



Stare Babice, dnia 16 marca 2017 roku

Znak pisma: JRP/DPR/172/3/2017

Gminne Przedsiębiorstwo Komunalne
"EKO-BABICE"
Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
05-082 Stare Babice, ul. Kutrzeby 36
REGON 016026808, NIP 118-14-62-152

Do:
**Potencjalnych Oferentów
zainteresowanych niniejszym
zapytaniem**

ZMIANA TREŚCI
ZAPYTANIA OFERTOWEGO ORAZ FORMULARZA OFERTY WYKONAWCY

Zawiadamia się, iż w dniu 16.03.2017 roku Zamawiający **dokонуje zmiany zapytania ofertowego z dnia 15.03.2017 roku (znak sprawy JRP/ZO/03/03/2017) w pkt. 1:**

zamiast:

1. Opis przedmiotu zamówienia:
Przedmiotem zamówienia jest zakup wraz z dostawą urządzenia wielofunkcyjnego o następujących minimalnych parametrach:
 - Funkcje urządzenia: drukarka, skaner, kopiarka, faks
 - Technologia druku: laserowa
 - Maksymalny rozmiar nośnika: A3
 - Prędkość procesora 500 MHz
 - Maksymalna szybkość druku (mono): 34 str./min.
 - Maksymalna szybkość druku (kolor): 26 str./min.
 - Pamięć: 512 MB
 - Rozdzielczość w poziomie (mono): 1200 dpi
 - Rozdzielczość w pionie (mono): 600 dpi
 - Rozdzielczość w poziomie (kolor): 1200 dpi
 - Rozdzielczość w pionie (kolor): 600 dpi
 - Pojemność podajnika papieru: 400 szt.
 - Pojemność tacy odbiorczej: 350 szt.
 - Obsługiwane nośniki: papier A3, A4, A5, A6, B5, koperty, etykiety, przeźrocza
 - Typ skanera: kolorowy
 - Złącze zewnętrzne: karta sieciowa Ethernet 10/100BaseTX, USB 2.0
 - ADF (automatyczny podajnik dokumentów) pojemność: 50 arkuszy
 - Dysk twardy 40 GB



Gminne Przedsiębiorstwo Komunalne „EKO-BABICE” Sp. z o.o.

Jednostka Realizująca Projekt
05-082 Stare Babice, ul. Gen. Kutrzeby 36

tel./fax: (22) 752 92 53, (22) 722 90 08
www.eko-babice.pl, e-mail: biuro@eko-babice.pl

- Tonery startowe na 2000 str.

powinno być:

1. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest zakup wraz z dostawą urządzenia wielofunkcyjnego o następujących minimalnych parametrach:

- Funkcje urządzenia: drukarka, skaner, kopiarka
- Technologia druku: laserowa
- Rozmiar papieru A3 i A4
- Prędkość druku min 22 str./ min w A4
- Skanowanie w kolorze - 45 kopii / min
- Dysk twardy min 320 GB
- 2 GB pamięci Ram
- Duplex wydruku i skanera
- ADF- podajnik automatyczny dokumentów
- Procesor minimum dwurdzeniowy 1GHz
- Zestaw tonerów CMYK – w komplecie z urządzeniem
- Interfejs (domyślne) ; USB 2.0, Ethernet 10/100 / 1G BASE TX
- Interfejs (opcjonalnie) IEEE 802.11b / g / n + NFC Aktywne
- Maksymalny poziom hałasu ;53 dBA (kopiowanie), 48 dBA (drukowanie),
- Bezpieczeństwo sieci SSL / TLS, IP Sec, SNMPv3
- Obsługiwane systemy operacyjne ;Windows XP (32 / 64bit), Windows Vista (32 / 64bit), Server 2003 (32 / 64bit), 2008 Server (32 / 64bit), Win7 (32 / 64bit), 2008 Server R2 (64bit), Win8 (32 / 64bit), Win8.1 (32bit / 64bit), 2012 Server (64bit), 2012 Server R2 (64bit) / Mac OS 10.6 ~ 10.10 /
- Obsługiwane formaty; PRN, PDF, TIFF, JPEG, XPS
- Czas kopiowania pierwszej strony (w czerni) max 7,5 sekundy z trybu czuwania
- Czas kopiowania pierwszej strony (w kolorze) max 9,5 sekundy z trybu czuwania
- Pojemność zasobnika na papier co najmniej 1000

Powyższa zmiana zostaje wprowadzona do treści zapytania ofertowego pkt. 1 oraz treści załącznika 1 – Oferta Wykonawcy w pkt. 5.

Inne zapisy zapytania ofertowego pozostają bez zmian.

Aktualną treść zapytania ofertowego i formularza stanowi załącznik do niniejszego pisma.

Z poważaniem

[Podpis]
Paweł Turkot
w Gminie Stare Babice
Urząd Gminy Stare Babice
Pomocnik ds. realizacji projektu
"Porządkowanie gospodarki wodno-ściekowej"

Gminne Przedsiębiorstwo Komunalne „EKO-BABICE” Sp. z o.o.

Jednostka Realizująca Projekt

05-082 Stare Babice, ul. Gen. Kutrzeby 36

tel./fax: (22) 752 92 53, (22) 722 90 08

www.eko-babice.pl, e-mail: biuro@eko-babice.pl



Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego KRS 0000127401

Wysokość kapitału zakładowego 104 908 000,00 PLN, NIP 118-14-62-152, REGON 016026808

Konto: BOŚ SA 25 1540 1157 2001 6680 8633 0002

Stare Babice, dnia 15 marca 2017 roku.



Znak sprawy: JRP / ZO / 03 / 03 / 2017

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zamawiający zwraca się z prośbą o przedstawienie oferty na niżej opisany przedmiot zamówienia

Nazwa zadania: Zakup wraz z dostawą urządzenia wielofunkcyjnego

1. Przedmiot zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest zakup wraz z dostawą urządzenia wielofunkcyjnego o następujących minimalnych parametrach:

- Funkcje urządzenia: drukarka, skaner, kopiarka
- Technologia druku: laserowa
- Rozmiar papieru A3 i A4
- Prędkość druku min 22 str./ min w A4
- Skanowanie w kolorze - 45 kopii / min
- Dysk twardy min 320 GB
- 2 GB pamięci Ram
- Duplex wydruku i skanera
- ADF- podajnik automatyczny dokumentów
- Procesor minimum dwurdzeniowy 1GHz
- Zestaw tonerów CMYK – w komplecie z urządzeniem
- Interfejs (domyślne) ; USB 2.0, Ethernet 10/100 / 1G BASE TX
- Interfejs (opcjonalnie) IEEE 802.11b / g / n + NFC Aktywne
- Maksymalny poziom hałasu ;53 dBA (kopiowanie), 48 dBA (drukowanie),
- Bezpieczeństwo sieci SSL / TLS, IP Sec, SNMPv3
- Obsługiwane systemy operacyjne ;Windows XP (32 / 64bit), Windows Vista (32 / 64bit), Server 2003 (32 / 64bit), 2008 Server (32 / 64bit), Win7 (32 / 64bit), 2008 Server R2 (64bit), Win8 (32 / 64bit), Win8.1 (32bit / 64bit), 2012 Server (64bit), 2012 Server R2 (64bit) / Mac OS 10.6 ~ 10.10 /
- Obsługiwane formaty; PRN, PDF, TIFF, JPEG, XPS
- Czas kopiowania pierwszej strony (w czerni) max 7,5 sekundy z trybu czuwania
- Czas kopiowania pierwszej strony (w kolorze) max 9,5 sekundy z trybu czuwania
- Pojemność zasobnika na papier co najmniej 1000

3. Termin wykonania zamówienia.

Termin wykonania zamówienia – 10 dni od dnia wyboru oferty

4. Gwarancja.

Termin gwarancji wynosi 36 miesięcy licząc od daty podpisania przez strony protokołu odbioru końcowego.

5. Kryterium oceny ofert.

Cena – 100 %

A handwritten signature in blue ink, consisting of a stylized 'J' followed by a series of loops and a long horizontal stroke.

6. Sposób przygotowania oferty.

- 1) Ofertę należy sporządzić w języku polskim, na załączonym do niniejszego zapytania formularzu „Oferta Wykonawcy”.
- 2) Oferta może być złożona w wersji elektronicznej (podpisana zeskanowana oferta) na e-mail: biuro@eko-babice.pl
- 3) Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę lub osobę przez niego upoważnioną.
- 4) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 5) W przypadku formy pisemnej na kopercie należy umieścić napis „Zapytanie ofertowe” i nazwę nadaną zamówieniu przez Zamawiającego
- 6) Ofertę należy umieścić w zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (paczce). Kopertę (paczke) należy opisać w następujący sposób:

Nadawca:

nazwa i adres Wykonawcy (pieczęć)

Adresat:

**Gminne Przedsiębiorstwo Komunalne „EKO-BABICE” Sp. z o.o.
ul. Gen. Kutrzeby 36, 05-082 Stare Babice**

**OFERTA W ZAPYTANIU OFERTOWYM
pn.: Zakup wraz z dostawą urządzenia wielofunkcyjnego**

(Nr referencyjny: JRP / ZO / 03 / 03 / 2017)

7. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty.

Ofertę należy złożyć w formie pisemnej w siedzibie Zamawiającego w Starych Babicach, ul. Gen. Kutrzeby 36, pokój nr 14 (sekretariat) lub w wersji elektronicznej na adres e-mail: biuro@eko-babice.pl w nieprzekraczalnym terminie do dnia **23 marca 2017 roku do godz.12.00.**

8. Otwarcie ofert.

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego bez zbędnej zwłoki po upływie terminu składania ofert.

9. Osoby upoważnione do kontaktu z Wykonawcami.

- 1) w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia: Krzysztof Lebedowicz tel. 22 722 92 89, wew. 320
- 2) w sprawach formalno-prawnych: Radosław Drożdżewski tel. 22 722 92 89, wew. 220

Prezes Zarządu
Pełnomocnik ds. realizacji projektu
„Uporządkowanie gospodarki wodno-sciekowej”
w Gminie Stare Babice
.....
podpis osoby uprawnionej

Paweł Turkot



Znak sprawy: JRP / ZO / 03 / 03 / 2017

OFERTA WYKONAWCY

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe nr **JRP / ZO / 03 / 03 / 2017 z dnia 15 marca 2017 roku** dotyczące:
Zakup wraz z dostawą urządzenia wielofunkcyjnego

1. Oferujemy wykonanie przedmiotowego zamówienia za cenę:
..... zł brutto
słownie:
w tym należny podatek VAT 23 %, tj. zł
..... zł netto
2. Termin wykonania zamówienia – 10 dni od dnia wyboru oferty
3. Minimalny okres gwarancji wynosi 36 miesięcy
4. Oświadczamy, że:
 - zapoznaliśmy się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnosimy do niego zastrzeżeń oraz zgadzamy się na jego wykonanie,
5. Parametry oferowanego urządzenia

– Nazwa/model	
– Funkcje urządzenia: drukarka, skaner, kopiarka	TAK/NIE*
– Technologia druku: laserowa	TAK/NIE*
– Rozmiar papieru A3 i A4	TAK/NIE*
– Prędkość druku min 22 str./ min w A4	TAK/NIE*
– Skanowanie w kolorze - 45 kopii / min	TAK/NIE*
– Dysk twardy min 320 GB	TAK/NIE*
– 2 GB pamięci Ram	TAK/NIE*
– Duplex wydruku i skanera	TAK/NIE*
– ADF- podajnik automatyczny dokumentów	TAK/NIE*
– Procesor minimum dwurdzeniowy 1GHz	TAK/NIE*
– Zestaw tonerów CMYK – w komplecie z urządzeniem	TAK/NIE*
– Interfejs (domyślne) ; USB 2.0, Ethernet 10/100 / 1G BASE TX	TAK/NIE*
– Interfejs (opcjonalnie) IEEE 802.11b / g / n + NFC Aktywne	TAK/NIE*
– Maksymalny poziom hałasu ;53 dBA (kopiowanie), 48 dBA (drukowanie)	TAK/NIE*
– Bezpieczeństwo sieci SSL / TLS, IP Sec, SNMPv3	TAK/NIE*
– Obsługiwane systemy operacyjne ;Windows XP (32 / 64bit),	

- Windows Vista (32 / 64bit), Server 2003 (32 / 64bit),
 2008 Server (32 / 64bit), Win7 (32 / 64bit), 2008 Server R2 (64bit),
 Win8 (32 / 64bit), Win8.1 (32bit / 64bit), 2012 Server (64bit),
 2012 Server R2 (64bit) / Mac OS 10.6 ~ 10.10 /
- | | |
|---|----------|
| – Obsługiwane formaty: PRN, PDF, TIFF, JPEG, XPS | TAK/NIE* |
| – Czas kopiowania pierwszej strony (w czerni) max 7,5 sekundy z trybu czuwania | TAK/NIE* |
| – Czas kopiowania pierwszej strony (w kolorze) max 9,5 sekundy z trybu czuwania | TAK/NIE* |
| – Pojemność zasobnika na papier co najmniej 1000 | TAK/NIE* |

6. Nazwa i adres wykonawcy:

.....

e-mail:.....

NIP - - -Regon:

Nazwa banku i nr rachunku bankowego:

.....

Miejscowość, dnia: - - r.

.....
 podpis wykonawcy lub osoby upoważnione

