIAŁ II

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest budowa przepompowni ścieków „Miła” wraz z komorą zasuw i komorą przepływomierzy, budowa kanału grawitacyjnego PVC Ø400 mm na odcinku od granicy dz. ew. nr 584/2 do przepompowni oraz budowa przyłącza wodociągowego PE Dz 90mm zakończonego hydrantem ppoż. na terenie przepompowni, a także zagospodarowanie terenu przyległego tj. wykonanie ogrodzenia z 2 bramami wjazdowymi, utwardzenie terenu ażurową kostką betonową, montaż agregatu prądotwórczego, nasadzenia tui i obsiew trawą.
 - 1) W ramach zamówienia należy wykonać:
 - a) Wykonanie przyłącza wodociągowego z rur PE SDR17 o średnicy Ø90 mm Wavin lub równoważne o długości ok. 9,5 m
 - b) Wykonanie hydrantu nadziemnego ppoż. DN80 mm Hawle lub równoważne na terenie pompowni ścieków – 1 szt.
 - c) Wykonanie rurociągu kanalizacji sanitarnej grawitacyjnej Ø400x11,7 mm PVC SN8 Wavin lub równoważne o długości ok. 2,0 m
 - d) Wykonanie kanałów tłocznych z rur PE SDR 17 o średnicy Ø250/14,8mm (przewód A) Wavin lub równoważne o długości ok. 13,5 m
 - e) Wykonanie kanałów tłocznych z rur PE SDR 17 o średnicy Ø200/11,9mm (przewód B) Wavin lub równoważne o długości ok. 12,8 m
 - f) Wykonanie przepompowni ścieków Ø3,0 m wraz z wyposażeniem – 1 szt.
 - g) Dostawę i montaż agregatu prądotwórczego – 1 szt.
 - h) Wykonanie komory przepływomierzy z wyposażeniem – 1 szt.
 - i) Wykonanie komory zasuw z wyposażeniem – 1 szt.
 - j) Wykonanie zagospodarowania terenu przepompowni ścieków – 1 szt.
 - k) Wykonanie przyłącza elektroenergetycznego – 1 szt.
 - 2) **Ściany wewnętrzne zbiornika pompowni ścieków należy zabezpieczyć wykładziną typu PREDL-CORPROTECT lub równoważne, wykonaną jako monolit z kręgami betonowymi.**
 - 3) Rury PVC łączyć za pomocą uszczeltek typu Forsheda lub równoważnych.
 - 4) W rurach ochronnych stalowych bezszwowych należy zastosować płozy dystansowe INTEGRA Gliwice lub równoważne. Zakończenie rur ochronnych należy zabezpieczyć manszetami typu „N” INTEGRA Gliwice lub równoważnymi.
 - 5) Jeżeli zachodzi konieczność przed rozpoczęciem realizacji inwestycji Wykonawca zobowiązany jest zgłosić zamiar rozpoczęcia robót do Wojewódzkiego Urzędu Ochrony Zabytków.
 - 6) **Zamawiający informuje, że włązy do komór należy zamówić zgodnie ze wzorem przedstawionym w załączniku graficznym nr 1. Włązy na zewnątrz należy zabezpieczyć powłoką antykorozyjną.**
 - 7) **Na czas budowy ulicę Miłosza w rejonie przepompowni wyłożyć płytami MON, a na ul. Reymonta w związku ze zwiększonym natężeniem ruchu pojazdów, utrzymywać stale porządek i przejezdność.**
2. Uwagi do opisu przedmiotu zamówienia:
 - 1) Przedmiotu zamówienia szczegółowo opisuje:

- a) Dokumentacja projektowa.
 - a. Projekt budowlany zamienny - TOM II POMPOWNI ŚCIEKÓW „MIŁA” - Budowa przewodów tłocznych Ø250 mm oraz Ø200 mm z kablami światłowodowymi od proj. pompowni ścieków „Miła” oraz budowa kanalizacji sanitarnej Ø400 mm z odcinkami sieci wraz z przebudową istn. przewodu tłoczego Ø90 mm od istn. pompowni ścieków w ul. S. Lema.
 - b. Projekt wykonawczy - przyłącze wodociągowe Dz90 mm zakończone hydrantem nadziemnym ppoż. DN80 mm na terenie proj. przepompowni ścieków „Miła”.
 - c. Projekt budowlany- przyłącze kablowe niskiego napięcia 0.4 kV.
 - d. Projekt budowlany – TOM I projekt zagospodarowania terenu, sieć kanalizacji sanitarnej z infrastrukturą towarzyszącą.
 - b) Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych.
 - c) Instrukcja Wójta Gminy Stare Babice w sprawie odtworzenia nawierzchni w obrębie pasa drogowego.
 - d) Uchwała Zarządu Nr 3/2013 Gminnego Przedsiębiorstwa Komunalnego „EKO-BABICE” Sp. z o.o. w sprawie ustalenia cen za zamykanie i otwieranie zasuw na sieci wodociągowej na terenie gminy Stare Babice.
 - e) Uchwała Zarządu Nr 5/2018 Gminnego Przedsiębiorstwa Komunalnego „EKO-BABICE” w sprawie: wymagań dla wykonawców dotyczące specyfikacji danych GIS o nowo wybudowanych obiektach sieci kanalizacyjnej.
 - f) Uchwała Zarządu Nr 3/2018 Gminnego Przedsiębiorstwa Komunalnego „EKO-BABICE” w sprawie: wymagań dla wykonawców dotyczące specyfikacji danych GIS o nowo wybudowanych obiektach sieci wodociągowej.
 - g) Uchwała Zarządu Nr 30/2020 Gminnego Przedsiębiorstwa Komunalnego „EKO-BABICE” Spółka z o.o. z dnia 23 października 2020 r. w sprawie ustalenia cennika usług wodociągowo-kanalizacyjnych świadczonych przez Gminnego Przedsiębiorstwa Komunalnego „EKO-BABICE” Spółka z o.o.
- 2) Należy zastosować przetwornik przepływomierza z możliwością odczytu wartości pomiarowych za pomocą protokołu ModBus RTU.
 - 3) Komory należy posadzić na betonie podkładowym C12/15 o grubości 20 cm oraz na zagęszczonej podsypce piaskowej ($I_s > 0,98$) o grubości 20 cm.
 - 4) Agregat prądotwórczy należy posadzić na płycie betonowej o grubości 30 cm oraz na zagęszczonej podsypce piaskowej o gr. 25cm. Płyta zbrojona krzyżowo fi12 (góra/dół) z betonu C20/25.
 - 5) Na terenie przepompowni należy zastosować oprawę LED 100W z czujnikiem zmierzchowym.
 - 6) Podpory pod armaturę umieszczone w komorze zasuw i przepływomierzy oznaczone jako 2.3 na rysunku TZ-03 mają zostać wykonane ze stali kwasoodpornej.
 - 7) Rurociągi DN200 (219x2,6) i DN250 (273x2,6) znajdujące się pomiędzy komorą przepompowni a komorą zasuw oraz pomiędzy komorą zasuw a komorą przepływomierzy, które finalnie zostaną zasypane gruntem należy wykonać ze stali kwasoodpornej 0H18N9.
3. Ponadto Wykonawca jest zobowiązany do:
- 1) Utworzenia zaplecza budowy w pobliżu terenu budowy, na którym zlokalizowane będzie biuro budowy – czynne w godzinach trwania prac budowlanych.
 - a) Biuro budowy ma się składać z pomieszczenia umożliwiającego prowadzenie narad koordynacyjnych dla co najmniej 4 osób.
 - b) Biuro budowy ma być oznakowane (tablica budowy zgodnie ze wzorem przewidzianym przez prawo budowlane) i zlokalizowane w sposób umożliwiający swobodny dostęp z drogi publicznej.
 - c) Lokalizacja biura budowy podlega zaakceptowaniu przez Zamawiającego
 - 2) Uzyskania wszelkich niezbędnych zgód, zezwoleń, uzgodnień, opinii i innych czynności związanych z pracami archeologicznymi i wykopaliskowymi, w przypadku wystąpienia takiej konieczności.

- 3) Przeprowadzenia rozruchu przepompowni ścieków.
 - 4) Odtworzenia nawierzchni dróg (zgodnie z Instrukcją Wójta Gminy Stare Babice w sprawie odtworzenia nawierzchni w obrębie pasa drogowego) i terenów na których prowadzone będą roboty ze szczególnym uwzględnieniem terenów właścicieli prywatnych.
Przed każdorazowym rozpoczęciem prowadzenia robót na terenie prywatnym Wykonawca sporządzi protokół wejścia na działkę prywatną przy udziale inspektora nadzoru i właściciela posesji. Protokół powinien zawierać wszystkie elementy opisujące stan istniejący niezbędne do odebrania odtworzenia terenu po przeprowadzeniu robót budowlanych wraz z dokumentacją fotograficzną. Odbiór odtworzenia terenu następuje protokółarnie przy udziale inspektora nadzoru i właściciela posesji.
 - 5) Przy prowadzeniu robót metodą bezwykopową w przypadku podejrzenia uszkodzenia lub nienormatywnego zbliżenia do istniejącej podziemnej infrastruktury technicznej, na każde żądanie Inspektora nadzoru inwestorskiego Wykonawca ma obowiązek odkryć ww. urządzenia celem weryfikacji rzeczywistego położenia. Wszystkie koszty z tym związane, łącznie z odtworzeniem terenu ponosi Wykonawca.
 - 6) Kompleksowej obsługi geodezyjnej przedmiotu zamówienia.
 - 7) Przekazanie danych GIS sporządzonych na podstawie pomiarów geodezyjnych na nośniku cyfrowym.
 - 8) Uzyskania pozwolenia na użytkowanie na cały zakres objęty Decyzją pozwolenia na budowę nr 183/17 z dnia 09.02.2017 r. AB.6740.2260.2016.TD i Decyzją zamienną nr 1247/2020 r. z dnia 28.09.2020 nr AB.6740.223.2020.MN. Zamawiający prześle komplet dokumentacji powykonawczej dla Decyzji nr 183/17 niezbędnej do uzyskania pozwolenia na użytkowanie w zakresie wykonanych odcinków.
4. Obowiązek określenia wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę na podstawie art. 95 ust. 1 Pzp:
- 1) Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób bezpośrednio wykonujących roboty budowlane w zakresie przedmiotu umowy, jeżeli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz.U. z 2020 r. poz. 1320, z późn. zm.), z wyjątkiem przypadków określonych obowiązującymi przepisami prawa (obowiązek ten nie dotyczy sytuacji, gdy prace te będą wykonywane samodzielnie i osobiście przez osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą w postaci tzw. samozatrudnienia jako podwykonawcy); wyłączeniu z tego obowiązku podlegają czynności nadzoru nad prowadzonymi robotami przez kierownika budowy;
 - 2) w trakcie realizacji przedmiotu umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia pracy;
 - 3) w trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w pkt 1 czynności w trakcie realizacji przedmiotu umowy:
 - a) oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę

- wraz ze wskazaniem liczby tych osób, funkcji pełnionych przez te osoby, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy,
- b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z zakresem czynności, jeżeli został sporządzony). Kopia umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania, przy czym wyliczenie to ma charakter przykładowy a umowa o pracę może zawierać również inne dane, które podlegają anonimizacji. Każda umowa powinna zostać przeanalizowana przez składającego pod kątem przepisów rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE; zakres anonimizacji umowy musi być zgodny z przepisami ww. rozporządzenia.
- 4) W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
5. Przewiduje się możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp Zamawiający w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego przewiduje udzielenie zamówień, których przedmiot będzie polegał na powtórzeniu robót podobnych do tych, jakie stanowią przedmiot niniejszego zamówienia, a ich wartość całkowita nie przekroczy 50 % wartości zamówienia podstawowego i została w niej uwzględniona. Ewentualny zakres tych zamówień obejmuje w szczególności roboty związane z budową/rozbudową sieci kanalizacji sanitarnej grawitacyjnej lub tłocznej oraz inne roboty towarzyszące, które staną się wymagalne do wykonania w związku z realizacji przedmiotowego zamówienia.
6. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie, w szczególności zgodnie z niniejszą umową, projektami budowlanymi i wykonawczymi, specyfikacjami technicznymi, technologią, wiedzą techniczną, sztuką budowlaną i obowiązującymi przepisami w tym przedmiocie oraz SWZ i Ofertą Wykonawcy.

Wspólny słownik CPV:

L.p.		
1.	Roboty budowlane w zakresie przepompowni ścieków`	45232423-3
2.	Roboty budowlane w zakresie budowy rurociągów do odprowadzania ścieków	45232440-8
3.	Roboty budowlane	45000000-7
4.	Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne	45111200-0
5.	Roboty budowlane w zakresie kanałów ściekowych	45232400-6
6.	Studzienki kanalizacyjne	44130000-0
7.	Wymiana nawierzchni drogowej	45233223-8
8.	Roboty w zakresie odwadniania gruntu	45111240-2

ROZDZIAŁ III

TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin realizacji zamówienia wynosi 180 dni od dnia zawarcia umowy.
2. Szczegółowe zapisy dotyczące terminów pośrednich zostały zawarte w projektowanych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego (§ 3).

ROZDZIAŁ IV

PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA ORAZ

WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. nie podlegają wykluczeniu;
2. spełniają warunki udziału w postępowaniu.

2. Podstawy wykluczenia z postępowania

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:
 - 1) w art. 108 ust. 1 Pzp;
 - 2) w art. 109 ust. 1 pkt 1, 4, 7 Pzp, tj.:
 - a) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3 Pzp, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - b) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
 - c) który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady.
2. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 Pzp.
3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 Pzp lub art. 109 ust. 1 pkt 4, 7 Pzp, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki wskazane w art. 110 ust. 2 Pzp (Samooczyszczenie / self-cleaning).
4. Zamawiający oceni, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w art. 110 ust. 2 Pzp, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.

3. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- 1) sytuacji ekonomicznej lub finansowej** – Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że:
- a) posiada roczny przychód za okres nie dłuższy niż ostatnie 3 lata obrotowe a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, za ten okres – w wysokości co najmniej 2 000 000,00 zł w każdym roku obrotowym;
(W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia ww. warunek musi spełniać w całości co najmniej jeden z Wykonawców w ramach konsorcjum, warunek nie podlega sumowaniu);
 - b) posiada odpowiednie ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w wysokości co najmniej 300 000,00 zł;
(W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia ww. warunek musi spełniać jeden lub wspólnie wszyscy Wykonawcy w ramach konsorcjum, warunek podlega sumowaniu);
 - c) posiada zdolność kredytową lub środki finansowe w wysokości co najmniej 300 000,00 zł;
(W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia ww. warunek musi spełniać jeden lub wspólnie wszyscy Wykonawcy w ramach konsorcjum, warunek podlega sumowaniu).
- 2) zdolności technicznej lub zawodowej** – Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że:
- a) wykonał należycie nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, roboty budowlane (wykonane w ramach dwóch odrębnych umów), których przedmiotem było wykonanie, co najmniej 2 (dwóch) przepompowni ścieków sanitarnych o średnicy co najmniej $D_w = 2500$ mm;
 - b) dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia – wskaże do uczestniczenia w wykonaniu niniejszego zamówienia następujące osoby wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia, niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami tj.
kierownik budowy – posiadający uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych, w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2020 r. poz. 1333 z późn. zm.) wraz z rozporządzeniami wykonawczymi, lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, wydane na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa lub odpowiednich przepisów prawa państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, którzy nabyli prawo do wykonywania określonych zawodów regulowanych lub określonych działalności, jeżeli te kwalifikacje zostały uznane na zasadach przewidzianych w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (t. jedn. Dz. U. z 2020 r. poz. 220 z późn. zm.).

2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający dokonując oceny spełnienia warunku udziału w postępowaniu dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej w zakresie doświadczenia zawodowego, uzna warunek za spełniony, jeżeli co najmniej jeden z Wykonawców samodzielnie wykaże spełnienie w całości tego warunku. Zamawiający tym samym nie dopuszcza sumowania (łączenia) zasobów dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej w zakresie doświadczenia przez dwóch lub więcej podmiotów (Wykonawców).
3. W przypadku, gdy Wykonawca w celu spełnienia warunku udziału w postępowaniu, dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej w zakresie doświadczenia zawodowego polega na zasobach innego podmiotu na zasadach określonych w ustawie, Zamawiający dokonując oceny spełnienia tego warunku, uzna warunek za spełniony, jeżeli co najmniej jeden z tych podmiotów samodzielnie wykaże spełnienie w całości tego warunku. Zamawiający tym samym nie dopuszcza sumowania (łączenia) zasobów dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej w zakresie doświadczenia zawodowego przez dwóch lub więcej podmiotów.
4. W przypadku, gdy Wykonawca wykazując spełnienie warunku udziału w postępowaniu dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej w zakresie doświadczenia zawodowego, polegał będzie na doświadczeniu innego podmiotu, jedynym sposobem wykorzystania zasobów tego podmiotu jest rzeczywisty udział tego podmiotu w realizacji zamówienia np. zatrudnienie tego podmiotu do realizacji zamówienia jako podwykonawcy lub udział w konsorcjum.
5. W przypadku gdy jakakolwiek wartość dotycząca powyższych warunków wyrażona będzie w walucie obcej, Zamawiający przeliczy tę wartość w oparciu o średni kurs walut Narodowego Banku Polskiego (dalej: NBP) dla danej waluty z dnia, w którym nastąpi publikacja przedmiotowego postępowania w Dz. Urz. UE. Jeżeli w tym dniu nie będzie opublikowany średni kurs NBP, Zamawiający przyjmie średni kurs z ostatniego dnia przed dniem publikacji.
6. Oceniając zdolność techniczną lub zawodową, Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
7. Zamawiający przewiduje, że zgodnie z art. 139 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu. Jeżeli wobec Wykonawcy, o którym mowa w zdaniu 1, zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca ten nie spełnia warunków udziału w postępowaniu, nie składa podmiotowych środków dowodowych lub oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, potwierdzających brak podstaw wykluczenia lub spełnianie warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający dokonuje ponownego badania i oceny ofert pozostałych wykonawców, a następnie dokonuje kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu. Zamawiający kontynuuje procedurę ponownego badania i oceny ofert, o której mowa w zdaniu 2, w odniesieniu do ofert wykonawców pozostałych w postępowaniu, a następnie dokonuje kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu, do momentu wyboru najkorzystniejszej oferty albo unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia.
8. Zasady dotyczące polegania Wykonawcy na zasobach innych podmiotów zostały określone w niniejszym ROZDZIALE oraz ROZDZIALE VI SWZ.

ROZDZIAŁ V
WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH ORAZ INNYCH
OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW JAKIE WYKONAWCY ZOBOWIĄZANI SĄ ZŁOŻYĆ
W CELU WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA ORAZ POTWIERDZENIA
SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Oświadczenia i dokumenty składane przez Wykonawcę wraz z ofertą

1. **Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ / ESPD).** Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, że nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Przedmiotowe oświadczenie Wykonawca składa w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ / ESPD), stanowiącego Załącznik nr 2 do Rozporządzenia Wykonawczego Komisji (EU) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającego standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia. Informacje zawarte w JEDZ (ESPD) stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
 - 1) Zamawiający informuje, iż instrukcję wypełnienia JEDZ (ESPD) można znaleźć pod adresem: <https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/prawo-zamowien-publicznych-regulacje/prawokrajowe/jednolity-europejski-dokument-zamowienia>. Zamawiający zaleca wypełnienie ESPD za pomocą serwisu dostępnego pod adresem: <https://espd.uzp.gov.pl/>. W tym celu przygotowany przez Zamawiającego Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ / ESPD) w formacie *.xml, stanowiący **Załącznik nr 2 do SWZ**, należy zaimportować do wyżej wymienionego serwisu oraz postępując zgodnie z zamieszczoną tam instrukcją wypełnić wzór elektronicznego formularza ESPD, z zastrzeżeniem poniższych uwag:
 - a) w Części II Sekcji D ESPD (*Informacje dotyczące podwykonawców, na których zdolności Wykonawca nie polega*) Wykonawca oświadcza czy zamierza zlecić osobom trzecim podwykonawstwo jakiegokolwiek części zamówienia (w przypadku twierdzącej odpowiedzi podaje ponadto, o ile jest to wiadome, wykaz proponowanych podwykonawców), natomiast Wykonawca nie jest zobowiązany do przedstawienia w odniesieniu do tych podwykonawców odrębnych ESPD, zawierających informacje wymagane w Części II Sekcja A i B oraz w Części III;
 - b) w Części IV Zamawiający wymaga jedynie ogólnego oświadczenia dotyczącego wszystkich kryteriów kwalifikacji (sekcja α), bez wypełniania poszczególnych Sekcji A, B, C i D;
 - c) Część V (*Ograniczenie liczby kwalifikujących się kandydatów*) należy pozostawić niewypełnioną.
 - 2) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby warunków udziału w postępowaniu składa także JEDZ dotyczące tych podmiotów.
 - 3) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców JEDZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

2. **Tabela elementów scalonych.** Wykonawca składa wraz z ofertą Tabelę elementów scalonych stanowiącą **Załącznik nr 3 do SWZ**) będącą rozwinięciem ceny oferty oraz stanowiącą m.in. materiał pomocniczy w ustaleniu, czy oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny w stosunku do przedmiotu zamówienia.
3. **Zobowiązanie innego podmiotu (jeżeli dotyczy).** Wykonawca składa wraz z ofertą Zobowiązanie innego podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – wyłącznie w przypadku, gdy Wykonawca korzysta ze zdolności innych podmiotów.
4. **Przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli dotyczy).** W przypadku zaoferowania rozwiązań równoważnych względem materiałów, urządzeń lub technologii wskazanych w dokumentacji projektowej, Wykonawca jest zobowiązany dołączyć do oferty przedmiotowe środki dowodowe, na podstawie których Zamawiający dokona oceny, czy oferowane przez niego rozwiązania spełniają wymagania określone przez Zamawiającego w dokumentacji projektowej. Wykonawca dostarczy, w szczególności: specyfikacje techniczne, deklaracje zgodności, deklaracje właściwości użytkowych, aprobaty techniczne, atesty, certyfikaty, świadectwa jakości lub inne dokumenty wykazujące, że zaoferowane rozwiązania równoważne posiadają parametry nie gorsze od wskazanych w dokumentacji projektowej.
Jeżeli Wykonawca nie złoży przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przez niego środki przedmiotowe będą niekompletne, Zamawiający zgodnie z dyspozycją art. 107 ust. 2 ustawy Pzp wezwie Wykonawcę do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonych przez siebie terminie. Zamawiający zastrzega sobie także możliwość żądania od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych. Zasady dotyczące możliwości zastosowania rozwiązań równoważnych zostały określone w ROZDZIALE XX niniejszej SWZ.

2. Oświadczenia i dokumenty składane przez Wykonawcę na wezwanie Zamawiającego

1. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu:
Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych:
 - 1) Oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej (wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 4 do SWZ**).
 - 2) Zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
 - 3) Zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że

Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;

- 4) Odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
- 5) Informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 Pzp sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;
- 6) Oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3-6 Pzp oraz w art. 109 ust. 1 pkt 1 i 7 Pzp (wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 5 do SWZ**).

2. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu:

Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych:

- 1) Wykazu robót budowlanych (wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 6 do SWZ**) wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne odpowiednie dokumenty;
- 2) Wykazu osób (wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 7 do SWZ**), skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;
- 3) Część sprawozdania finansowego w postaci rachunku zysków i strat, w przypadku gdy sporządzenie sprawozdania wymagane jest przepisami kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, a w przypadku Wykonawców niezobowiązanych do sporządzenia sprawozdania finansowego, innych dokumentów określających przychody - za okres nie dłuższy niż ostatnie 3 lata obrotowe, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - za ten okres;
- 4) Informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 3 miesiące przed jej złożeniem;

- 5) Dokumentów potwierdzających, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia.
3. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innego podmiotu na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tego podmiotu oświadczeń i podmiotowych środków dowodowych wskazanych w pkt 2.1. 2)-6) niniejszego Rozdziału potwierdzających brak podstaw wykluczenia oraz odpowiednich oświadczeń i podmiotowych środków dowodowych wskazanych w pkt 2.2. niniejszego Rozdziału potwierdzających spełnianie, w zakresie, w jakim powołuje się Wykonawca na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu.
4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej:
 - 1) Zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 2.1.2)-4) niniejszego Rozdziału składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
 - b) nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
 - 2) Zamiast dokumentu, o których mowa w pkt 2.1.5) niniejszego Rozdziału, składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem.
5. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 3, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków wskazanych w SWZ, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy. Wymagania dotyczące terminu wystawienia dokumentów lub oświadczeń są analogiczne jak w pkt 4.
6. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w jednolitym dokumencie dane umożliwiające dostęp do tych środków, a także wówczas gdy podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

7. W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie *podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy* (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415) oraz przepisy rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie *sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie* (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452).

ROZDZIAŁ VI

POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 3 (powyżej), potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - 2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach, którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
5. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt 3 i 4 Pzp, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
6. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
7. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda,

aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

8. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
9. Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, na wezwanie Zamawiającego zobowiązany będzie złożyć oświadczenia i podmiotowe środki dowodowe podmiotu, na zdolności lub sytuację którego Wykonawca powoływał się w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia z postępowania podmiotu udostępniającego zasoby. Wykonawca zobowiązany będzie również złożyć podmiotowe środki dowodowe tego podmiotu potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie zdolności i ich sytuacji, na których Wykonawca polegał w celu potwierdzenia spełniania tych warunków.

ROZDZIAŁ VII

WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty w postaci elektronicznej. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to wstępnie potwierdza spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.
3. Oświadczenia i dokumenty (podmiotowe środki dowodowe) potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania, w tym oświadczenie dotyczące przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane wykonają poszczególni Wykonawcy (wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 8 do SWZ**).
6. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

ROZDZIAŁ VIII **PODWYKONAWCY**

1. Zgodnie z art. 462 ust. 1 Pzp Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę, w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.
3. W przypadku zamówień na roboty budowlane, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi Zamawiającego, Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w takie roboty budowlane lub usługi, jeżeli są już znani. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych.
4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Punkt 7 ROZDZIAŁU VI niniejszej SWZ stosuje się odpowiednio.
5. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
6. Szczegółowe zasady oraz tryb postępowania w przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy, zostały określone w ROZDZIALE XXIII niniejszej SWZ – projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

ROZDZIAŁ IX **INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO** **Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW**

1. Informacje ogólne

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu, który dostępny jest pod adresem: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu, dostępnego pod adresem: <https://epuap.gov.pl/wps/portal> oraz poczty elektronicznej.
2. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:
w sprawach technicznych: Sławomir Wieczorek
w sprawach formalno-prawnych: Radosław Drożdżewski
tel. (22) 722 90 08
3. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do następujących formularzy: „Formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” oraz do „Formularza do komunikacji”.

4. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z systemu miniPortal oraz Warunkach korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP).
5. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy: „Formularz złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” i „Formularza do komunikacji” wynosi 150 MB.
6. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
7. Dane postępowanie można wyszukać również na Liście wszystkich postępowań w miniPortalu klikając wcześniej opcję „Dla Wykonawców” lub ze strony głównej z zakładki Postępowania.

2. Sposób komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami (nie dotyczy składania ofert)

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza: „Formularz do komunikacji” dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (BZP, TED lub ID postępowania).
2. Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, e-mail: zamowienia@eko-babice.pl.
3. Dokumenty elektroniczne, składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem „Formularza do komunikacji” jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany w pkt 2 adres e-mail. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 poz. 2415).

ROZDZIAŁ X

OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ I ZMIAN TREŚCI SWZ

1. Wykonawcy mogą zwracać się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ na zasadach określonych w art. 135 ustawy Pzp. Wniosek można złożyć przy użyciu poczty elektronicznej lub za pośrednictwem ePUAP.
2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 14 dni przed upływem terminu składania ofert.

Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ)

3. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w pkt 2, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
5. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt 2, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania bez ujawniania źródła zapytania.
7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
8. W przypadku gdy zmiana treści SWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający przekazuje ogłoszenie Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej.
9. W przypadku gdy zmiany treści SWZ są istotne dla sporządzenia oferty lub wymagają od Wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą SWZ i przygotowanie ofert, Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na zapoznanie się ze zmianą SWZ i przygotowanie oferty.
10. W przypadku gdy zmiany treści SWZ prowadziłyby do istotnej zmiany charakteru zamówienia w porównaniu z pierwotnie określonym, w szczególności prowadziłyby do znacznej zmiany zakresu zamówienia, Zamawiający unieważnia postępowanie na podstawie art. 256 Pzp.

ROZDZIAŁ XI **WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości:

25 000,00 zł (dwadzieścia pięć tysięcy złotych)
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 ustawy Pzp.
3. Wadium może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) gwarancjach bankowych;
 - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego:

Gminne Przedsiębiorstwo Komunalne „EKO-BABICE” Sp. z o.o.

Bank Ochrony Środowiska II Oddział Warszawa
nr 95 1540 1157 2001 6680 8633 0003

z adnotacją „wadium – nr referencyjny: JRP / RB / 3 / 7 / 2021”

5. Zaleca się dołączenie do oferty dokumentu potwierdzającego dokonanie przelewu.
6. Za skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu Zamawiający uzna wadium, które znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
7. W przypadku wnoszenia wadium w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, gwarancja musi być gwarancją nieodwołalną, bezwarunkową i płatną na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, sporządzoną zgodnie z obowiązującymi przepisami i powinna zawierać następujące elementy:
 - 1) nazwę zlecającego (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), Gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
 - 2) kwotę gwarancji,
 - 3) termin ważności gwarancji w formule: „od dnia – do dnia”,
 - 4) zobowiązanie Gwaranta / Poręczyciela do zapłacenia kwoty gwarancji / poręczenia na pierwsze żądanie Zamawiającego w sytuacjach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.
8. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w pkt 7.2)-4), Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób upoważnionych do ich wystawienia (wystawcę dokumentu).
9. Wadium musi być wniesione w sposób i w formie umożliwiającej skuteczność żądania jego wypłaty w sytuacji wystąpienia przesłanek skutkujących zatrzymaniem wadium.
10. Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia wystąpienia jednej z okoliczności:
 - 1) upływu terminu związania ofertą;
 - 2) zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
 - 3) unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, z wyjątkiem sytuacji gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.
11. Zamawiający, niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku zwraca wadium Wykonawcy:
 - 1) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
 - 2) którego oferta została odrzucona;
 - 3) po wyborze najkorzystniejszej oferty, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza;
 - 4) po unieważnieniu postępowania, w przypadku gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.
12. Złożenie wniosku o zwrot wadium, o którym mowa w pkt 11, powoduje rozwiązanie stosunku prawnego z Wykonawcą wraz z utratą przez niego prawa do korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX ustawy Pzp.
13. Zamawiający zwraca wadium wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
14. Zamawiający zwraca wadium wniesione w innej formie niż w pieniądzu poprzez złożenie gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu wadium.
15. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w art. 97 ust. 7 pkt 2-4 Pzp, występuje odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium, jeżeli:

- 1) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 107 ust. 2 lub art. 128 ust. 1, Pzp z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 lub art. 106 ust. 1 Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3 Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej;
- 2) Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, którego oferta została wybrana.

ROZDZIAŁ XII

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Informacje ogólne

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu, sam lub jako członek (partner) wykonawców składających ofertę wspólną. Funkcjonalność do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępna dla Wykonawców na miniPortalu, w szczegółach danego postępowania. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
2. Ofertę wraz z JEDZ należy sporządzić w języku polskim, pod rygorem nieważności z zachowaniem postaci elektronicznej i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne - podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (t. jedn. Dz. U. z 2020 poz. 1173 z późn. zm.).
3. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
4. Do danych zawierających dokumenty tekstowe, tekstowo-graficzne lub multimedialne stosuje się formaty plików opisane w Załączniku nr 2 do rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (t. jedn. Dz. U. 2017 r. poz. 2247 z późn. zm.).
5. Koszty opracowania i złożenia oferty obciążają wyłącznie Wykonawcę. Zamawiający informuje, iż składanie ofert przez <https://miniportal.uzp.gov.pl/> jest bezpłatne.

2. Wymogi formalne

1. Oferta jako stanowcza propozycja zawarcia umowy, powinna zawierać bezwarunkowe przyrzeczenie istotnych warunków kontraktu. Oferta powinna być sporządzona na podstawie Załącznika nr 1 do SWZ.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
3. Oferta musi zawierać, w szczególności:
 - 1) Formularz Oferty sporządzony i wypełniony według wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do SWZ.
 - 2) Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ).
 - 3) Pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy (*jeżeli dotyczy*).
 - 4) Tabelę elementów scalonych.
 - 5) Oświadczenie Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.
 - 6) Uzasadnienie do zastrzeżenia informacji znajdujących się w ofercie jako tajemnica przedsiębiorstwa (*jeżeli dotyczy*).
 - 7) W przypadku wnoszenia wadium w formie innej niż pieniężna, oryginał dokumentu wadialnego (gwarancji lub poręczenia).
 - 8) Zobowiązanie podmiotów udostępniających zasoby do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (*jeżeli dotyczy*).
 - 9) Przedmiotowe środki dowodowe w przypadku zaoferowania rozwiązań równoważnych względem materiałów, urządzeń lub technologii wskazanych w dokumentacji projektowej (*jeżeli dotyczy*).
 - 10) Inne dokumenty i oświadczenia wymagane niniejszą SWZ.
4. Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy w obrocie gospodarczym (osobę – osoby uprawnione do składania cywilnoprawnych oświadczeń woli ze skutkiem zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy), zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa.
5. Oświadczenie, o którym mowa w pkt 4 powyżej musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie (t. jedn. Dz. U. z 2020 r. poz. 1192 z późn. zm.), które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upoważnionego.
6. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

7. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część należy ten plik zaszyfrować.
8. Pod uwagę brane będą oferty, które po przyjęciu doprowadzą do zawarcia ważnej i pozbawionej wad umowy, stanowiące stanowczą propozycję zawarcia tejże umowy, zawierające co najmniej konieczne (istotne) elementy jej treści.
9. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać wymogi Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku.
10. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES.
11. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Sposób wycofania oferty został opisany w „Instrukcji użytkownika” dostępnej na miniPortalu. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
12. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art. 3 ust. 2 Ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t. jedn. Dz. U. z 2020 r. poz. 346 z późn. zm.), opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego Wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez podwykonawcę.
13. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy: „Formularz złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” i „Formularza do komunikacji” wynosi 150 MB.

ROZDZIAŁ XIII

SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Termin składania ofert

1. Ofertę należy złożyć w terminie:

do dnia	25 – 08 – 2021 r.	do godz.	12⁰⁰
----------------	--------------------------	-----------------	------------------------

2. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Funkcjonalność do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępna dla Wykonawców na miniPortalu, w szczególności danego postępowania. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w „Instrukcji użytkownika”, dostępnej na stronie: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>.

3. Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania na ePUAP.

2. Termin otwarcia ofert.

1. Otwarcie ofert nastąpi:

w dniu	25– 08 – 2021 r.	o godz.	12¹⁵
---------------	-------------------------	----------------	------------------------

2. Otwarcie ofert jest niejawne.
3. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego po zalogowaniu w zakładce Deszyfrowanie na miniPortalu i następuje poprzez wskazanie pliku do odszyfrowania.
4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert, Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
- 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
6. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
7. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

ROZDZIAŁ XIV **TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA**

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą **do dnia 22 listopada 2021 roku**.
2. Pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
3. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający przed upływem tego terminu, zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 3, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

ROZDZIAŁ XV

OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca w przedstawionej ofercie powinien zaoferować cenę ryczałtową kompletną, jednoznaczną i ostateczną, stałą dla okresu realizacji przedmiotu zamówienia.
3. Wykonawca określi cenę ryczałtową brutto wraz z obowiązującym podatkiem VAT za całość zamówienia cyfrowo i słownie biorąc pod uwagę opis przedmiotu zamówienia w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku na formularzu oferty stanowiącym Załącznik nr 1 do SWZ.
4. Załączona do oferty Tabela elementów scalonych, sporządzona zgodnie z załącznikiem do niniejszej SWZ, jest dokumentem pomocniczym i stanowi rozwinięcie ceny ryczałtowej oraz będzie podstawą do rozliczenia częściowego i końcowego za wykonanie przedmiotu umowy.
5. Cena oferty podana w formularzu oferty musi obejmować wszelkie koszty, jakie Wykonawca poniesie z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia oraz stanowić będzie łączną cenę za usługę i inne świadczenia niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia.
6. Wykonawca ponosić będzie skutki błędów w ofercie wynikających z nieuwzględnienia okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. W związku z powyższym od Wykonawcy wymagane jest bardzo szczegółowe zapoznanie się z przedmiotem zamówienia, które umożliwi należyte zrealizowanie przedmiotu zamówienia, a także sprawdzenie warunków wykonania zamówienia i skalkulowania ceny oferty z należytą starannością.
7. Wykonawca powinien zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie ewentualnych rozbieżności zawartych w opisie przedmiotu zamówienia i niniejszej SWZ.
8. Do oceny oferty Zamawiający przyjmie cenę brutto obejmującą podatek od towarów i usług (VAT) za całość przedmiotu zamówienia.
9. Podstawą obliczenia ceny oferty dla Wykonawcy winna być jego kalkulacja własna wynikająca z rachunku ekonomicznego wykonanego w oparciu o wiedzę techniczną oraz opis przedmiotu zamówienia, w tym dokumentację projektową oraz STWiOR. Ofertę należy przygotować na podstawie załączonej dokumentacji, Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz załączników do SWZ.
10. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

ROZDZIAŁ XVI
OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY
WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW
I SPOSOBU OCENY OFERT

1. W niniejszym postępowaniu oferty nie podlegające odrzuceniu oceniane będą na podstawie następujących kryteriów oceny ofert:

Lp.	KRYTERIUM	WAGA	OPIS SPOSOBU PRZYZNAWANIA PUNKTÓW
1.	Cena [C]	80 %	$C^* = (C_n / C_b) \times 100 \times 80 \%$ Gdzie: <i>C</i> - liczba punktów uzyskanych w kryterium: cena <i>C_n</i> - najniższa cena ofertowa spośród złożonych ofert <i>C_b</i> - cena ofertowa badanej oferty 100 - współczynnik stały 80% - waga kryterium Oferta o najniższej cenie brutto uzyska 80 pkt, pozostałe oferty - ilość punktów obliczona wg wzoru
2.	Gwarancja i rękojmia za wady [GiR]	10 %	5 lat – 0 pkt 6 lat – 5 pkt 7 lat – 10 pkt
3.	Termin wykonania [T]	10 %	180 dni – 0 pkt 170 dni – 5 pkt 160 dni – 10 pkt
	Łączna liczba punktów		$Lp^* = C + GiR + T$ Gdzie: <i>Lp</i> - łączna liczba punktów <i>C</i> - punkty przyznane w kryterium cena <i>GiR</i> - punkty przyznane w kryterium gwarancja i rękojmia za wady <i>T</i> - punkty przyznane w kryterium termin wykonania

* Punkty będą przyznawane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

- Do kryterium „Gwarancja i rękojmia za wady” zostaną podstawione wartości wskazane w Załączniku nr 1 do SWZ Formularz Ofertowy pkt 3 (Dodatkowe kryterium oceny ofert).
- Do kryterium „Termin wykonania” zostaną podstawione wartości wskazane w Załączniku nr 1 do SWZ Formularz Ofertowy pkt 5 (Dodatkowe kryterium oceny ofert).
- Minimalny okres gwarancji i rękojmi za wady, której udziela Wykonawca składając ofertę wynosi 5 lat licząc od dnia podpisania protokołu zakończenia inwestycji i przekazania do eksploatacji.
- Termin wykonania zamówienia nie może być dłuższy niż 180 dni od dnia zawarcia umowy.
- Oferta (spośród ważnych ofert), która otrzyma najwyższą liczbę punktów uzyskanych wg powyższych kryteriów, spełniająca warunki SWZ, zostanie uznana za najkorzystniejszą.
- Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.
- Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem.

9. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w pkt 8, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.

ROZDZIAŁ XVII **BADANIE I OCENA OFERT**

1. Zamawiający przewiduje, że zgodnie z art. 139 ust. 1 ustawy Pzp najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.
2. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.
3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz przedmiotowych środków dowodowych lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń.
4. Jeżeli zaoferowana cena, lub jej istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający żąda od Wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny, lub jej istotnej części składowej.
5. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza tj. uzyskała największą liczbę punktów w ramach kryteriów oceny oferty określonych w niniejszej SWZ.
7. Zamawiający odrzuca ofertę zgodnie z przesłankami określonymi w art. 226 ust. 1 Pzp.

ROZDZIAŁ XVIII **INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO** **WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA** **PUBLICZNEGO**

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający informuje równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

2. Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje, o których mowa w pkt 1.1), na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
3. Zamawiający może nie ujawniać informacji, o których mowa w pkt 1, jeżeli ich ujawnienie byłoby sprzeczne z ważnym interesem publicznym.
4. Z zastrzeżeniem art. 264 ust. 2 pkt 1 lit. a Pzp, Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 Pzp, w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
5. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego przedstawienia kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa ta winna określać, w szczególności: strony umowy; cel działania; sposób współdziałania; zakres prac przewidzianych do wykonania każdego z Wykonawców działających wspólnie; solidarną odpowiedzialność tych Wykonawców za wykonanie zamówienia, przy czym odpowiedzialność wszystkich podmiotów wchodzących w skład konsorcjum jest wobec Zamawiającego solidarna; oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi za wady); wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregośkolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
6. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą najpóźniej w dniu podpisania umowy zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

ROZDZIAŁ XIX

WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Przed zawarciem umowy Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zabezpieczenie może być wnoszone, według wyboru Wykonawcy, w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie określonej w art. 450 ust. 2 Pzp.

5. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

Bank Ochrony Środowiska II Oddział Warszawa
nr 95 1540 1157 2001 6680 8633 0003

6. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
7. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w pozostałych formach, oryginał zabezpieczenia należy przesłać Zamawiającemu przed terminem zawarcia umowy.
8. Jeżeli okres, na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie, przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
9. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt 3. niniejszego ROZDZIAŁU. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
10. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji nie może przekraczać 30% wysokości zabezpieczenia. Kwota ta jest zwracana nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji.
11. Odstąpienie od umowy przez Wykonawcę bądź Zamawiającego nie powoduje upadku podstawy zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
12. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający wymaga, aby gwarancja lub poręczenie obejmowała swą treścią (tj. zobowiązanych z tytułu gwarancji lub poręczenia) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub aby z jej treści wynikało, że zabezpiecza ofertę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum).
13. W przypadku, gdy zabezpieczenie należytego wykonania umowy, będzie wnoszone w formie innej niż pieniądz, Zamawiający wymaga przesłania projektu dokumentu gwarancyjnego do akceptacji jego treści, przed wyznaczonym terminem zawarcia umowy a w przypadku wniesienia uwag Zamawiającego do jego treści – ponownego przesłania projektu dokumentu w celu jego akceptacji przez Zamawiającego.
14. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie innej niż pieniądz, treść dokumentu musi zawierać (uwzględnić):
- 1) obowiązujące w tym zakresie przepisy prawa;
 - 2) zapis, w którym: „Gwarant gwarantuje nieodwołalnie i bezwarunkowo zapłatę Beneficjentowi roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy”, lub „Gwarant zobowiązuje się nieodwołalnie i bezwarunkowo do wypłaty Zamawiającemu kwoty do wysokości sumy zabezpieczenia, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego”;
 - 3) nazwę zlecniodawcy (Wykonawcy), Beneficjenta gwarancji / poręczenia (Zamawiającego), Gwaranta / Poręczyciela (Banku lub instytucji udzielających gwarancji) ze wskazaniem adresów (siedzib) tych podmiotów;

- 4) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją / poręczeniem;
 - 5) kwotę gwarancji / poręczenia w wysokości 5 % ceny ofertowej brutto podanej w ofercie;
 - 6) termin ważności gwarancji / poręczenia obejmujący cały okres związania stron umową - włącznie z okresem rękojmi za wady;
 - 7) wskazanie, że ewentualne spory wynikające z gwarancji / poręczenia będą podlegały rozpoznaniu przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
15. W treści dokumentu zabezpieczenia należytego wykonania umowy wnoszonego w formie gwarancji lub poręczenia nie dopuszcza się stosowania zapisów (klausul):
- 1) z treści, których będzie wynikać, że jakakolwiek zmiana, uzupełnienie lub modyfikacja umowy lub zakresu prac, które mają być wykonane lub któregośkolwiek z dokumentów umowy wymaga zgody Gwaranta / Poręczyciela a brak zgody Gwaranta / Poręczyciela na tego typu zmiany, uzupełnienia i modyfikacje zwalnia Gwaranta / Poręczyciela od odpowiedzialności prawnej w ramach gwarancji / poręczenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 2) z treści, których będzie wynikać, że Gwarant gwarantuje nieodwołalnie i bezwarunkowo na zasadach określonych w niniejszej gwarancji zapłatę należności w okresie do kwoty ... do zapłacenia których na rzecz Beneficjenta gwarancji Zobowiązany jest zobowiązany z tytułu zapłaty wymagalnych kar umownych w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy. Zapisy bezwzględnie mają wskazywać, że Gwarant gwarantuje nieodwołalnie i bezwarunkowo na zasadach określonych w niniejszej gwarancji zapłatę należności w okresie do kwoty ... z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Zobowiązanego;
 - 3) z treści, których będzie wynikać, że Gwarant gwarantuje nieodwołalnie i bezwarunkowo na zasadach określonych w niniejszej gwarancji zapłatę należności w okresie do kwoty ... do zapłacenia których na rzecz Beneficjenta gwarancji Zobowiązany jest zobowiązany w przypadku nie usunięcia lub nienależytego usunięcia wad i usterek, ujawnionych w ww. okresie po podpisaniu protokołu zdawczo-odbiorczego. Zapisy bezwzględnie mają wskazywać, że Gwarant gwarantuje nieodwołalnie i bezwarunkowo na zasadach określonych w niniejszej gwarancji zapłatę należności w okresie do kwoty ... z tytułu nie usunięcia lub nienależytego usunięcia wad i usterek, ujawnionych w ww. okresie po podpisaniu protokołu zdawczo-odbiorczego.
 - 4) stosowanie jakichkolwiek klauzul warunkowych uzależniających realizację zabezpieczenia (wypłatę zabezpieczenia) od:
 - a) spełnienia jakichkolwiek dodatkowych warunków lub dokonania dodatkowych czynności przez Zamawiającego,
 - b) czynności faktycznych lub prawnych samego Wykonawcy czy osób trzecich,
 - c) uznania żądania za bezsporne czy dotyczyć wyłącznie wymagalnych należności.
 - 5) gwarancja / poręczenie muszą być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Gwaranta / Poręczyciela kwalifikowalnym podpisem elektronicznym;
 - 6) w przypadku uchybienia warunkom opisanym powyżej i złożenia gwarancji / poręczenia niezgodnych z wymogami niniejszej SWZ Zamawiający ma prawo odmówić podpisania umowy z winy Wykonawcy i zatrzymać wadium.

ROZDZIAŁ XX

MATERIAŁY I URZĄDZENIA RÓWNOWAŻNE

1. W przypadkach, w których przedmiot zamówienia w dokumentacji projektowej, na podstawie której będą realizowane roboty budowlane, opisany jest za pomocą norm, aprobat, krajowych ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia, nazw własnych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego Wykonawcę / Dostawcę, o których mowa w art. 101 ust 4 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym. Zamawiający dopuszcza, aby traktować takie wskazania, jako przykładowe i dopuszcza zastosowanie przy realizacji zamówienia w odniesieniu do materiałów, urządzeń, robót rozwiązań równoważnych, pod warunkiem, że zagwarantują one uzyskanie parametrów technicznych, funkcjonalnych i eksploatacyjnych nie gorszych od założonych w dokumentacji projektowej.
2. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, zobowiązany jest wykazać, że oferowane przez niego dostawy, usługi lub roboty budowlane, materiały, urządzenia spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest wskazać w Formularzu oferty materiały / urządzenia, które zamierza zastosować oraz musi udowodnić Zamawiającemu, załączając do oferty stosowną dokumentację, że zaproponowane przez Wykonawcę materiały / urządzenia spełniają kryteria stosowane w celu oceny równoważności, tj.:
 - 1) czy zaproponowane przez Wykonawcę materiały / urządzenia spełniają minimalne parametry określone w opisie przedmiotu zamówienia (dokumentacji projektowej);
 - 2) czy zaproponowane przez Wykonawcę materiały / urządzenia są kompatybilne z istniejącą siecią kanalizacyjną;
 - 3) czy zaproponowane przez Wykonawcę urządzenia będą mogły być użyte w istniejących instalacjach oraz czy będą współpracowały z istniejącymi instalacjami.
3. Zaproponowane przez Wykonawcę materiały / urządzenia zostaną poddane ocenie Zamawiającego pod kątem spełnienia powyższych kryteriów, w tym parametrów technicznych, materiałowych, funkcjonalnych i eksploatacyjnych. Ocena spełnienia powyższych kryteriów dokonana zostanie przez Zamawiającego a w zależności od zaproponowanych rozwiązań (materiałów / urządzeń) równoważnych także projektanta, którzy stwierdzą, czy zaproponowane rozwiązania będzie można uznać za równoważne, w szczególności pod względem parametrów technicznych, materiałowych, funkcjonalnych i eksploatacyjnych - zgodnie z danymi zawartymi w Załączniku nr 10 do SWZ – Tabela równoważności oraz w niniejszej SWZ.
4. Zgodnie z art. 106 ust. 3 ustawy Pzp, Zamawiający zaakceptuje równoważne środki dowodowe, jeśli potwierdzą, że oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane, rozwiązania (materiały / urządzenia) spełniają określone przez Zamawiającego wymagania, cechy lub kryteria. W przypadku, gdy Zamawiający uzna, że zaproponowane rozwiązanie (materiały / urządzenia) równoważne nie spełnia wymagań określonych przez Zamawiającego, wówczas Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp ze względu na to, że jej treść jest niezgodna z warunkami zamówienia.
5. Zastosowane materiały i urządzenia równoważne muszą odpowiadać cechom technicznym i jakościowym materiałów wskazanych w dokumentacji technicznej oraz powinny posiadać stosowne dopuszczenia, certyfikaty, krajowe oceny techniczne i aprobaty techniczne. W przypadku wystąpienia w opracowanej dokumentacji odniesień do Norm, krajowych i europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 4 ustawy Pzp – Zamawiający również w tym zakresie dopuszcza zastosowanie rozwiązań równoważnych opisanym, zatem Wykonawca robót uwzględni odniesienia wskazane w opracowanej dokumentacji lub zastosuje rozwiązania równoważne. Wykonawca robót, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisane przez

Zamawiającego w dokumentacji technicznej, zobowiązany jest wykazać, że zastosowane materiały, dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego – art. 101 ust. 5 ustawy Pzp.

6. Opisując przedmiot zamówienia, Zamawiający dąży do zapewnienia zachowania uczciwej konkurencji i równego traktowania Wykonawców, zgodnie z zasadami proporcjonalności i przejrzystości. Użyte w opisie przedmiotu zamówienia sformułowania związane ze wskazaniem znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego Wykonawcę nie służą do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych Wykonawców lub produktów. W przypadkach, w których przedmiot zamówienia w dokumentacji technicznej (projektowej) opisany jest za pomocą znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego Wykonawcę, o których mowa w art. 99 ust. 4 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym.

ROZDZIAŁ XXI

POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w DZIALE IX ustawy Pzp (art. 505-590).
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze: Urząd Zamówień Publicznych / Krajowa Izba Odwoławcza, ul. Postępu 17A, Warszawa 02-676, Polska, Tel.: +48 2245877801, Faks: +48 224587700.

ROZDZIAŁ XXII

KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH (RODO)

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
 - 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gminne Przedsiębiorstwo Komunalne „EKO-BABICE” Sp. z o.o., ul. Gen. Kutrzeby 36, 05-082 Stare Babice;
 - 2) kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych Gminnego Przedsiębiorstwa Komunalnego „EKO-BABICE” Sp. z o.o. odbywa się za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: iod@eko-babice.pl;
 - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
 - 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp;

- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych^{*};
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO^{**};
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

^{*} **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

^{**} **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym punkcie mają zastosowanie właściwe przepisy RODO oraz PZP.

ROZDZIAŁ XXIII
PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA
PUBLICZNEGO

UMOWA NR

zawarta w dniu 2021 roku w Starych Babicach pomiędzy:

Gminnym Przedsiębiorstwem Komunalnym „EKO-BABICE” sp. z o.o. z siedzibą w Starych Babicach przy ul. Kutrzeby 36, zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym dla m. st. Warszawy w Warszawie XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego KRS 0000127401, posiadającym kapitał zakładowy w wysokości 106 638 000,- PLN, posiadającym NIP: 118-14-62-152, REGON: 016026808, konto: Bank Ochrony Środowiska II Oddział w Warszawie 25 1540 1157 2001 6680 8633 0002, zwanym dalej **„Zamawiającym”**, reprezentowanym przez:

- 1)
- 2)

a

Wykonawcą*, działającym pod firmą: z siedzibą w przy ul., zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym KRS, posiadającym NIP:, REGON:, reprezentowanym przez:

Panią/Panem* (imię i nazwisko,, NIP:REGON:), zamieszkała/y w przy ul., działająca/y pod firmą „.....” z siedzibą w przy ul. na podstawie, która/y oświadcza, że jest uprawniona/y do podpisania niniejszej umowy, zwaną/ym dalej Wykonawcą,

**odpowiedni zapis będzie zastosowany w zależności od tego jaki podmiot złoży najkorzystniejszą ofertę.*

Przedmiot zamówienia, do którego odnosi się niniejsza umowa jest jednym z zadań przedsięwzięcia pn. „Uporządkowanie gospodarki wodno-ściekowej w gminie Stare Babice” finansowanego przy udziale Funduszu Spójności.

Nazwa zadania:

„Odprowadzenie ścieków ze wschodniej części gminy Stare Babice do Oczyszczalni – część I (przepompownia „Miła”).

Nr zadania wg wniosku o dofinansowanie: 48.

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trybie przetargu nieograniczonego – zgodnie z art. 129 ust 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. poz. 2019, z późn. zm.), zwanej dalej „Pzp”, została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest budowa przepompowni ścieków „Miła” wraz z komorą zasuw i komorą przepływomierzy, budowa kanału grawitacyjnego PVC Ø400 mm na odcinku od granicy dz. ew. nr 584/2 do przepompowni oraz budowa przyłącza wodociągowego PE Dz 90mm zakończonego hydrantem ppoż. na terenie przepompowni, a także zagospodarowanie terenu przyległego tj. wykonanie ogrodzenia z 2 bramami wjazdowymi, utwardzenie terenu ażurową kostką betonową, montaż agregatu prądotwórczego, nasadzenia tui i obsiew trawą.

- 1) W ramach zamówienia należy wykonać:
 - a) Wykonanie przyłącza wodociągowego z rur PE SDR17 o średnicy Ø90 mm Wavin lub równoważne o długości ok. 9,5 m
 - b) Wykonanie hydrantu nadziemnego ppoż. DN80 mm Hawle lub równoważne na terenie pompowni ścieków – 1 szt.
 - c) Wykonanie rurociągu kanalizacji sanitarnej grawitacyjnej Ø400x11,7 mm PVC SN8 Wavin lub równoważne o długości ok. 2,0 m
 - d) Wykonanie kanałów tłocznych z rur PE SDR 17 o średnicy Ø250/14,8mm (przewód A) Wavin lub równoważne o długości ok. 13,5 m
 - e) Wykonanie kanałów tłocznych z rur PE SDR 17 o średnicy Ø200/11,9mm (przewód B) Wavin lub równoważne o długości ok. 12,8 m
 - f) Wykonanie przepompowni ścieków Ø3,0 m wraz z wyposażeniem – 1 szt.
 - g) Dostawę i montaż agregatu prądotwórczego – 1 szt.
 - h) Wykonanie komory przepływomierzy z wyposażeniem – 1 szt.
 - i) Wykonanie komory zasuw z wyposażeniem – 1 szt.
 - j) Wykonanie zagospodarowania terenu przepompowni ścieków – 1 szt.
 - k) Wykonanie przyłącza elektroenergetycznego – 1 szt.
 - 2) **Ściany wewnętrzne zbiornika pompowni ścieków należy zabezpieczyć wykładziną typu PREDL-CORPROTECT lub równoważne, wykonaną jako monolit z kręgami betonowymi.**
 - 3) Rury PVC łączyć za pomocą uszczeltek typu Forsheda lub równoważnych.
 - 4) W rurach ochronnych stalowych bezszwowych należy zastosować płozy dystansowe INTEGRA Gliwice lub równoważne. Zakończenie rur ochronnych należy zabezpieczyć manszetami typu „N” INTEGRA Gliwice lub równoważnymi.
 - 5) Jeżeli zachodzi konieczność przed rozpoczęciem realizacji inwestycji Wykonawca zobowiązany jest zgłosić zamiar rozpoczęcia robót do Wojewódzkiego Urzędu Ochrony Zabytków.
 - 6) **Zamawiający informuje, że włązy do komór należy zamówić zgodnie ze wzorem przedstawionym w załączniku graficznym nr 1. Włązy na zewnątrz należy zabezpieczyć powłoką antykorozyjną.**
 - 7) **Na czas budowy ulicę Miłosza w rejonie przepompowni wyłożyć płytami MON, a na ul. Reymonta w związku ze zwiększonym natężeniem ruchu pojazdów, utrzymywać stale porządek i przejezdnosc.**
2. Uwagi do opisu przedmiotu zamówienia:
- 1) Przedmiotu zamówienia szczegółowo opisuje:
 - a) Dokumentacja projektowa.
 - a. Projekt budowlany zamienny - TOM II POMPOWNI ŚCIEKÓW „MIŁA” - Budowa przewodów tłocznych Ø250 mm oraz Ø200 mm z kablami światłowodowymi od proj. pompowni ścieków „Miła” oraz budowa kanalizacji sanitarnej Ø400 mm z odcinkami sieci wraz z przebudową istn. przewodu tłoczego Ø90 mm od istn. pompowni ścieków w ul. S. Lema.
 - b. Projekt wykonawczy - przyłącze wodociągowe Dz90 mm zakończone hydrantem nadziemnym ppoż. DN80 mm na terenie proj. przepompowni ścieków „Miła”.
 - c. Projekt budowlany- przyłącze kablowe niskiego napięcia 0.4 kV.
 - d. Projekt budowlany – TOM I projekt zagospodarowania terenu, sieć kanalizacji sanitarnej z infrastrukturą towarzyszącą.
 - b) Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych.
 - c) Instrukcja Wójta Gminy Stare Babice w sprawie odtworzenia nawierzchni w obrębie pasa drogowego.
 - d) Uchwała Zarządu Nr 3/2013 Gminnego Przedsiębiorstwa Komunalnego „EKO-BABICE” Sp. z o.o. w sprawie ustalenia cen za zamykanie i otwieranie zasuw na sieci wodociągowej na terenie gminy Stare Babice.

- e) Uchwała Zarządu Nr 5/2018 Gminnego Przedsiębiorstwa Komunalnego „EKO-BABICE” w sprawie: wymagań dla wykonawców dotyczące specyfikacji danych GIS o nowo wybudowanych obiektach sieci kanalizacyjnej.
 - f) Uchwała Zarządu Nr 3/2018 Gminnego Przedsiębiorstwa Komunalnego „EKO-BABICE” w sprawie: wymagań dla wykonawców dotyczące specyfikacji danych GIS o nowo wybudowanych obiektach sieci wodociągowej.
 - g) Uchwała Zarządu Nr 30/2020 Gminnego Przedsiębiorstwa Komunalnego „EKO-BABICE” Spółka z o.o. z dnia 23 października 2020 r. w sprawie ustalenia cennika usług wodociągowo-kanalizacyjnych świadczonych przez Gminnego Przedsiębiorstwa Komunalnego „EKO-BABICE” Spółka z o.o.
- 2) Należy zastosować przetwornik przepływomierza z możliwością odczytu wartości pomiarowych za pomocą protokołu ModBus RTU.
 - 3) Komory należy posadowić na betonie podkładowym C12/15 o grubości 20 cm oraz na zagęszczonej podsypce piaskowej ($I_s > 0,98$) o grubości 20 cm.
 - 4) Agregat prądotwórczy należy posadowić na płycie betonowej o grubości 30 cm oraz na zagęszczonej podsypce piaskowej o gr. 25cm. Płyta zbrojona krzyżowo $\phi 12$ (górze/dół) z betonu C20/25.
 - 5) Na terenie przepompowni należy zastosować oprawę LED 100W z czujnikiem zmierzchowym.
 - 6) Podpory pod armaturę umieszczone w komorze zasuw i przepływomierzy oznaczone jako 2.3 na rysunku TZ-03 mają zostać wykonane ze stali kwasoodpornej.
 - 7) Rurociągi DN200 (219x2,6) i DN250 (273x2,6) znajdujące się pomiędzy komorą przepompowni a komorą zasuw oraz pomiędzy komorą zasuw a komorą przepływomierzy, które finalnie zostaną zasypane gruntem należy wykonać ze stali kwasoodpornej 0H18N9.
3. Ponadto Wykonawca jest zobowiązany do:
- 1) Utworzenia zaplecza budowy w pobliżu terenu budowy, na którym zlokalizowane będzie biuro budowy – czynne w godzinach trwania prac budowlanych.
 - a) Biuro budowy ma się składać z pomieszczenia umożliwiającego prowadzenie narad koordynacyjnych dla co najmniej 4 osób.
 - b) Biuro budowy ma być oznakowane (tablica budowy zgodnie ze wzorem przewidzianym przez prawo budowlane) i zlokalizowane w sposób umożliwiający swobodny dostęp z drogi publicznej.
 - c) Lokalizacja biura budowy podlega zaakceptowaniu przez Zamawiającego.
 - 2) Uzyskania wszelkich niezbędnych zgód, zezwoleń, uzgodnień, opinii i innych czynności związanych z pracami archeologicznymi i wykopaliskowymi, w przypadku wystąpienia takiej konieczności.
 - 3) Przeprowadzenia rozruchu przepompowni ścieków.
 - 4) Odtworzenia nawierzchni dróg (zgodnie z Instrukcją Wójta Gminy Stare Babice w sprawie odtworzenia nawierzchni w obrębie pasa drogowego) i terenów na których prowadzone będą roboty ze szczególnym uwzględnieniem terenów właścicieli prywatnych.

Przed każdorazowym rozpoczęciem prowadzenia robót na terenie prywatnym Wykonawca sporządzi protokół wejścia na działkę prywatną przy udziale inspektora nadzoru i właściciela posesji. Protokół powinien zawierać wszystkie elementy opisujące stan istniejący niezbędne do odebrania odtworzenia terenu po przeprowadzeniu robót budowlanych wraz z dokumentacją fotograficzną. Odbiór odtworzenia terenu następuje protokółarnie przy udziale inspektora nadzoru i właściciela posesji.
 - 5) Przy prowadzeniu robót metodą bezwykopową w przypadku podejrzenia uszkodzenia lub nienormalnego zbliżenia do istniejącej podziemnej infrastruktury technicznej, na każde żądanie Inspektora nadzoru inwestorskiego Wykonawca ma obowiązek odkryć ww. urządzenia celem weryfikacji rzeczywistego położenia. Wszystkie koszty z tym związane, łącznie z odtworzeniem terenu ponosi Wykonawca.
 - 6) Kompleksowej obsługi geodezyjnej przedmiotu zamówienia.

- 7) Przekazanie danych GIS sporządzonych na podstawie pomiarów geodezyjnych na nośniku cyfrowym.
 - 8) Uzyskania pozwolenia na użytkowanie na cały zakres objęty Decyzją pozwolenia na budowę nr 183/17 z dnia 09.02.2017 r. AB.6740.2260.2016.TD i Decyzją zamienną nr 1247/2020 r. z dnia 28.09.2020 nr AB.6740.223.2020.MN. Zamawiający przekaze komplet dokumentacji powykonawczej dla Decyzji nr 183/17 niezbędnej do uzyskania pozwolenia na użytkowanie w zakresie wykonanych odcinków.
4. Obowiązek określenia wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę na podstawie art. 95 ust. 1 Pzp:
- 1) Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób bezpośrednio wykonujących roboty budowlane w zakresie przedmiotu umowy, jeżeli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz.U. z 2020 r. poz. 1320, z późn. zm.), z wyjątkiem przypadków określonych obowiązującymi przepisami prawa (obowiązek ten nie dotyczy sytuacji, gdy prace te będą wykonywane samodzielnie i osobiście przez osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą w postaci tzw. samozatrudnienia jako podwykonawcy); wyłączeniu z tego obowiązku podlegają czynności nadzoru nad prowadzonymi robotami przez kierownika budowy;
 - 2) w trakcie realizacji przedmiotu umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia pracy;
 - 3) w trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w pkt 1 czynności w trakcie realizacji przedmiotu umowy:
 - a) oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, funkcji pełnionych przez te osoby, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy,
 - b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z zakresem czynności, jeżeli został sporządzony). Kopia umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania, przy czym wyliczenie to ma charakter przykładowy a umowa o pracę może zawierać również inne dane, które podlegają anonimizacji. Każda umowa

powinna zostać przeanalizowana przez składającego pod kątem przepisów rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE; zakres anonimizacji umowy musi być zgodny z przepisami ww. rozporządzenia.

- 4) W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
5. Przewiduje się możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp Zamawiający w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego przewiduje udzielenie zamówień, których przedmiot będzie polegał na powtórzeniu robót podobnych do tych, jakie stanowią przedmiot niniejszego zamówienia, a ich wartość całkowita nie przekroczy 50 % wartości zamówienia podstawowego i została w niej uwzględniona. Ewentualny zakres tych zamówień obejmuje w szczególności roboty związane z budową/rozbudową sieci kanalizacji sanitarnej grawitacyjnej lub tłocznej oraz inne roboty towarzyszące, które staną się wymagalne do wykonania w związku z realizacji przedmiotowego zamówienia.
6. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie, w szczególności zgodnie z niniejszą umową, projektami budowlanymi i wykonawczymi, specyfikacjami technicznymi, technologią, wiedzą techniczną, sztuką budowlaną i obowiązującymi przepisami w tym przedmiocie oraz SWZ i Ofertą Wykonawcy.

§ 2

Postanowienia wstępne

1. Wykonawca zapoznał się z udostępnioną mu dokumentacją i stwierdza, że dokumenty te są kompletne i nadają się do wykonania przez niego przedmiotu umowy, co potwierdza podpisem na niniejszej umowie złożonym przez osobę uprawnioną.
2. Błędy w ofercie obciążają Wykonawcę.
3. Wykonawca wykona wszystkie roboty w sposób zapewniający, że wykonany przedmiot umowy będzie spełniał prawidłowo swoje przeznaczenie.
4. Wykonawca dokonał oględzin miejsca robót i zapoznał się z warunkami ich prowadzenia i nie zgłasza żadnych zastrzeżeń.
5. Warunki wykonania przedmiotu umowy:
 - 1) Wykonawca ma obowiązek:
 - a) w terminie 7 dni od daty zawarcia umowy sporządzić i dostarczyć Zamawiającemu do akceptacji harmonogram rzeczowo-finansowy z rozbiciem na etapy oraz wartość i terminy ich wykonania,
 - b) przed rozpoczęciem robót w pasie drogowym lub terenie prowadzenia robót uzgodnić wejście w teren z zarządcami terenu. Wykonawca w ramach wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy poniesie wszelkie koszty zajęcia pasa drogowego, jeżeli to będzie konieczne,
 - c) zapewnić na własny koszt bezpieczne warunki ruchu drogowego i pieszego w rejonie prowadzonych robót objętych umową,
 - d) rozpocząć roboty dopiero po wykonaniu oznakowania i zabezpieczenia robót zgodnie z przepisami prawa i projektem czasowej organizacji ruchu (jeżeli jest wymagany),
 - e) dostarczyć i utrzymywać na terenie robót wszelkie urządzenia bezpieczeństwa ruchu, tj. oznakować teren budowy, zorganizować i wyposażyć budowę w urządzenia niezbędne do realizacji przedmiotu umowy,
 - f) bezzwłocznie zabezpieczyć i oznakować, zgodnie z obowiązującymi przepisami, teren ewentualnych awarii i miejsc zagrażających bezpieczeństwu ruchu kołowego i pieszego,
 - g) zabezpieczyć istniejącą zielen w sąsiedztwie prowadzonych robót,
 - h) uzyskać wszelkie uzgodnienia i pozwolenia na pobór wody, wywóz nieczystości

- płynnych i stałych oraz bezpieczne, prawidłowe odprowadzanie ścieków, substancji ropopochodnych oraz wód gruntowych i opadowych z całego placu budowy lub miejsc związanych z budową,
- i) usuwać na bieżąco zanieczyszczenia zalegające na pasie drogowym lub terenie prowadzenia robót,
 - j) wykonywać wszystkie obowiązki zapewnienia bezpieczeństwa w trakcie wykonywania robót wynikające z obowiązujących przepisów prawa dotyczących ochrony przeciwpożarowej oraz bezpieczeństwa i higieny pracy,
 - k) podjąć odpowiednie działania mające na celu zabezpieczenie urządzeń oraz terenów przed zniszczeniami spowodowanymi środkami transportowymi lub maszynami Wykonawcy; w przypadku ewentualnych roszczeń odszkodowawczych za zniszczenie dróg, ulic i terenów przez transport budowy, Wykonawca jest zobowiązany do ich naprawy na własny koszt; w przypadku niezastosowania się do powyższego zapisu Zamawiający może zlecić naprawę uszkodzeń innemu wykonawcy na koszt i ryzyko Wykonawcy;
- 2) prowadzenie jakichkolwiek prac stanowiących przedmiot umowy w godzinach nocnych i porannych (tj. pomiędzy 20:00 a 7:00 w dni powszednie) oraz w dni świąteczne wymaga bezwzględnie uzgodnienia z Zamawiającym;
 - 3) w przypadku pozostawienia odcinka robót w stanie zagrażającym mieszkańcom bądź użytkownikom ruchu na noc lub dni wolne od pracy Wykonawca obowiązany jest zabezpieczyć takie miejsce wyraźnym oznakowaniem i wygrodzić je;
 - 4) Wykonawca musi tak zorganizować roboty, aby zapewnić mieszkańcom dojazd do posesji; w razie potrzeby Wykonawca musi wykonać i oznaczyć drogi tymczasowe informując mieszkańców o czasowym ograniczeniu w tym zakresie; w przypadku konieczności zamknięcia drogi Wykonawca ma obowiązek poinformowania mieszkańców najpóźniej dwa dni przed zamknięciem drogi;
 - 5) Wykonawca każdorazowo informuje Zamawiającego i inspektora nadzoru o działaniach, których podjęcie może spowodować utrudnienia dla społeczności lokalnej w terminie nie później niż 3 dni przed planowanym przystąpieniem do tych robót;
 - 6) Wykonawca będzie organizował i ponosił koszty spotkań koordynacyjnych na budowie (w przypadku takiej konieczności oraz na żądanie Zamawiającego), w których będzie uczestniczył kierownik budowy, przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy oraz inne osoby, których obecność będzie wymagana w związku z realizacją przedmiotu umowy;
 - 7) materiały z ewentualnej rozbiórki należą do Zamawiającego; jeżeli jakieś materiały z rozbiórki Zamawiający wraz z inspektorem nadzoru zakwalifikują jako odpady Wykonawca będzie miał obowiązek je wywieźć i zutylizować zgodnie z obowiązującym prawem w tym zakresie. Jeżeli materiały z rozbiórki zostaną zakwalifikowane do odzysku Wykonawca będzie miał obowiązek złożyć je na terenie wskazanym przez Zamawiającego;
 - 8) w przypadku uszkodzenia przez Wykonawcę jakiegokolwiek urządzenia infrastruktury technicznej nadziemnej lub podziemnej zobowiązany jest on bezzwłocznie powiadomić właściciela tego urządzenia o jego uszkodzeniu, zabezpieczyć miejsce awarii oraz udzielić pomocy przy usuwaniu awarii bądź na żądanie właściciela usunąć awarię. O incydencie należy również powiadomić niezwłocznie Zamawiającego. W przypadku niezastosowania się do powyższego zapisu Zamawiający może zlecić usunięcie uszkodzenia innemu wykonawcy na koszt i ryzyko Wykonawcy;
 - 9) wszelkie znaki geodezyjne znajdujące się na terenie budowy podlegają ochronie zgodnie z ustawą z dnia 17 maja 1989 r. - Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. z 2020 r. poz. 2052, z późn. zm.). W przypadku ich zniszczenia, uszkodzenia lub przemieszczenia przez Wykonawcę, Wykonawca zobowiązany jest do przywrócenia ich do stanu poprzedniego. W przypadku kolizji punktów osnowy z zamierzeniem budowlanym do przeniesieniach ich zgodnie z obowiązującymi przepisami, nawet jeżeli obowiązek ten nie został określony w dokumentacji projektowej;
 - 10) Wykonawca będzie ponosił koszty utrzymania oraz konserwacji urządzeń i obiektów

- tymczasowych na placu budowy;
- 11) Wykonawca we własnym zakresie zapewni sobie dojazd do zaplecza placu budowy, dostęp do wody i energii elektrycznej, sanitariatów, oraz będzie ponosił koszty ich zużycia w okresie realizacji robót;
 - 12) Wykonawca zobowiązuje się, przy wykonywaniu przedmiotu umowy, do odpowiedniej organizacji prac tak, aby zapewnić terminowe jej wykonanie;
 - 13) Wykonawca ma obowiązek zapewnić kadrę kierowniczą do obsługi budowy, tj. kierownika budowy, a także obsługę geodezyjną i inną niezbędną do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, w tym osobę odpowiedzialną za rozliczenie umowy;
 - 14) Wykonawca zobowiązuje się do delegowania do prac związanych z realizacją przedmiotu umowy personelu posiadającego niezbędne doświadczenie, uprawnienia i kwalifikacje, w szczególności osób wskazanych w ofercie Wykonawcy;
 - 15) od momentu protokolarnego przejęcia terenu budowy aż do chwili zakończenia prac Wykonawca będzie ponosił odpowiedzialność na zasadach ogólnych za szkody wynikłe na tym terenie;
 - 16) Wykonawca systematycznie i na własny koszt będzie usuwał z terenu budowy wszelkie odpady komunalne, gruz oraz inne odpady budowlane, celem zapewnienia porządku. W przypadku niezastosowania się do powyższego zapisu Zamawiający może zlecić ich usunięcie innemu wykonawcy na koszt i ryzyko Wykonawcy;
 - 17) po zakończeniu prac Wykonawca zobowiązuje się uporządkować teren placu budowy i przekazać go Zamawiającemu w dniu odbioru. W przypadku niezastosowania się do powyższego zapisu Zamawiający może zlecić uporządkowanie terenu innemu wykonawcy na koszt i ryzyko Wykonawcy;
 - 18) wszelkie roszczenia użytkowników dróg, mieszkańców i zarządców terenów wykonywania prac, jakie wpłyną do Zamawiającego, związane z wadliwym wykonaniem i technologią robót będących przedmiotem umowy, będą kierowane do Wykonawcy, w celu ustosunkowania się i ich załatwienia. Wykonawca zobowiązany jest w terminie 7 dni od otrzymania takiego pisma podjąć działania, mające na celu załatwienie sprawy ze zgłaszającym uszkodzenie. W przypadku, kiedy Wykonawca nie podejmie działań, w celu załatwienia ww. sprawy Zamawiający może pokryć koszty zgłoszonego roszczenia i potrącić Wykonawcy z wynagrodzenia za wykonane roboty, na co Wykonawca wyraża zgodę;
 - 19) należności za roboty zlecone przez Zamawiającego innemu wykonawcy na koszt i ryzyko Wykonawcy będą potrącane z faktury Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę;
 - 20) Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność cywilnoprawną za straty i szkody powstałe w związku z wypełnianiem przez Wykonawcę obowiązków wynikających z niniejszej umowy a nadto za szkody wyrządzone osobom trzecim na skutek lub w trakcie wykonywanych prac;
 - 21) Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność cywilnoprawną za straty i szkody powstałe w związku z wypełnianiem przez podwykonawcę obowiązków wynikających z niniejszej umowy;
 - 22) Wykonawca odpowiada za bezpieczeństwo przy wykonywaniu przedmiotu umowy, a w szczególności za bezpieczne warunki poruszania się pojazdów oraz osób w obrębie wykonywanych prac;
 - 23) Wykonawca ponosi wszelką odpowiedzialność za sprawdzenie otrzymanej od Zamawiającego dokumentacji projektowej, oraz specyfikacji technicznych;
6. W zakresie przedmiotu umowy Wykonawca uzyska, w imieniu i na rzecz Zamawiającego, wszelkie ewentualne uzgodnienia, warunki techniczne, pozwolenia, zezwolenia, decyzje, zgody, itp. niezbędne do realizacji przedmiotu umowy. W tym celu Zamawiający na wniosek Wykonawcy udzieli niezbędnych upoważnień lub pełnomocnictw. Wszelkie koszty z tym związane ponosi Wykonawca.
7. Osoby odpowiedzialne ze realizację umowy:
- 1) Osobami odpowiedzialnymi ze realizację umowy ze strony Zamawiającego są:
 - a) w sprawach koordynacji umowy - tel., e-mail:
 - b) w sprawach rozliczeń – tel., e-mail:

- c) inspektor nadzoru – tel., e-mail:,
 - 2) Osobami odpowiedzialnymi ze realizację umowy ze strony Wykonawcy są:
 - a) kierownik budowy – tel., e-mail:,
 - b) w sprawach koordynacji umowy - tel., e-mail:;
 - c) w sprawach rozliczeń – tel., e-mail:,
 - 3) korespondencja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będzie odbywała się pisemnie lub za pomocą poczty elektronicznej zgodnie z wyborem Zamawiającego, a w sprawach niecierpiących zwłoki lub zagrożenia zdrowia lub życia także ustnie/telefonicznie;
 - 4) zmiana osób wskazanych w pkt 1-2 nie stanowi zmiany umowy, ale wymaga każdorazowego pisemnego zawiadomienia przez Strony umowy o tym fakcie, najpóźniej w terminie 5 dni przed dokonaniem zmiany, przy czym, jeżeli zmiana dotyczy kierownika budowy z jednoczesnym doręczeniem kserokopii uprawnień oraz kserokopii zaświadczeń o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego oraz oświadczenia o podjęciu obowiązków kierownika budowy;
 - 5) Wykonawca zapewni inspektorowi nadzoru swobodny dostęp do miejsc, gdzie wykonywane są prace objęte umową i dostarczy mu wszelkich informacji, których inspektor będzie wymagał;
 - 6) inspektor nadzoru ma prawo przekazać Wykonawcy dodatkowe rysunki i instrukcje konieczne dla zgodnego z umową wykonania robót lub usunięcia wad i usterek. Wykonawca ma obowiązek wykonywać roboty lub usuwać wady i usterki zgodnie z zaleceniami inspektora nadzoru z zastrzeżeniem pkt 8;
 - 7) inspektor nadzoru nie ma prawa do zaciągania zobowiązań finansowych w imieniu Zamawiającego;
 - 8) kierownik budowy jest upoważniony do przejęcia terenu budowy i odbioru dokumentacji, o której mowa w § 7;
 - 9) wymagana jest obecność kierownika budowy na terenie budowy podczas wszystkich odbiorów częściowych i końcowych oraz na naradach koordynacyjnych;
 - 10) wymagana jest stała obecność na budowie kierownika robót (jeżeli zostanie ustanowiony) oraz podczas wszystkich odbiorów częściowych i końcowych i na naradach koordynacyjnych w zakresie prac jego dotyczących;
 - 11) w przypadku zmiany na stanowisku kierownika budowy lub kierownika robót Zamawiający zostanie powiadomiony o planowanej zmianie pisemnie nie później niż w terminie 5 dni przed planowaną zmianą;
 - 12) zaproponowany przez Wykonawcę kierownik budowy lub kierownik robót musi posiadać stosowne uprawnienia umożliwiające kierowanie robotami budowlanymi w zakresie przedmiotu umowy;
 - 13) Wykonawca musi uzyskać zgodę Zamawiającego na zmianę na stanowisku kierownika budowy i kierownika robót;
 - 14) Zamawiającemu przysługuje prawo żądania zmiany kierownika budowy i kierownika robót w przypadku, gdy nie będzie on właściwie wypełniał swoich obowiązków;
 - 15) w przypadku wpłynięcia żądania, o którym mowa w pkt 14 lub braku zgody, o której mowa w pkt 13 Wykonawca w ciągu 5 dni jest zobowiązany przedstawić nowego kierownika budowy i kierownika robót.
8. Wykonawca zobowiązuje się do umożliwienia wstępu na teren budowy umocowanym przedstawicielom Zamawiającego, pracownikom organów inspekcji nadzoru budowlanego, do których należy wykonywanie zadań określonych ustawą - Prawo budowlane oraz do udostępniania im informacji wymaganych przepisami prawa budowlanego.
9. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednią wiedzą i doświadczeniem oraz posiada uprawnienia do należytego wykonania przedmiotu umowy i zobowiązuje się wykonać go ze szczególną starannością, według swojej najlepszej wiedzy i umiejętności, z uwzględnieniem obowiązujących przepisów prawa, przyjętych standardów oraz profesjonalnego charakteru prowadzonej przez siebie działalności, wykorzystując w tym celu wszystkie posiadane możliwości, a także mając na względzie ochronę interesów Zamawiającego.

10. Wykonawca oświadcza, że przy wykonywaniu przedmiotu umowy będzie wykorzystywał jedynie materiały, utwory, dane, informacje oraz programy komputerowe, które są zgodne z obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności nie naruszają dóbr osobistych, majątkowych i osobistych praw autorskich, praw pokrewnych, praw do znaków towarowych lub wzorów użytkowych bądź innych praw własności przemysłowej, a także danych osobowych i wizerunku osób trzecich. Gdyby doszło do takiego naruszenia, wyłączną odpowiedzialność względem osób, których prawa zostały naruszone ponosi Wykonawca.

§ 3

Termin realizacji umowy

1. Termin wykonania zamówienia wynosi 180 dni **[z zastrzeżeniem pkt 4 Oferty Wykonawcy - Załącznik nr 1 do SIWZ]** od dnia zawarcia umowy i podzielony jest na etapy:
 - 2) Etap I – robót budowlanych do 120 dni od dnia zawarcia umowy **[UWAGA: w przypadku zadeklarowania krótszego terminu wykonania zamówienia, termin wykonania etapu I zostanie odpowiednio skrócony o tyle dni, o ile dni Wykonawca skrócił termin wykonania zamówienia]**.
 - 3) Etap II – rozliczenia robót budowlanych do 30 dni od dnia podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru robót budowlanych.
 - 4) Etap III – uzyskanie pozwolenia na użytkowanie / złożenie zawiadomienia o zakończenia budowy i zamiarze przystąpienia do użytkowania przedmiotu umowy wraz z uzyskaniem klauzuli o niewniesieniu sprzeciwu przez właściwego Inspektora Nadzoru Budowlanego do 30 dni od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego nie zawierającego wad.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania terminów realizacji robót zgodnie z przedstawionym harmonogramem rzeczowo-finansowym.
3. Wykonanie przedmiotu umowy nastąpi z dniem podpisania przez Zamawiającego protokołu zakończenia inwestycji i przekazania do eksploatacji.

§ 4

Wynagrodzenie

1. Obowiązującą formą wynagrodzenia zgodnie ze Specyfikacją Warunków Zamówienia oraz ofertą Wykonawcy jest wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie przedmiotu umowy (art. 632 k.c.), które określa się kwotą:
Cena ofertowa zł brutto (słownie:00/100 zł), w tym netto zł (słownie:00/100 zł) + podatek VAT 23% w wysokości zł (słownie: zł).
2. Wynagrodzenia brutto, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją umowy, z uwzględnieniem podatku od towarów i usług VAT, innych opłat i podatków, opłat celnych, obejmuje także opłaty związane z wykonaniem, utrzymaniem i likwidacją terenu budowy wraz z zapleczem, zapewnieniem zasilania terenu budowy w media, doprowadzeniem mediów, zużyciem wody, energii elektrycznej, usuwaniem wszelkich odpadów bytowych, utrudnieniami wynikającymi z prowadzenia robót, sporządzeniem dokumentacji powykonawczej, obsługą geodezyjną, opłatami za zajęcie pasa drogowego, uzyskaniem wymaganych zezwoleń oraz z wszystkimi innymi usługami i robotami koniecznymi do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy określonymi w dokumentacji projektowej, specyfikacjach technicznych oraz decyzjach i uzgodnieniach dotyczących przedmiotu umowy a także koszty usunięcia kolizji z infrastrukturą podziemną uwidocznioną w dokumentacji i wykonaną zgodnie z obowiązującymi obecnie i w przeszłości warunkami technicznymi. Wynagrodzenie wyczerpuje wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją umowy.
3. Nieuwzględnienie przez Wykonawcę jakichkolwiek kosztów prac na etapie przygotowania oferty nie może stanowić podstawy roszczeń Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego zarówno w trakcie realizacji niniejszej umowy, jak też po jej wykonaniu.
4. Zamawiający ma obowiązek zapłaty faktur VAT w terminie 30 dni licząc od daty doręczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionych faktury VAT.

5. Za dzień zapłaty uznaje się datę złożenia polecenia przelewu w banku Zamawiającego. Płatność dokonana zostanie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr: ...
6. Rozliczenie płatności nastąpi za pośrednictwem mechanizmu podzielonej płatności (Split Payment - art. 108a ust. 1 ustawy o podatku od towarów i usług), w związku z tym Wykonawca jest zobowiązany do odpowiedniego oznaczenia faktury.
7. Wskazany rachunek płatności należy do Wykonawcy i został dla niego utworzony wydzielony rachunek VAT na cele prowadzonej działalności gospodarczej.
8. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania przedmiotu umowy.

§ 5

Harmonogram rzeczowo-finansowy

1. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia szczegółowego harmonogramu rzeczowo-finansowego.
 - 1) Jeżeli niektóre pozycje harmonogramu, o którym mowa w ust.1 wymagały będą dodatkowego uszczegółowienia lub wyjaśnienia, to Wykonawca przedstawi je w formie załącznika do harmonogramu (np. wykaz urządzeń, sprzętu, zatrudnienia, wyposażenia technologicznego, itp.).
 - 2) Harmonogram, o którym mowa w ust.1 zostanie przedłożony Zamawiającemu w terminie 7 dni od daty zawarcia umowy.
2. Harmonogram rzeczowo-finansowy składa się z następujących etapów:

Etap I – robót budowlanych do 120 dni od dnia zawarcia umowy **[UWAGA: w przypadku zadeklarowania krótszego terminu wykonania zamówienia, termin wykonania etapu I zostanie odpowiednio skrócony o tyle dni, o ile dni Wykonawca skrócił termin wykonania zamówienia]**.

Etap II – rozliczenia robót budowlanych do 30 dni od dnia podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru robót budowlanych.

Etap III – uzyskanie pozwolenia na użytkowanie / złożenie zawiadomienia o zakończenia budowy i zamiarze przystąpienia do użytkowania przedmiotu umowy wraz z uzyskaniem klauzuli o niewniesieniu sprzeciwu przez właściwego Inspektora Nadzoru Budowlanego do 30 dni od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego nie zawierającego wad.
3. W etapie robót budowlanych należy wyszczególnić następujące elementy:
 - 1) odcinki robocze,
 - 2) istotne budowle wchodzące w zakres budowy,
 - 3) teleinspekcję odcinków roboczych,
 - 4) odtworzenie terenu dla poszczególnych odcinków roboczych,
 - 5) termin zgłoszenia do odbioru robót budowlanych.
4. W harmonogramie należy wyodrębnić miesięczne okresy rozliczeniowe, rozpoczynające się każdego pierwszego dnia miesiąca. Czasy trwania poszczególnych robót opracować z dokładnością tygodniową.
5. W etapie realizacji robót budowlanych muszą zawierać się wszystkie roboty z zakresu umowy oprócz robót geodezyjnych związanych z inwentaryzacją geodezyjną i dokumentami zakończenia budowy.
6. W etapie rozliczenia robót budowlanych należy wyszczególnić następujące elementy:
 - 1) rozruchy, które będą wykonywane po usunięciu wszystkich wad z protokołu odbioru robót budowlanych,
 - 2) prace inwentaryzacyjne i przygotowania dokumentów zakończenia budowy,
 - 3) termin zgłoszenia do odbioru końcowego.
7. W etapie uzyskania pozwolenia na użytkowanie należy wskazać termin złożenia wniosku o pozwolenie na użytkowanie.
8. Etap robót budowlanych zakończony jest protokołem odbioru robót budowlanych.
9. Etap rozliczenia budowy zakończony jest protokołem odbioru końcowego nie zawierającym wad.

10. Etap uzyskania pozwolenia na użytkowanie i złożenia zawiadomienia o zakończenia budowy i zamiarze przystąpienia do użytkowania przedmiotu umowy wraz z uzyskaniem klauzuli o niewniesieniu sprzeciwu przez właściwego Inspektora Nadzoru Budowlanego zakończony jest protokołem zakończenia inwestycji i przekazania do eksploatacji.
11. Harmonogram podlega zaakceptowaniu przez Zamawiającego w ciągu 7 dni od przedstawienia.
12. W przypadku wystąpienia braków lub wad w harmonogramie Zamawiający zwróci go Wykonawcy do uzupełnienia lub poprawy.

§ 6

Rozliczenie wykonania przedmiotu umowy

1. Strony postanawiają, że rozliczenie przedmiotu umowy odbywać się będzie fakturami częściowymi, zgodnie z wykonanymi i potwierdzonymi przez Inspektora nadzoru pracami wynikającymi z etapów określonych w harmonogramie.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy rozliczone łącznie fakturami częściowymi nie może przekroczyć 90% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 za wykonanie robót budowlanych zgodnie z zaawansowaniem prac wykazanych w harmonogramie i potwierdzonych protokołem/protokołami odbioru częściowego.
3. Rozliczenie przedmiotu umowy nastąpi fakturą końcową
4. Po dostarczeniu Zamawiającemu przez Wykonawcę prawomocnej decyzji pozwolenia na użytkowanie / złożeniu zawiadomienia o zakończenia budowy i zamiarze przystąpienia do użytkowania przedmiotu umowy wraz z uzyskaniem klauzuli o niewniesieniu sprzeciwu przez właściwego Inspektora Nadzoru Budowlanego dla całego zadania inwestycyjnego zostanie sporządzony protokół zakończenia inwestycji i przekazania do eksploatacji.
5. Podstawą wystawienia faktury końcowej jest podpisany przez inspektora nadzoru i Zamawiającego protokół zakończenia inwestycji i przekazania do eksploatacji.
6. Warunkiem zapłaty przez Zamawiającego należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane jest przedstawienie dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom, o których mowa w ust. 8, biorącym udział w realizacji odebranych prac. Akceptowanymi przez Zamawiającego dowodami są:
 - 1) kopia faktury VAT Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy wraz z potwierdzeniem dokonania przelewu wystawionym przez bank Wykonawcy, albo
 - 2) oświadczenie Podwykonawcy albo dalszego Podwykonawcy o uregulowaniu przez Wykonawcę wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy biorących udział w realizacji odebranych prac wraz z potwierdzeniem otrzymania przelewu wystawionym przez bank Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy.
7. W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę dowodów zapłaty, o których mowa w ust. 6, wstrzymuje się wypłatę należnego wynagrodzenia za odebrane prace, w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty.
8. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę.
9. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 8, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
10. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie bez odsetek.
11. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający jest obowiązany umożliwić Wykonawcy zgłoszenie w formie pisemnej uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w ust. 8. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia

- tej informacji.
12. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 11, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
- 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty;
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego, co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy;
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
13. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w ust. 8, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

§ 7

Dokumentacja

1. Zamawiający zobowiązuje się przekazać Wykonawcy dokumentację projektową.
2. Wykonawca odbierze dokumentację w siedzibie Zamawiającego w dniu wprowadzenia na teren budowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest przechowywać dokumentację projektową i prowadzić na bieżąco dokumentację budowy, w szczególności dziennik budowy, w formie zgodnej z obowiązującymi przepisami;
4. Powyższe dokumenty Wykonawca zobowiązany jest udostępnić na każde żądanie inspektora nadzoru i Zamawiającego.
5. Kierownik budowy może wnioskować do Zamawiającego o zmiany w rozwiązaniach projektowych, jeżeli są one uzasadnione koniecznością zwiększenia bezpieczeństwa realizacji prac lub usprawnieniem procesu inwestycyjnego.
6. W przypadku wątpliwości co do wykonywania robót budowlanych przewidzianych w dokumentacji projektowej, kierownik budowy zgłosi ten fakt inspektorowi nadzoru a inspektor nadzoru, w przypadku potwierdzenia problemu, wystąpi do projektanta o przedstawienie właściwego rozwiązania. Inspektor nadzoru ma obowiązek uzyskać akceptację Zamawiającego na rozwiązania przedstawione przez projektanta.
7. W przypadku, gdy zostaną stwierdzone różnice między dokumentacją projektową (pod względem map, przebiegu istniejącej infrastruktury podziemnej, lokalizacji obiektów, itp.) a stanem faktycznym w terenie na wniosek Zamawiającego obowiązkiem Wykonawcy będzie:
 - 1) wykonanie dokumentacji geodezyjno-pomiarowej, która będzie w sposób czytelny identyfikować występujące różnice;
 - 2) wykonanie dokumentacji fotograficznej wraz z opisem charakteru występujących niezgodności i ewentualnych przyczyn.Do ww. dokumentacji Wykonawca załączy propozycję rozwiązań zamiennych. Rozwiązania te muszą zostać zaakceptowane przez projektanta, inspektora nadzoru i Zamawiającego.
8. Dokumentację wyszczególnioną w ust. 7 Wykonawca sporządzi w ramach ceny określonej w § 4 umowy w terminie 7 dni od wykrycia rozbieżności i przekaze inspektorowi nadzoru.
9. Zamawiający na etapie realizacji przedmiotu umowy ma prawo wydać Wykonawcy polecenie wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej, które zostały zaakceptowane przez projektanta i inspektora nadzoru.
10. Bez względu na to, na wniosek której ze stron zostanie wprowadzona zmiana do dokumentacji projektowej, Wykonawca ma obowiązek uwzględnić te zmiany w dokumentacji powykonawczej. Dostarczenia dokumentacji powykonawczej nastąpi w co najmniej dwóch egzemplarzach + wersja elektroniczna.

11. Dokumenty stanowiące o niniejszym przedmiocie umowy należy traktować jako wzajemnie uzupełniające i równoważne. Wymagania określone w choćby jednym z dokumentów są obowiązujące dla Wykonawcy tak jakby zawarte były w całej dokumentacji. Jeżeli zostaną znalezione dwuznaczności lub rozbieżności między tymi dokumentami to Zamawiający po uzyskaniu opinii inspektora nadzoru i projektanta udzieli w tym zakresie niezbędnych wyjaśnień i wyda Wykonawcy polecenie. Wykonawca nie może wykorzystywać tych dwuznaczności i rozbieżności przeciwko Zamawiającemu.
12. Zamawiający przekaże Wykonawcy teren budowy przedmiotu umowy protokolarnie w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze od dnia zawarcia umowy.
13. Wykonawca przekaże Zamawiającemu dokumenty kierownika budowy wraz z oświadczeniem o podjęciu obowiązków kierownika budowy najpóźniej w dniu zawarcia umowy.

§ 8

Materiały i urządzenia

1. Wszystkie materiały oraz urządzenia użyte do wykonania przedmiotu umowy dostarcza Wykonawca. Muszą być one fabrycznie nowe, wolne od wad i mają spełniać wymagania obowiązujących norm. Materiały oraz urządzenia muszą odpowiadać co do jakości wymagom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w obowiązujących przepisach, specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót, oraz będą posiadały wszystkie wymagane prawem dokumenty techniczne (atesty, deklaracje zgodności, certyfikaty, itp.) i przed wbudowaniem (zamontowaniem) muszą uzyskać akceptację inspektora nadzoru.
2. Co najmniej 7 dni przed zamiarem wbudowania/wykorzystania/zastosowania oraz na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca obowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów i urządzeń całą dokumentację techniczną wraz ze wszystkimi deklaracjami zgodności, atestami, certyfikatami, w tym certyfikatem CE (Conformité Européenne).
3. Zamawiający przewiduje bieżącą kontrolę wykonywanych prac. Wykonawca zobowiązuje się umożliwić Zamawiającemu, inspektorowi nadzoru, projektantowi i innym osobom wskazanym przez Zamawiającego, w każdym czasie, przeprowadzenie kontroli.
4. Kontroli Zamawiającego będą poddane w szczególności:
 - 1) teren (plac) budowy;
 - 2) stosowane materiały oraz urządzenia w odniesieniu do dokumentów potwierdzających ich dopuszczenie do obrotu oraz zgodności parametrów z danymi zawartymi w umowie
 - 3) sposób wykonania robót budowlanych w aspekcie zgodności ich wykonania z umową i dokumentacją projektową;
 - 4) wszelkie inne okoliczności dotyczące bezpośredniej realizacji przedmiotu umowy.
5. Wykonawca, na każde żądanie Zamawiającego lub inspektora nadzoru, zobowiązany jest do przeprowadzenia badania użytych materiałów i jakości wykonanych robót:
 - 1) Wykonawca, na własny koszt, zapewni urządzenia, instrumenty, robociznę i materiały potrzebne do wykonania lub pobrania próbek oraz przeprowadzi stosowne badania materiałów i jakości wykonanych robót;
 - 2) Zamawiający ma prawo do wskazania miejsca lub podmiotu zewnętrznego, który wykona badania, o których mowa powyżej;
6. W przypadku, gdy badanie jakości wykaże zgodne z umową wykonywanie przedmiotu umowy przez Wykonawcę Zamawiający zwróci koszt takiego badania.
7. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w czasie kontroli jakości w realizacji umowy, Zamawiający wezwie Wykonawcę do zmiany sposobu realizacji umowy i wyznaczy termin usunięcia nieprawidłowości. Jeśli zmiana sposobu realizacji Umowy przez Wykonawcę spowoduje przekroczenie terminów wykonania umowy określonych w § 3 ust.1, będzie to równoznaczne z niedotrzymaniem warunków umowy przez Wykonawcę i z przewidzianymi w umowie konsekwencjami.

§ 9

Podwykonawcy

1. Wykonawca może wykonać przedmiot umowy przy udziale Podwykonawców, zawierając z nimi stosowne umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Wykonawca na żądanie Zamawiającego zobowiązuje się udzielić wszelkich informacji dotyczących Podwykonawców.
3. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za prace wykonywane przez Podwykonawców.
4. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, zobowiązany jest, w trakcie realizacji zamówienia, do przedłożenia Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo lub projektu jej zmiany. Przy czym Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest zobowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo lub projektu jej zmiany o treści zgodnej z projektem umowy.
5. Zamawiający, w terminie 14 dni od dnia otrzymania projektu umowy o podwykonawstwo lub projektu jej zmiany, której przedmiotem są roboty budowlane, może zgłosić do niego w formie pisemnej zastrzeżenia, w przypadku, gdy:
 - 1) nie spełnia wymagań określonych w Specyfikacji Warunków Zamówienia,
 - 2) przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 9;
 - 3) zawiera postanowienia niezgodne z art. 463 Pzp
6. Niezgłoszenie przez Zamawiającego w terminie 14 dni w formie pisemnej zastrzeżeń, uważa się za akceptację projektu umowy o podwykonawstwo lub projektu jej zmiany.
7. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia lub wprowadzenia zmian.
8. Niezgłoszenie zastrzeżeń, o których mowa w ust. 5 do przedłożonego projektu umowy (lub jej zmiany) o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, uważa się za akceptację projektu umowy (lub jej zmiany) przez Zamawiającego.
9. Termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury VAT lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
10. Jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 9, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
11. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000,00 zł.
12. W przypadku, o którym mowa w ust. 11, Podwykonawca lub dalszy podwykonawca, przedkłada poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy również Wykonawcy.
13. Przepisy ust. 3-12 stosuje się odpowiednio do zmian tej umowy o podwykonawstwo.
14. Jeżeli powierzenie Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy wykonania części zamówienia następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy.

15. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części przedmiotu umowy Podwykonawcy.
16. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 Pzp w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
17. Umowa o podwykonawstwo musi zawierać w szczególności:
 - 1) zakres robót budowlanych, dostaw lub usług powierzonych Podwykonawcy;
 - 2) kwotę wynagrodzenia, która nie może być wyższa niż wartość tego zakresu robót wynikająca z oferty Wykonawcy;
 - 3) termin wykonania zakresu przedmiotu zamówienia powierzonego Podwykonawcy wraz z harmonogramem. Termin ten nie może być dłuższy niż wynikający z harmonogramu Wykonawcy;
 - 4) termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury VAT lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy roboty budowlanej, dostawy lub usługi.
18. Zamawiający ma prawo domagać się zmiany osób odpowiedzialnych za realizację umowy ze strony Wykonawcy, a także zmiany Podwykonawcy, a Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie zapewnić odpowiednie zastępstwo, w szczególności w przypadku:
 - 1) nieprzestrzegania przepisów BHP lub ppoż.;
 - 2) realizacji robót niezgodnie z zasadami wiedzy technicznej;
 - 3) zwłoki w wykonaniu robót względem harmonogramu rzeczowo-finansowego i terminów umownych.
19. Zamawiający ma prawo żądać usunięcia z terenu budowy każdego z pracowników i współpracowników Wykonawcy lub podwykonawców i dalszych podwykonawców, których zachowanie lub jakość wykonywanej pracy uważa za niewłaściwe.

§ 10

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca wniósł przed podpisaniem umowy zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % wynagrodzenia umownego brutto, tj.: zł
(słownie: 00/100 zł) w formie: (np. pieniądź, poręczenie, gwarancja bankowa, gwarancja ubezpieczeniowa).
2. Strony postanawiają, że:
 - 1) 70% kwoty zabezpieczenia określonej w ust. 1 zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia należytego wykonania całości przedmiotu umowy, tj. od dnia podpisania protokołu zakończenia inwestycji i przekazania do eksploatacji,
 - 2) pozostałe 30 % zostanie zatrzymane przez Zamawiającego na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady i zostanie zwrócone nie później niż w 15 dniu po upływie tego okresu.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, zostanie zwrócone w terminach i na zasadach określonych powyżej, z zastrzeżeniem § 14. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu, Zamawiający zwróci wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym będzie przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.

4. W przypadku przekroczenia/zmiany terminu realizacji umowy Wykonawca przedłuży okres ważności zabezpieczenia należytego wykonania umowy o czas przekroczenia/zmiany.
5. Wykonawca przedłuży również okres obowiązywania zabezpieczenia należytego wykonania umowy o czas określony w § 14.
6. W przypadku, gdy przedmiot umowy nie został wykonany w terminie określonym w § 3 ust. 1, a zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostało wniesione w innej formie niż w pieniądzu, najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności zabezpieczenia Wykonawca dostarczy Zamawiającemu przedłużenie terminu obowiązującej gwarancji (poręczenia) lub przedłoży nową gwarancję (poręczenie) lub wpłaci pełną kwotę zabezpieczenia na konto Zamawiającego na termin niezbędny do zakończenia prac.
7. W przypadku, gdy zajdą okoliczności opisane w ust. 5 powyżej, a zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostało wniesione w innej formie niż w pieniądzu, najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności zabezpieczenia Wykonawca dostarczy Zamawiającemu przedłużenie obowiązującej gwarancji (poręczenia) lub przedłoży nową gwarancję (poręczenie) lub wpłaci pełną kwotę zabezpieczenia na konto Zamawiającego na termin przedłużony o okres od zgłoszenia do odbioru usuniętej wady.
8. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia. W celu realizacji ustaleń zawartych w ust. 6 - 7 powyżej Zamawiający wystąpi do Gwaranta (Poręczyciela) z wezwaniem do zapłaty zabezpieczenia w pełnej kwocie z dotychczasowej gwarancji (poręczenia) należytego wykonania umowy.
9. Wypłata, o której mowa w ust. 8, następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.

§ 11

Odbiory

1. Protokoły odbiorów będą wskazywały roboty wykonane przez Wykonawcę oraz Podwykonawców, o których mowa w § 9.
2. Strony ustalają następujące rodzaje odbiorów:
 - 1) Odbiory częściowe
 - a) Obowiązują comiesięczne okresy rozliczeniowe.
 - b) Odbiory częściowe dokonywane będą w pierwszym tygodniu miesiąca. Wykonawca przekaże inspektorowi nadzoru inwestorskiego protokół częściowy określający procentowy stan zaawansowania robót na koniec każdego miesiąca kalendarzowego – zgodnie z zatwierdzonym harmonogramem rzeczowo-finansowym – wraz z dokumentami potwierdzającymi ilościowe i jakościowe wykonanie robót.
 - c) Zgłaszane do odbioru odcinki robocze muszą posiadać oświadczenie właściciela terenu o właściwym tymczasowym lub docelowym odtworzeniu terenu. Zgłoszenie do odbioru częściowego danego odcinka będzie możliwe po zrealizowaniu całego zakresu robót przewidzianych w harmonogramie dla danego odcinka.
 - d) Inspektor nadzoru inwestorskiego w terminie 7 dni roboczych zaakceptuje protokół częściowy, wezwie do uzupełnienia lub zwróci Wykonawcy do poprawy.
 - e) W terminie 7 dni roboczych od akceptacji inspektora nadzoru inwestorskiego protokołu częściowego Wykonawca przekaże go Zamawiającemu.
 - f) Zamawiający w terminie 7 dni roboczych zaakceptuje protokół częściowy, wezwie do uzupełnienia lub zwróci Wykonawcy do poprawy.
 - g) Terminy wskazane na akceptację nie wstrzymują biegu terminu realizacji umowy.
 - 2) Odbiór robót budowlanych
 - a) Odbiór robót budowlanych nastąpi po wykonaniu przez Wykonawcę całości robót budowlanych objętych zamówieniem.

- b) Wykonawca nie później niż w terminie 7 dni przed upływem terminu etapu robót budowlanych zgłosi Zamawiającemu w formie pisemnej gotowość do odbioru robót budowlanych. Wraz ze zgłoszeniem gotowości do odbioru robót budowlanych Wykonawca dostarczy Zamawiającemu dokumentację określoną w specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz dokumentację z teleinspekcji.
 - c) Zamawiający przystąpi do czynności odbioru robót budowlanych w terminie do 7 dni od dnia zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru robót budowlanych. Zgłoszenie gotowości do odbioru nie wstrzymuje biegu terminu realizacji umowy.
 - d) Zamawiający może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbioru robót budowlanych, jeżeli w czasie tych czynności uzna, iż przedmiot umowy nie osiągnął gotowości do odbioru, aż do czasu jego osiągnięcia.
 - e) Z czynności odbioru robót budowlanych zostanie sporządzony protokół odbioru robót budowlanych, zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak również termin na usunięcie stwierdzonych w trakcie odbioru wad, jednakże nie dłuższy niż termin zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego.
 - f) Po usunięciu wad wskazanych w protokole odbioru robót budowlanych Wykonawca przeprowadzi rozruch pompowni ścieków.
- 3) Odbiór końcowy
- a) Odbiór końcowy nastąpi po wykonaniu przez Wykonawcę dokumentacji powykonawczej wynikającej ze specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz po usunięciu wad wskazanych w protokole odbioru robót budowlanych oraz w dokumentacji z przeprowadzonego rozruchu pompowni ścieków.
 - b) Wykonawca nie później niż w terminie 7 dni przed upływem terminu odbioru końcowego zgłosi Zamawiającemu w formie pisemnej gotowość do odbioru końcowego. Wraz ze zgłoszeniem gotowości do odbioru końcowego Wykonawca dostarczy Zamawiającemu dokumentację powykonawczą, dokumentację potwierdzającą usunięcie wad z protokołu odbioru robót budowlanych wraz z protokołami docelowego odtworzenia terenu oraz dokumentację z przeprowadzonego rozruchu pompowni ścieków nie zawierającą wad.
 - c) Zamawiający przystąpi do czynności odbioru końcowego w terminie do 7 dni od dnia zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego. Zgłoszenie gotowości do odbioru nie wstrzymuje biegu terminu realizacji umowy.
 - d) Zamawiający może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbioru końcowego, jeżeli w czasie tych czynności ujawniono wady.
 - e) Termin na usunięcie wad nie wstrzymuje biegu terminu realizacji umowy.
 - f) Z czynności odbioru końcowego zostanie sporządzony protokół odbioru końcowego nie zawierający wad.
- 4) Odbiór inwestycji i przekazania do eksploatacji
- a) Po dostarczeniu Zamawiającemu przez Wykonawcę prawomocnej decyzji pozwolenia na użytkowanie dla całego zadania inwestycyjnego / złożenie zawiadomienia o zakończeniu budowy i zamiarze przystąpienia do użytkowania wraz z uzyskaniem klauzuli o niewniesieniu sprzeciwu przez właściwego inspektora nadzoru budowlanego zostanie sporządzony protokół zakończenia inwestycji i przekazania do eksploatacji.

§ 12

Wady

1. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują uprawnienia przewidziane w Kodeksie cywilnym z tym, że:
 - 1) jeżeli wady nie uniemożliwiają użytkowania przedmiotu odbioru (wada nieistotna nieusuwalna), zgodnie z jego przeznaczeniem, Zamawiający ma prawo obniżyć wynagrodzenie w odpowiednim stosunku,

- 2) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu odbioru (wada istotna nieusuwalna), zgodnie z jego przeznaczeniem Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania na koszt Wykonawcy, niezależnie od jego wysokości, przedmiotu odbioru po raz drugi,
 - 3) jeżeli wady nadają się do usunięcia, Zamawiający może odmówić odbioru do czasu ich usunięcia,
 - 4) Zamawiający może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbioru, jeżeli w czasie tych czynności ujawniono istnienie takich wad, które uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem – aż do czasu usunięcia tych wad,
 - 5) o kwalifikowaniu wad określonych w niniejszym ustępie rozstrzyga Zamawiający.
2. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz ma prawo do żądania wyznaczenia terminu na odbiór zakwestionowanych uprzednio prac jako wadliwych.
 3. Wszystkie wady nadające się do usunięcia Wykonawca usunie w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie i na własny koszt niezależnie od jego wysokości.
 4. W przypadku nieusunięcia wad w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie Zamawiający może zlecić usunięcie wad innemu wykonawcy, który usunie wady na koszt i ryzyko Wykonawcy.

§ 13

Kary umowne

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania stanowią w pierwszej kolejności kary umowne.
2. Zamawiający ma prawo do naliczenia i egzekwowania kar umownych naliczanych w następujących wypadkach i wysokościach:
 - 1) za zwłokę w przedstawieniu Zamawiającemu do akceptacji harmonogramu – w wysokości 500 zł (słownie: pięćset zł) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki liczony od upływu dnia określonego w § 2 ust. 5 pkt 1 lit. a;
 - 2) za zwłokę w wykonaniu wszystkich robót będących przedmiotem umowy – w wysokości 0,15 % ryczałtowego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki liczony od terminów (etapów) określonych w § 3 ust. 1;
 - 3) za zwłokę w usunięciu wad, w tym wad stwierdzonych w okresie gwarancji i rękojmi za wady – w wysokości 0,15 % ryczałtowego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad;
 - 4) za nie rozpoczęcie robót przez 14 dni od dnia protokolarnego przekazania Wykonawcy terenu budowy – w wysokości 10 000 zł (słownie: dziesięć tysięcy zł) za rozpoczęty tydzień i 15 000 zł (słownie: piętnaście tysięcy zł) za każdy następny rozpoczęty tydzień;
 - 5) za każdy dzień przerwy w realizacji prac spowodowany z winy Wykonawcy i niezgodnionej z Zamawiającym w przypadku, gdy przerwa będzie trwała powyżej 5 dni – w wysokości 500 zł (słownie: pięćset zł) za każdy dzień przerwy;
 - 6) za brak możliwości dojazdu do posesji - w wysokości 500 zł (słownie: pięćset zł) za każde zdarzenie;
 - 7) za realizowanie umowy niezgodnie z jej zapisami mimo wezwania przez Zamawiającego złożonego na piśmie, do zaprzestania naruszeń warunków umowy i po upływie wyznaczonego w tym wezwaniu terminu – w wysokości do 10 000 (słownie: dziesięć tysięcy zł) za każde stwierdzone naruszenie, w zależności od stopnia zawinienia;
 - 8) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20% ryczałtowego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy;
 - 9) za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom – w wysokości 0,1 % ryczałtowego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 1 umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - 10) za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany – w wysokości 500 zł (słownie: pięćset zł) za każde zdarzenie;

- 11) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany – w wysokości 500 zł (słownie: pięćset zł) za każde zdarzenie;
 - 12) za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty – w wysokości 500 zł (słownie: pięćset zł) za każde zdarzenie;
 - 13) za nieprzedłożenie na żądanie Zamawiającego dokumentów, o których mowa w § 8 ust. 2 umowy w wysokości 500 zł (słownie: pięćset zł) za każde nieprzedłożenie dokumentów;
 - 14) za odmowę wykonania przez Wykonawcę badań, o których mowa w § 8 ust. 5 w wysokości 500 zł (słownie: pięćset zł) za każdą odmowę wykonania badań;
 - 15) za niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę w wysokości 500 zł (słownie: pięćset zł) za każdy przypadek zatrudnienia osoby bez umowy o pracę.
3. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy kary naliczone do dnia odstąpienia są nadal należne.
 4. Strony postanawiają, że kary umowne stają się wymagalne z chwilą zaistnienia podstawy do ich naliczania bez konieczności odrębnego wezwania.
 5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
 6. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania wszystkich zobowiązań wynikających z umowy.
 7. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z dowolnej wierzytelności Wykonawcy, w szczególności z przysługującego mu wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy lub zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub zabezpieczenia roszczeń z tytułu rękojmi za wady. Jeżeli potrącenie nie będzie możliwe, Wykonawca zobowiązuje się zapłacić kary umowne w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania do zapłaty przyjmującego formę noty księgowej.
 8. Kary naliczone z różnych tytułów mogą być sumowane.
 9. Jeżeli przyczyna naliczenia kary umownej stanowi jednocześnie wyłączną przyczynę odstąpienia przez Zamawiającego od umowy, Zamawiającemu przysługuje jedna kara umowna bądź z tytułu odstąpienia bądź z tytułu tej przyczyny – w zależności, która z nich jest w wyższej wysokości.
 10. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony wynosi 80% ryczałtowego wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 4 ust. 1.

§ 14

Gwarancja i rękojmi za wady

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji i rękojmi za wady na wykonany przedmiot umowy.
1. Termin gwarancji i rękojmi za wady wynosi **5 lat** liczonych od daty odbioru inwestycji i przekazania do eksploatacji **[z zastrzeżeniem pkt 3 Oferty Wykonawcy – Załącznik nr 1 do SWZ]**.
2. Gwarancja nie pozbawia dochodzenia praw z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy. Uprawnienia Zamawiającego wynikające z rękojmi za wady będą egzekwowane niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
2. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego wad związanych z funkcjonowaniem przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się do ich usunięcia w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
3. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wykryciu wady w każdym czasie trwania gwarancji i rękojmi w terminie 1 miesiąca od daty jej wykrycia.
4. Wykonawca ma prawo do żądania wyznaczenia terminu na odbiór prac uprzednio zakwestionowanych jako wadliwe.
5. W przypadku wykrycia i zgłoszenia wady przez Zamawiającego okres gwarancji i rękojmi za wady zostanie przez Wykonawcę przedłużony o okres od zgłoszenia do odbioru usuniętej wady.

6. Strony ustalają, że jeden raz w roku w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego odbywać się będą przeglądy. Zamawiający powiadomi pisemnie Wykonawcę 14 dni przed terminem przeglądu. Przegląd odbywał się będzie na koszt Wykonawcy.
7. Zamawiający ustala, że ostateczny pogwarancyjny odbiór odbędzie się 3 miesiące przed upływem terminu gwarancji i rękojmi za wady ustalonego w umowie.
8. Po protokolarnym stwierdzeniu usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze oraz w okresie gwarancji i rękojmi za wady rozpoczynają swój bieg terminy na zwrot (zwolnienie) zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§ 15

Zmiana umowy

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień zawartej umowy w zakresie:
 - 1) terminu wykonania przedmiotu umowy wraz ze skutkami wprowadzenia takiej zmiany;
 - 2) zmiany zakresu przedmiotu umowy wraz ze skutkami wprowadzenia takiej zmiany;
 - 3) sposobu wykonywania przedmiotu umowy wraz ze skutkami wprowadzenia takiej zmiany;
 - 4) wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu zamówienia wraz ze skutkami wprowadzenia takiej zmiany.
2. Warunkiem dokonania zmiany określonej w ust. 1 pkt 1 - 3 powyżej są następujące sytuacje:
 - 1) zmiana harmonogramu dokonana w sposób określony w § 5 umowy;
 - 2) istotne braki lub błędy w dokumentacji projektowej, również te polegających na niezgodności dokumentacji z przepisami prawa;
 - 3) uzasadnione zmiany w zakresie sposobu wykonania przedmiotu umowy proponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, jeżeli te zmiany są korzystne dla Zamawiającego;
 - 4) zmiany w sposobie wykonywania umowy spowodowane warunkami geologicznymi, terenowymi, archeologicznymi, wodnymi, itp. o których nie było wiadomo przy zawieraniu umowy, w szczególności odmienne od przyjętych w dokumentacji projektowej warunki terenowe, istnienie podziemnych urządzeń, instalacji lub obiektów infrastrukturalnych;
 - 5) zmiana umowy dokonana na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 2 - 4 oraz ust. 2 Pzp;
 - 6) w przypadku udzielenia przed terminem zakończenia przedmiotu umowy zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 Pzp;
 - 7) zmiany będące następstwem działania organów administracji publicznej i innych instytucji, w szczególności polegające na przekroczeniu określonych przez prawo terminów wydawania decyzji, zezwoleń, uzgodnień itp., odmowa wydania przez organy administracji i inne instytucje wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień, konieczność uzyskania wyroku sądowego lub innego orzeczenia sądu lub organu czy instytucji, którego konieczności nie przewidziano przy zawieraniu umowy, konieczność zaspokojenia roszczeń lub oczekiwań osób trzecich nie artykułowanych lub niemożliwych do jednoznacznego określenia w chwili zawierania umowy - pod warunkiem, że działania te nie są spowodowane zaniechaniem Wykonawcy;
 - 8) kolizji z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami, które mają wpływ na realizację niniejszej umowy;
 - 9) zaistnienie okoliczności siły wyższej, niezależnej od Zamawiającego i Wykonawcy, a której nie można było przewidzieć i która nie pozwala na kontynuację robót będących przedmiotem umowy, np. wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć;
 - 10) działania osób trzecich uniemożliwiające wykonanie przedmiotu umowy, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron;
 - 11) stan epidemii lub inne zdarzenia związane z rozprzestrzenianiem się chorób zakaźnych np. wirusa SARS-Co V-2 wywołującego chorobę COVID-19 (koronawirus);
 - 12) z powodu konieczności wykonania robót zamiennych lub innych robót, niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy;

- 13) wystąpienia warunków atmosferycznych oraz ich skutków, uniemożliwiających prowadzenie robót budowlanych zgodnie ze specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót oraz sztuką budowlaną. Fakt wystąpienia tych okoliczności musi być bezwzględnie zgłoszony pisemnie do Zamawiającego, potwierdzony wpisem kierownika budowy do dziennika budowy i potwierdzony przez inspektora nadzoru inwestorskiego.
3. O wystąpieniu okoliczności mogących wpłynąć na zmianę Strony umowy poinformują się w formie pisemnej. Zamawiający lub Wykonawca w terminie 5 dni od dnia złożenia przez drugą stronę wniosku oceni, czy wykazano rzeczywisty wpływ zmian, o których mowa w ust. 1 powyżej. Strony zastrzegają sobie możliwość wezwania Strony wnioskującej do przedłożenia dodatkowych dokumentów czy wyliczeń do złożonego wniosku. W przypadku zaakceptowania wniosku Strony wyznaczą datę podpisania aneksu do umowy.
4. Zamawiający przewiduje również możliwość dokonania istotnych zmian postanowień zawartej umowy w zakresie zmiany wysokości wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług, jeżeli ta zmiana będzie miała wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
5. W przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług - Wykonawca składa do Zamawiającego pisemny wniosek o zmianę przedmiotowej umowy w zakresie wynagrodzenia brutto po wejściu w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie umowy. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wezwania Wykonawcy do przedłożenia dodatkowych dokumentów lub wyliczeń sporządzonych przez Wykonawcę. W wypadku tej zmiany wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy nie zmieni się, a określona w aneksie wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
6. Zamawiający przewiduje również możliwość wprowadzenia zmian do treści zawartej umowy w zakresie zmian nieistotnych.
7. Powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający dopuszcza zgodę, nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody przez Zamawiającego.
8. Zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga zachowania formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
9. Poniższe zmiany Umowy nie wymagają zachowania formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności, a zostaną dokonane poprzez pisemne zgłoszenie potwierdzone przez drugą stronę Umowy:
 - 1) zmiana na stanowisku kierownika budowy (kierownika robót),
 - 2) zmiana na stanowisku inspektora nadzoru,
 - 3) zmiana na stanowisku osób wskazanych do kontaktu,
 - 4) zmiana konta bankowego Wykonawcy,
 - 5) zmiana danych Wykonawcy.

§ 16

Odstąpienie od umowy

1. Stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:
 - 1) Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:
 - a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, przy czym odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
 - b) jeżeli zostanie ogłoszona likwidacja Wykonawcy,
 - c) jeżeli zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
 - d) jeżeli Wykonawca w terminie 14 dni o daty wprowadzenia na budowę nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn oraz nie rozpoczyna ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,

- e) jeżeli Wykonawca bez uzgodnienia z Zamawiającym przerwał realizację prac i przerwa ta trwa dłużej niż 10 dni a Wykonawca mimo wezwania Zamawiającego nie rozpocznie realizacji przerwanych prac w terminie 5 dni od otrzymania wezwania,
 - f) jeżeli Wykonawca wykonuje przedmiot umowy w sposób wadliwy lub sprzeczny z umową, a w szczególności z jej § 1 i mimo wyznaczenia mu przez Zamawiającego na piśmie terminu do zmiany sposobu wykonania przedmiotu umowy dalej wykonuje go wadliwie,
 - g) w przypadku zaistnienia okoliczności, o której mowa w § 12 ust. 1 pkt 2,
 - h) w przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w art. 635 i następnych Kodeksu cywilnego,
 - i) w przypadku zaistnienia innych okoliczności lub zdarzeń, gdzie prawo odstąpienia od umowy wynika z przepisów Pzp lub Kodeksu cywilnego,
 - j) w przypadku konieczności wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o którym mowa w § 6 ust. 8 umowy lub konieczności dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5 % wartości umowy określonej w § 4 ust. 1,
 - k) w przypadku uzasadnionego braku akceptacji zmiany podwykonawcy,
 - l) w przypadku naliczenia Wykonawcy kar umownych, których suma przekroczy wartość określoną w § 13 ust. 10.
- 2) Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli:
- a) Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru robót lub podpisania protokołu odbioru,
 - b) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełniać swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
2. Zamawiający ma prawo odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od dnia wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 1 pkt 1 lit. d, e, f.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
4. W wypadku odstąpienia od umowy Strony obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
- 1) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji prac w toku według stanu na dzień odstąpienia,
 - 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym,
 - 3) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru prac przerwanych oraz prac zabezpieczających. Do odbioru tych prac stosuje się odpowiednio zapisy dotyczące odbioru robót budowlanych,
 - 4) Wykonawca niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 14 dni, usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone lub wzniesione,
 - 5) W przypadku pozostawienia przez Wykonawcę maszyn, zaplecza budowy, itp. Zamawiający usunie je na koszt i ryzyko Wykonawcy.

§ 17

Zmiana danych Wykonawcy

- 1. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego przesyłania do Zamawiającego pisemnej informacji o zmianie danych Wykonawcy zawartych w umowie. Zmiana ta nie wymaga dokonania zmiany umowy.
- 2. W przypadku niepowiadomienia przez Wykonawcę Zamawiającego o zmianie danych zawartych w umowie, wszelką korespondencję wysyłaną przez Zamawiającą zgodnie z posiadanymi przez niego danymi strony uznają za doręczoną.

§ 18

Rozstrzyganie sporów

1. W razie powstania sporu na tle wykonania niniejszej umowy strony zobowiązują się przede wszystkim do wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego.
2. Reklamacje wykonuje się poprzez skierowanie konkretnego roszczenia do strony.
3. Strona ma obowiązek do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego przez drugą stronę roszczenia w terminie 21 dni od daty zgłoszenia roszczenia.
4. W razie odmowy uznania roszczenia, względnie nieudzielenia odpowiedzi na roszczenia w terminie, o którym mowa w ust. 3 każda ze stron uprawniona jest do wystąpienia na drogę sądową.
5. Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 19

Ubezpieczenie

1. Na 7 dni przed wygaśnięciem dołączonej do oferty polisy ubezpieczeniowej lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, Wykonawca dostarczy Zamawiającemu nowy dokument będący kontynuacją ubezpieczenia wraz z potwierdzeniem jego opłacenia.
2. W przypadku niedostarczenia któregośkolwiek z dokumentów, o których mowa w ust.1 Zamawiający może wykupić polisę ubezpieczeniową u dotychczasowego ubezpieczyciela Wykonawcy na koszt Wykonawcy. Potrącenie należności nastąpi z kolejnej faktury VAT Wykonawcy.

§ 20

RODO

1. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) na podstawie art. 6 ust. 1 lit b Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”, Dz. Urz. UE. L Nr 119 z 04.05.2016 r.), pełnomocnik Wykonawcy, osoby fizyczne wskazane w umowie, osoby fizyczne zatrudnione przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę przy realizacji niniejszej umowy, osoby fizyczne działające w imieniu podmiotów trzecich udostępniających zasoby w ramach realizacji niniejszej umowy na podstawie art. 118 ustawy Pzp, osoby fizyczne działające w imieniu podwykonawców realizujących część przedmiotu umowy lub inne osoby fizyczne – wykonujące lub które będą wykonywać czynności związane z realizacją przedmiotowej umowy wyrażają zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych przez administratora danych w celu realizacji przedmiotowej umowy, w zakresie danych niezbędnych do jej realizacji;
 - 2) osoby wymienione w punkcie wyżej podają dane osobowe dobrowolnie i że są one zgodne z prawdą;
 - 3) wykonał obowiązki informacyjne wynikające z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”, Dz. Urz. UE. L Nr 119 z 04.05.2016 r.) wobec osób wskazanych w pkt 1 powyżej, w tym też o klauzulach dotyczących tego przedmiotu zawartych w niniejszej umowie.
2. Dane osobowe w Gminnym Przedsiębiorstwie Komunalnym „EKO-BABICE” sp. z o.o. z siedzibą w Starych Babicach są przetwarzane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa Unii Europejskiej (w szczególności z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z

3. przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE i przepisami krajowymi z zakresu ochrony danych osobowych.
4. Administratorem jest Zarząd Gminnego Przedsiębiorstwa Komunalnego „EKO-BABICE” sp. z o.o. z siedzibą w Starych Babicach, ul. Kutrzeby 36, 05-082 Stare Babice. Kontakt: tel. (22) 722 90 08, e-mail: biuro@eko-babice.pl;
5. Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować pod adresem e-mail: iod@eko-babice.pl;
6. Podstawą przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust.1 lit. b Rozporządzenia RODO tj. w celu realizacji niniejszej umowy.
7. Odbiorcami danych osobowych będą organy i instytucje uprawnione do otrzymania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
8. Osoba, której dane osobowe są przetwarzane:
 - 1) ma prawo żądać od administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, przenoszenia danych oraz ograniczenia przetwarzania;
 - 2) ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, czyli Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Dane osobowe będą przechowywane do czasu przedawnienia ewentualnych roszczeń oraz zgodnie z przepisami dotyczącymi archiwizacji dokumentów.
10. Przy przetwarzaniu danych osobowych Administrator nie stosuje zautomatyzowanego podejmowania decyzji i profilowania.

§ 21

Przepisy końcowe

1. Bez pisemnej zgody Zamawiającego Wykonawca nie ma prawa przelewu wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy powszechnie obowiązujące, w tym przepisy ustawy Pzp, prawa budowlanego i Kodeksu cywilnego.
3. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach w języku polskim, w tym jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.

§ 22

Załączniki

1. Wykaz załączników do umowy:
 - 1) Oferta wraz z Załącznikami, dokumentami Wykonawcy.
 - 2) Specyfikacja Warunków Zamówienia.
 - 3) Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych.
 - 4) Instrukcja Wójta Gminy Stare Babice w sprawie odtworzenia nawierzchni w obrębie pasa drogowego.
 - 5) Uchwała Zarządu Nr 3/2013 Gminnego Przedsiębiorstwa Komunalnego „EKO-BABICE” Sp. z o.o. w sprawie ustalenia cen za zamykanie i otwieranie zasuw na sieci wodociągowej na terenie gminy Stare Babice.
 - 6) Uchwała Zarządu Nr 5/2018 Gminnego Przedsiębiorstwa Komunalnego „EKO-BABICE” w sprawie: wymagań dla wykonawców dotyczące specyfikacji danych GIS o nowo wybudowanych obiektach sieci kanalizacyjnej.
 - 7) Uchwała Zarządu Nr 30/2020 Gminnego Przedsiębiorstwa Komunalnego „EKO-BABICE” Spółka z o.o. z dnia 23 października 2020 r. w sprawie ustalenia cennika usług wodociągowo-kanalizacyjnych świadczonych przez Gminnego Przedsiębiorstwa Komunalnego „EKO-BABICE” Spółka z o.o.

- 8) Dokumentacja projektowa:
- a) Projekt budowlany zamienny - TOM II POMPOWNI ŚCIEKÓW „MIŁA” - Budowa przewodów tłocznych Ø250 mm oraz Ø200 mm z kablami światłowodowymi od proj. pompowni ścieków „Miła” oraz budowa kanalizacji sanitarnej Ø400 mm z odcinkami sieci wraz z przebudową istn. przewodu tłoczego Ø90 mm od istn. pompowni ścieków w ul. S. Lema.
 - b) Projekt wykonawczy - przyłącze wodociągowe Dz90 mm zakończone hydrantem nadziemnym ppoż. DN80 mm na terenie proj. przepompowni ścieków „Miła”.
 - c) Projekt budowlany- przyłącze kablowe niskiego napięcia 0.4 kV.
 - d) Projekt budowlany – TOM I projekt zagospodarowania terenu, sieć kanalizacji sanitarnej z infrastrukturą towarzyszącą.
2. Załączniki do niniejszej umowy dołączone zostały w formie elektronicznej na nośniku CD (w plikach PDF.). Kompletność załączników określonych w ust. 1 zapisanych na nośniku CD potwierdzona została poprzez złożenie podpisów przez osoby uprawnione po stronie Zamawiającego i Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

ROZDZIAŁ XXIV
WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO NINIEJSZEJ SWZ

L.p.	Nr Załącznika	Nazwa Załącznika
1.	Załącznik nr 1	Formularz Oferty
2.	Załącznik nr 2	JEDZ/ESPD plik xml
3.	Załącznik nr 3	Tabela elementów scalonych
4.	Załącznik nr 4	Oświadczenie Wykonawcy o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej
5.	Załącznik nr 5	Oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp,
6.	Załącznik nr 6	Wykaz robót budowlanych
7.	Załącznik nr 7	Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia
8.	Załącznik nr 8	Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, składane na podstawie art. 117 ust. 4 Pzp dotyczące robót budowlanych, które wykonają poszczególni Wykonawcy
9.	Załącznik nr 9	Oświadczenie wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych, o których mowa w art. 13 i art. 14 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (RODO)
10.	Załącznik nr 10	Tabela równoważności

FORMULARZ OFERTY

Dane Wykonawcy:

nazwa:
adres:
tel. / fax:
adres e-mail:
adres skrzynki ePUAP:

Dane Zamawiającego:

**Gminne Przedsiębiorstwo Komunalne
„EKO-BABICE” Sp. z o.o.
ul. Gen. Kutrzeby 36, 05-082 Stare Babice
tel. / fax. 22 722-90-08, 22 722-92-89
ePUAP: /GPK-EKO-BABICE/SkrytkaESP
www.eko-babice.pl, e-mail: biuro@eko-babice.pl**

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

JRP / RB / 3 / 7 / 2021

Odpowiadając na ogłoszenie w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego dla zamówienia pn. **„Odprowadzenie ścieków ze wschodniej części gminy Stare Babice do Oczyszczalni – część I (przepompownia „Miła”**”, zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ):

1. oferujemy wykonanie niniejszego zamówienia za cenę:
..... **zł brutto**
słownie:
w tym należny podatek VAT 23 %, zł
słownie:
..... **zł netto**
słownie:
2. Minimalny okres gwarancji i rękojmi za wady wynosi 5 lat z zastrzeżeniem pkt 3 (poniżej).
3. Dodatkowe kryterium oceny ofert:
Na wykonany przedmiot zamówienia udzielam(y) **5 lat [...]; 6 lat [...]; 7 lat [...];**
gwarancji i rękojmi za wady¹.
4. Termin wykonania zamówienia wynosi 180 dni od dnia zawarcia umowy, z zastrzeżeniem pkt 5 (poniżej). *(Szczegółowe zapisy dotyczące terminów pośrednich zostały zawarte w projektowanych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego).*
5. Dodatkowe kryterium oceny ofert:
Oświadczam(y), że niniejsze zamówienia wykonamy w terminie **180 dni [...];**
170 dni [...]; 160 dni [...] od dnia zawarcia umowy¹.

¹ i ¹ **Należy wypełnić przez wstawienie znaku „X” w odpowiedniej pozycji, w zależności o deklarowanego przez Wykonawcę udzielonego terminu gwarancji i rękojmi za wady oraz terminu wykonania.**

W przypadku nie wstawienia znaku „X” w żadnej pozycji (rękojmią za wady oraz termin wykonania), Wykonawca oświadcza, że udziela minimalnego okresu gwarancji i rękojmi za wady tj. 5 lat licząc od dnia podpisania protokołu zakończenia inwestycji i przekazania do eksploatacji oraz oświadcza, że wykona zamówienie w terminie wskazanym w pkt 4. tj. w terminie 180 dni licząc od dnia zawarcia umowy. W przypadku wstawienia znaku „X” w więcej niż jednej pozycji (gwarancja i rękojmią za wady oraz termin wykonania), Wykonawca oświadcza, że udziela najdłuższego z zaznaczonych terminów gwarancji i rękojmi za wady oraz oświadcza, że wykona zamówienie w najkrótszym z zaznaczonych terminów wykonania zamówienia.

6. Oświadczam(y), że uważam(y) się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SWZ, **tj. do dnia 22 listopada 2021 roku.**

Pozostanie ona dla nas wiążąca i może być przyjęta w każdej chwili przed tą datą.

7. Oświadczam(y), że:

- Zapoznałem(liśmy) się z dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych, zweryfikowałem(liśmy) powyższe dokumenty i przyjmujemy je do realizacji,
- Zapoznałem(liśmy) się z lokalizacją i warunkami miejscowymi terenu budowy,
- Dokonałem(liśmy) własnego rozpoznania niezbędnej ilości i charakteru robót i oferuję(emy) wykonanie wyżej wymienionych robót zgodnie z niniejszą Ofertą,
- w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia,
- wykonam(y) wszystkie niezbędne roboty tak, aby wykonany obiekt spełniał swoje przeznaczenie,
- Wypełniłem(liśmy) obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO² wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem(liśmy) w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu*.

8. Wadium w kwocie wymaganej w SWZ zostało wniesione w formie:

9. W przypadku przyznania mi/nam zamówienia zobowiązuję(emy) się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

10. Jeżeli ta oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zobowiązuję(emy) się, przed podpisaniem umowy, do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny oferty.

11. Zobowiązujemy się, że po przekazaniu terenu budowy rozpoczniemy prace bez zwłoki, będziemy je wykonywać zgodnie z obowiązującym harmonogramem rzeczowo-finansowym i ukończymy je w terminie podanym w niniejszej ofercie.

12. Podwykonawcom zamierzam(y) powierzyć poniższe części zamówienia (*Jeżeli jest to wiadome, należy podać również dane proponowanych Podwykonawców*)³.

-
-
-

13. Oświadczam(y), że jestem(śmy):

- Mikroprzedsiębiorstwem TAK / NIE*
- Małym przedsiębiorstwem TAK / NIE*
- Średnim przedsiębiorstwem TAK / NIE*

* *niepotrzebne skreślić*

zgodnie z poniższą definicją:

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

² Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

³ Jeżeli roboty nie będą zlecane Podwykonawcom należy wpisać „nie dotyczy”.

W przypadku nie wypełnienia pola, Wykonawca oświadcza, że wykona zamówienie bez pomocy Podwykonawców.

Średnie przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które nie jest mikroprzedsiębiorstwem ani małym przedsiębiorstwem i które zatrudnia mniej niż 250 osób i którego roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR *lub* roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

14. Oświadczamy, że zamierzam(y) zastosować niżej wymienione **MATERIAŁY / URZĄDZENIA RÓWNOWAŻNE** do wskazanych w dokumentacji przetargowej (projektowej). Jednocześnie zgodnie z wymogami określonymi w SWZ dołączamy do oferty przedmiotowe środki dowodowe (dokumentację techniczną, w szczególności: specyfikacje techniczne, deklaracje zgodności, deklaracje właściwości użytkowych, aprobaty techniczne, atesty, certyfikaty, świadectwa jakości lub inne), na podstawie których Zamawiający dokona oceny, czy oferowane rozwiązania równoważne spełniają wymagania określone przez Zamawiającego w dokumentacji technicznej (projektowej)⁴:

(Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, jeżeli Wykonawca nie udowodni, że proponowane przez niego rozwiązania równoważne (materiały / urządzenia) spełniają wymagania określone przez Zamawiającego)

-
-
-
-

15. Oświadczam(y), że informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji⁵, zostały przekazane w wydzielonym pliku:

.....

Informacje i dokumenty zawarte w pozostałych plikach są jawne.

.....
(miejscowość i data)

.....
(kwalifikowany podpis elektroniczny
osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy)

⁴ W przypadku nie zastosowania urządzeń / materiałów równoważnych należy wpisać „nie dotyczy”.

W przypadku nie wypełnienia formularza oferty w tym zakresie – Wykonawca oświadcza, że nie będzie stosował materiałów / urządzeń równoważnych w trakcie wykonywania niniejszego zamówienia.

⁵ W przypadku utajnienia informacji Wykonawca zobowiązany jest wykazać, (załączając do oferty stosowne uzasadnienie) iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w szczególności określając, w jaki sposób zostały spełnione przesłanki, o których mowa w art. 11 pkt 2 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, zgodnie z którym przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności. W przypadku braku zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy wpisać „nie dotyczy”.

TABELA ELEMENTÓW SCALONYCH

dotyczy:

„Odprowadzenie ścieków ze wschodniej części gminy Stare Babice do Oczyszczalni – część I (przepompownia „Miła”).Nr referencyjny: **JRP / RB / 3 / 7 / 2021**

Lp.	NAZWA ELEMENTU	Wartość jednostkowa PLN	Ilość [szt./m]	Wartość PLN
1.	Opłaty za zajęcie pasa drogowego	-	-	
2.	Obsługa geodezyjna	-	-	
3.	Koszty dwukrotnej teleinspekcji kanałów grawitacyjnych	-	-	
4.	Wykonanie przyłącza wodociągowego z rur PE Dz90 mm z włączeniem do wodociągu poprzez trójnik żeliwny kołnierzowy DN100/80 i zasuwę żeliwną kołnierzową DN80 mm		9,50 [m]	
5.	Wykonanie hydrantu nadziemnego ppoż. DN80 mm na terenie pompowni		1 [szt.]	
6.	Wykonanie rurociągów kanalizacji sanitarnej PVC Ø400 mm		2,0 [m]	
7.	Wykonanie rurociągów kanalizacji tłocznej PVC Ø200x11,9mm		12,8 [m]	
8.	Wykonanie rurociągów kanalizacji tłocznej PVC Ø250x14,8mm		13,5 [m]	
9.	Wykonanie przepompowni ścieków Ø3,0 m wraz z wyposażeniem		1 [szt.]	
10.	Agregat prądotwórczy z dostawą i montażem		1 [szt.]	
11.	Wykonanie komory przepływomierzy wraz z wyposażeniem		1 [szt.]	
12.	Wykonanie komory zasuw wraz z wyposażeniem		1 [szt.]	
13.	Wykonanie przyłącza elektroenergetycznego		1 [szt.]	
14.	Zagospodarowanie terenu przepompowni ścieków		1 [szt.]	
15.	Roboty odwodnieniowe	-	-	
16.	Odtworzenie terenu	-	-	
		Wartość netto		

Wartość podatku VAT		
WARTOŚĆ BRUTTO		

Uwaga: Koszty ogólne budowy i pośrednie należy zawrzeć w wartościach jednostkowych poszczególnych elementów. Wartość brutto ma być równa cenie oferty.

.....
(miejscowość i data)

.....
(kwalifikowany podpis elektroniczny
osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ**

dotyczy:

„Odprowadzenie ścieków ze wschodniej części gminy Stare Babice do Oczyszczalni – część I (przepompownia „Miła)”.

Nr referencyjny: **JRP / RB / 3 / 7 / 2021**

ZAMAWIAJĄCY:

Gminne Przedsiębiorstwo Komunalne „EKO-BABICE” Sp. z o.o.
ul. Gen. Kutrzeby 36
05-082 Stare Babice

WYKONAWCA:

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

stosownie do treści art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn.zm.):

[...] **nie przynależę(my)** do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę lub ofertę częściową w niniejszym postępowaniu;

[...] **przynależę(my)** do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów z niżej wskazanym(i) Wykonawcą(mi), który(rzy) złożył(li) odrębną ofertę lub ofertę częściową w niniejszym postępowaniu:⁶

1.
2.
3.

.....
(miejscowość i data)

.....
(kwalifikowany podpis elektroniczny
osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy)

⁶ **Uwaga:**

Należy zaznaczyć przez wstawienie znaku „X” w odpowiedniej pozycji.

W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z niniejszym oświadczeniem dokumenty lub informacje potwierdzające przygotowanie oferty, oferty częściowej niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej.

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O AKTUALNOŚCI INFORMACJI ZAWARTYCH
W OŚWIADCZENIU, O KTÓRYM MOWA W ART. 125 UST. 1 PZP**

dotyczy:

„Odprowadzenie ścieków ze wschodniej części gminy Stare Babice do Oczyszczalni – część I (przepompownia „Miła)”.

Nr referencyjny: **JRP / RB / 3 / 7 / 2021**

ZAMAWIAJĄCY:

Gminne Przedsiębiorstwo Komunalne „EKO-BABICE” Sp. z o.o.
ul. Gen. Kutrzeby 36
05-082 Stare Babice

WYKONAWCA:

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

informacje zawarte w oświadczeniu JEDZ, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w:

- 1) art. 108 ust. 1 pkt 3 Pzp,
- 2) art. 108 ust. 1 pkt 4 Pzp, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
- 3) art. 108 ust. 1 pkt 5 Pzp, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
- 4) art. 108 ust. 1 pkt 6 Pzp,
- 5) art. 109 ust. 1 pkt 1 Pzp, odnośnie do naruszenia obowiązków dotyczących płatności podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych,
- 6) art. 109 ust. 1 pkt 4 i 7 Pzp.

są nadal aktualne.

.....
(miejscowość i data)

.....
(kwalifikowany podpis elektroniczny
osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy)

WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH

dotyczy:

„Odprowadzenie ścieków ze wschodniej części gminy Stare Babice do Oczyszczalni – część I (przepompownia „Miła”).Nr referencyjny: **JRP / RB / 3 / 7 / 2021**

Oświadczam(y), że w celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu określonego w ROZDZIALE IV pkt 3.2.a) SWZ wykonaliśmy następujące roboty budowlane:

Lp.	Miejsce wykonania i nazwy podmiotów na rzecz których roboty zostały wykonane	Nazwa zadania	Wartość zamówienia		Rodzaj robót budowlanych: podane parametry powinny jednoznacznie potwierdzać postawiony warunek)	Okres realizacji (od – do) [dd/mm/rrrr]
			ogółem	za którą odpowiadał Wykonawca		
1.						
2.						

Uwaga: do wykazu należy załączyć dowody określające czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie. Dowodami są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane.

.....
(miejscowość i data)

.....
(kwalifikowany podpis elektroniczny
osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy)

**WYKAZ OSÓB SKIEROWANYCH
PRZEZ WYKONAWCĘ DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

dotyczy:

„Odprowadzenie ścieków ze wschodniej części gminy Stare Babice do Oczyszczalni – część I (przepompownia „Miła”).

Nr referencyjny: JRP / RB / 3 / 7 / 2021

Informacje dotyczące kierownika budowy skierowanego przez Wykonawcę do realizacji zamówienia:

- 1) **Nazwisko, imię:**
- 2) **Wykształcenie:**
- 3) **Kwalifikacje zawodowe (Uprawnienia: *nr uprawnień należy wskazać czy są „bez ograniczeń” / specjalność / zakres:***
- 4) **Doświadczenie:**
- 5) **Zakres wykonywanych czynności:**
- 6) **Podstawa do dysponowania kierownikiem budowy (np. umowa o pracę, umowa zlecenie, zobowiązanie podmiotu trzeciego).**

.....
(miejscowość i data)

.....
(kwalifikowany podpis elektroniczny
osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE
ZAMÓWIENIA, SKŁADANE NA PODSTAWIE ART. 117 UST. 4 USTAWY PZP DOTYCZĄCE
ROBÓT BUDOWLANYCH, KTÓRE WYKONAJĄ POSZCZEGÓLNI WYKONAWCY**

dotyczy:

**„Odprowadzenie ścieków ze wschodniej części gminy Stare Babice do Oczyszczalni – część I
(przepompownia „Miła)”.**

Nr referencyjny: **JRP / RB / 3 / 7 / 2021**

ZAMAWIAJĄCY:

Gminne Przedsiębiorstwo Komunalne „EKO-BABICE” Sp. z o.o.

ul. Gen. Kutrzeby 36

05-082 Stare Babice

WYKONAWCA:

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

nижej wskazani Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wykonają następujące roboty budowlane w ramach realizacji niniejszego zamówienia publicznego:

Lp.	Roboty budowlane, które wykona dany Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia w ramach realizacji niniejszego zamówienia	Nazwa i adres Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia
1.		
2.		
3.		

.....
(miejscowość i data)

.....
(kwalifikowany podpis elektroniczny
osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY W ZAKRESIE
WYPEŁNIENIA OBOWIĄZKÓW INFORMACYJNYCH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 13 I ART. 14
OGÓLNEGO ROZPORZĄDZENIA O OCHRONIE DANYCH (RODO)*⁷**

dotyczy:

„Odprowadzenie ścieków ze wschodniej części gminy Stare Babice do Oczyszczalni – część I (przepompownia „Miła)”.

Nr referencyjny: **JRP / RB / 3 / 7 / 2021**

ZAMAWIAJĄCY:

Gminne Przedsiębiorstwo Komunalne „EKO-BABICE” Sp. z o.o.

ul. Gen. Kutrzeby 36

05-082 Stare Babice

WYKONAWCA:

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

Oświadczam(y), że wypełniłem(liśmy) obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 i art. 14 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych* wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem(liśmy) w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.**

.....
(miejscowość i data)

.....
(kwalifikowany podpis elektroniczny
osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy)

^{7*} rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z dnia 4 maja 2016 r.).

^{**} w przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO w oświadczenie należy wpisać klauzulę „nie dotyczy”.