

Zamawiający:

Gmina Stare Babice
ul. Rynek 32, 05-082 Stare Babice

w imieniu i na rzecz którego działa:

Gminne Przedsiębiorstwo Komunalne
„EKO-BABICE” Sp. z o.o.
ul. Gen. Kutrzeby 36,
05-082 Stare Babice
(INWESTOR ZASTĘPCZY)

tel./fax. 22 722-92-89

tel./fax. 22 722-90-08

www.eko-babice.pl

biuro@eko-babice.pl

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego:

DIMiR / PD / 5 / 10 / 2017

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW
ZAMÓWIENIA
(SIWZ)**

**DLA
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
NA DOSTAWY**

**przeprowadzanego zgodnie z postanowieniami Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku
Prawo zamówień publicznych
(tekst jednolity Dz. U. z 2017 r., poz. 1579)**

„Budowa kompleksu budynków w miejscowości Zielonki Parcele w Gminie Stare Babice składającego się z budynku szkolno-dydaktycznego, ośrodka kultury i hali sportowej z zapleczem – Zadanie 16: Dostawa wraz z montażem monitorów wielodotykowych z komputerem”.

Przedmiot zamówienia jest jednym z zadań Inwestycji pn. „Budowa kompleksu budynków w miejscowości Zielonki Parcele w Gminie Stare Babice składającego się z budynku szkolno-dydaktycznego, ośrodka kultury i hali sportowej z zapleczem, o łącznej powierzchni użytkowej około 8 700 m², powierzchni zabudowy 7 176 m² wraz z zagospodarowaniem terenu o powierzchni około 43 709 m²”.

Specyfikacja niniejsza zawiera 49 stron.

Specyfikacja niniejsza zawiera:

I.p.	Oznaczenie Części	Nazwa Części
1.	Część I	Instrukcja dla Wykonawców (IDW).
2.	Część II	Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3.	Część III	Opis przedmiotu zamówienia.

Spis treści:

1. Nazwa (firma) i adres Zamawiającego.	4
2. Definicje.	4
3. Tryb udzielania zamówienia.	5
4. Adres strony internetowej.	5
5. Przedmiot zamówienia.	5
6. Zamówienia częściowe.	5
7. Zamówienia o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 Pzp.	5
8. Informacja o ofercie wariantowej i umowie ramowej.	5
9. Termin wykonania zamówienia.	5
10. Warunki udziału w postępowaniu.	6
11. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 Pzp.	7
12. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.	8
13. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.	11
14. Wadium.	12
15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.	14
16. Waluta w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego.	15
17. Opis sposobu przygotowania oferty.	15
18. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami.	18
19. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty.	18
20. Miejsce i termin otwarcia ofert.	18
21. Termin związania ofertą.	18
22. Opis sposobu obliczenia ceny.	18
23. Kryteria oceny ofert.	19
24. Tryb oceny ofert.	20
25. Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych umowy w sprawie niniejszego zamówienia.	20
26. Środki ochrony prawnej.	21
27. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.	22
28. Podwykonawstwo.	22
29. Wykaz załączników do niniejszej SIWZ.	23
30. Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego.	33
31. Opis przedmiotu zamówienia.	45
32. Kluczowe części zamówienia zgodnie z art. 36a ust. 2 Pzp.	49

1. Nazwa (firma) i adres Zamawiającego.

Gmina Stare Babice ul. Rynek 32, 05-082 Stare Babice

w imieniu i na rzecz którego działa:

Gminne Przedsiębiorstwo Komunalne „EKO-BABICE” Sp. z o.o. ul. Gen. Kutrzeby 36, 05-082 Stare Babice (INWESTOR ZASTĘPCZY).

2. Definicje.

- 1) **Wykonawcę** – uważa się osobą fizyczną, osobą prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.
- 2) **Zamawiającego** – uważa się **Gminę Stare Babice** z siedzibą w Starych Babicach przy ul. Rynek 32, 05-082 Stare Babice, NIP 118-202-55-48, REGON 013271855.
W imieniu i na rzecz którego działa **Gminne Przedsiębiorstwo Komunalne „EKO-BABICE” Sp. z o.o.**, z siedzibą w Starych Babicach przy ul. Kutrzeby 36, zarejestrowane w Sądzie Rejonowym dla M. St. Warszawy w Warszawie XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego nr KRS 0000127401, posiadające kapitał zakładowy w wysokości 104 908 000,- PLN, NIP 118-14-62-152, REGON 016026808, Konto: Warszawski Bank Spółdzielczy Oddział w Starych Babicach nr 77 8015 0004 0314 8744 2030 0106 – pełniące funkcję Inwestora Zastępczego.
- 3) **Inwestora Zastępczego** (Umocowany Przedstawiciel) – uważa się **Gminne Przedsiębiorstwo Komunalne „EKO-BABICE” Sp. z o.o.**, z siedzibą w Starych Babicach, działający w imieniu i na rzecz Gminy Stare Babice na podstawie Umowy Nr 303/2014 z dnia 11 września 2014 roku, zawartej między wyżej wymienionymi Stronami oraz pełnomocnictw z dnia 5 września 2014 roku, udzielonych Spółce GPK "EKO-BABICE" przez Wójta Gminy działającego w imieniu Gminy Stare Babice, w przedmiocie realizacji inwestycji pn. *"Budowa kompleksu budynków w miejscowości Zielonki Parcele w Gminie Stare Babice składającego się z budynku szkolno-dydaktycznego, ośrodka kultury i hali sportowej z zapleczem, o łącznej powierzchni użytkowej około 8 700 m², powierzchni zabudowy 7 176 m² wraz z zagospodarowaniem terenu o powierzchni około 43 709 m².*
W zakresie przygotowania i przeprowadzenia postępowań o udzielenie zamówień publicznych **Inwestor Zastępczy** działa jako Pełnomocnik na podstawie art. 15 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r., poz. 1579).
Dla potrzeb realizacji Inwestycji – w tym niniejszego postępowania – przewidziane w ustawie Prawo zamówień publicznych, niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz ogłoszeniach dotyczących postępowania, odwołania do terminu/pojęcia „Zamawiający” – odnoszą się każdorazowo do Inwestora Zastępczego tj. Gminnego Przedsiębiorstwa Komunalnego „EKO-BABICE” Sp. z o.o., z siedzibą w Starych Babicach.
Umocowania Inwestora Zastępczego oprócz przygotowania i przeprowadzenia postępowań o udzielenie zamówień publicznych obejmuje, m.in. – w imieniu Zamawiającego – zawarcie umów z Wykonawcami oraz pełne kierowanie (nadzór) nad realizacją budowy (Inwestycji).
- 4) **Inwestycję** – uważa się Budowę kompleksu budynków w miejscowości Zielonki Parcele w Gminie Stare Babice składającego się z budynku szkolno-dydaktycznego, ośrodka kultury i hali sportowej z zapleczem, o łącznej powierzchni użytkowej około 8 700 m², powierzchni zabudowy 7 176 m² wraz z zagospodarowaniem terenu o powierzchni około 43 709 m².
- 5) **SIWZ** – uważa się Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia.
- 6) **IDW** – uważa się Instrukcje dla Wykonawców (jedna z trzech części wchodzących w skład SIWZ).
- 7) **Pzp** – ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r., poz. 1579)

3. Tryb udzielania zamówienia.

Przetarg nieograniczony.

4. Adres strony internetowej.

Adres strony internetowej, na której dostępna jest specyfikacja istotnych warunków zamówienia oraz dokumentacja dotycząca niniejszego postępowania: www.eko-babice.pl

5. Przedmiot zamówienia.

Opis przedmiotu zamówienia znajduje się w III części SIWZ

6. Zamówienia częściowe.

Zamawiający ~~dopuszcza~~ / nie dopuszcza składania ofert częściowych.

7. Zamówienia o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 Pzp.

Zamawiający ~~przewiduje~~ / nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 Pzp.

8. Informacja o ofercie wariantowej i umowie ramowej.

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

9. Termin wykonania zamówienia.

Termin wykonania zamówienia wynosi 30 dni od dnia zawarcia umowy.

10. Warunki udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu w przypadkach wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt 13-23 Pzp
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - a) **Sytuacji ekonomicznej i finansowej** – Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że:
 - a. posiada minimalny roczny obrót za ostatnie 3 lata obrotowe w wysokości nie mniejszej niż 300 000,00 zł za każdy rok obrotowy, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, za ten okres.
 - b. posiada środki finansowe lub zdolność kredytową do wykonania zamówienia w wysokości nie mniejszej niż 150 000,00 zł;
 - c. posiada ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności w wysokości nie mniejszej niż 100 000,00 zł.
 - b) **zdolności technicznej lub zawodowej** – Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że:
 - a. wykonał należycie i prawidłowo ukończył a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej dwa zamówienia (wykonane w ramach odrębnych umów) polegające na dostawie monitorów wielodotykowych z komputerem i wartości każdego z zamówień co najmniej 100 000,00 zł brutto.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający dokonując oceny spełnienia warunku udziału w postępowaniu dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej (o którym mowa w pkt 10.1.2) b) lit. a. SIWZ), uzna warunek za spełniony, jeżeli co najmniej jeden z Wykonawców samodzielnie wykaże spełnienie w całości tego warunku. Zamawiający tym samym nie dopuszcza sumowania (łączenia) zasobów dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej, o których mowa w pkt 10.1.2) b) lit. a. SIWZ przez 2 lub więcej podmiotów (Wykonawców).

W przypadku, gdy Wykonawca w celu spełnienia warunku udziału w postępowaniu, dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej (o którym mowa w pkt 10. 1. 2) b) lit. a. SIWZ) polega na zasobach podmiotu trzeciego na zasadach określonych w ustawie, Zamawiający dokonując oceny spełnienia tego warunku, uzna warunek za spełniony, jeżeli co najmniej jeden z tych podmiotów samodzielnie wykaże spełnienie w całości tego warunku. Zamawiający tym samym nie dopuszcza sumowania (łączenia) zasobów dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej (o których mowa w pkt 10.1.2).b) lit. a. SIWZ) przez 2 lub więcej podmiotów.
3. W przypadku, gdy Wykonawca wykazując spełnienie warunku udziału w postępowaniu dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej (o którym mowa w pkt 10.1.2).b) lit. a. SIWZ), polegał będzie na doświadczeniu innych podmiotów, jedynym sposobem wykorzystania zasobów tych podmiotów (tj. zdolność techniczna lub zawodowa o której mowa w pkt 10.1.2).b) lit. a. SIWZ) jest rzeczywisty udział tych podmiotów w realizacji zamówienia np. zatrudnienie tych podmiotów do realizacji zamówienia jako podwykonawców lub udział w konsorcjum.
4. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
5. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

6. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja”, o której mowa w pkt 10.5 SIWZ wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:
 - 1) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
 - 2) Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 Pzp oraz, o których mowa w pkt 11.1. SIWZ.
 - 3) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
7. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
8. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, innego podmiotu nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt 10.5 SIWZ.

11. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 Pzp.

1. Dodatkowo Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 Pzp, tj. Wykonawcy:
 - 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. poz. 978 ze zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r., poz. 233 ze zm.);
 - 2) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 Pzp, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

12. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

1. Oświadczenia lub dokumenty składane przez Wykonawcę wraz z ofertą:

- 1) Do oferty (Formularz stanowiący Załącznik nr 1 do SIWZ) każdy Wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert **oświadczenie** w zakresie wskazanym **w Załączniku nr 2 do SIWZ**. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 2) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 12.1.1) SIWZ.
- 3) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w pkt 12.1.1) SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- 4) Tabela elementów scalonych (wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 3** do SIWZ) będąca rozwinięciem ceny oferty oraz stanowiąca materiał pomocniczy w ustaleniu, czy oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny w stosunku do przedmiotu zamówienia.
- 5) Zobowiązanie innego podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, jeżeli Wykonawca korzysta ze zdolności innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Pzp. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:
 - a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - d) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Uwaga:

Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Pzp (tj. informacji z otwarcia ofert), zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2. Oświadczenia lub dokumenty składane przez Wykonawcę na wezwanie Zamawiającego

- 1) W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu:
 - a) Wykazu dostaw (wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 8** do SIWZ) wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego dostawy były wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.
 - b) Część sprawozdania finansowego w postaci rachunku zysków i strat, w przypadku gdy sporządzenie sprawozdania wymagane jest przepisami prawa kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, a jeżeli podlega ono badaniu przez biegłego rewidenta zgodnie z przepisami o rachunkowości, również odpowiednio z opinią o badanym sprawozdaniu albo jego części, a w przypadku Wykonawców niezobowiązanych do sporządzenia sprawozdania finansowego, innych dokumentów określających obroty - za okres nie dłuższy niż ostatnie 3 lata obrotowe, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - za ten okres – co najmniej w wymaganej wysokości.
 - c) Informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert – co najmniej w wymaganej wysokości.
 - d) Opłacona polisa lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego – wraz z dowodem opłacenia.
- 2) W celu potwierdzenia spełniania przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego (art. 25 ust. 1 pkt 2 Pzp):
 - a) Specyfikacje techniczne oferowanego sprzętu (wraz ze zdjęciami) w języku polskim.

3) W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu:

- a) Informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 Pzp oraz, odnośnie skazania za wykroczenie na karę aresztu, w zakresie określonym przez Zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 Pzp, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- b) Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
- c) Zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
- d) Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 Pzp.
- e) Oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne (wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 5** do SIWZ).
- f) Oświadczenia wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716) – wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 6** do SIWZ.
- g) Oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo - w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności (wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 7** do SIWZ).

Uwaga:

Obowiązek złożenia niniejszego oświadczenia powstaje w przypadku, gdy z treści zaświadczeń z US/ZUS będzie wynikać istnienie zaległości.

3. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp.

Uwaga:

Nie należy składać wraz z ofertą oświadczeń i dokumentów wskazanych w **pkt 12.2. SIWZ**.

4. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów i oświadczeń wskazanych w pkt 12.2.2) SIWZ potwierdzających brak podstaw wykluczenia oraz odpowiednich dokumentów wskazanych w pkt 12.2.1) SIWZ potwierdzających spełnianie, w zakresie, w jakim powołuje się Wykonawca na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu.
5. Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składają dokumenty zgodnie z przepisami rozporządzenia wykonawczego do ustawy Prawo zamówień publicznych w *sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia* (Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 roku Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).
6. W zakresie nie uregulowanym w SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 roku w *sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia* (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).
7. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w pkt 12.1.1) SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielania wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
8. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

13. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia mogą łącznie spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków zgodnie z zapisami zawartymi w SIWZ, **z zastrzeżeniem pkt 10.2 SIWZ (dotyczy warunku zdolności technicznej lub zawodowej, o którym mowa w pkt 10.1.2).b) lit. a. SIWZ)**. Dokumenty wymienione w pkt 12.2.3) SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Ponadto tacy Wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zaleca się aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
2. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.

14. Wadium

1. **Beneficjentem wadium jest Gminne Przedsiębiorstwo Komunalne „EKO-BABICE” Sp. z o.o., które działa w imieniu i na rzecz Gminy Stare Babice.**

2. **Wysokość wadium.**

1) Każdy Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swą ofertę wadium w wysokości

5 000,00 zł [słownie: pięć tysięcy złotych]

3. **Forma wadium.**

1) Wadium może być wniesione w następujących formach:

- a) Pieniądzu;
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- c) gwarancjach bankowych;
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jednolity Dz. U. z 2016 r., poz. 359).

2) W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji / poręczenia, gwarancja / poręczenie powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:

- a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji / poręczenia (Zamawiającego), gwaranta / poręczyciela (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
- b) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją / poręczeniem,
- c) kwotę gwarancji / poręczenia,
- d) termin ważności gwarancji / poręczenia,
- e) **bezwarunkowe zobowiązanie gwaranta / poręczyciela do: „zapłacenia kwoty gwarancji / poręczenia na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego”** zawierające oświadczenie, iż Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a. odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie, lub
 - b. nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy, lub
 - c. zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, lub
 - d. Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, Pzp z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 Pzp, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

- 3) Zamawiający nie dopuszcza wniesienia (nie uzna za wniesione) wadium w formie gwarancji ubezpieczeniowej **wystawionej przez UNIQA Towarzystwo Ubezpieczeń Spółka Akcyjna**. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który wniósł wadium w sposób, o którym mowa w zdaniu poprzednim. Przyczyną wyłączenia z kręgu gwarantów wskazanego podmiotu jest spór sądowy zawisły na tle odmowy spełnienia świadczenia gwarancyjnego przez wymienione Towarzystwo Ubezpieczeniowe, mimo dopełnienia przez Zamawiającego wszelkich wymogów formalnych. Z uwagi na powyższe, istnieje uzasadniona obawa Zamawiającego, iż gwarancje ubezpieczeniowe wystawione przez ww. Towarzystwo nie spełnią swej roli wynikającej z przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks cywilny

4. Miejsce i sposób wniesienia wadium.

- 1) Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego:

**Bank Ochrony Środowiska II Oddział Warszawa
95 1540 1157 2001 6680 8633 0003**

- 2) Wadium wnoszone w innych dopuszczonych przez Zamawiającego formach należy złożyć w formie oryginału w siedzibie Zamawiającego w pok. nr 14 (sekretariat).

Nie należy załączać oryginału dokumentu wadialnego do oferty.

4. Termin wniesienia wadium.

Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy znajdzie się na rachunku Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.

5. Zwrot wadium.

Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium według zasad określonych w art. 46 Pzp.

6. Utrata wadium.

- 1) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 Pzp, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
- 2) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
- a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Informacje ogólne.

Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

2. Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

- 1) Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy zawartej w wyniku postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia w wysokości 10% ceny całkowitej podanej w ofercie.
- 2) Wybrany Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy przed podpisaniem umowy (nie wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy jest jedną z przesłanek zatrzymania wadium).

3. Forma zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

- 1) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 2) Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego:

Bank Ochrony Środowiska II Oddział Warszawa
95 1540 1157 2001 6680 8633 0003

- 3) W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
- 4) Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym.
- 5) W przypadku składania przez Wykonawcę zabezpieczenia w formie gwarancji / poręczenia, gwarancja / poręczenie powinny być sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem i winne zawierać następujące elementy:
 - a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji / poręczenia (Zamawiającego), gwaranta / poręczyciela (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji / poręczenia) oraz wskazanie ich siedzib;
 - b) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją / poręczeniem;
 - c) kwotę gwarancji / poręczenia;
 - d) termin ważności gwarancji / poręczenia;
 - e) Z treści zabezpieczenia przedstawionego w formie gwarancji / poręczenia winno wynikać, że bank, ubezpieczyciel, poręczyciel zapłaci, na rzecz Zamawiającego w terminie maksymalnie 30 dni od pisemnego żądania kwotę zabezpieczenia, na pierwsze wezwanie Zamawiającego, bez odwołania, bez warunku, niezależnie od kwestionowania czy zastrzeżeń Wykonawcy i bez dochodzenia czy wezwanie Zamawiającego jest uzasadnione czy nie.
 - f) Gwarancja / poręczenie muszą być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Gwaranta / Poręczyciela. Podpis musi być sporządzony w sposób umożliwiający jego

identyfikację, np. złożony wraz z imienną pieczęcią lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska).

- 6) W przypadku zabezpieczenia należytego wykonania umowy wnoszonego w formie innej, niż pieniądź, Zamawiający wymaga przesłania projektu treści dokumentu gwarancyjnego do akceptacji przed wyznaczonym terminem zawarcia umowy.
- 7) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert stosownie do treści art. 94 ust. 3 Pzp.
- 8) Do zmiany formy zabezpieczenia umowy w trakcie realizacji umowy stosuje się art. 149 Pzp.
- 9) Zamawiający nie dopuszcza wniesienia (uzna za niewniesione) zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji ubezpieczeniowej **wystawionej przez UNIQA Towarzystwo Ubezpieczeń Spółka Akcyjna**. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeśli Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy, w sposób, o którym mowa w zdaniu poprzednim. Przyczyną wyłączenia z kręgu gwarantów wskazanego podmiotu jest spór sądowy zawisły na tle odmowy spełnienia świadczenia gwarancyjnego przez wymienione Towarzystwo Ubezpieczeniowe, mimo dopełnienia przez Zamawiającego wszelkich wymogów formalnych. Z uwagi na powyższe, istnieje uzasadniona obawa Zamawiającego, iż gwarancje ubezpieczeniowe wystawione przez ww. Towarzystwo nie spełnią swej roli wynikającej z przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilny.

4. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

- 1) Zamawiający zwróci 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonanie.
- 2) Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady kwotę wynoszącą 30% wysokości zabezpieczenia.
- 3) Kwota, o której mowa w poprzednim punkcie jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
- 4) Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

16. Waluta w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego.

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego dokonywane będą w PLN.

17. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Wymagania podstawowe.

- 1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 2) Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.
- 3) Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.

- 4) Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru) to do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo wystawione przez osoby do tego upoważnione.
- 5) Załączniki dołączone do niniejszej SIWZ powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Wykonawcę w formie zgodnej z podaną.
- 6) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 7) Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
- 8) Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.

2. Forma oferty.

- 1) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, mieć formę pisemną.
- 2) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
- 3) Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.
- 4) Stosowne wypełnienia załączników do niniejszej SIWZ mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.
- 5) Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.
- 6) Wszystkie zapisane strony oferty powinny być ponumerowane. Strony te powinny być parafowane przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa. Strony zawierające informacje niewymagane przez Zamawiającego (np.: prospekty reklamowe o firmie, jej działalności, itp.) nie muszą być numerowane i parafowane.
- 7) Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.
- 8) Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii natomiast w przypadku pełnomocnictwa, o którym mowa w pkt 17 SIWZ w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie. Załączniki posiadające formę oświadczeń powinny być złożone w formie oryginału. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.

- 9) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w rozporządzeniu, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

3. Zawartość oferty.

- 1) Kompletna oferta musi zawierać:
- a) Załącznik nr 1 – Oferta Wykonawcy;
 - b) Załącznik nr 2 – Oświadczenie, o którym mowa w pkt 12.1.1) SIWZ;
 - c) Stosowne Pełnomocnictwo(a) – w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru albo zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej;
 - d) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego, dotyczy również spółek cywilnych, o ile stosowne zapisy nie wynikają z treści umowy spółki.

4. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

Zamawiający wymaga, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.

Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 roku (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.

Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 Pzp, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

18. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami.

Osobami upoważnionymi przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami są:

- 1) w sprawach technicznych: Adam WYROBEK tel. 022 722-92-89, wew. 311
- 2) w sprawach formalno-prawnych: Radosław DROŻDŻEWSKI tel. 022 722 92 89, wew. 220

19. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty.

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Starych Babicach, ul. Gen. Kutrzeby 36, pokój nr 14 (sekretariat) w nieprzekraczalnym terminie:

do dnia	20 – 10 – 2017 r.	do godz.	12⁰⁰
----------------	--------------------------	-----------------	------------------------

2. Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (paczce). Kopertę (paczke) należy opisać następująco:

Nadawca:

nazwa i adres Wykonawcy (pieczęć)

Adresat:

**Gminne Przedsiębiorstwo Komunalne „EKO-BABICE” Sp. z o.o.
ul. Gen. Kutrzeby 36, 05-082 Stare Babice**

OFERTA W PRZETARGU NIEOGRANICZONYM pn.

„Budowa kompleksu budynków w miejscowości Zielonki Parcele w Gminie Stare Babice składającego się z budynku szkolno-dydaktycznego, ośrodka kultury i hali sportowej z zapleczem – Zadanie 16: Dostawa wraz z montażem monitorów wielodotykowych z komputerem”.

(Nr referencyjny: DIMiR / PD / 5 / 10 / 2017)

NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA OFERT

20 – 10 – 2017 r. godz. 12⁰⁵

20. Miejsce i termin otwarcia ofert.

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w Starych Babicach, ul. Gen. Kutrzeby 36, pokój nr 21 (Sala Konferencyjna).

W dniu	20 – 10 – 2017 r.	o godz.	12⁰⁵
---------------	--------------------------	----------------	------------------------

21. Termin związania ofertą

Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

22. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
2. Ceną oferty jest kwota wymieniona w Ofercie Wykonawcy (Załącznik nr 1).
3. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w części II niniejszej SIWZ (wzorce umowy w sprawie zamówienia publicznego).

4. W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną podaną cyfrą a ceną podaną słownie, jako wartość właściwa zostanie uznana wartość podana słownie.
5. W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
6. W przypadku, o którym mowa w art. 93 ust. 1 pkt 4 Pzp, jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, do ceny najkorzystniejszej oferty lub oferty z najniższą ceną dolicza się podatek od towarów i usług, który Zamawiający miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

23. Kryteria oceny ofert.

1. W niniejszym postępowaniu oferty oceniane będą na podstawie poniższych kryteriów:

Lp.	KRYTERIUM	WAGA	OPIS SPOSOBU PRYZNAWANIA PUNKTÓW	
1.	Cena [C]	60 %	$C^* = (C_n / C_b) \times 100 \times 60 \%$ <u>Gdzie:</u> C - liczba punktów uzyskanych w kryterium: cena C _n - najniższa cena ofertowa spośród złożonych ofert C _b - cena ofertowa badanej oferty 100 - współczynnik stały 60% - waga kryterium Oferta o najniższej cenie brutto uzyska 60 pkt, pozostałe oferty - ilość punktów obliczona wg wzoru	
2.	Gwarancja i rękojmia za wady [GiR]	40 %	3 lata	0 pkt
			4 lata	20 pkt
			5 lat	40 pkt
	Łączna liczba punktów		$Lp^* = C + GiR$ <u>Gdzie:</u> Lp - łączna liczba punktów C - punkty przyznane w kryterium cena GiR- punkty przyznane w kryterium gwarancja i rękojmia za wady	

* Punkty będą przyznawane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

2. Do kryterium „Gwarancja i rękojmia za wady” zostaną podstawione wartości wskazane w Załączniku nr 1 do SIWZ Oferta Wykonawcy pkt 4 (Dodatkowe kryterium oceny ofert).
3. Minimalny okres gwarancji i rękojmi za wady, której udziela Wykonawca składając ofertę wynosi 3 lata licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego nie zawierającego wad.
4. Oferta (spośród ważnych ofert), która otrzyma najwyższą liczbę punktów uzyskanych wg powyższych kryteriów, spełniająca warunki SIWZ, zostanie uznana za najkorzystniejszą.

24. Tryb oceny ofert.

1. Wyjaśnienia treści ofert i poprawianie oczywistych omyłek.

- 1) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym, a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem treści następnego punktu, dokonywanie jakiejkolwiek zmiany w jej treści.
- 2) Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

2. Sposób oceny zgodności oferty z treścią niniejszej SIWZ.

Ocena zgodności oferty z treścią SIWZ przeprowadzona zostanie wyłącznie na podstawie analizy dokumentów i oświadczeń, jakie Wykonawca zawarł w swej ofercie z zastrzeżeniem treści art. 26 Pzp.

3. Sprawdzanie wiarygodności ofert.

- 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.
- 2) W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w trakcie sprawdzania ofert, że złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji – oferta zostanie przez Zamawiającego odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 3) Pzp.

25. Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych umowy w sprawie niniejszego zamówienia.

1. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregośkolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
3. Zgodnie z art. 139 i 140 Pzp umowa w sprawie niniejszego zamówienia:
 - 1) zostanie zawarta w formie pisemnej, wg wzoru Zamawiającego,
 - 2) mają do niej zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej,
 - 3) jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej,

- 4) zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie,
 - 5) jest zawarta na okres wskazany w części II niniejszej SIWZ,
 - 6) podlega unieważnieniu:
 - a) jeżeli zachodzą przesłanki określone w art. 146 Pzp,
 - b) w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawartego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z uwzględnieniem art. 144 Pzp.
4. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 Pzp.
5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

26. Środki ochrony prawnej.

1. Informacje ogólne.

- 1) Wykonawcom, oraz innym podmiotom, jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz ponieśli lub mogli ponieść szkodę w wyniku naruszenia przepisów niniejszej ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane art. 179 i następnych Pzp.
- 2) Środkami ochrony prawnej, o których mowa powyżej są:
 - a) odwołanie
 - b) skarga do sądu
- 3) Środki ochrony prawnej, przysługują:
 - a) Wykonawcom,
 - b) innym podmiotom i organizacjom, o których mowa w art. 179 ust. 2 Pzp.

2. Odwołanie.

Przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy. Przepisy dotyczące odwołania zawarte są w art. 180-198 Pzp.

3. Skarga do sądu.

Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Przepisy dotyczące skargi do sądu uregulowane są w art. 198a-198f Pzp.

27. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie (na adres: Gminne Przedsiębiorstwo Komunalne „EKO-BABICE” Sp. z o.o., ul. Gen. Kutrzeby 36, 05-082 Stare Babice), faksem (nr 22 / 722 90 08) lub drogą elektroniczną (e-mail: biuro@eko-babice.pl).
2. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
3. Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126) dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a Pzp. oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania o którym mowa w art. 26 ust. 3 Pzp).
4. Dokumenty, o których mowa w przywołanym wyżej rozporządzeniu, inne niż oświadczenia, o których mowa w punkcie powyżej, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania o którym mowa w art. 26 ust. 3 Pzp). Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo Podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej.
5. Zobowiązanie innego podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia składane jest w oryginale.
6. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
7. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
8. Zamawiający informuje również, że przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt – zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami – niż wskazany w niniejszym SIWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.

28. Podwykonawstwo.

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom, zawierając z nimi stosowne umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom. Wskazanie niniejszego nastąpi w Ofercie Wykonawcy (Załącznik nr 1).
3. Zamawiający nie zgadza się na zlecenie wykonania całości lub części zamówienia dalszym podwykonawcom.
4. Pozostałe wymagania oraz tryb postępowania w przypadku powierzenia Podwykonawcom wykonania przedmiotu zamówienia, zawarty został we wzorze umowy w sprawie zamówienia publicznego (SIWZ część II).

29. Wykaz załączników do niniejszej SIWZ.

I.p.	Oznaczenie Załącznika	Nazwa Załącznika
1.	Załącznik nr 1	Oferta Wykonawcy
2.	Załącznik nr 2	Oświadczenie, o którym mowa w pkt 12.1.1) SIWZ
3.	Załącznik nr 3	Oświadczenie wykonawcy o przynależności do grupy kapitałowej
4.	Załącznik nr 4	Oświadczenie Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne
5.	Załącznik nr 5	Oświadczenie Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych
6.	Załącznik nr 6	Oświadczenie Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek
7.	Załącznik nr 7	Wykaz wykonanych dostaw

.....
(Pieczęć Wykonawcy)

OFERTA WYKONAWCY

Dane Wykonawcy:

Nazwa:
Adres:
tel.
fax.
e-mail:

Dane Zamawiającego:

**Gminne Przedsiębiorstwo Komunalne
„EKO-BABICE” Sp. z o.o.
ul. Gen. Kutrzeby 36, 05-082 Stare Babice
tel. / fax. 22 722-90-08, 22 722-92-89
www.eko-babice.pl, e-mail: biuro@eko-babice.pl**

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

DIMiR / PD / 5 / 10 / 2017

Odpowiadając na ogłoszenie o postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na „Budowa kompleksu budynków w miejscowości Zielonki Parcele w Gminie Stare Babice składającego się z budynku szkolno-dydaktycznego, ośrodka kultury i hali sportowej z zapleczem – Zadanie 16: Dostawa wraz z montażem monitorów wielodotykowych z komputerem”, zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ:

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:

..... **zł brutto**

słownie:

w tym należny podatek VAT w kwocie zł

na powyższą cenę składa się:

dostawa zestawów monitorów wielodotykowych z komputerem do szkoły podstawowej:

..... zł netto

w tym należny podatek VAT 0 %, w kwocie zł

dostawa zestawów monitorów wielodotykowych z komputerem do domu kultury:

..... zł netto

w tym należny podatek VAT 23 %, w kwocie zł

Producent monitora model typ/seria

Producent komputera model typ/seria

2. Termin wykonania zamówienia wynosi 30 dni od dnia zawarcia umowy.
3. Minimalny okres gwarancji i rękojmi za wady wynosi 3 lata z zastrzeżeniem pkt 4 (poniżej).
4. Dodatkowe kryterium oceny ofert:¹

Na wykonany przedmiot zamówienia udzielamy **3 lata [...]; 4 lata [...]; 5 lat [...]**
gwarancji i rękojmi za wady.

¹ **Należy wypełnić przez wstawienie znaku „X” w odpowiedniej pozycji, w zależności o deklarowanego przez Wykonawcę udzielonego terminu gwarancji i rękojmi za wady.**

W przypadku nie wstawienia znaku „X” w żadnej pozycji (gwarancja i rękojmi za wady), Wykonawca oświadcza, że udziela minimalnego okresu gwarancji i rękojmi za wady tj. 3 lata licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego nie zawierającego wad. W przypadku wstawienia znaku „X” w więcej niż jednej pozycji (gwarancja i rękojmi za wady), Wykonawca oświadcza, że udziela najdłuższego z zaznaczonych terminów gwarancji i rękojmi za wady.

5. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ, **tj. do dnia 18 listopada 2017 roku.**
Pozostanie ona dla nas wiążąca i może być przyjęta w każdej chwili przed tą datą.
6. Oświadczamy, że:
- zapoznaliśmy się z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia (w tym ze wzorem umowy), nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte,
 - w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.
8. Wadium o wartości 5 000,00 zł wnieśliśmy w dniu r.
w formie:
9. W przypadku przyznania nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
10. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w art. 46 ust. 4a oraz art. 46 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych nie będziemy zgłaszać roszczeń do wniesionego wadium.
11. Jeżeli ta oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zobowiązujemy się, przed podpisaniem umowy, do wniesienia Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy w wysokości 10 % ceny oferty.
12. Podwykonawcom zamierzam(y) powierzyć poniższe części zamówienia (*Jeżeli jest to wiadome, należy podać również dane proponowanych Podwykonawców*)².
- 1)
 - 2)
 - 3)
13. Oświadczamy, że dokumenty wymienione na stronach umieszczone w oddzielnej kopercie na końcu oferty oraz spełniające wymagania określone w niniejszej SIWZ stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie mogą być ujawniane osobom trzecim.
14. Oferta została złożona na stronach podpisanych i kolejno ponumerowanych od nr do nr

.....
/upelnomocnieni przedstawiciele
Wykonawcy/

² Jeżeli prace nie będą zlecane Podwykonawcom należy wpisać „nie dotyczy”.
W przypadku nie wypełnienia pola, Wykonawca oświadcza, że wykona zamówienie bez pomocy Podwykonawców.

**OŚWIADCZENIE O
BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA
SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

dotyczy:

„Budowa kompleksu budynków w miejscowości Zielonki Parcele w Gminie Stare Babice składającego się z budynku szkolno-dydaktycznego, ośrodka kultury i hali sportowej z zapleczem – Zadanie 16: Dostawa wraz z montażem monitorów wielodotykowych z komputerem”.

Nr referencyjny: **DIMiR / PD / 5 / 10 / 2017**

ZAMAWIAJĄCY:

Gminne Przedsiębiorstwo Komunalne „EKO – BABICE Sp. z o.o.
ul. Gen. Kutrzeby 36
05-082 Stare Babice

WYKONAWCA:

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

- stosownie do treści art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r., poz. 1579) nie podlegam(y) wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy Pzp.
- stosownie do treści art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r., poz. 1579) spełniam(y) warunki udziału w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego określone w pkt 10.1.2) SIWZ, dotyczące:
 - 1) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
 - 2) zdolności technicznej lub zawodowej;
- w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w pkt 10.1.2) SIWZ, polegam(y) na zasobach następującego/ych podmiotu/ów)³:

.....
.....
.....
w następującym zakresie:
.....
.....
.....

(uwaga: należy wskazać podmiot oraz określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu)

³Jeżeli Wykonawca nie będzie korzystał z zasobów innych podmiotów należy wpisać „nie dotyczy”.

SIWZ część I – IDW – Instrukcja dla Wykonawców.

Oświadczam(y), że informacje podane w niniejszym dokumencie są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Podpis(y)

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby(osób) uprawnionej(ych)	Podpis(y) osoby (osób) uprawnionej(ych)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
O PRZYNALEŻNOŚCI (LUB NIE) DO GRUPY KAPITAŁOWEJ⁴**

dotyczy:

„Budowa kompleksu budynków w miejscowości Zielonki Parcele w Gminie Stare Babice składającego się z budynku szkolno-dydaktycznego, ośrodka kultury i hali sportowej z zapleczem – Zadanie 16: Dostawa wraz z montażem monitorów wielodotykowych z komputerem”.

Nr referencyjny: **DIMiR / PD / 5 / 10 / 2017**

ZAMAWIAJĄCY:

Gminne Przedsiębiorstwo Komunalne „EKO-BABICE” Sp. z o.o.
ul. Gen. Kutrzeby 36
05-082 Stare Babice

WYKONAWCA:

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

stosownie do treści art. 24 ust. 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r., poz. 1579):

[...] **nie należę(my)** do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r., poz. 184 ze zm.) z Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę w niniejszym postępowaniu;

[...] **należę(my)** do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r., poz. 184 ze zm.) z niżej wskazanym Wykonawcą(mi), który złożył odrębną ofertę w niniejszym postępowaniu:

1.
2.
3.

Podpis(y)

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby(osób) uprawnionej(ych)	Podpis(y) osoby (osób) uprawnionej(ych)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data

⁴ **Uwaga:**

Niniejsze oświadczenie Wykonawca składa w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Pzp (tj. informacji z otwarcia ofert). Należy zaznaczyć przez wstawienie znaku „X” w odpowiedniej pozycji. **Nie załączać do oferty.**

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
O BRAKU ORZECZENIA WOBEC NIEGO TYTUŁEM ŚRODKA ZAPOBIEGAWCZEGO
ZAKAZU UBIEGANIA SIĘ O ZAMÓWIENIA PUBLICZNE⁵**

dotyczy:

„Budowa kompleksu budynków w miejscowości Zielonki Parcele w Gminie Stare Babice składającego się z budynku szkolno-dydaktycznego, ośrodka kultury i hali sportowej z zapleczem – Zadanie 16: Dostawa wraz z montażem monitorów wielodotykowych z komputerem”.

Nr referencyjny: **DIMiR / PD / 5 / 10 / 2017**

ZAMAWIAJĄCY:

Gminne Przedsiębiorstwo Komunalne „EKO-BABICE” Sp. z o.o.
ul. Gen. Kutrzeby 36
05-082 Stare Babice

WYKONAWCA:

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

- [...]** **nie orzeczono** wobec mnie/nas tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;
- [...]** **orzeczono** wobec mnie/nas tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne.

Podpis(y)

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby(osób) uprawnionej(ych)	Podpis(y) osoby (osób) uprawnionej(ych)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data

⁵ **Uwaga:**

Dokument składany jest na wezwanie Zamawiającego. Należy zaznaczyć przez wstawienie znaku „X” w odpowiedniej pozycji. **Nie załączać do oferty.**

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
O NIEZALEGANIU Z OPŁACANIEM PODATKÓW I OPŁAT LOKALNYCH⁶**

dotyczy:

„Budowa kompleksu budynków w miejscowości Zielonki Parcele w Gminie Stare Babice składającego się z budynku szkolno-dydaktycznego, ośrodka kultury i hali sportowej z zapleczem – Zadanie 16: Dostawa wraz z montażem monitorów wielodotykowych z komputerem”.

Nr referencyjny: **DIMiR / PD / 5 / 10 / 2017**

ZAMAWIAJĄCY:

Gminne Przedsiębiorstwo Komunalne „EKO-BABICE” Sp. z o.o.
ul. Gen. Kutrzeby 36
05-082 Stare Babice

WYKONAWCA:

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

- [...]** **nie zalegam(y)** z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716);
- [...]** **zalegam(y)** z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716).

Podpis(y)

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby(osób) uprawnionej(ych)	Podpis(y) osoby (osób) uprawnionej(ych)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data

⁶ **Uwaga:**

Dokument składany jest na wezwanie Zamawiającego. Należy zaznaczyć przez wstawienie znaku „X” w odpowiedniej pozycji. **Nie załączać do oferty.**

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
O BRAKU WYDANIA WOBEC NIEGO PRAWOMOCNEGO WYROKU SĄDU LUB OSTATECZNEJ DECYZJI
ADMINISTRACYJNEJ O ZALEGANIU Z UISZCZANIEM PODATKÓW, OPŁAT LUB SKŁADEK⁷**

dotyczy:

„Budowa kompleksu budynków w miejscowości Zielonki Parcele w Gminie Stare Babice składającego się z budynku szkolno-dydaktycznego, ośrodka kultury i hali sportowej z zapleczem – Zadanie 16: Dostawa wraz z montażem monitorów wielodotykowych z komputerem”.

Nr referencyjny: **DIMiR / PD / 5 / 10 / 2017**

ZAMAWIAJĄCY:

Gminne Przedsiębiorstwo Komunalne „EKO-BABICE” Sp. z o.o.
ul. Gen. Kutrzeby 36
05-082 Stare Babice

WYKONAWCA:

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

[...] **nie wydano** wobec mnie/nas prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;

[...] **wydano** wobec mnie/nas prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.

Podpis(y)

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby(osób) uprawnionej(ych)	Podpis(y) osoby(osób) uprawnionej(ych)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data

⁷ **Uwaga:**

Dokument składany jest na wezwanie Zamawiającego. Należy zaznaczyć przez wstawienie znaku „X” w odpowiedniej pozycji. **Nie załączać do oferty.**

W przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – należy przedłożyć dokumenty potwierdzające dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności.

WYKAZ WYKONANYCH DOSTAW⁸

dotyczy:

„Budowa kompleksu budynków w miejscowości Zielonki Parcele w Gminie Stare Babice składającego się z budynku szkolno-dydaktycznego, ośrodka kultury i hali sportowej z zapleczem – Zadanie 16: Dostawa wraz z montażem monitorów wielodotykowych z komputerem”.

Nr referencyjny: **DIMiR / PD / 5 / 10 / 2017**

Oświadczam(y), że w celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu określonego w pkt 10.1.2).b) lit. a. SIWZ wykonaliśmy następujące dostawy:

Lp.	Miejsce wykonania i nazwy podmiotów na rzecz których dostawy zostały wykonane	Nazwa zadania	Wartość zamówienia			Przedmiot zamówienia <i>(podane parametry powinny jednoznacznie potwierdzać postawiony warunek w pkt 10.1.2).b) lit. a. SIWZ)</i>	Okres realizacji (od – do) [dd/mm/rrrr]
			ogółem	za którą odpowiadał Wykonawca	w zakresie warunku opisanego w pkt 10.1. 2) b) lit. a. SIWZ		
1.							
2.							

Uwaga: do wykazu należy załączyć dowody określające czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Dowodami są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane.

.....
(data, pieczęć i podpis osoby uprawnionej)

⁸ **Uwaga:** Dokument składany jest na wezwanie Zamawiającego. **Nie załączać do oferty.**

30. Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego.

UMOWA NR ... / D / DIMiR / 2017

zawarta w dniu 2017 roku w Starych Babicach pomiędzy **Gminnym Przedsiębiorstwem Komunalnym „EKO-BABICE” Sp. z o.o.** mającym swoją siedzibę w Starych Babicach przy ul. Kutrzeby 36, zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym dla M. St. Warszawy w Warszawie XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego KRS 0000127401, posiadającym kapitał zakładowy w wysokości 104 908 000,- PLN , posiadającym NIP 118-14-62-152, Regon 016026808, Konto: Warszawski Bank Spółdzielczy Oddział w Starych Babicach nr 77 8015 0004 0314 8744 2030 0106 zwanym dalej **„Zamawiającym”** – działającym w imieniu i na rzecz Gminy Stare Babice ul. Rynek 32, 05-082 Stare Babice – reprezentowanym przez:

.....

a

..... zwanym dalej **„Wykonawcą”** zarejestrowanym w,
pod numerem, posiadającym NIP, REGON,
konto:.....
reprezentowanym przez:

.....

Przedmiot zamówienia jest jednym z etapów Inwestycji pn. *„Budowa kompleksu budynków w miejscowości Zielonki Parcele w Gminie Stare Babice składającego się z budynku szkolno - dydaktycznego, ośrodka kultury i hali sportowej z zapleczem, o łącznej powierzchni użytkowej około 8 700 m², powierzchni zabudowy 7 176 m² wraz z zagospodarowaniem terenu o powierzchni około 43 709 m²”.*

Nazwa zadania:

„Budowa kompleksu budynków w miejscowości Zielonki Parcele w Gminie Stare Babice składającego się z budynku szkolno-dydaktycznego, ośrodka kultury i hali sportowej z zapleczem – Zadanie 16: Dostawa wraz z montażem monitorów wielodotykowych z komputerem”.

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w przetargu nieograniczonym w trybie art. 39 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r., poz. 1579) Prawo zamówień publicznych została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

[przedmiot umowy]

1. Przedmiotem umowy jest dostawa wraz z montażem monitorów wielodotykowych z komputerem do nowo wybudowanej szkoły podstawowej oraz domu kultury w miejscowości Zielonki Parcele w Gminie Stare Babice.
2. Przedmiot zamówienia obejmuje:
 - 1) Dostawę łącznie 23 sztuk monitorów wielodotykowych LCD, w tym:
 - 18 szt. monitorów o przekątnej ekranu co najmniej 65 cali – do szkoły podstawowej;
 - 1 szt. monitora o przekątnej ekranu co najmniej 75 cali – do szkoły podstawowej;
 - 4 szt. monitorów o przekątnej ekranu co najmniej 65 cali – do domu kultury.
 - 2) Dostawę 23 szt. komputerów do monitorów wraz z oprogramowaniem.
 - 3) Montaż przedmiotu zamówienia w wyznaczonych pomieszczeniach szkoły i domu kultury.

- 4) Usunięcie na własny koszt wszelkich odpadów i nieczystości powstałych w trakcie realizacji zamówienia i pozostawienie pomieszczeń w stanie nie gorszym niż zastany.

3. Wymagania dotyczące monitora wielodotykowego LCD:

Monitor wielodotykowy LCD		
Sprzęt musi spełniać parametry nie gorsze niż wyszczególnione poniżej		
1.	Przekątna ekranu	65
2.	Technologia wyświetlacza	TFT LCD (Direct Led Backlight) Grade A
3.	Proporcje ekranu	16:09
4.	Ilość wyświetlanych kolorów	16,7 miliona
5.	Rozdzielczość	1920x1080p w 60Hz
6.	Czas reakcji	8 ms
7.	Kontrast statyczny	2000:1
8.	Jasność	350 cd/m2
9.	Kąt widzenia (poziom/pion)	178° / 178°
10.	Porty wbudowane	HDMI x2, DP x1, DVI, USB x 3 , Audio in, Audio out , RJ45
Parametry systemu dotyku		
11.	Liczba jednoczesnych interaktywnych dotyków na całej powierzchni 65"	10
12.	Technologia dotyku	IR obsługi palcem i wskaźnikiem(pisakiem)
13.	Dokładność	2 mm
14.	Szybkość reakcji	4 m/s
15.	Rozdzielczość dotyku	32768 x 32768 pikseli
16.	Twardość Szkła (dotyku)	4 mm szyba hartowana,7 Mohs
17.	Głośniki wbudowane	min 2x10W
18.	Pobór mocy	max 250W
19.	Certyfikaty producenta	CE, FCC, IC, RoHS, WEE
20.	Kompatybilny z systemami	Windows®, Mac OS®, Linux® and Chrome OS™
21.	Żywotność panelu	min. 30 000h
22.	Inne	w komplecie uchwyt do instalacji zalecany przez producenta Monitora
23.	Dodatkowe funkcje monitora	menu dotykowe OSD, wbudowana w monitorze aplikacja umożliwia korzystanie z monitora jak tablicy interaktywnej czy też tablicy kopiującej, bez konieczności podłączania komputera, wbudowany odtwarzacz multimedialny oraz przeglądarka internetowa

4. Wymagania dotyczące komputera:

Komputer	
Monitor wielodotykowy musi być wyposażony w komputer PCs z systemem operacyjnym o parametrach minimalnych:	
Minikomputer	W ofercie wymagane jest podanie modelu, symbolu oraz producenta
Procesor	Procesor wielordzeniowy ze zintegrowaną grafiką, osiągający w teście PassMark CPU Mark wynik min. 3800 punktów (https://www.cpubenchmark.net/cpu.php?cpu)
Parametry pamięci masowej	2.5" 500 GB HDD SATA3 lub SSD min 256 GB

Pamięć operacyjna RAM	4GB DDR4 2133MHz 1.2V SO-DIMM non-ECC możliwość rozbudowy do min 32GB
Wypożyczenie multimedialne	Karta dźwiękowa 24-bit zintegrowana z płytą główną, zgodna z High Definition
Komunikacja	• Karta sieciowa 10/100/1000 Ethernet RJ 45, zintegrowana z płytą główną • Karta Wifi a/b/g/n/ac; IEEE 802.11a/b/g/n/ac; wspierająca Dual Mode Bluetooth 4.0
Wbudowane porty:	• min. 1 x HDMI 2.0 obsługujący rozdzielczość 4K 60hz • min. 1 x USB-C (DP1.2) • min. 6 portów USB wyprowadzonych na zewnątrz komputera w tym min 2 porty USB 3.0 z przodu komputera • min. 2 złącza DIMM z obsługą do 32GB DDR4 pamięci RAM, • min. 2 złącza SATA 6,0 Gb/s • min. 1 złącze M.2 <u>Uwaga:</u> Wymagane porty zewnętrzne USB muszą być bezpośrednio wlotowane w płytę główną i nie mogą być osiągnięte w wyniku stosowania konwerterów, przejściówek, przedłużaczy, rozgałęziaczy itp.
Obudowa	• Zasilacz o mocy max. 120W pracujący w sieci 230V 50/60Hz prądu zmiennego • Rozmiar obudowy musi gwarantować możliwość instalacji komputera za monitorem w przestrzeni między ścianą a tylną obudową monitora wiszącego na dołączonym przez producenta uchwycie • Każdy komputer powinien być oznaczony niepowtarzalnym numerem seryjnym umieszczonym na obudowie, oraz musi być wpisany na stałe w BIOS. Obudowa powinna fabrycznie umożliwiać montaż min 1 szt. dysku 2,5" SSD
System operacyjny	Zainstalowany system operacyjny: Oryginalny Windows 10 PL PRO 64-bit lub równoważny. (Dopuszcza się wersję edukacyjną) umożliwia uruchomienie oraz wykorzystanie pełnej funkcjonalności wymaganego przez zamawiającego oprogramowania do Monitorów wielodotkowych LCD. <u>Parametry równoważności:</u> • Pełna obsługa ActiveX • System musi mieć wbudowaną zaporę (firewall) wraz z konsolą do zarządzania regułami • System musi umożliwiać połączenie się do domeny Active Directory • Zarządzanie komputerami poprzez Zasady Grup (GPO), WMI. • Aktualizacje bezpieczeństwa dostępne u producenta nieodpłatnie przez minimum 5 lat
	Wymagana jest możliwość ponownej instalacji i konfiguracji systemu przez użytkownika z partycji recovery lub z dołączonego do zestawu nośnika
inne	W zestawie bezprzewodowe: mysz oraz klawiatura

5. Opis oprogramowania. Wraz z monitorem wielodotkowym dostawca ma dostarczyć oprogramowanie do monitora interaktywnego spełniające co najmniej poniższe wymagania:

- 1) Oprogramowanie interaktywne do monitora z otwartą licencją dożywotnią pozwalające na instalację i korzystanie w danej szkole na więcej niż 100 komputerach .
- 2) Oprogramowanie w języku polskim.
- 3) Całe oprogramowanie powinno być zainstalowane na dostarczonych komputerach PC.

- 4) Oprogramowanie musi działać i zawierać wszystkie wymienione poniżej funkcje bez konieczności podłączenia do Internetu. Nie dopuszcza się oprogramowania czy jakichkolwiek jego części w wersjach on-line, chyba że wykracza poza zakres wymienionych funkcjonalności.
- 5) Całe oprogramowanie dostarczone wraz z monitorem powinno posiadać certyfikat zgodności od producenta łącznie z zapewnieniem że oprogramowanie będzie aktualizowane wraz z podstawowym programem interaktywnym dla monitora.
- 6) Oprogramowanie ma wspierać realizację podstawy programowej w zakresie nauki dla klas szkoły podstawowej 1 - 8 z co najmniej takich przedmiotów jak:
 - a) Matematyka, Biologia, Chemia, Fizyka, Przyroda, Język Polski, Język Angielski, w zakresie co najmniej umożliwiającym uzupełnienie własnych (nauczyciela) lekcji.
- 7) W ramach dostawy komplet Monitora wraz z oprogramowaniem interaktywnym i do nauk matematyczno-przyrodniczych powinien zawierać program/ moduł do tworzenia samodzielnego przez nauczycieli interaktywnych quizów tworzonych co najmniej w 8 głównych kategoriach po kilkanaście ćwiczeń w każdej. W tym minimum: uzupełnianie luk w dowolnie wybranym lub stworzonym tekście, dopasowanie obrazu do dźwięku, dopasowanie tekstu do dźwięku, szablon tworzenia interaktywnych testów wielokrotnego wyboru, możliwość wydruku wszystkich quizów i testów w postaci prac do wykonania na papierze.
- 8) Oprogramowanie musi posiadać narzędzia do tworzenia elektronicznych adnotacji, między innymi : różnokolorowe pisaki, pędzle zakreślacze, pisaki tekstury, predefiniowane kształty (linie, strzałki, figury geometryczne).
- 9) Definiowanie łączy do dowolnych obiektów.
- 10) Rozpoznawanie i konwersja rysowanych odręcznie podstawowych figur geometrycznych.
- 11) Zmiana grubości i koloru dowolnego narysowanego obiektu, czy linii.
- 12) Wypełnienie dowolnym kolorem zamkniętych obszarów narysowanych obiektów i kształtów
- 13) Pełna edycja obiektów: obrót, przesuwanie, zmiana rozmiarów, ustawianie kolejności czy grupowanie i rozgrupowanie obiektów.
- 14) W pełni edytowalna, wbudowana Galeria, zawierająca obrazki, grupy grafik i gotowe szablony.
- 15) Tworzenie własnych grup graficznych z dowolnych obrazów, tak aby nauczyciel był w stanie przygotować zestaw potrzebnych grafik lub obrazów zamkniętych w jednym pliku w celu łatwego użycia podczas lekcji.
- 16) Eksport do formatu:
 - a) plików Microsoft PowerPoint 97-2003 (PPT)
 - b) lików Microsoft Word 97-2003 (DOC)
 - c) plików Microsoft Excel 97-2003 (XSL)
 - d) plików Adobe Portable Document (PDF)
 - e) plików graficznych (BMP, JPG, PNG, GIF, TIF)
 - f) uniwersalnego formatu .IWB
- 17) Wstawianie plików wideo, audio, łączy do innych obiektów i stron internetowych.
- 18) Wstawianie tekstu za pomocą klawiatury ekranowej.
- 19) Rozpoznawanie i konwersja pisma odręcznego.
- 20) Inteligentne zrzuty ekranu umieszczane w środowisku pracy (zaznaczenie, cały ekran, dostępne okna aplikacji lub dowolny kształt).
- 21) Możliwość zakrywania treści ekranu.

WYMAGANIA SZCZEGÓLNE DO NAUK MATEMATYCZNO-PRZYRODNICZYCH:

- 22) Narzędzia do geometrii: skalowana linijka (stała podziałka możliwość skracania i wydłużania linijki jak taśmy mierzącej, skalowalna identycznie jak linijka ekierka, dodatkowo kątomierz i cyrkiel).
 - a) Rysowanie kształtów podstawowych figur płaskich wymaganych w obowiązującej podstawie programowej.

- b) Rysowanie łuków, części koła wraz z automatycznym wykreślaniem cięciw, promieni okręgów wraz z podaniem ich długości.
 - c) Automatyczne rysowanie figur przestrzennych o dowolnych podstawach (graniastosłupy, ostrosłupy, ostrosłupy ścięte, kula, stożek oraz walec) wymaganych w obowiązującej podstawie programowej.
 - a. Każda ww figura przestrzenna powinna dawać możliwość zmiany koloru i grubości linii, kolorowanie podstaw i ścian bocznych Każda przestrzenna figura musi mieć możliwość przekręcania (obrotu) o zadany kąt.
 - d) Automatyczne wykreślanie osi współrzędnych XY.
 - a. Nanoszenie na układ XY dowolnego wykresu funkcji o zadanym wzorze matematycznym postaci $y=f(x)$.
 - b. Biblioteka podstawowych wzorów i wykresów matematycznych, proste (z aktywnymi wzorami $ax+by+c=0$), parabole (z aktywnymi wzorami $y=ax^2+bx+c$, $x=ay^2+by+c$, $(x-h)^2=2p(y-k)$, $(y-k)^2=2p(x-k)$), hiperbole (z aktywnymi wzorami), elipsy z aktywnymi wzorami, sinus z aktywnymi wzorami, cosinus z aktywnymi wzorami, tangens z aktywnymi wzorami, cotangens z aktywnymi wzorami, funkcje logarytmiczne z aktywnymi wzorami, dowolne funkcje kołowe z aktywnymi wzorami.
 - c. Możliwość wprowadzania parametrów danej funkcji w postaci funkcji kanonicznej oraz parametrycznej.
 - e) Wrysowywanie 2 płaszczyzn z możliwością zmiany kąta pomiędzy tymi płaszczyznami
 - f) Dostępny alfabet grecki do zapisów matematycznych
 - g) Możliwość przygotowania „doświadczenia chemicznego / fizycznego”
 - a. Biblioteka skalowalnych naczyń i przyborów laboratoryjnych z opcją dowolnego kolorowania
 - b. Biblioteka minimum 20 podstawowych zestawów doświadczeń laboratoryjnych, w których nauczyciel może każdy składowy element dowolnie zakolorować i wypełnić dowolnym rodzajem i kolorem substancji
 - c. Wzory i schematy ułatwiające tworzenie wzorów i schematów związków chemii organicznej
 - d. Biblioteka skalowalnych diagramów i schematów elementów elektrotechnicznych pozwalająca narysować dowolny schemat elektrotechniczny
 - e. Biblioteka skalowalnych diagramów i schematów elementów mechanicznych pozwalająca narysować dowolny schemat mechaniczny
6. Uwagi do opisu przedmiotu zamówienia:
- 1) **Monitor o przekątnej co najmniej 75 cali (1 szt.) ma spełniać wymagania określone dla monitorów 65 cali za wyjątkiem rozdzielczości, która ma wynosić 4K (3840x2160).**
 - 2) **W cenie oferty należy uwzględnić dwa uzgodnione z Zamawiającym terminy czterogodzinnych szkoleń dla nauczycieli z obsługi oprogramowani i sprzętu.**
 - 3) Zamawiający wymaga, aby dostarczony przedmiot zamówienia był fabrycznie nowy, nieużywany, pozostający w ciągłej produkcji, wolny od wad technicznych i prawnych. Musi być dostarczony wraz z instrukcją obsługi w języku polskim oraz deklaracją zgodności UE, oraz musi posiadać wsparcie producenta danego typu sprzętu.
 - 4) Postanowienia dotyczące gwarancji i rękojmi za wady zawarte są we wzorze umowy.

§ 2

[postanowienia wstępne]

1. Wykonawca zapoznał się z opisem przedmiotu zamówienia dokumentacją przetargową i stwierdza, że dokumenty te są kompletne i nadają się do wykonania przez niego przedmiotu umowy, co potwierdza podpisem na niniejszej umowie złożonym przez osobę uprawnioną.
2. Błędy w ofercie obciążają Wykonawcę.
3. Wykonawca wykona wszystkie prace w sposób zapewniający, że wykonany przedmiot umowy będzie spełniał prawidłowo swoje przeznaczenie.

§ 3

[termin realizacji]

1. Termin wykonania zamówienia wynosi 30 dni od dnia zawarcia umowy.
2. Wykonanie przedmiotu umowy nastąpi z dniem podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego nie zawierającego wad.

§ 4

[miejsce montażu]

1. Zamawiający udostępni Wykonawcy miejsce montażu protokolarnie w terminie nie dłuższym niż 5 przed planowaną dostawą.
2. Wykonawca zobowiązuje się strzec mienia znajdującego się na miejscu montażu oraz zapewnić warunki bezpieczeństwa i higieny pracy w okresie realizacji zamówienia.
3. Od momentu protokolarnego udostępnienia miejsca montażu Wykonawcy ponosi on, aż do chwili podpisania protokołu końcowego nie zawierającego wad odpowiedzialność na zasadach ogólnych za szkody wynikłe na tym terenie.
4. W czasie realizacji prac Wykonawca będzie utrzymywał miejsce montażu w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych.
5. Wykonawca będzie niezwłocznie usuwał z miejsca montażu wszystkie zbędne materiały, odpady i niepotrzebne urządzenia prowizoryczne.
6. Po zakończeniu prac montażowych Wykonawca zobowiązuje się uporządkować miejsce montażu i przekazać je Zamawiającemu w dniu podpisania protokołu końcowego nie zawierającego wad.

§ 5

[podwykonawcy]

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom, zawierając z nimi stosowne umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności, po uprzedniej akceptacji przez Zamawiającego.
2. Wykonawca zamierzający zawrzeć umowę z Podwykonawcą zobowiązany jest przedłożyć do akceptacji Zamawiającego projekt umowy o podwykonawstwo lub projekt jej zmiany. Zamawiający w terminie 7 dni od dnia otrzymania projektu umowy o podwykonawstwo lub projektu jej zmiany ma prawo zgłosić do niego pisemne zastrzeżenia, w szczególności, jeżeli zawiera postanowienia sprzeczne z umową podstawową. Niezgłoszenie przez Zamawiającego w terminie 7 dni pisemnych zastrzeżeń, uważa się za akceptację projektu umowy o podwykonawstwo lub projektu jej zmiany.
3. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia lub wprowadzenia zmian.
4. Umowa o podwykonawstwo musi zawierać, w szczególności:
 - 1) zakres dostaw do wykonania,
 - 2) wynagrodzenie,
 - 3) termin wykonania.
5. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za dostawy wykonywane przez Podwykonawców.

6. Zamawiający nie zgadza się na zlecenie wykonania całości lub części zamówienia dalszym Podwykonawcom.

§ 6

[zabezpieczenie należytego wykonania umowy]

1. Wykonawca wniósł przed zawarciem umowy zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto w jednej z form opisanych w SIWZ, tj.:
..... zł.
słownie:
Strony postanawiają, że:
- 1) 70% zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia (tj. od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego nie zawierającego wad.) i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane,
 - 2) pozostałe 30 % zostanie zatrzymane przez Zamawiającego na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady i zostanie zwrócone nie później niż w 15 dniu po upływie tego okresu.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, zostanie zwrócone w terminach i na zasadach określonych powyżej.
3. Wykonawca zobowiązany jest do przedłużenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia należytego wykonania umowy najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu.
4. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmieni formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia. Wypłata ta następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.
5. W przypadku, o którym mowa w ust. 4 niniejszego paragrafu Zamawiający wystąpi do Gwaranta / Poręczyciela z pisemnym żądaniem zapłacenia całości kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§ 7

[odbioru]

1. Strony ustalają, następujące rodzaje odbiorów:
- 1) Odbiór wykonanych prac.
 - a) Odbiór prac nastąpi po wykonaniu przez Wykonawcę całości prac związanych z dostawą i montażem przedmiotu zamówienia.
 - b) Wykonawca zgłosi Zamawiającemu w formie pisemnej gotowość do odbioru wykonanych prac.
 - c) Zamawiający przystąpi do czynności odbioru prac montażowych w terminie do 2 dni od dnia zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru. Zgłoszenie gotowości do odbioru prac montażowych nie wstrzymuje biegu terminu realizacji umowy.
 - d) Zamawiający może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbioru wykonanych prac, jeżeli w czasie tych czynności uzna, iż przedmiot umowy nie osiągnął gotowości do odbioru, aż do czasu jego osiągnięcia.
 - e) Z czynności odbioru wykonanych prac zostanie sporządzony protokół odbioru dostawy i montażu przedmiotu zamówienia, zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru.
 - 2) Odbiór końcowy.
 - a) Odbiór końcowy nastąpi po usunięciu wad wskazanych w protokole odbioru wykonanych prac, jeżeli takowe wystąpią.

- b) Wykonawca zgłosi Zamawiającemu w formie pisemnej gotowość do odbioru końcowego. Wraz ze zgłoszeniem gotowości do odbioru końcowego Wykonawca dostarczy Zamawiającemu dokumentację potwierdzającą usunięcie wad z protokołu odbioru wykonanych prac.
- c) Zamawiający przystąpi do czynności odbioru końcowego w terminie do 2 dni od dnia zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego. Zgłoszenie gotowości do odbioru końcowego nie wstrzymuje biegu terminu realizacji umowy.
- d) Zamawiający może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbioru końcowego, jeżeli w czasie tych czynności ujawniono wady.
- e) Z czynności odbioru końcowego zostanie sporządzony protokół odbioru końcowego nie zawierający wad.

§ 8

[wynagrodzenie]

1. Obowiązującą formą wynagrodzenia zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz ofertą Wykonawcy jest wynagrodzenie ryczałtowe (w rozumieniu art. 632 KC), które wyraża się kwotą:

..... **zł brutto**

słownie:

w tym należny podatek VAT 23 %, **zł**

słownie:

..... **zł netto**

słownie:

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca w związku z realizacją niniejszej umowy.

§ 9

[rozliczenie przedmiotu umowy]

1. Strony postanawiają, że rozliczenie przedmiotu umowy nastąpi jedną fakturą VAT.
2. Podstawą wystawienia faktury VAT jest podpisany przez Zamawiającego protokół odbioru końcowego nie zawierający wad.
3. Warunkiem zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy jest przedstawienie przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia Podwykonawcy o uregulowaniu należnego Podwykonawcy wynagrodzenia wynikającego z zawartej umowy o podwykonawstwo.
4. W przypadku nie dostarczenia oświadczenia, o których mowa w ust. 3, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
 - 1) Dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
 - 2) Złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy.
5. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
6. Faktura VAT będzie płatna przez Gminę Stare Babice (jako dysponenta zamówienia i środków przeznaczonych na sfinansowanie przedmiotowej inwestycji) przelewem w terminie 30 dni licząc od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury.
7. Wystawiona przez Wykonawcę faktura VAT musi posiadać następujące oznaczenie nabywcy: Gmina Stare Babice ul. Rynek 32, 05-082 Stare Babice, NIP 118-202-55-48.
8. Fakturę należy doręczyć wraz z oświadczeniem, o których mowa w ust. 3 niniejszej umowy na adres: Gminne Przedsiębiorstwo Komunalne „EKO-BABICE” Sp. z o.o., ul. Gen. Kutrzeby 36, 05-082 Stare Babice.

9. Za dzień zapłaty uznaje się obciążenie rachunku bankowego Gminy Stare Babice poleceniem zapłaty.

§ 10

[kary umowne]

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania stanowią w pierwszej kolejności kary umowne.
2. Zamawiający ma prawo do naliczania i egzekwowania kar umownych, które naliczane będą w następujących wypadkach i wysokościach:
 - 1) za zwłokę w wykonywaniu przedmiotu umowy – w wysokości 500,00 zł za każdy dzień zwłoki liczony od terminu zakończenia poszczególnych etapów umowy wskazanych w § 3,
 - 2) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych w okresie rękojmi za wady – w wysokości 500,00 zł za każdy dzień zwłoki liczonej po upływie ostatniego dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
 - 3) za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność – w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto,
 - 4) za realizowanie umowy niezgodnie z jej zapisami mimo wezwania przez Zamawiającego złożonego na piśmie, do zaprzestania naruszeń warunków umowy i po upływie wyznaczonego w tym wezwaniu terminu – w wysokości do 1 500,00 zł za każde stwierdzone naruszenie, w zależności od stopnia zawinienia.
3. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego kary umowne naliczone do dnia odstąpienia nadal są należne.
4. Strony postanawiają, że kary umowne stają się wymagalne z chwilą zaistnienia podstaw do ich naliczenia bez konieczności odrębnego wezwania.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z dowolnej wierzytelności Wykonawcy, w szczególności z przysługującego mu wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy lub/i zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub/i zabezpieczenia roszczeń z tytułu rękojmi za wady.

§ 11

[wady]

1. Jeżeli w toku czynności odbioru wykonanych prac lub odbioru końcowego zostaną stwierdzone wady, Zamawiającemu przysługują uprawnienia przewidziane w Kodeksie cywilnym z tym, że:
 - 1) jeżeli wady nie uniemożliwiają użytkowania przedmiotu umowy (wada nieistotna nieusuwalna) zgodnie z jego przeznaczeniem, Zamawiający ma prawo obniżyć wynagrodzenie w odpowiednim stosunku.
 - 2) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy (wada istotna nieusuwalna) zgodnie z jego przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania, na koszt Wykonawcy niezależnie od jego wysokości, przedmiotu umowy po raz drugi,
 - 3) jeżeli wady nadają się do usunięcia, Zamawiający może odmówić odbioru przedmiotu umowy do czasu ich usunięcia,
 - 4) o klasyfikacji wad określonych w niniejszym ustępie rozstrzyga Zamawiający.
2. Wszystkie wady nadające się do usunięcia Wykonawca usunie w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie i na własny koszt niezależnie od jego wysokości.
3. W przypadku nieusunięcia wad w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie Zamawiający może zlecić usunięcie wad innemu Wykonawcy, który usunie wady na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy.

§ 12

[gwarancja i rękojmia za wady]

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji i rękojmi za wady na dostarczony i zamontowany przedmiot zamówienia.
2. Termin gwarancji i rękojmi za wady wynosi 3 lata od daty podpisany przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego nie zawierającego wad **[z zastrzeżeniem pkt 4 Oferty Wykonawcy – Załącznik nr 1 do SIWZ]**.
3. O wykryciu wady Zamawiający powiadomi Wykonawcę w każdym czasie trwania gwarancji i rękojmi za wady.
4. Gwarancja świadczona jest w miejscu dostawy i montażu, bezpłatnie w całym okresie gwarancji i rękojmi za wady.
5. Czas reakcji serwisu: do końca następnego dnia roboczego.
6. Dostępność wsparcia technicznego: od poniedziałku do piątku w godz. 8.00 - 18.00.
7. Wsparcie telefoniczne będzie świadczone przez wyszkolonych inżynierów.
8. W przypadku wystąpienia wady lub usterki wsparcie techniczne ma rozwiązywać problemy z fabrycznie zainstalowanym oprogramowaniem.
9. Usługi serwisowe będą świadczone w miejscu instalacji urządzenia Wykonawca zapewnia możliwość szybkiego zgłaszania usterek przez portal internetowy.
10. Zamawiający może realizować uprawnienia z tytułu rękojmi za wady niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
11. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad ujawnionych w okresie gwarancji i rękojmi za wady w określonym przez Zamawiającego terminie, uwzględniającym możliwość ich usunięcia lub usunie wady w sposób nienależyty Zamawiający, po uprzednim pisemnym zawiadomieniu Wykonawcy, jest uprawniony do zlecenia usunięcia wad podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy.
12. Niezależnie od powyższego Zamawiającemu przysługują również uprawnienia wynikające z Kodeksu cywilnego.
13. Udzielona gwarancja i rękojmia za wady nie narusza prawa Zamawiającego do dochodzenia roszczeń o naprawienie szkody w pełnej wysokości na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.

§ 13

[odstąpienie od umowy, rozwiązanie umowy]

1. Stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:
 - 1) Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy:
 - a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach, w takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy,
 - b) jeżeli z winy Wykonawcy przekroczony zostanie termin określony w § 3 niniejszej umowy o 15 dni – bez konieczności pisemnego wezwania,
 - c) w przypadku zaistnienia okoliczności opisanych w § 11 ust.1 pkt 2),
 - d) w przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w przepisie art. 635 i następnych Kodeksu cywilnego,
 - e) w przypadku zaistnienia innych okoliczności lub zdarzeń, gdzie prawo odstąpienia od umowy wynika z przepisów ustawy lub Kodeksu cywilnego.
 2. Zamawiający ma prawo odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od dnia wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 1 pkt 1 lit. b) - e), niniejszego paragrafu.
 3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego odstąpienia i powinno zawierać uzasadnienie jego dokonania. Odstąpienie uznaje się za skuteczne z chwilą doręczenia Wykonawcy lub Zamawiającemu.

4. Zamawiający może rozwiązać niniejszą Umowę, jeżeli Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 Pzp. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 14

[spór]

Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 15

[zmiana adresu Wykonawcy]

1. W przypadku zmiany adresu Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego przesłania Zamawiającemu nowych danych. Zmiana ta nie wymaga dokonania zmiany umowy.
2. W przypadku nie powiadomienia przez Wykonawcę Zamawiającego o zmianie adresu wszelką korespondencję wysyłaną przez Zamawiającego zgodnie z posiadanymi przez niego danymi strony uznają za doręczoną.

§ 16

[zmiana umowy]

1. Zamawiający dopuszcza następujące warunki zmiany treści niniejszej umowy:
 - 1) Zawieszenie terminu realizacji zamówienia, określonego w § 3 niniejszej umowy, w przypadku wystąpienia opóźnień wynikających z:
 - a) wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć w chwili zawarcia umowy pomimo zachowania należytej staranności. Fakt wystąpienia niniejszych okoliczności musi być potwierdzony pismem złożonym Zamawiającemu.
 - b) w przypadku wystąpienia kolizji prac (całkowicie uniemożliwiającej wykonywanie prac) będących przedmiotem niniejszej umowy z innymi pracami realizowanymi przez innych wykonawców na terenie przedmiotowej inwestycji.
 - 2) W przedstawionych w ust.1 przypadkach wystąpienia opóźnień strony ustalą nowy termin realizacji, przy czym minimalny okres przesunięcia terminu zakończenia robót będzie równy okresowi zawieszenia.
 - 3) Zawieszenie, o którym mowa w ust. 1 zostaje zniesione w przypadku ustania okoliczności powodujących jego zaistnienie. Fakt ustania okoliczności, o których mowa w ust. 1 musi być potwierdzony pismem złożonym Zamawiającemu.
 - 4) W przypadku wejścia w życie zmiany przepisów w zakresie wysokości podatku od towarów i usług (VAT) mających zastosowanie w czasie realizacji niniejszej umowy, wynagrodzenie brutto Wykonawcy za część robót wykonywaną po tym terminie ulegnie stosownym zmianom natomiast wartość wynagrodzenia netto pozostanie bez zmian.
2. Zamawiający przewiduje również możliwość wprowadzenia zmian do treści zawartej umowy dokonane na podstawie art. 144 ust. 1 Pzp w zakresie zmian nieistotnych, rozumianych w ten sposób, że wiedza o ich wprowadzeniu do umowy na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nie wpłynęłaby na krąg podmiotów ubiegających się o udzielenie zamówienia czy też wynik postępowania.
3. Zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga zachowania formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności z zastrzeżeniem ust. 4.
4. Poniższe zmiany Umowy nie wymagają zachowania formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności, a zostaną dokonane poprzez pisemne zgłoszenie potwierdzone przez drugą stronę Umowy:
 - 1) zmiana konta bankowego Wykonawcy,
 - 2) zmiana adresu Wykonawcy.

§ 17

[inne przepisy]

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo budowlane oraz Ustawy – Prawo zamówień publicznych.

§ 18

[egzemplarze umowy]

Umowę sporządzono w 4 egzemplarzach, w tym jeden egzemplarz dla Wykonawcy oraz 3 egzemplarze dla Zamawiającego.

§ 19

[załączniki]

1. Wykaz załączników do umowy:

- 1) Oferta wraz z Załącznikami, dokumentami Wykonawcy.
- 2) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.

PODPISANO

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

31. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa wraz z montażem monitorów wielodotykowych z komputerem do nowo wybudowanej szkoły podstawowej oraz domu kultury w miejscowości Zielonki Parcela w Gminie Stare Babice.
2. Przedmiot zamówienia obejmuje:
 - 1) Dostawę łącznie 23 sztuk monitorów wielodotykowych LCD, w tym:
 - 18 szt. monitorów o przekątnej ekranu co najmniej 65 cali – do szkoły podstawowej;
 - 1 szt. monitora o przekątnej ekranu co najmniej 75 cali – do szkoły podstawowej;
 - 4 szt. monitorów o przekątnej ekranu co najmniej 65 cali – do domu kultury.
 - 2) Dostawę 23 szt. komputerów do monitorów wraz z oprogramowaniem.
 - 3) Montaż przedmiotu zamówienia w wyznaczonych pomieszczeniach szkoły i domu kultury.
 - 4) Usunięcie na własny koszt wszelkich odpadów i nieczystości powstałych w trakcie realizacji zamówienia i pozostawienie pomieszczeń w stanie nie gorszym niż zastany.
3. Wymagania dotyczące monitora wielodotykowego LCD:

Monitor wielodotykowy LCD		
Sprzęt musi spełniać parametry nie gorsze niż wyszczególnione poniżej		
1.	Przekątna ekranu	65
2.	Technologia wyświetlacza	TFT LCD (Direct Led Backlight) Grade A
3.	Proporcje ekranu	16:09
4.	Ilość wyświetlanych kolorów	16,7 miliona
5.	Rozdzielczość	1920x1080p w 60Hz
6.	Czas reakcji	8 ms
7.	Kontrast statyczny	2000:1
8.	Jasność	350 cd/m2
9.	Kąt widzenia (poziom/pion)	178° / 178°
10.	Porty wbudowane	HDMI x2, DP x1, DVI, USB x 3 , Audio in, Audio out , RJ45
Parametry systemu dotyku		
11.	Liczba jednoczesnych interaktywnych dotyków na całej powierzchni 65"	10
12.	Technologia dotyku	IR obsługi palcem i wskaźnikiem(pisakiem)
13.	Dokładność	2 mm
14.	Szybkość reakcji	4 m/s
15.	Rozdzielczość dotyku	32768 x 32768 pikseli
16.	Twardość Szkła (dotyku)	4 mm szyba hartowana, 7 Mohs
17.	Głośniki wbudowane	min 2x10W
18.	Pobór mocy	max 250W
19.	Certyfikaty producenta	CE, FCC, IC, RoHS, WEE
20.	Kompatybilny z systemami	Windows®, Mac OS®, Linux® and Chrome OS™
21.	Żywotność panelu	min. 30 000h
22.	Inne	w komplecie uchwyt do instalacji zalecany przez producenta Monitora

23.	Dodatkowe funkcje monitora	menu dotykowe OSD, wbudowana w monitorze aplikacja umożliwia korzystanie z monitora jak tablicy interaktywnej czy też tablicy kopiującej, bez konieczności podłączania komputera, wbudowany odtwarzacz multimedialny oraz przeglądarka internetowa
-----	-----------------------------------	--

4. Wymagania dotyczące komputera:

Komputer	
Monitor wielodotkowy musi być wyposażony w komputer PCs z systemem operacyjnym o parametrach minimalnych:	
Minikomputer	W ofercie wymagane jest podanie modelu, symbolu oraz producenta
Procesor	Procesor wielordzeniowy ze zintegrowaną grafiką, osiągający w teście PassMark CPU Mark wynik min. 3800 punktów (https://www.cpubenchmark.net/cpu.php?cpu)
Parametry pamięci masowej	2.5" 500 GB HDD SATA3 lub SSD min 256 GB
Pamięć operacyjna RAM	4GB DDR4 2133MHz 1.2V SO-DIMM non-ECC możliwość rozbudowy do min 32GB
Wyposażenie multimedialne	Karta dźwiękowa 24-bit zintegrowana z płytą główną, zgodna z High Definition
Komunikacja	• Karta sieciowa 10/100/1000 Ethernet RJ 45, zintegrowana z płytą główną • Karta Wifi a/b/g/n/ac; IEEE 802.11a/b/g/n/ac; wspierająca Dual Mode Bluetooth 4.0
Wbudowane porty:	• min. 1 x HDMI 2.0 obsługujący rozdzielczość 4K 60hz • min. 1 x USB-C (DP1.2) • min. 6 portów USB wyprowadzonych na zewnątrz komputera w tym min 2 porty USB 3.0 z przodu komputera • min. 2 złącza DIMM z obsługą do 32GB DDR4 pamięci RAM, • min. 2 złącza SATA 6,0 Gb/s • min. 1 złącze M.2 <u>Uwaga:</u> <i>Wymagane porty zewnętrzne USB muszą być bezpośrednio wlutowane w płytę główną i nie mogą być osiągnięte w wyniku stosowania konwerterów, przejściówek, przedłużaczy, rozgałęziaczy itp.</i>
Obudowa	• Zasilacz o mocy max. 120W pracujący w sieci 230V 50/60Hz prądu zmiennego • Rozmiar obudowy musi gwarantować możliwość instalacji komputera za monitorem w przestrzeni między ścianą a tylną obudową monitora wiszącego na dołączonym przez producenta uchwycie • Każdy komputer powinien być oznaczony niepowtarzalnym numerem seryjnym umieszczonym na obudowie, oraz musi być wpisany na stałe w BIOS. Obudowa powinna fabrycznie umożliwiać montaż min 1 szt. dysku 2,5" SSD
System operacyjny	Zainstalowany system operacyjny: Oryginalny Windows 10 PL PRO 64-bit lub równoważny. (Dopuszcza się wersję edukacyjną) umożliwia uruchomienie oraz wykorzystanie pełnej funkcjonalności wymaganego przez zamawiającego oprogramowania do Monitorów wielodotkowych LCD. <u>Parametry równoważności:</u> • Pełna obsługa ActiveX • System musi mieć wbudowaną zaporę (firewall) wraz z konsolą do

SIWZ część III – opis przedmiotu zamówienia.

	zarządzania regułami • System musi umożliwiać połączenie się do domeny Active Directory • Zarządzanie komputerami poprzez Zasady Grup (GPO), WMI. • Aktualizacje bezpieczeństwa dostępne u producenta nieodpłatnie przez minimum 5 lat
	Wymagana jest możliwość ponownej instalacji i konfiguracji systemu przez użytkownika z partycji recovery lub z dołączonego do zestawu nośnika
inne	W zestawie bezprzewodowe: mysz oraz klawiatura

5. Opis oprogramowania. Wraz z monitorem wielodotykowym dostawca ma dostarczyć oprogramowanie do monitora interaktywnego spełniające co najmniej poniższe wymagania:
- 1) Oprogramowanie interaktywne do monitora z otwartą licencją dożywotnią pozwalające na instalację i korzystanie w danej szkole na więcej niż 100 komputerach .
 - 2) Oprogramowanie w języku polskim.
 - 3) Całe oprogramowanie powinno być zainstalowane na dostarczonych komputerach PC.
 - 4) Oprogramowanie musi działać i zawierać wszystkie wymienione poniżej funkcje bez konieczności połączenia do Internetu. Nie dopuszcza się oprogramowania czy jakichkolwiek jego części w wersjach on-line, chyba że wykracza poza zakres wymienionych funkcjonalności.
 - 5) Całe oprogramowanie dostarczone wraz z monitorem powinno posiadać certyfikat zgodności od producenta łącznie z zapewnieniem że oprogramowanie będzie aktualizowane wraz z podstawowym programem interaktywnym dla monitora.
 - 6) Oprogramowanie ma wspierać realizację podstawy programowej w zakresie nauki dla klas szkoły podstawowej 1 - 8 z co najmniej takich przedmiotów jak:
 - a) Matematyka, Biologia, Chemia, Fizyka, Przyroda, Język Polski, Język Angielski, w zakresie co najmniej umożliwiającym uzupełnienie własnych (nauczyciela) lekcji.
 - 7) W ramach dostawy komplet Monitora wraz z oprogramowaniem interaktywnym i do nauk matematyczno-przyrodniczych powinien zawierać program/ moduł do tworzenia samodzielnego przez nauczycieli interaktywnych quizów tworzonych co najmniej w 8 głównych kategoriach po kilkanaście ćwiczeń w każdej. W tym minimum: uzupełnianie luk w dowolnie wybranym lub stworzonym tekście, dopasowanie obrazu do dźwięku, dopasowanie tekstu do dźwięku, szablon tworzenia interaktywnych testów wielokrotnego wyboru, możliwość wydruku wszystkich quizów i testów w postaci prac do wykonania na papierze.
 - 8) Oprogramowanie musi posiadać narzędzia do tworzenia elektronicznych adnotacji, między innymi : różnokolorowe pisaki, pędzle zakreślacze, pisaki tekstury, predefiniowane kształty (linie, strzałki, figury geometryczne).
 - 9) Definiowanie łączu do dowolnych obiektów.
 - 10) Rozpoznawanie i konwersja rysowanych odręcznie podstawowych figur geometrycznych.
 - 11) Zmiana grubości i koloru dowolnego narysowanego obiektu, czy linii.
 - 12) Wypełnienie dowolnym kolorem zamkniętych obszarów narysowanych obiektów i kształtów
 - 13) Pełna edycja obiektów: obrót, przesuwanie, zmiana rozmiarów, ustawianie kolejności czy grupowanie i rozgrupowanie obiektów.
 - 14) W pełni edytowalna, wbudowana Galeria, zawierająca obrazki, grupy grafik i gotowe szablony.
 - 15) Tworzenie własnych grup graficznych z dowolnych obrazów, tak aby nauczyciel był w stanie przygotować zestaw potrzebnych grafik lub obrazów zamkniętych w jednym pliku w celu łatwego użycia podczas lekcji.
 - 16) Eksport do formatu:
 - a) plików Microsoft PowerPoint 97-2003 (PPT)
 - b) lików Microsoft Word 97-2003 (DOC)
 - c) plików Microsoft Excel 97-2003 (XSL)

- d) plików Adobe Portable Document (PDF)
- e) plików graficznych (BMP, JPG, PNG, GIF, TIF)
- f) uniwersalnego formatu .IWB
- 17) Wstawianie plików wideo, audio, łączy do innych obiektów i stron internetowych.
- 18) Wstawianie tekstu za pomocą klawiatury ekranowej.
- 19) Rozpoznawanie i konwersja pisma odręcznego.
- 20) Inteligentne zrzuty ekranu umieszczane w środowisku pracy (zaznaczenie, cały ekran, dostępne okna aplikacji lub dowolny kształt).
- 21) Możliwość zakrywania treści ekranu.

WYMAGANIA SZCZEGÓLNE DO NAUK MATEMATYCZNO-PRZYRODNICZYCH:

- 22) Narzędzia do geometrii: skalowana linijka (stała podziałka możliwość skracania i wydłużania linijki jak taśmy mierzącej, skalowalna identycznie jak linijka ekierka, dodatkowo kątomierz i cyrkiel).
 - a) Rysowanie kształtów podstawowych figur płaskich wymaganych w obowiązującej podstawie programowej.
 - b) Rysowanie łuków, części koła wraz z automatycznym wykreślaniem cięciw, promieni okręgów wraz z podaniem ich długości.
 - c) Automatyczne rysowanie figur przestrzennych o dowolnych podstawach (graniastosłupy, ostrosłupy, ostrosłupy ścięte, kula, stożek oraz walec) wymaganych w obowiązującej podstawie programowej.
 - a. Każda ww figura przestrzenna powinna dawać możliwość zmiany koloru i grubości linii, kolorowanie podstaw i ścian bocznych Każda przestrzenna figura musi mieć możliwość przekręcania (obrotu) o zadany kąt.
 - d) Automatyczne wykreślanie osi współrzędnych XY.
 - a. Nanoszenie na układ XY dowolnego wykresu funkcji o zadanym wzorze matematycznym postaci $y=f(x)$.
 - b. Biblioteka podstawowych wzorów i wykresów matematycznych, proste (z aktywnymi wzorami $ax+by+c=0$), parabole (z aktywnymi wzorami $y=ax^2+bx+c$, $x=ay^2+by+c$, $(x-h)^2=2p(y-k)$, $(y-k)^2=2p(x-h)$), hiperbole (z aktywnymi wzorami), elipsy z aktywnymi wzorami, sinus z aktywnymi wzorami, cosinus z aktywnymi wzorami, tangens z aktywnymi wzorami, cotangens z aktywnymi wzorami, funkcje logarytmiczne z aktywnymi wzorami, dowolne funkcje kołowe z aktywnymi wzorami.
 - c. Możliwość wprowadzania parametrów danej funkcji w postaci funkcji kanonicznej oraz parametrycznej.
 - e) Wrysowywanie 2 płaszczyzn z możliwością zmiany kąta pomiędzy tymi płaszczyznami
 - f) Dostępny alfabet grecki do zapisów matematycznych
 - g) Możliwość przygotowania „doświadczenia chemicznego / fizycznego”
 - a. Biblioteka skalowalnych naczyń i przyborów laboratoryjnych z opcją dowolnego kolorowania
 - b. Biblioteka minimum 20 podstawowych zestawów doświadczeń laboratoryjnych, w których nauczyciel może każdy składowy element dowolnie zakolorować i wypełnić dowolnym rodzajem i kolorem substancji
 - c. Wzory i schematy ułatwiające tworzenie wzorów i schematów związków chemii organicznej
 - d. Biblioteka skalowalnych diagramów i schematów elementów elektrotechnicznych pozwalająca narysować dowolny schemat elektrotechniczny
 - e. Biblioteka skalowalnych diagramów i schematów elementów mechanicznych pozwalająca narysować dowolny schemat mechaniczny

SIWZ część III – opis przedmiotu zamówienia.

6. Uwagi do opisu przedmiotu zamówienia:

- 1) **Monitor o przekątnej co najmniej 75 cali (1 szt.) ma spełniać wymagania określone dla monitorów 65 cali za wyjątkiem rozdzielczości, która ma wynosić 4K (3840x2160).**
- 2) **W cenie oferty należy uwzględnić dwa uzgodnione z Zamawiającym terminy czterogodzinnych szkoleń dla nauczycieli z obsługi oprogramowani i sprzętu.**
- 3) Zamawiający wymaga, aby dostarczony przedmiot zamówienia był fabrycznie nowy, nieużywany, pozostający w ciągłej produkcji, wolny od wad technicznych i prawnych. Musi być dostarczony wraz z instrukcją obsługi w języku polskim oraz deklaracją zgodności UE, oraz musi posiadać wsparcie producenta danego typu sprzętu.
- 4) Postanowienia dotyczące gwarancji i rękojmi za wady zawarte są we wzorze umowy.

Wspólny słownik CPV:

L.p.		
1.	Monitory dotykowe	30231320-6

32. Kluczowe części zamówienia zgodnie z art. 36a ust. 2 Pzp.

Zamawiający nie określa kluczowych części zamówienia, które Wykonawca jest zobowiązany wykonać osobiście.